

EXCEL : Notions de base



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Acquérir les notions de base nécessaires pour réaliser des tableaux et graphiques simples.



PROGRAMME

- **Présentation des concepts de base d'un tableur ;**
- **Présentation de l'environnement Excel ;**
- **Les formules de calcul :**
 - opérations de calcul,
 - utilisation des fonctions (somme, moyenne, max, min),
 - calcul de pourcentages,
 - mise en forme des cellules,
 - mise en page des tableaux,
 - références relatives et absolues,
- **Gestion des feuilles (création, suppression, changement de nom, déplacement, copie) ;**
- **Création de graphiques simples :**
 - histogrammes,
 - courbes,
 - secteurs,
- **Protection des données ;**
- **Paramètres d'affichage et d'impression ;**
- **Utilisation de l'aide.**

MODALITÉS



Publics concernés

Toute personne débutante sur un tableur



Pré-requis

Module d'initiation informatique souhaitable ou connaissance de l'environnement



Durée

14h soit 2 journées de formation



Effectifs

Intra-entreprise : 6

Inter-entreprise : 8



Lieux

Dans nos locaux de Moulins, Vichy ou sur site



Dates

Intra-entreprise : sur demande

Inter-entreprise : nous consulter



Tarifs

Intra-entreprise : 1 500 €

Inter-entreprise : 420 €/pers.