



Process documentation

Organization: Universität Ulm

Author: Marvin Völter

Creation date: 30.12.2023

Version: 1.0.0



Table of contents

1 88_model

3

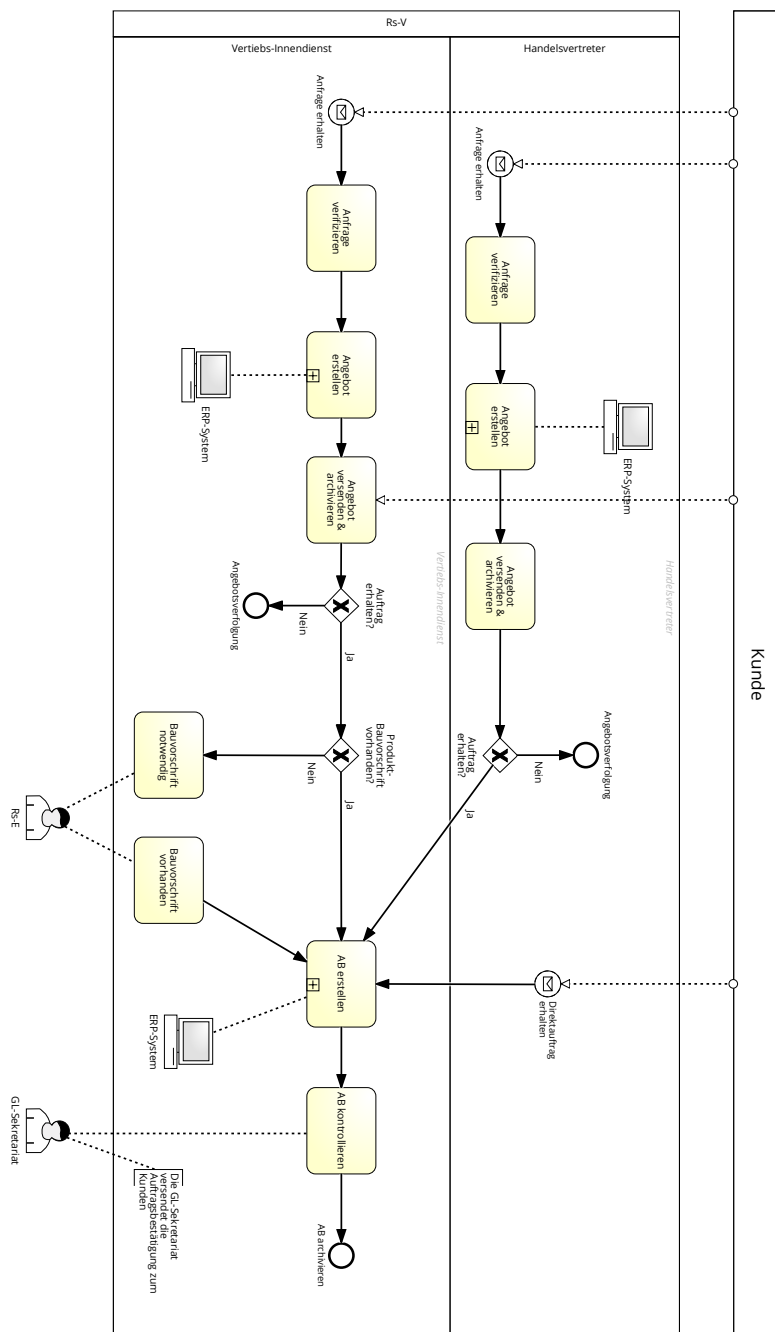


1 88_model

<i>Diagram Type</i>	Business Process Diagram (BPMN 2.0)
<i>Path</i>	Shared documents / SAP-SAM
<i>Author</i>	Marvin Völter
<i>Revision Number</i>	1
<i>Last modified</i>	Dec 30, 2023
<i>Diagram Link</i>	https://academic.signavio.com/p/editor?id=5e4616d3b42b453c998ff34d8a974b2a



1.1 Diagram



1.2 Description

Anfrage
über Email, Fax, Anruf
wird in einer schriftlichen Telefonnotiz festgehalten



1.3 Elements

Process elements

Anfrage erhalten

Start Message Event

*Der Kunde gibt eine Anfrage durch
über Email, Fax oder Telefon
wird über eine schriftliche Telefonnotiz festgehalten*

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Anfrage verifizieren

Task

Die Anfrage wird hier zu einem Angebot modifiziert

- *Was will der Kunde?*
 - Produktdaten und Menge = Daraus wird der Preis ausgelöst*
 - *Welche Spannung? Spannungsart?*
 - *Durch Fragenkatalog*

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Angebot erstellen

Collapsed Subprocess

Bei dieser Tätigkeit wird ein Angebot erstellt

Dabei werden:

- *Kundenprofil dabei berücksichtigt (Angebot gemäß Kundenprofil)*
- *Spezifikationen der Produkt geklärt*
- *die benötigte Menge des Kunden*

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

IT Systems: ERP-System

Subprocess reference: /model/520a72b47139451ea33c073a37b592b1 (/model/520a72b47139451ea33c073a37b592b1)

Angebot versenden & archivieren

Task

Hier wird das erstellte Angebot an den Kunden versendet

- *Nach Menge und Wert (ab ca. 5.000€) des Angebots kommt es auch zur Angebotsverfolgung*

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Auftrag erhalten?

Exclusive (XOR) Gateway

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Produkt- Bauvorschrift vorhanden?

Exclusive (XOR) Gateway

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Bauvorschrift notwendig



Task

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Additional process participants: Rs-E

Angebotsverfolgung

End Event

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Anfrage erhalten

Start Message Event

*Der Kunde gibt eine Anfrage durch
über Email, Fax oder Telefon
wird über eine schriftliche Telefonnotiz festgehalten*

Organization units: Rs-V - Handelsvertreter

Anfrage verifizieren

Task

Die Anfrage wird hier zu einem Angebot modifiziert

- *Was will der Kunde?*
 - Produktdaten und Menge = Daraus wird der Preis ausgelöst*
 - *Welche Spannung? Spannungsart?*
 - *Durch Fragenkatalog*

Organization units: Rs-V - Handelsvertreter

Angebot erstellen

Collapsed Subprocess

Bei dieser Tätigkeit wird ein Angebot erstellt

Dabei werden:

- *Kundenprofil dabei berücksichtigt (Angebot gemäß Kundenprofil)*
- *Spezifikationen der Produkt geklärt*
- *die benötigte Menge des Kunden*

Organization units: Rs-V - Handelsvertreter

IT Systems: ERP-System

Subprocess reference: /model/520a72b47139451ea33c073a37b592b1 (/model/520a72b47139451ea33c073a37b592b1)

Angebot versenden & archivieren

Task

Hier wird das erstellte Angebot an den Kunden versendet

- *Nach Menge und Wert (ab ca. 5.000€) des Angebots kommt es auch zur Angebotsverfolgung*

Organization units: Rs-V - Handelsvertreter

Auftrag erhalten?

Exclusive (XOR) Gateway

Organization units: Rs-V - Handelsvertreter

Angebotsverfolgung



End Event

Organization units: Rs-V - Handelsvertreter

Bauvorschrift vorhanden

Task

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Additional process participants: Rs-E

Direktauftrag erhalten

Start Message Event

Organization units: Rs-V - Handelsvertreter

AB erstellen

Collapsed Subprocess

Bei dieser Tätigkeit wird ein Angebot erstellt

Dabei werden:

- *Kundenprofil dabei berücksichtigt (Angebot gemäß Kundenprofil)*
- *Spezifikationen der Produkt geklärt*
- *die benötigte Menge des Kunden*

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

IT Systems: ERP-System

Subprocess reference: /model/cc4f6372e21b47028e4e54ddd727fa88 (/model/cc4f6372e21b47028e4e54ddd727fa88)

AB kontrollieren

Task

Hierbei wird die Auftragsbestätigung nochmal durch die Abteilungsleitung/ Prokuristen oder Geschäftsleitung kontrolliert und signiert.

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Additional process participants: GL-Sekretariat

AB archivieren

End Event

Organization units: Rs-V - Vertriebs-Innendienst

Organization units

GL-Sekretariat

Additional Participant

Die Auftragsbestätigung wird durch die Buchhaltung an den Kunden versendet

Handelsvertreter

Lane

Organization unit: Rs-V

Kunde

Collapsed Pool



Rs-E

Additional Participant

Rs-V

Pool

Vertriebs-Innendienst

Lane

Organization unit: Rs-V

Data / IT-Systems

ERP-System

IT System

Organization unit: Rs-V - Handelsvertreter