

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE APPLICABLES AU 1er janvier 2023

ALLO SOS PLOMBERIE CHAUFFAGE

Entreprise individuelle immatriculée au Répertoire des métiers
sous le numéro 342 425 345 RM 074 Dont le siège social est sis au
26, rue de l'Ile de France - 74100 ANNEMASSE. 18, rue de l'industrie
E-mail : allo.aspc@yahoo.fr - Tél. 04 50 37 73 73 - N° TVA
FR69342425345 000 59164 Marpent

Reproduction totale ou partielle, modification ou utilisation de ces biens, pour quelque motif que ce soit, est
Toutes les actions commerciales de ALLO SOS PLOMBERIE CHAUFFAGE (ci-après dénommée « ASPC ») sont soumises aux présentes conditions générales de vente (ci-après dénommées les « CGV »), qui expriment l'intégralité des obligations convenues entre les parties. Les présentes CGV ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles ASPC fournit des prestations diverses de dépannage, réparation et entretien dans le domaine de la plomberie (ci-après dénommés les « Prestations »), auprès des consommateurs ou des professionnels (ci-après dénommés le « Client »). La liste et le descriptif des services proposés par ASPC et pouvant être commandés peuvent être consultés sur demande. A ce titre, ASPC est un professionnel dûment déclaré et immatriculé.

Article 1 – Acceptation des CGV

Toute signature de devis au titre de Prestations implique, de la part du client, une acceptation sans réserve des CGV. Elles sont consultables à tout moment à première demande et sont communiquées préalablement à tout devis. Toute stipulation dérogeante aux présentes CGV devra être confirmée par écrit par ASPC pour être applicable.

Le Client formalise son acceptation des présentes CGV par la signature d'un devis valant bon de commande.

ASPC se réserve le droit de modifier à tout moment et sans préavis les présentes CGV, ces modifications étant alors applicables à toutes commandes postérieures. Le Client déclare avoir la pleine capacité juridique lui permettant de s'engager au titre des présentes CGV.

Le Client atteste avoir reçu un détail des modalités de paiement et d'exécution du contrat, ainsi qu'une information détaillée relative à l'identité de ASPC, ses coordonnées postales, téléphoniques et électroniques, et à ses activités dans le contexte des présentes.

Toute commande est réputée ferme et, sous réserve des dispositions des présentes CGV, ne pourra être annulée qu'avec le consentement exprès de ASPC et à des conditions qui l'indemnisieront de tout préjudice entraîné par cette annulation.

Article 2 – Prix, facturation et paiement

Selon les indications figurant sur le devis et présentées au Client, le versement d'un acompte avant le commencement des Prestations peut être exigé par ASPC. Les paiements peuvent être effectués par carte bancaire, espèces ou virement bancaire. Conformément aux dispositions du Code monétaire et financier, l'engagement de payer donné par carte est irrévocable. En communiquant ses informations bancaires lors de la vente, le Client autorise ASPC à débiter sa carte du montant relatif au prix indiqué.

Le Client confirme qu'il est bien le titulaire légal de la carte à débiter et qu'il est légalement en droit d'en faire usage. En cas d'erreur, ou d'impossibilité de débiter la carte, le contrat est immédiatement résolu de plein droit et la commande annulée. Le Client est informé que ASPC n'a accès à aucune information confidentielle relative aux moyens de paiement, le processus étant pris en charge par un établissement financier tiers.

Les prix des Prestations sont indiqués en euros toutes taxes comprises. ASPC se réserve la possibilité de modifier les prix des Prestations à tout moment pour l'avenir. Les prix de vente sont ceux indiqués au moment de la validation de la commande par le Client. Postérieurement à la réalisation des Prestations, une facture récapitulative est remise au Client.

Article 3 – Droit de rétractation du Client consommateur

Le Client consommateur a le droit de se rétracter du contrat sans donner de motif, dans un délai de quatorze jours à compter de la signature du devis. Pour exercer son droit de rétractation, le Client doit au préalable et dans le délai indiqué ci-dessus, adresser par courrier à ASPC le formulaire de rétractation (www.service-public.fr/professionnels/vos_droits/R38397 ou figurant en annexe de l'article R.221-1 du Code de la consommation, reproduit ci-dessous) ou toute autre déclaration, dénuée d'ambiguité, exprimant sa volonté de se rétracter.

Si l'exercice du droit de rétractation a été réalisé conformément aux conditions légales, ASPC remboursera au Client l'acompte éventuellement versé, et ce sans délai et sans frais.

Conformément à l'article L.221-28 du Code de la consommation, le client consommateur est expressément avisé qu'il ne peut bénéficier d'un quelconque droit de rétractation en ce qui concerne :

- L'exécution des Prestations pleinement exécutées avant la fin du délai de rétractation et dont l'exécution a commencé après accord préalable exprès du consommateur et renoncement exprès à son droit de rétractation ;
- L'exécution de Prestations à réaliser en urgence au domicile du Client consommateur et expressément sollicités par ce dernier, dans la limite des pièces de recharge et travaux strictement nécessaires pour répondre à l'urgence.

Enfin, à toutes fins utiles, le formulaire de rétractation type est reproduit ci-dessous.

Article 4 – Propriété intellectuelle

Les marques, noms de domaines, logiciels, images, vidéos, textes ou plus généralement toute information objets de droits de propriété intellectuelle, publiés par ASPC, sont et restent la propriété exclusive de ASPC. Aucune cession de droits de propriété intellectuelle n'est réalisée via l'acceptation des présentes CGV. Toute strictement interdite.

Article 5 – Protection des données personnelles

Conformément au Règlement 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, ASPC met en place un traitement de données personnelles qui a pour finalité la réalisation des Prestations.

ASPC peut être amenée à collecter des données personnelles relatives au Client ou aux personnes qui agissent pour le compte du Client. Ce dernier est informé des éléments suivants :

- Le responsable du traitement des données est Monsieur Mohamed MOUELHI ;
- Le traitement des données a pour finalité l'exécution des Prestations, ainsi que la tenue de statistiques et la mise en œuvre d'offres commerciales par courrier électronique le cas échéant ;
- Les destinataires des données à caractère personnel sont le responsable du traitement, ses services en charge du marketing, les services en charge de la sécurité informatique, le service en charge de la vente, de la commande, ainsi que toute autorité légalement autorisée à accéder aux données personnelles en question ;
- Le Client est informé qu'aucun transfert de données personnelles hors de l'Union Européenne n'est prévu ;
- Les données personnelles ne sont conservées que pour une durée de trois années ;
- La personne concernée dispose du droit de demander au responsable du traitement l'accès aux données à caractère personnel, la rectification ou l'effacement de celles-ci, ou une limitation du traitement relatif à la personne concernée, du droit de s'opposer au traitement et du droit à la portabilité des données (notamment en matière d'opposition au démarchage téléphonique lorsque des données téléphoniques sont collectées) ;

La personne concernée a le droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés ;

Les informations demandées lors de la commande sont nécessaires à l'établissement de la facture et de la réalisation des Prestations.

Aucune décision automatisée ou profilage n'est mis en œuvre au travers du processus de commande.

Il appartient au Client de prendre toutes les mesures appropriées de façon à protéger ses propres données et/ou logiciels de la contamination par des éventuels virus circulant sur Internet.

Article 6 – Durée

Les présentes CGV s'appliquent pour une durée indéterminée, jusqu'à l'adoption éventuelle de nouvelles CGV par ASPC.

Article 7 – Force majeure

La responsabilité de ASPC ne pourra être recherchée si l'exécution du contrat est retardée ou empêchée en raison d'un cas de force majeure ou d'un cas fortuit, du fait du Client ou d'un tiers ou de causes extérieures telles que les conflits sociaux, l'intervention des autorités civiles ou militaires, les catastrophes naturelles, les épidémies, les incendies, les dégâts des eaux, l'interruption d'un réseau de télécommunications ou du réseau électrique, notamment en raison d'un piratage informatique.

Article 8 – Indépendance

Chacune des stipulations des CGV est indépendante. Il en résulte que si l'une des stipulations des présentes CGV était annulée, cette nullité n'entraînerait pas la nullité des autres stipulations qui resteront en vigueur entre ASPC et le Client.

Article 9 – Tolérance

Toute tolérance de la part de ASPC au sujet de l'application des CGV, quelles qu'en soit la fréquence et la durée, ne pourra jamais être considérée comme une modification ou une renonciation à se prévaloir desdites CGV.

Article 10 – Loi applicable et juridiction compétente

Les CGV et les relations contractuelles unissant le Client et ASPC sont soumises exclusivement au droit français. En cas de différend survenant entre ASPC et le Client consommateur, tout litige ou contestation auxquelles les présentes CGV ou une commande pourraient donner lieu, tant sur leur acceptation, leur validité, leur interprétation, leur exécution ou leur résiliation, sera soumis à la compétence exclusive des juridictions désignées par le Code de la consommation.

En cas de différend survenant entre ASPC et le Client professionnel, tout litige ou contestation auxquelles les présentes CGV ou une commande pourraient donner lieu, tant sur leur acceptation, leur validité, leur interprétation, leur exécution ou leur résiliation, sera soumis à la compétence exclusive des juridictions de la ville d'Annemasse, et ce même en cas d'appel en garantie, de pluralité de défendeurs ou d'introduction d'une procédure en référé ou sur requête.

Enfin, conformément aux dispositions des articles L.611-1 et suivants du Code de la consommation, le Client consommateur est informé qu'il peut recourir à un médiateur de la consommation dans les conditions prévues par la loi, par voie électronique ou par voie postale.

MODÈLE DE FORMULAIRE DE RÉTRACTATION (Veuillez compléter et renvoyer le présent formulaire uniquement si vous souhaitez vous rétracter du contrat.) A l'attention de ASPC 26, rue de l'Ile de France 74100 ANNEMASSE - Tél. 04.50.37.73.73 - E-mail : allo.aspc@yahoo.fr

Je/nous* vous notifie/notification* par la présente ma/notre* rétractation du contrat portant la référence devis N° sur la vente du bien /pour la prestation de services ci-dessous : Nom du (des)consommateur(s).....

Adresse du (des) consommateur(s) :

Commande reçu le : Adresse du (des) consommateur(s) (uniquement en cas notification du présent formulaire sur papier)

Date :

*Rayer la mention inutile