

# Projekt ITP

## Table of Contents

1. Projektauftrag .....	1
1.1. Projektname .....	1
1.2. Ausgangssituation .....	1
1.3. Projektbeschreibung .....	1
1.4. Projektziel / Nicht-Ziele .....	2
1.5. Projektinhalte .....	2
1.6. Kritische Erfolgsfaktoren .....	2
1.7. Termine .....	2
1.8. Ressourcen / Kosten .....	2
1.9. Projektorganisation .....	3

## 1. Projektauftrag

### 1.1. Projektname

OmniaL

### 1.2. Ausgangssituation

In der Htl-Leonding ist eine mittelgroße Schule in Oberösterreich. Viele Schüler arbeiten in der Schule an diversen Projekten/Aufgaben.

Oftmals fällt es schwer einen Raum zu finden welcher frei ist, da Reservierungen für z.B. EDV-Säle sind an der Schule nur für Lehrer möglich sind.

Die Entlehnung von Equipment wird auf einem Blatt Papier ausgeführt, wodurch beim Ausleihen Fehler unterlaufen können.

Auch haben Schüler keine Informationen wann das jeweilige Equipment wieder verfügbar ist.

### 1.3. Projektbeschreibung

Eine Anwendung die es Schülern und Lehrern ermöglicht Räume zu reservieren sowie die Entlehnung von Equipment durchzuführen.

Die Raumreservierung wird ähnlich zu WebUntis wie ein Kalender gestaltet sein, wodurch Schüler bei leeren Räumen eine Reservierung machen können.

Falls Lehrer einen Raum für Unterrichtszwecke benötigen, haben diese allerdings Vorrang.

Zwecks Entlehnung gibt es eine Veranschaulichung des gesamten Equipments und ob dieses gerade Verfügbar ist.

Sollte dieses gerade ausgeliehen sein, so gibt es auch ein Datum bis wann die Entlehnung erfolgt.

Eine Verlängerung der Entlehnung kann per Antrag an den Lehrer geschickt werden.

## 1.4. Projektziel / Nicht-Ziele

- Schüler wird das planen der Projekte erleichtert
- Die Entlehnung des Equipments ist übersichtlicher und Lehrern wird das Management der Geräte erleichtert.

## 1.5. Projekthinhalte

- Die Schüler können über ein Kalendersystem einen Raum reservieren.
- Lehrer können diese Reservierung überschreiben sofern sie diesen für Unterricht benötigen.
- Ein Raum kann immer nur einmal reserviert werden und das nur auf eine gewisse Zeitspanne.
- Die Entlehnung erfolgt über eine Digitale Liste, welche auch ausgedruckt werden kann.

## 1.6. Kritische Erfolgsfaktoren

- **Zeitrahmen:** Das Projekt muss bis zum Projectaward 2025 abgeschlossen sein.
- **Qualität:** Die Benutzeroberfläche soll anfangersfreundlich und übersichtlich sein.
- **Ressourcen:** Die benötigten Ressourcen (z.B. Schülerlogins) müssen verfügbar sein.

## 1.7. Termine

### 1.7.1. Projektstart

Dienstag 10.10.2023

### 1.7.2. Projektende

Projectaward 2025

### 1.7.3. Meilensteine

- Ausdruckbare Entlehnungsliste
- Funktionierendes Kalendersystem
- Anmeldung per Schülerdaten
- Raumreservierung
- Entlehnung per digitaler Liste

## 1.8. Ressourcen / Kosten

Als Ressourcen werden die Schülerlogins benötigt, zur Überprüfung der Anmeldedaten.

# 1.9. Projektorganisation

## 1.9.1. Projektauftraggeber

Abergerger Christian

## 1.9.2. Projektleiter

Sophie Stöger

## 1.9.3. Projektteammitglieder

- Sophie Stöger
- Sophie Binder
- Moritz Wagner
- Maximillian Slabschi

Unterschrift Auftraggeber:\_\_\_\_\_

Unterschrift Projektleiter:\_\_\_\_\_