При нажатии на оглавление чат-бота открывается его основная информация, как изображено на рисунке 12.

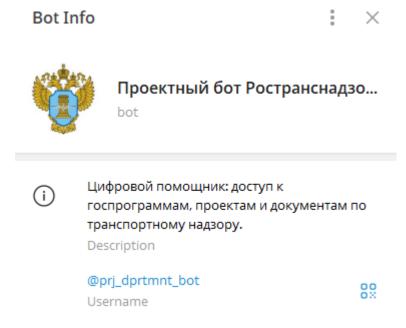


Рисунок 12 – Информация о боте

В.2. Стартовое меню

После выбора в меню «/start» появляется стартовое меню, как это показано на рисунке 13.



Рисунок 13 – Стартовое меню

В.3. Госпрограммы

После нажатия на кнопку «Госпрограммы» открывается список госпрограмм и при их выборе открывается, соответствующая названию,

госпрограмма, содержащая ссылку на сайт Ространснадзора по данной госпрограмме, как это изображено на рисунках 14–16.



Рисунок 14 — Раздел госпрограмм и госпрограмма 1



Рисунок 15 – Госпрограмма 2



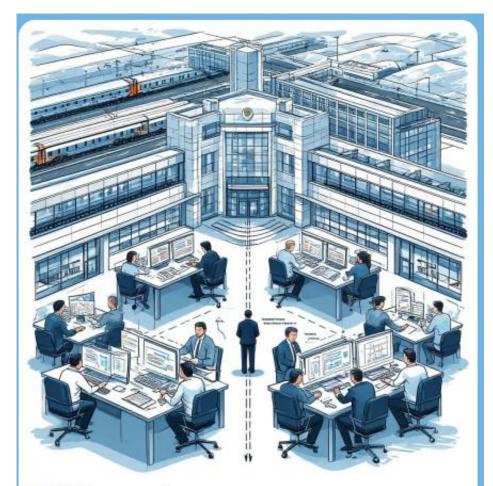
Рисунок 16 – Госпрограмма 3

При нажатии на кнопки «Ведомственный проект» или «Комплекс процессных мероприятий», которые находятся под первой госпрограммой,

появляется информации о соответствующем разделе, как это показано на рисунках 17–18.



Рисунок 17 – Ведомственный проект первой госпрограммы



КПМ «Обеспечение деятельности центрального annapama и территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, а также подведомственных федеральных государственных учреждений»

! Описание:

Комплекс мероприятий обеспечивает работу Ространснадзора, включая выплаты зарплат, содержание зданий, транспортные компенсации, контроль за транспортом и обучение сотрудников для эффективного выполнения надзорных функций.

Данные по КПМ:

По плану реализации проекта ∆ контрольных точек, из них ∆ выполнено

Уровень контрактации - ∆

Уровень кассового исполнения - ∆

Общая контрактация по ГП - Δ

Общее кассовое исполнения по ГП - Д

23:35

Мероприятия по информатизации



Рисунок 18 – Комплекс процессных мероприятий

При нажатии на кнопку «Ведомственный проект», которая находится под второй госпрограммой, появляется информации о ведомственном проекте, как это показано на рисунке 19.



Рисунок 19 — Ведомственный проект второй госпрограммы

При нажатии на кнопки «Мероприятия по информатизации», которая находятся под КПМ (комплекс процессных мероприятий), появляется информация о соответствующем разделе, как это показано на рисунке 20.

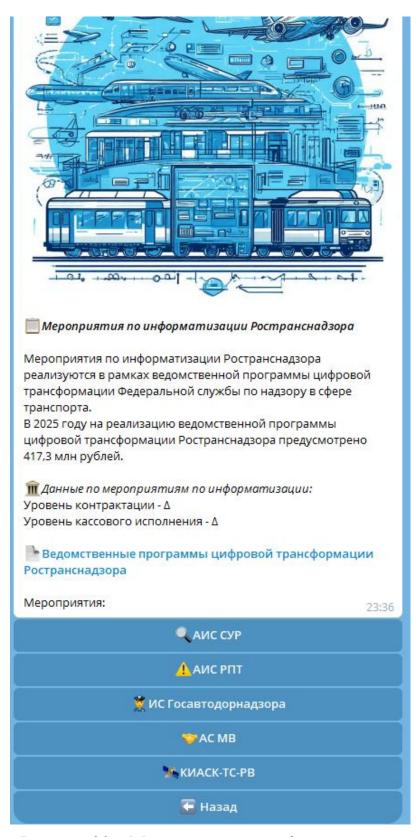


Рисунок 20 – Мероприятия по информатизации

При выборе одного из проектов, появляется информация о нем, как это показано на рисунке 21.

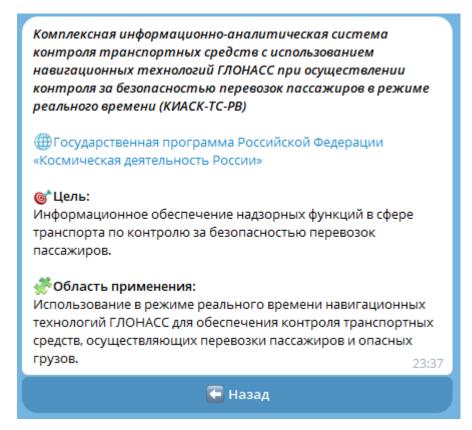


Рисунок 21 – Пример мероприятия по информатизации

В.4. Внутренние проекты

При нажатии на кнопку «Внутренние проекты» в стартовом меню появляется раздел с внутренними (локальными) проектами Ространснадзора, как представлено на рисунке 22.

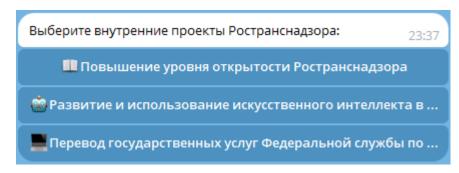


Рисунок 22 – Раздел с внутренними (локальными) проектами

Пример выбранного проекта представлен на рисунке 23.



■ Перевод государственных услуг Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в электронный вид

Сроки реализации:

01 января 2023 года - 01 декабря 2024 года

Краткое описание:

Проект направлен на повышение доступности и скорости госуслуг через цифровизацию: перевод в онлайн-формат, автоматизацию, сокращение сроков и круглосуточный доступ для бизнеса. Реализация ведётся в рамках цифровой трансформации.

Основная цель:

Полная цифровизация государственных услуг Ространснадзора через их перевод в электронный формат на Едином портале госуслуг (ЕПГУ) для повышения доступности и удобства получения услуг гражданами и бизнесом.

Команда:

Куратор проекта - Сарицкий Сергей Николаевич Руководитель проекта - Чугунов Владимир Сергеевич Администратор проекта - Юркова Анастасия Михайловна

По плану реализации проекта Δ контрольных точек, из них Δ выполнено 23:38



Рисунок 23 – Пример внутреннего (локального) проекта

В.5. Функциональная структура

При нажатии на кнопку «Функциональная структура» в стартовом меню появляется картинка функциональной структуры проектной деятельности в Ространснадзоре и ссылка на сайт Ространснадзора, как представлено на рисунке 24.

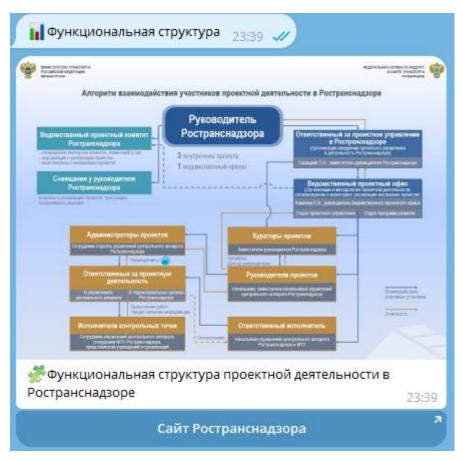


Рисунок 24 – Функциональная структура

В.б. Методические указания

При нажатии на кнопку «Методические документы» в стартовом меню появляется список с документами методических рекомендаций, как представлено на рисунке 25.

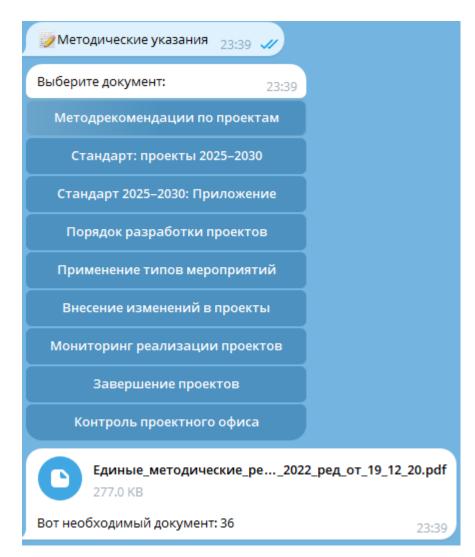


Рисунок 25 – Методические рекомендации

В.7. Правовые акты

При нажатии на кнопку «Правовые акты» в стартовом меню появляется раздел с выбором категории правовых актов, как представлено на рисунке 26.

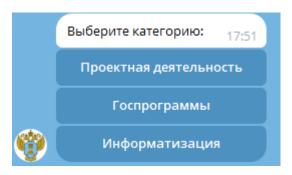


Рисунок 26 – Категории правовых актов

После выбора категория предлагается выбрать, какие правовые акты необходимо показать, например: «Приказы», «Указы», «Постановления», как это представлено на рисунке 27.

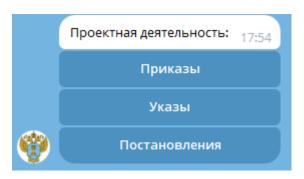


Рисунок 27 – Выбор области правовых актов

После выбора области и выбора конкретного правового акта отдельным сообщением присылается документ по выбранному правовому акту, как это показано на рисунке 28.

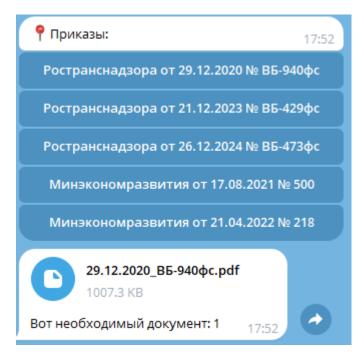


Рисунок 28 – Пример выбора необходимого правового акта

В.8. Основное меню чат-бота

На рисунке 29 представлено основное меню чат-бота, где можно выбрать подходящий раздел.

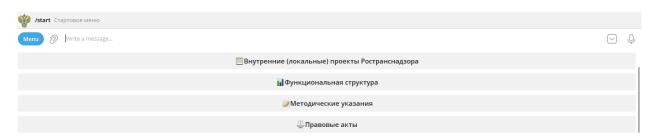


Рисунок 29 – Основное меню чат-бота