

Хабаровский институт инфокоммуникаций команда ХристОS

# Руководство по работе с информационной системой Конвертирования результатов измерений РКОТ

12.11.2023

## Содержание

Цель информационной системы	3
Системные требования	3
Авторизация и доступ	4
Загрузка данных	6
Конвертация результатов	8

## 1. Цель информационной системы

Информационная система, далее ИС, нацелена на преобразование и редактирование данных РКОТ, содержащихся в файлах .xls, .xlsx, .xlsm, в формат, пригодный для записи их в базу данных. ИС должна обеспечивать безопасность приложения, приведённую в международном стандарте ISO/IEC 27001.

## 2. Системные требования

**Веб-браузер:** Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera.

**Интернет-соединение:** от 1 Мбит/с

**Аппаратное обеспечение:**

- Процессор: Двухъядерный процессор с тактовой частотой не менее 2 ГГц.
- Оперативная память: минимум 2 ГБ.
- Графическая карта: Встроенная или дискретная с поддержкой аппаратного ускорения видео.

**Операционная система:** Windows, macOS, Linux, iOS Android.

### 3. Авторизация и доступ

Для регистрации пользователя необходимо войти в систему через административную панель Django (рис 3.1). После авторизации вы будете перенаправлены на страницу администрирования пользователей (рис 3.2). Для создания пользователя необходимо, используя поля ввода, указать персональные данные: почту, имя, фамилию и отчество (рис 3.3). После этого нажимаем на кнопку «Создать нового пользователя». Успешное создание будет сопровождаться соответствующим сообщением, а за пользователем будут закреплены уникальные логин и пароль (рис 3.4). Для входа в систему используйте форму авторизации пользователя (рис 3.5). Каждый пользователь в системе является пользователем с максимальными правами.

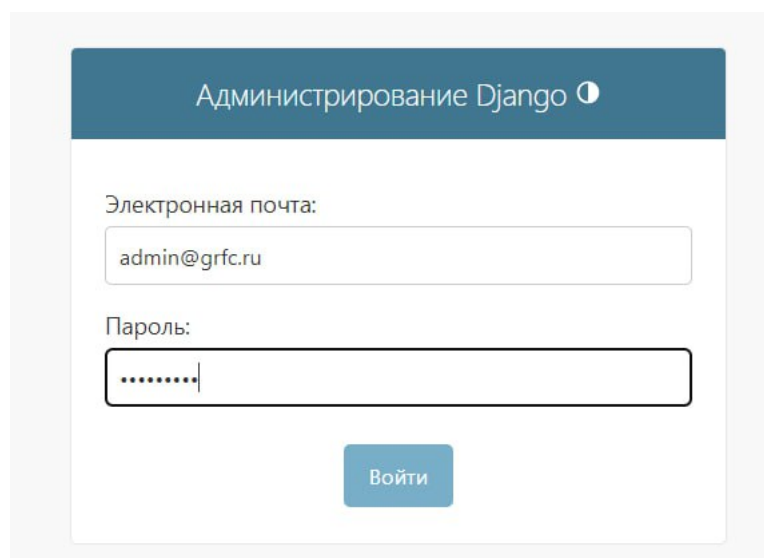


Рисунок 3.1 – Панель администрирования Django

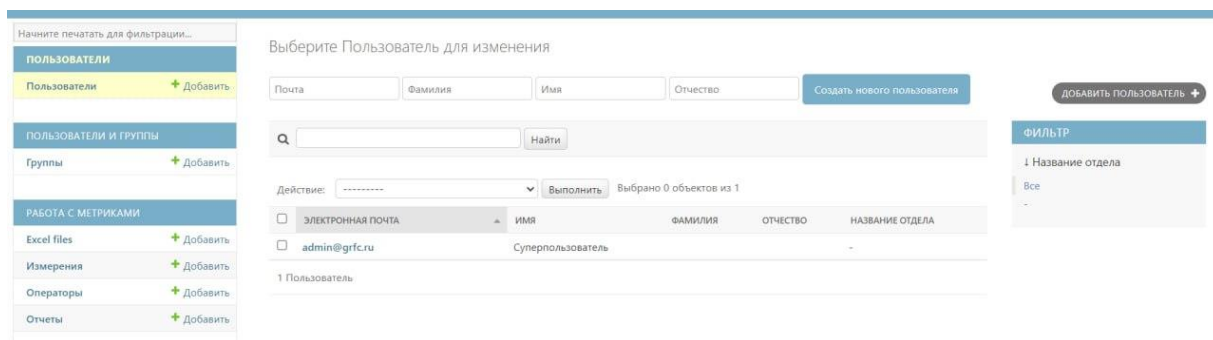


Рисунок 3.2 – Страница администрирования пользователя

Выберите Пользователь для изменения

sotrydnik1@grfc.ru	Зубов	Алексей	Михайлович	Создать нового пользователя
--------------------	-------	---------	------------	-----------------------------

Рисунок 3.3 – Ввод данных пользователя

✓ Пользователь успешно добавлен Логин: sotrydnik1@grfc.ru Пароль: vw(Bc.4sA?V<4KK

Выберите Пользователь для изменения


Пользователь успешно добавлен Логин: sotrydnik1@grfc.ru Пароль: vw(Bc.4sA?V<4KK

Почта	Фамилия	Имя	Отчество	Создать нового пользователя
-------	---------	-----	----------	-----------------------------

Действие:   Выбрано 0 объектов из 2

<input type="checkbox"/>	ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА	ИМЯ	ФАМИЛИЯ	ОТЧЕСТВО	НАЗВАНИЕ ОТДЕЛА
<input type="checkbox"/>	admin@grfc.ru	Суперпользователь			-
<input type="checkbox"/>	sotrydnik1@grfc.ru	Алексей	Зубов	Михайлович	-

Рисунок 3.4 – Успешное добавление пользователя

  
Войти

Email Address

Password

Рисунок 3.5 – Форма авторизации пользователя

#### 4. Загрузка данных

Для загрузки данных необходимо нажать по кнопке «Добавить отчёт» на форме (рис 4.1). Откроется меню загрузки отчёта (рис 4.2). Далее, нажимаем «Выбрать файл» и выбираем файл поддерживаемого формата (xls xlsx xslm), содержащий необходимый отчёт. После выбора в окне загрузки файлов появиться надпись с названием файла (рис 4.3). Теперь файл готов к загрузке на сервер, нажимаем кнопку «Загрузить отчёт». В случае, если файл не правильного формата или его содержимое повреждено, пользователь будет уведомлён об этом (рис 4.4).

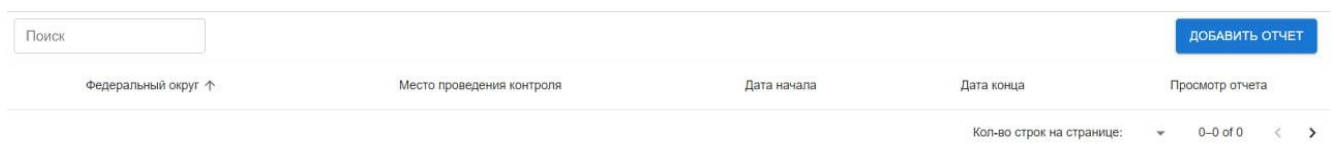


Рисунок 4.1 – Добавление отчёта



Рисунок 4.2 – Меню загрузки отчёта



Рисунок 4.3 – Надпись с названием файла

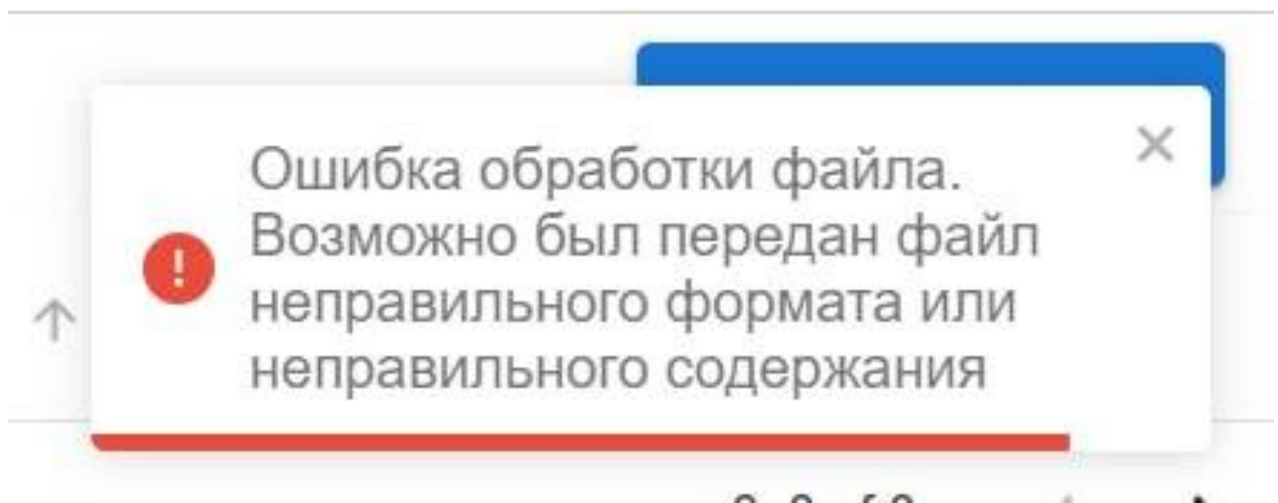


Рисунок 4.4 – Ошибка обработки файла

## 5. Конвертация результатов

При успешной загрузке файла на сервер он станет доступе для редактирования и будет показано соответствующее сообщение (рис 5.1). Для редактирования отчёта необходимо перейти на форму отчёта, нажав по кнопке «Просмотреть». Форма отчета является динамическая, поля в ней зависят от полей в *xlsx* файле (рис 5.2). Синтаксический разбор входных данных также происходит динамически. После завершения редактирования необходимо сохранить отчёт посредством нажатия кнопки «Сохранить отчёт». При успешном сохранении будет показано соответствующее сообщение (рис 5.3). Также приложение предоставляет возможность сортировки (рис 5.4).

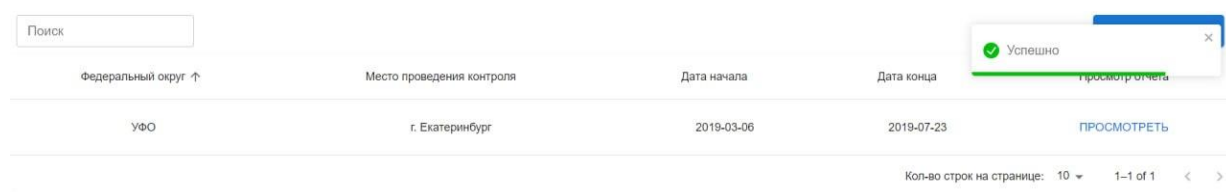


Рисунок 5.1– Список отчётов

Федеральный округ (ФО) УФО	Место проведения контроля г. Екатеринбург	НАЗАД			
Период проведения контроля		СОХРАНИТЬ			
С 2019-03-06	По 2019-07-23				
Параметры качества	Требования к граничным значениям	Значение	Значение	Значение	Значение
Показатели качества услуг подвижной радиотелефонной связи в части голосового соединения		Beeline	MegaFon RUS	MTS-RUS	TELE2
Доля неуспешных попыток установления голосового соединения	не более 5	0.3	0.8	0.4	0.8
Доля обрывов голосовых соединений	не более 5	0.8	1.6	0.6	0.9
Средняя разборчивость речи на соединении	не менее 2.6	4.2	3.9	4.2	4.2
Доля голосовых соединений с низкой разборчивостью речи		0.3	2.5	0.4	0.6
Доля недоставленных SMS сообщений		2.4	4.2	3.4	6.3
Среднее время доставки SMS сообщений		6.3	7.6	6.1	5.7

Рисунок 5.2 – Форма отчёта



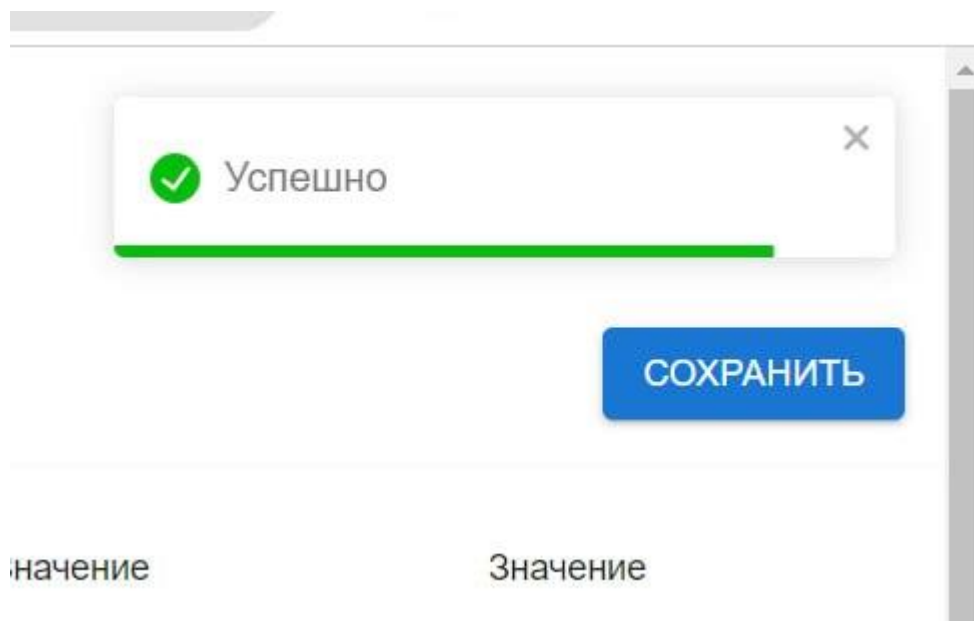


Рисунок 5.3 – Сообщение об успешном сохранении

Федеральный округ ↑	Место проведения контроля	Дата начала ↑	Дата конца
УФО	г. Екатеринбург	2017-03-05	2019-03-23
УФО	г. Екатеринбург	2019-03-06	2019-07-23

Рисунок 5.4 – Возможность сортировки отчётов