



МІНІСТЕРСТВО ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ

НАКАЗ

м. Київ

06.03.2020

№ 53

Про затвердження Переліку відомостей,
що становлять службову інформацію в
Міністерстві цифрової трансформації України

Відповідно до вимог статей 6, 9 Закону України «Про доступ до публічної інформації», Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736, Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в Міністерстві цифрової трансформації України, затвердженої наказом від 02 березня 2020 р. № 49, з метою забезпечення дотримання законодавства при роботі з документами, що містять службову інформацію в Міністерстві цифрової трансформації України,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Перелік відомостей, що містять службову інформацію в Міністерстві цифрової трансформації України (далі – Перелік відомостей), що додається.

2. Управлінню організаційного забезпечення роботи апарату Міністерства (Василюк Н.В):

1) довести цей наказ до відома структурних підрозділів апарату Міністерства цифрової трансформації України;

2) забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному веб-сайті Міністерства цифрової трансформації України.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на державного секретаря Маковського Д.В.

В.о. Міністра



Олексій ВІСКУБ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства цифрової
трансформації

06 березня 2020 р. № 53

ПЕРЕЛІК

відомостей, що становлять службову інформацію в Міністерстві цифрової трансформації України

1. Службова інформація інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій:

1.1 відомості, що містяться у документах, надісланих до Міністерства з грифом «Для службового користування»;

1.2 інформація, що міститься в листах, довідках, висновках та інших документах, створених Мінцифри з використанням службової інформації інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, яка не становить державної таємниці, але розголошення якої може завдати істотної шкоди інтересам національної безпеки, територіальній цілісності або громадському порядку та попередженню заворушень або вчиненню злочинів, здоров'ю населення, репутації та правам інших осіб, призвести до розголошення конфіденційної інформації тощо.

2. Службова інформація у сфері профільної діяльності:

2.1 внутрішньовідомча службова кореспонденція, доповідні записки, рекомендації, пов'язані з розробленням проектів в рамках електронного резидентства, цифрового розвитку та розвитку публічних послуг, здійсненням контрольних, наглядових функцій Міністерством, а також з процесом прийняття рішень, та які передують публічному обговоренню чи прийняттю рішень;

2.2 відомості щодо розробки, модернізації, упровадження або експлуатації а також про стан, структуру, склад технічних засобів і програмне забезпечення інформаційно-телекомунікаційних систем та мереж задіяних у проєкті впровадження електронного резидентства;

2.3 відомості щодо комп'ютерних програм, алгоритмів, документації, що використовуються при створенні або експлуатації інформаційних, телекомунікаційних чи інформаційно-телекомунікаційних систем для створення та підтримки роботи проєктів електронного резидентства та цифрового розвитку;

2.4 відомості щодо організації, координації, здійснення, забезпечення чи реалізації результатів науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних, пошукових чи проектно-пошукових робіт, які проводяться самостійно або спільно з іншими підприємствами, установами, організаціями в межах проектів електронного резидентства та цифрового розвитку;

2.5 відомості щодо суб'єктів – учасників проекту електронного резидентства із числа іноземців, які претендують на отримання чи отримали статус е-резидента;

2.6 відомості щодо захисту інформації, що обробляється в інформаційних, телекомунікаційних чи інформаційно-телекомунікаційних системах, та програмного забезпечення, яке призначено для обробки цієї інформації проекту електронного резидентства;

2.7 відомості про науково-дослідні і дослідно-конструкторські роботи, у сферах організації та забезпечення безпеки технічного захисту інформації, захисту державних інформаційних ресурсів, що не становлять державної таємниці;

2.8 відомості з питань, пов'язаних з проектуванням, технічним переоснащенням, модернізацією державних інформаційних ресурсів в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах, крім відомостей, що становлять державну таємницю;

2.9 відомості з питань, пов'язаних з проектуванням, технічним переоснащенням, модернізацією системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, крім відомостей, що становлять державну таємницю;

2.10 відомості за окремими показниками з питань організації та забезпечення функціонування і розвитку системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, крім відомостей, що становлять державну таємницю;

2.11 відомості з питань технічного захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством, якщо вони не розкривають норми (вимоги) та методики контролю технічного захисту інформації, крім тих, що становлять державну таємницю;

2.12 відомості про планування, організацію запровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків в організації захисту інформації щодо окремого об'єкта інформаційної діяльності, інформаційної, телекомунікаційної, інформаційно-телекомунікаційної системи, де циркулює (або передбачена циркуляція) інформація, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством, крім тих, що становлять державну таємницю. Рекомендації щодо приведення стану захисту інформації на зазначених об'єктах і системах у відповідність із вимогами законодавства, крім тих, що становлять державну таємницю;

2.13 відомості про зміст заходів, склад засобів комплексу технічного захисту інформації або комплексної системи захисту інформації, призначених для захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законодавством (крім тих, що становлять державну таємницю), на конкретному об'єкті інформаційної діяльності або в конкретній інформаційній (автоматизованій), телекомунікаційній чи інформаційно-телекомунікаційній системі;

2.14 відомості про організацію та аналіз заходів оцінки стану захищеності державних інформаційних ресурсів в інформаційних (автоматизованих), телекомунікаційних чи інформаційно-телекомунікаційних системах, а також про результати цієї оцінки та результати державної експертизи у сфері технічного захисту інформації, крім тих, що становлять державну таємницю;

2.15 відомості про склад та структуру, результати державної експертизи комплексних систем захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах, заходи, які здійснюються при її проведенні, способи (методи) і порядок проведення цих заходів, що містяться в матеріалах державних експертиз у сфері технічного захисту інформації (що не становить державної таємниці), а також узагальнені відомості щодо виданих/зареєстрованих атестатів відповідності комплексних систем захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах вимогам нормативних документів;

2.16 відомості щодо цільового призначення коштів, цінностей, цінних паперів, документів суворої звітності, фінансового забезпечення службових відряджень працівників;

2.17 відомості щодо взаємодії з іноземними партнерами з питань службової діяльності, результатів прийому зарубіжних делегацій або окремих іноземців;

2.18 листування з міжнародними організаціями фінансовими інституціями (організаціями), проектами міжнародної технічної допомоги, в тому числі з питань надання грантової/негрантової підтримки, кредитних та інших коштів від міжнародних організацій та Урядів інших держав;

2.19 листування з правоохоронними органами, у тому числі органами системи МВС, Міністерства оборони України, органами судової влади, Службою безпеки України, Рахунковою палатою, Антимонопольним комітетом України;

3. Службова інформація у сфері мобілізаційної роботи та цивільного захисту:

3.1 відомості про військовий облік громадян;

3.2 відомості про бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та воєнного часу.

4. Службова інформація у сфері запобігання та виявлення корупції:

4.1 документи щодо проведення спеціальної перевірки, відповідно до Порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на

зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 171;

4.2 вхідні, вихідні, внутрішні документи, що надходять та/або створюються на виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо співпраці з викривачами корупції;

4.3 доповідні, службові записки, службові листи головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції керівництву міністерства, підготовлені на виконання вимог антикорупційного законодавства.

5. Службова інформація у сфері фінансової діяльності:

5.1 укладені господарчі договори;

5.2 акти документальних ревізій і перевірок бюджетно-фінансової діяльності;

5.3 розрахункові відомості на видачу заробітної плати працівникам;

5.4 особові рахунки працівників;

5.5 ідентифікаційні номери фізичних осіб – платників податків;

5.6 відомості з актів приймання – передачі справ;

5.7 документи з фінансово – господарської діяльності (акти прийому-здачі виконаних робіт та послуг, видаткові накладні, рахунки-фактури на оплату, звіти матеріально-відповідальних осіб, акти на списання предметів, відомості видачі матеріальних цінностей, платіжні доручення, звіти про використання коштів, які надані під звіт).

6. Службова інформація у сфері внутрішнього аудиту:

6.1 документи, складені за результатами проведення внутрішніх аудитів (аудиторські звіти, рекомендації за результатами проведення внутрішніх аудитів та інші документи, які містять інформацію, що стосується проведення аудитів).

7. Різне

7.1 відомості про втрату документів, виробів або інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію і яким присвоюється гриф обмеження доступу „Для службового користування” та про факт розголошення службової інформації;

7.2 інформація, одержана конфіденційно, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою.

**Начальник управління
організаційного забезпечення
діяльності Міністерства**



Неля ВАСИЛЮК