

# Transition Monitoring System

*July 2017*

*Version 1.0*



Government of Uttar Pradesh

*Supported by*



## दस्तावेज संशोधन इतिहास

# अंतर्वस्तु

## Table of Contents

|   |     |
|---|-----|
| दस्तावेज़ संशोधन इतिहास   | i   |
| अंतर्वस्तु  | ii  |
| छवियों की सूची  | iii |
| 1. प्रारंभ  | 1   |
| 1.1. 'लॉग इन' की प्रक्रिया  | 1   |
| i. नए छात्र को पंजीकृत करने की प्रक्रिया  | 3   |
| ii. 'माध्यमिक स्तर पर एक छात्र नामांकित' करने की प्रक्रिया  | 6   |
| a. माध्यमिक विद्यालय में छात्र नामांकन के लिए, जो चयनित छात्र के ऊपरी प्राथमिक विद्यालय से 5 या 7 या 10 किलोमीटर की दूरी के भीतर है | 8   |
| b. स्कूलों की मौजूदा सूची से माध्यमिक विद्यालय में छात्र नामांकन करने की प्रक्रिया  | 10  |
| c. उत्तर प्रदेश के अन्य विद्यालय में छात्र को दाखिला देने की प्रक्रिया  | 11  |
| d. न्य राज्य में एक छात्र को नामांकित करने की प्रक्रिया   | 12  |
| e. प्रवासित (माइग्रेट) छात्र को भर्ती करने की प्रक्रिया   | 13  |
| 1.2. 'लॉगआउट' की प्रक्रिया  | 14  |

## छवियों की सूची

|  |    |
|--|----|
| छवि 1: होम पेज                                       | 1  |
| छवि 2: लॉगिन पेज                                     | 2  |
| छवि 3: मैनेज स्टूडेंट पेज                            | 3  |
| छवि 4: मैनेज स्टूडेंट पेज                            | 3  |
| छवि 5: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट पेज         | 4  |
| छवि 6: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट डिटेल्स पेज | 4  |
| छवि 7: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट पेज         | 5  |
| छवि 8: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट पेज         | 5  |
| छवि 9: मैनेज स्टूडेंट पेज                            | 6  |
| छवि 10: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट पेज        | 6  |
| छवि 11: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 7  |
| छवि 12: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 8  |
| छवि 13: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 8  |
| छवि 14: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 9  |
| छवि 15: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 9  |
| छवि 16: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 10 |
| छवि 17: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 10 |
| छवि 18: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 11 |
| छवि 19: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 11 |
| छवि 20: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 12 |
| छवि 21: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 12 |
| छवि 22: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 13 |
| छवि 23: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 13 |
| छवि 24: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो        | 14 |
| छवि 25: लोग आउट विंडो                                | 14 |

यह उपयोगकर्ता मार्गदर्शिका, उपयोगकर्ताओं को निर्देश देती है कि नए छात्र (उच्च प्राथमिक स्तर) को कैसे पंजीकृत किया जाए जो कि माध्यमिक स्तर की शिक्षा में संक्रमण के लिए पात्र हैं और माध्यमिक शिक्षा में उच्च प्राथमिक छात्रों को कैसे नामांकित करें।

## 1. प्रारंभ

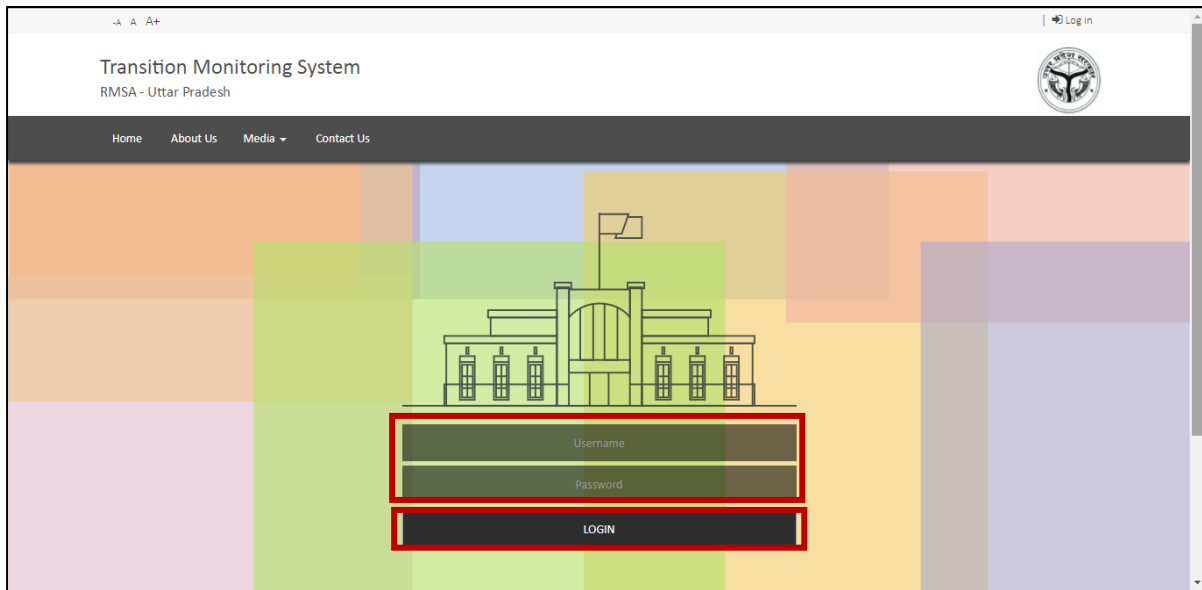
### 1.1. 'लॉग इन' की प्रक्रिया

उपयोगकर्ता को एडमिन द्वारा प्रदान किए गए लॉग इन क्रेडेंशियल की सहायता से लॉग इन करना होगा। लॉगिन करने के लिए उपयोगकर्ता होम पेज के शीर्ष दाएं कोने पर स्थित **Log in** बटन पर क्लिक कर सकते हैं।



छवि 1: होम पेज

एप्लिकेशन में लॉगिन करने के लिए, ब्लॉक स्तर पर उपयोगकर्ता प्रमाणीकृत उपयोगकर्ता नाम (Authorized User Name) और पासवर्ड (Password) प्रदान कर सकता है और **LOGIN** बटन पर क्लिक कर सकता है।



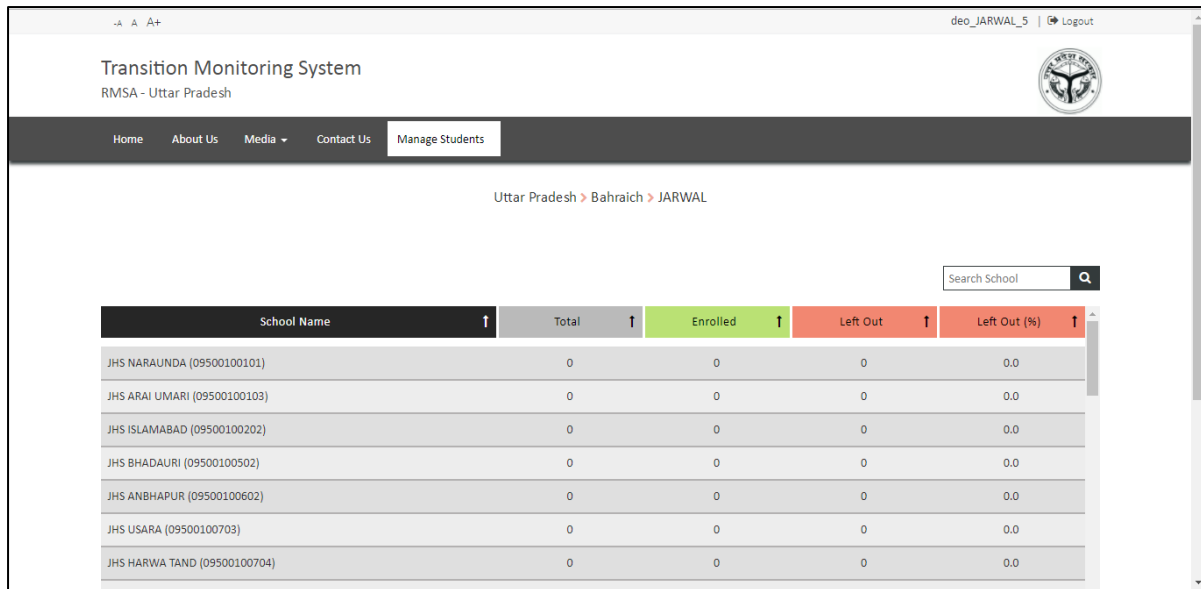
छवि 2: लॉगिन पेज

लॉगिन बटन पर क्लिक करने के बाद, उपयोगकर्ता को प्रबंधित छात्र पेज पर नेविगेट किया जाता है, जहां वह दो कार्य कर सकता है

- a. सिस्टम में नए छात्र (उच्च प्राथमिक स्तर) का पंजीकरण
- b. माध्यमिक शिक्षा में योग्य प्राथमिक छात्रों को दाखिल करना

इस पृष्ठ में, उपयोगकर्ता निम्न देख सकता है:

- सभी स्कूलों की सूची जो उसके ब्लॉक के अंतर्गत आती हैं।
- उच्च प्राथमिक विद्यार्थियों की कुल संख्या, जो माध्यमिक स्तर की विद्यालयों में संक्रमण के लिए योग्य हैं।
- माध्यमिक विद्यालयों में नामांकित छात्रों की संख्या
- उन छात्रों की संख्या, जो माध्यमिक विद्यालय में दाखिला नहीं ली गई और उनके प्रतिशत

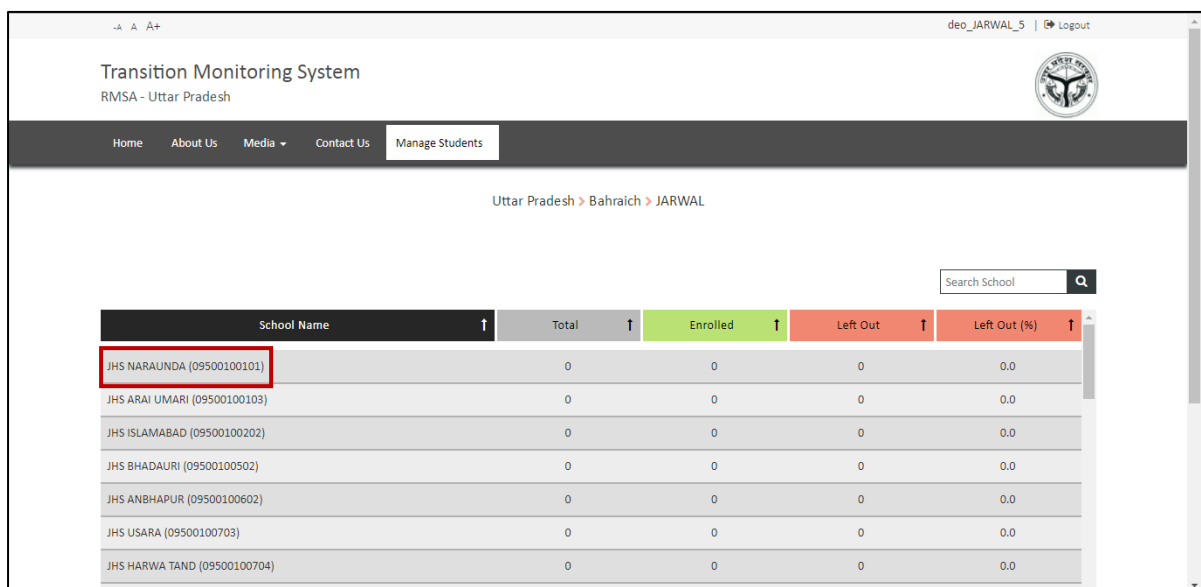


| School Name                  | Total | Enrolled | Left Out | Left Out (%) |
|------------------------------|-------|----------|----------|--------------|
| JHS NARAUNDA (09500100101)   | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS ARAI UMARI (09500100103) | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS ISLAMABAD (09500100202)  | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS BHADAURI (09500100502)   | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS ANBHAPUR (09500100602)   | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS USARA (09500100703)      | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS HARWA TAND (09500100704) | 0     | 0        | 0        | 0.0          |

छवि 3: मैनेज स्टूडेंट पेज

## i. नए छात्र को पंजीकृत करने की प्रक्रिया

सबसे पहले, ब्लॉक स्तर के उपयोगकर्ताओं को अपने संबंधित स्कूलों में सभी ऊपरी प्राथमिक विद्यार्थियों (जो माध्यमिक स्तर तक पहुंच प्राप्त करने के लिए पात्र हैं) को पंजीकृत करना होगा। एक छात्र को पंजीकृत करने के लिए, उपयोगकर्ता को पहले छात्र के स्कूल का चयन करना होगा। यहां, नीचे की छवि में "JHS NARAUNDA" का चयन किया गया है।



| School Name                  | Total | Enrolled | Left Out | Left Out (%) |
|------------------------------|-------|----------|----------|--------------|
| JHS NARAUNDA (09500100101)   | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS ARAI UMARI (09500100103) | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS ISLAMABAD (09500100202)  | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS BHADAURI (09500100502)   | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS ANBHAPUR (09500100602)   | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS USARA (09500100703)      | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS HARWA TAND (09500100704) | 0     | 0        | 0        | 0.0          |

छवि 4: मैनेज स्टूडेंट पेज

किसी भी स्कूल पर क्लिक करने पर, उपयोगकर्ता को उस पृष्ठ पर ले जाया जाता है जहां वह छात्र पंजीकृत कर सकता है। चुने हुए स्कूल में एक नए छात्र को पंजीकृत करने के लिए, उपयोगकर्ता **Add New Student** बटन पर क्लिक कर सकते हैं।

Transition Monitoring System  
RMSA - Uttar Pradesh

Home About Us Media Contact Us Manage Students

Uttar Pradesh > Bahraich > JARWAL

JHS NARAUNDA (09500100101) [Back to school list](#)

**Add New Student**

छवि 5: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट पेज

**Add New Student** बटन पर क्लिक करने पर, उपयोगकर्ता को छात्र विवरण पृष्ठ पर नेविगेट किया जाता है। यहां, उपयोगकर्ता छात्र के सभी विवरण प्रदान कर सकते हैं और चयनित विद्यालय में उस छात्र को पंजीकृत करने के लिए **Submit** बटन पर क्लिक कर सकते हैं।

Home About Us Media Contact Us Manage Students

Add New Student [Back to Student list](#)

Name of the school: JHS NARAUNDA

U-DISE Code: 09500100101

District: Bahraich

Block: JARWAL

\* Student's name: Enter Student's name

\* Father's name: Enter Father's name

\* Mother's name: Enter Mother's name

\* SR (Registration) No.: Enter SR (Registration) No.

\* Gender: Select

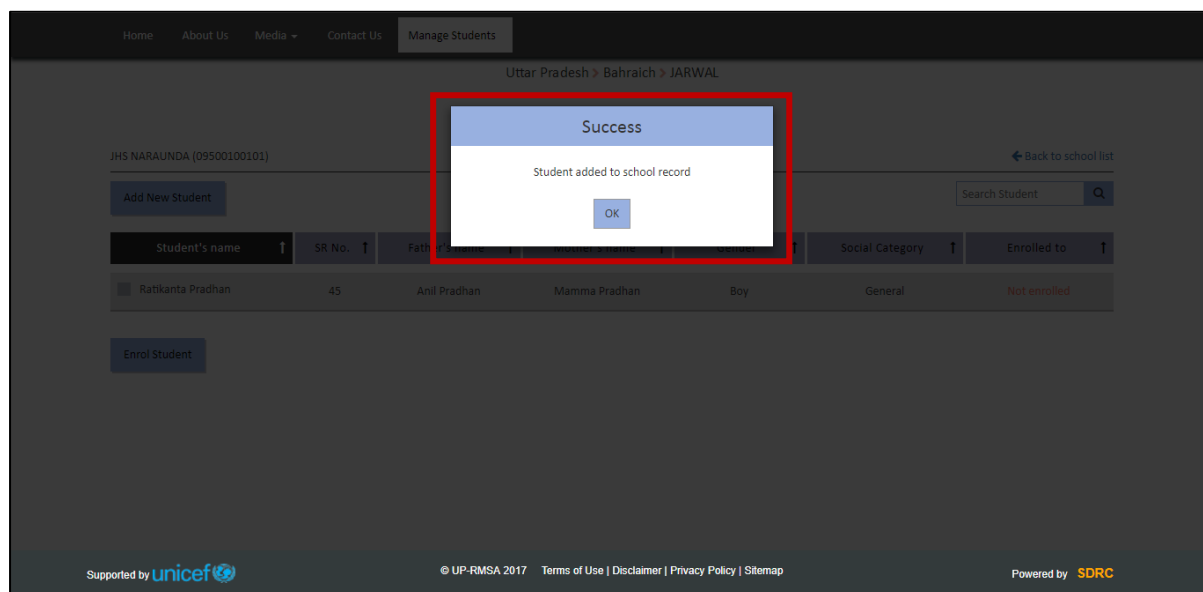
\* Social Categories: Select

**SUBMIT**

छवि 6: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट डिटेल्स पेज

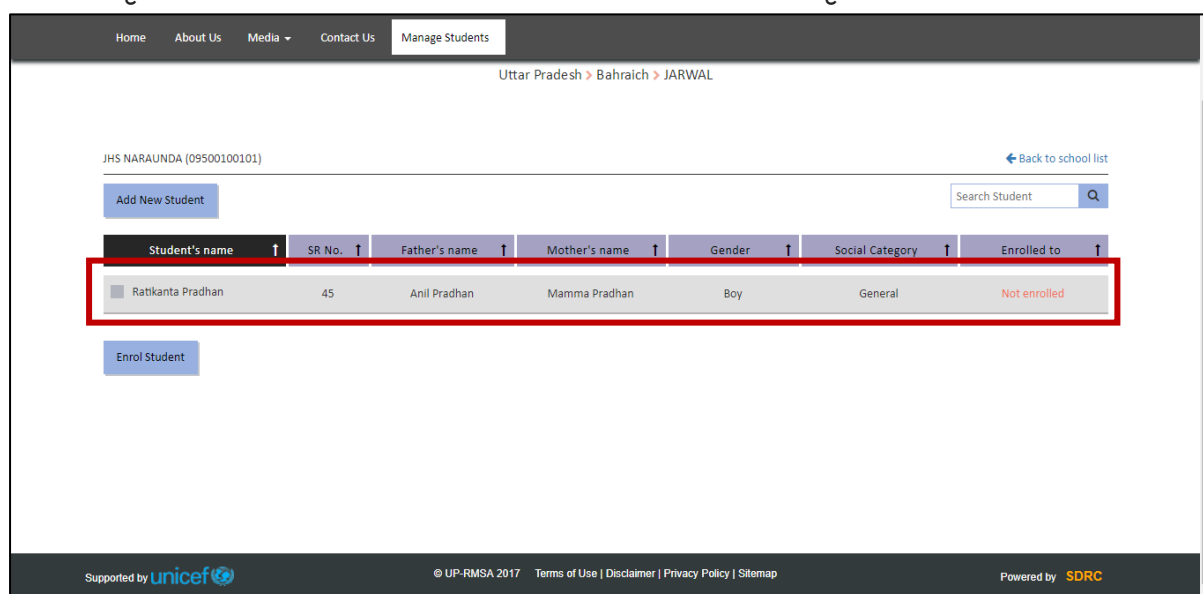


उपयोगकर्ता **Submit** बटन पर क्लिक करने के बाद, **Student added to school record** एक सफल संदेश पॉप-अप प्रदर्शित करता है।



छवि 7: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट पेज

छात्र पंजीकृत होने के बाद, छात्र का विवरण टीएमएस प्रबंधन छात्रों पृष्ठ में प्रकट होता है।

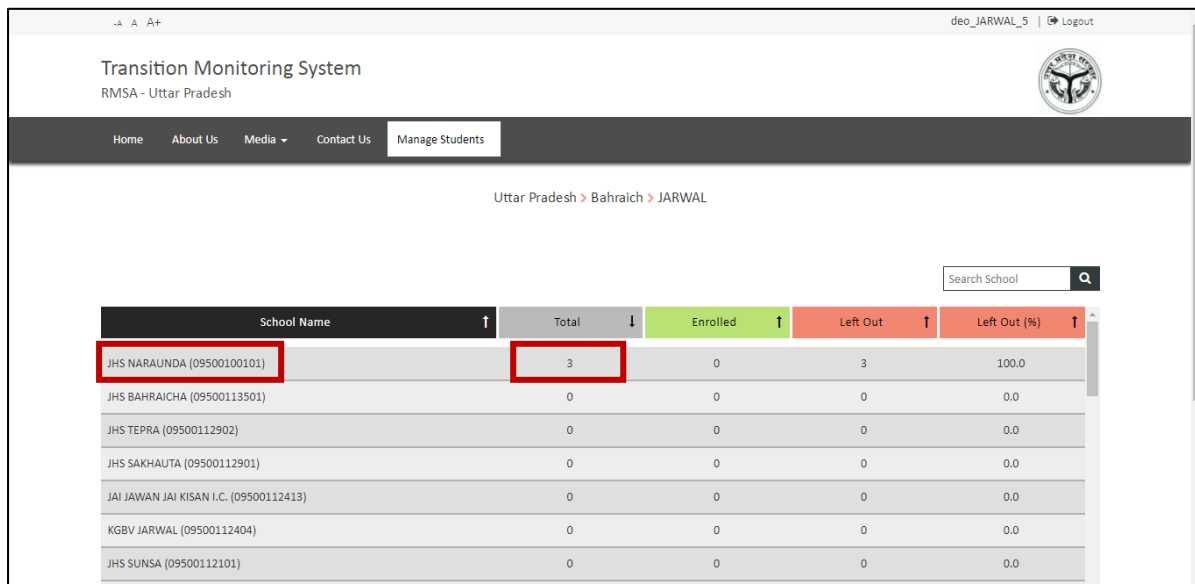


छवि 8: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट पेज

उपर्युक्त प्रक्रिया का पालन करके सभी उपयोगकर्ता अपने उच्च विद्यालयों (जो कि माध्यमिक स्तर तक पहुंचाए जाने योग्य हैं) को पंजीकृत कर सकते हैं।

## ii. 'माध्यमिक स्तर पर एक छात्र नामांकित' करने की प्रक्रिया

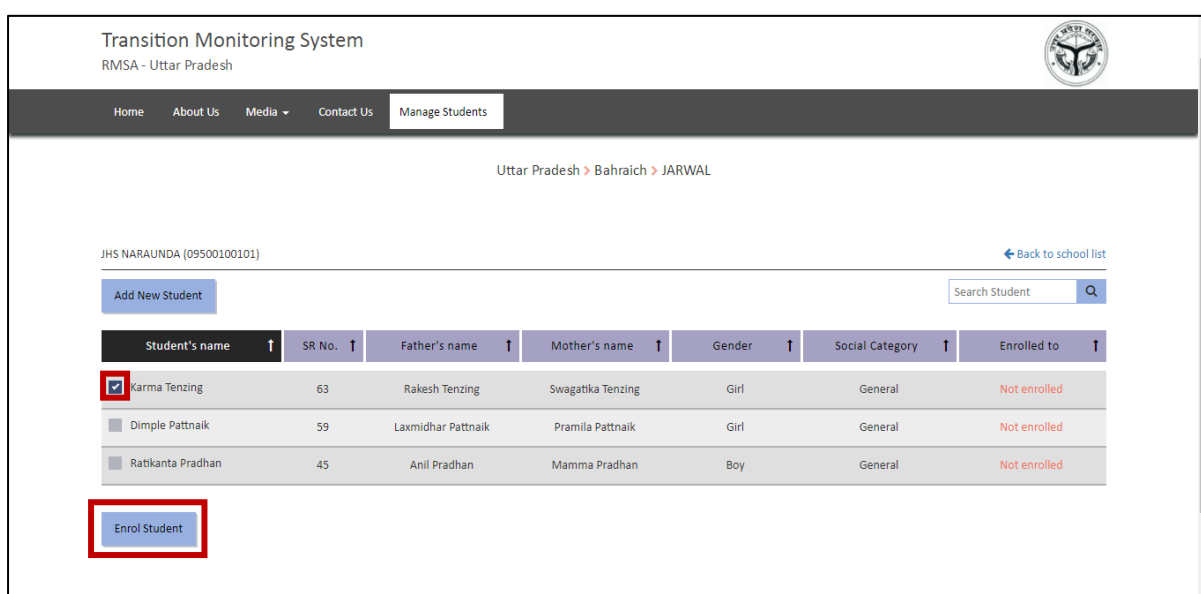
माध्यमिक स्तर की शिक्षा के स्कूल में छात्रों के नामांकन के लिए, उपयोगकर्ता को पहला स्कूल चुनना होगा। यहां, नीचे की छवि में "JHS NARAUNDA" स्कूल चुना गया है जिसमें 3 उच्च प्राथमिक छात्र हैं जो शिक्षा के माध्यमिक स्तर तक संक्रमण के लिए पात्र हैं।



| School Name                            | Total | Enrolled | Left Out | Left Out (%) |
|--|-------|----------|----------|--------------|
| JHS NARAUNDA (09500100101)             | 3     | 0        | 3        | 100.0        |
| JHS BAHRAICHA (09500113501)            | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS TEPR (09500112902)                 | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS SAKHAUTA (09500112901)             | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JAI JAWAN JAI KISAN I.C. (09500112413) | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| KGBV JARWAL (09500112404)              | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS SUNSA (09500112101)                | 0     | 0        | 0        | 0.0          |

छवि 9: मैनेज स्टूडेंट पेज

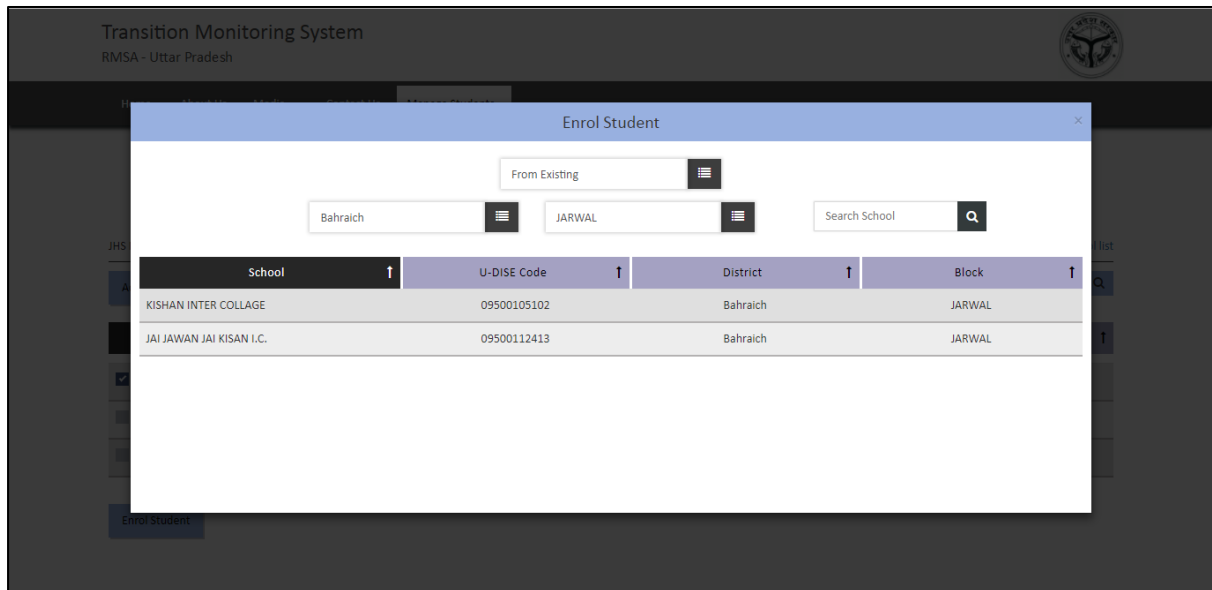
स्कूलों में से किसी एक पर क्लिक करने पर, उपयोगकर्ता को टीएमएस प्रबंधित छात्रों पेज पर नेविगेट किया जाता है। यहां, उपयोगकर्ता उन सभी छात्रों की सूची देख सकते हैं, जो कि माध्यमिक स्तर की शिक्षा में नामांकित होने के योग्य हैं। किसी छात्र को नामांकित करने के लिए, उपयोगकर्ता नाम के बाईं ओर स्थित चेक बॉक्स का चयन कर सकता है और **Enrol Student** बटन पर क्लिक कर सकते हैं।



| Student's name                                    | SR No. | Father's name      | Mother's name     | Gender | Social Category | Enrolled to  |
|---|--------|--------------------|-------------------|--------|-----------------|--------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Karma Tenzing | 63     | Rakesh Tenzing     | Swagatika Tenzing | Girl   | General         | Not enrolled |
| <input type="checkbox"/> Dimple Pattnaik          | 59     | Laxmidhar Pattnaik | Pramila Pattnaik  | Girl   | General         | Not enrolled |
| <input type="checkbox"/> Ratikanta Pradhan        | 45     | Anil Pradhan       | Mamma Pradhan     | Boy    | General         | Not enrolled |

छवि 10: मैनेज स्टूडेंट - ऐड न्यू स्टूडेंट पेज

विद्यार्थी नामांकन बटन पर क्लिक करने पर, एक विंडो खुलती है जहां उपयोगकर्ता माध्यमिक विद्यालय में ऊपरी प्राथमिक छात्र को नामांकित कर सकता है। डिफॉल्ट रूप से, लॉग इन उपयोगकर्ता जिले और ब्लॉक के लिए स्कूलों की सूची (डेटाबेस में मौजूद) देख सकते हैं।





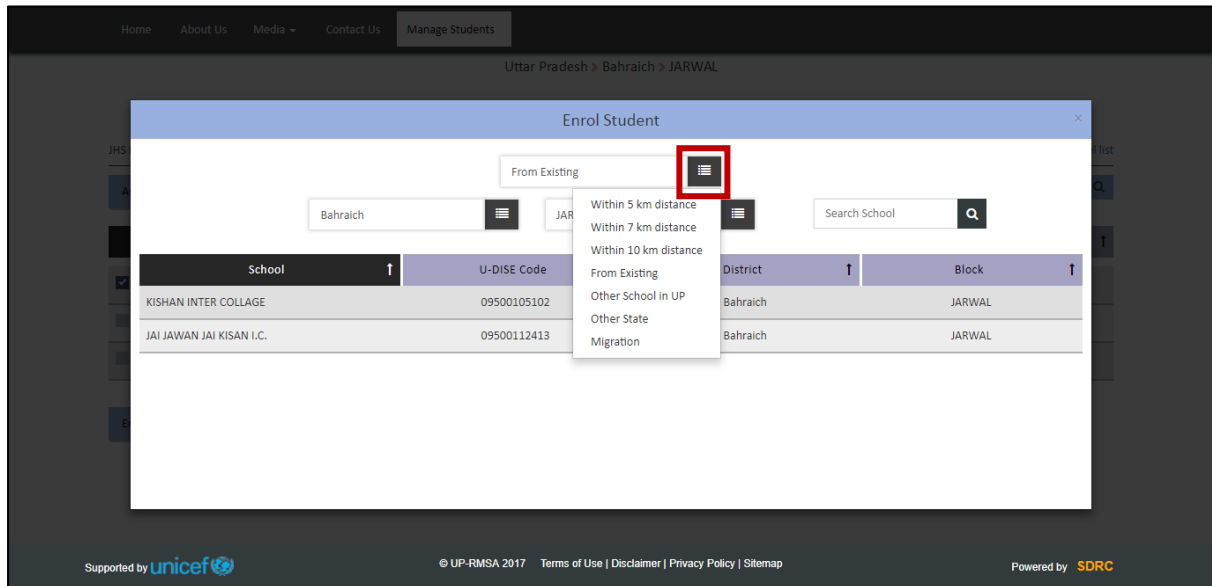
छवि 11: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

उपयोगकर्ता चुन सकते हैं कि वह चयनित छात्र को कांहा भर्ती करना चाहता है-

- माध्यमिक विद्यालय में जो ऊपरी प्राथमिक विद्यालय से 5 या 7 या 10 किलोमीटर दूरी के भीतर है
- माध्यमिक विद्यालय में जो अन्य जिले या ब्लॉक में है
- यूपी के दूसरे स्कूल में
- माध्यमिक विद्यालय में जो किसी अन्य राज्य में है
- जिन छात्रों ने माइग्रेट किया है उन्हें दाखिला कांहा करें

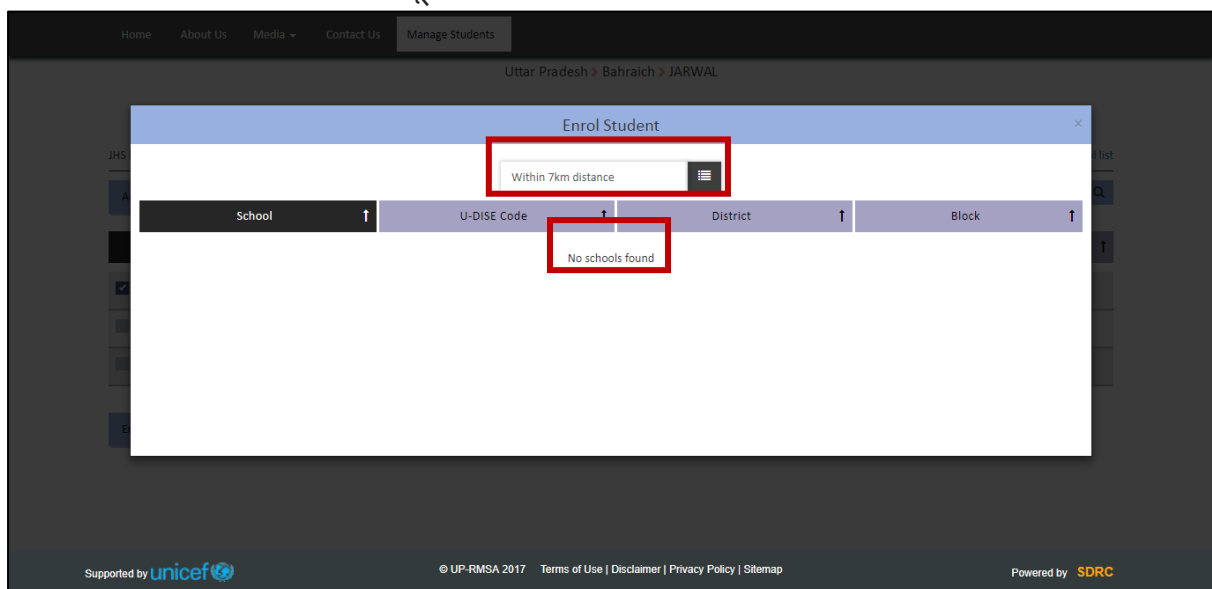
a. माध्यमिक विद्यालय में छात्र नामांकन के लिए, जो चयनित छात्र के ऊपरी प्राथमिक विद्यालय से 5 या 7 या 10 किलोमीटर की दूरी के भीतर है

उपयोगकर्ता **From Existing** टैब से आगे स्थित  सूची बटन पर क्लिक कर सकते हैं।  सूची बटन पर क्लिक करने पर एक ड्रॉप डाउन मेनू खुलता है।



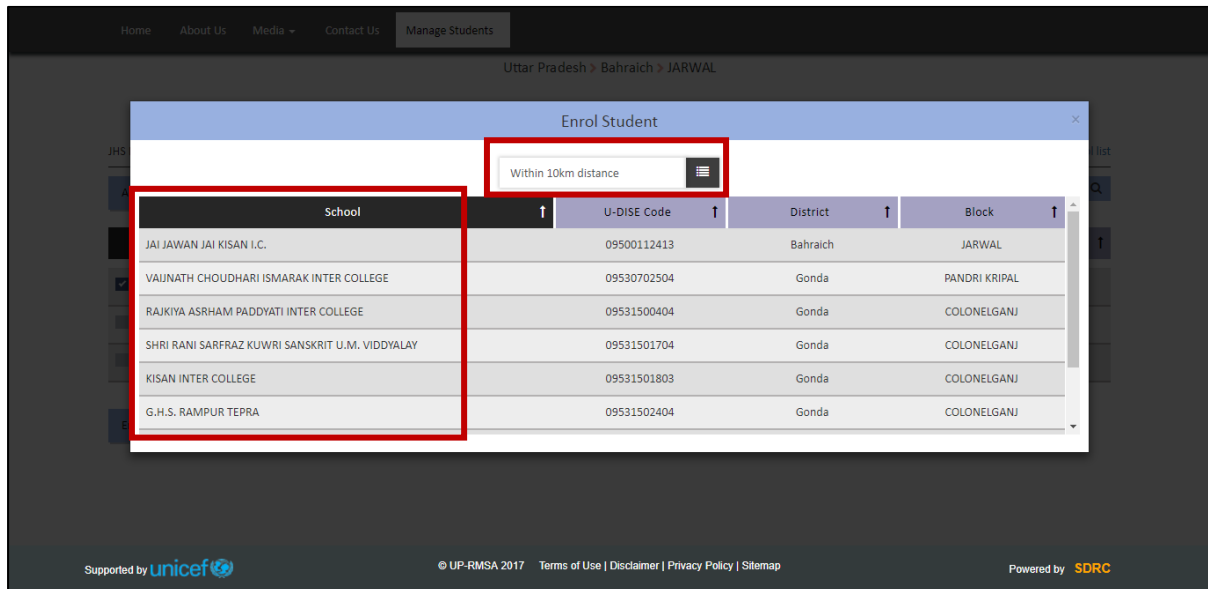
छवि 12: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

अगर उपयोगकर्ता 5 या 7 या 10 किलोमीटर के भीतर चयन करता है, तो चयनित दूरी के भीतर आने वाले संबंधित स्कूलों की सूची दिखाई देती है। अगर किसी उपयोगकर्ता ने 7 किलोमीटर में चुना है और उस श्रेणी के भीतर कोई स्कूल नहीं है तो एक संदेश **No schools found** प्रदर्शित होता है।



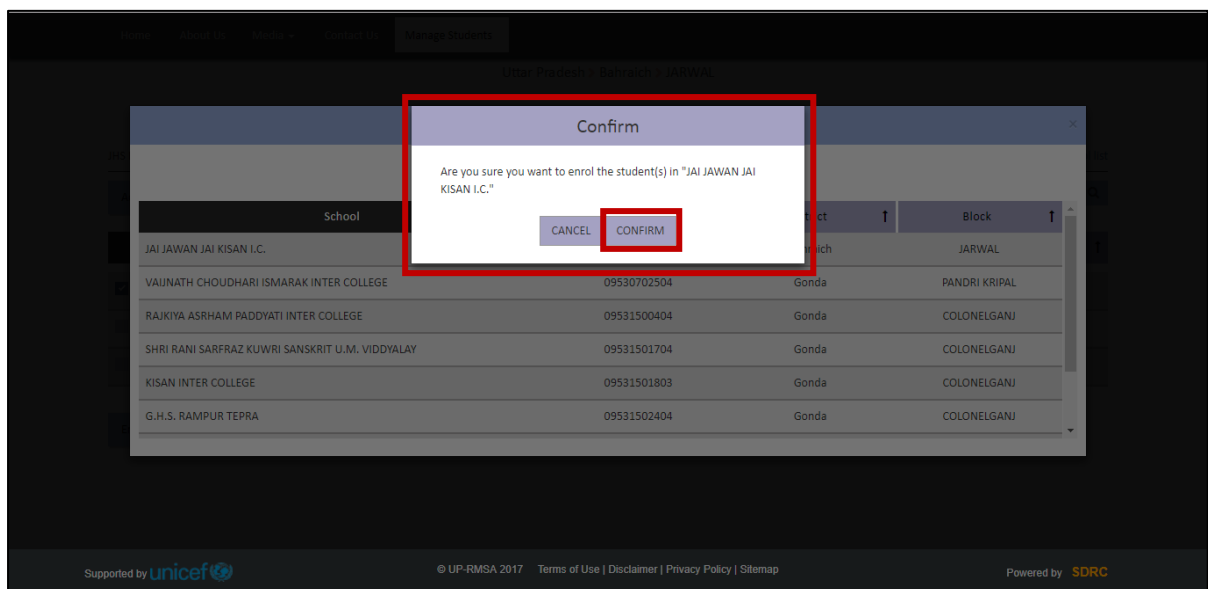
छवि 13: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

अगर किसी उपयोगकर्ता ने 10 किमीमीटर के भीतर चुना है और उस श्रेणी के भीतर स्कूल हैं तो 10 किमीमीटर के भीतर सभी स्कूलों की एक सूची दिखाई देती है। उपयोगकर्ता उस किसी भी स्कूल पर क्लिक कर सकते हैं जिसमें वह चयनित छात्र को नामांकन करना चाहता है।



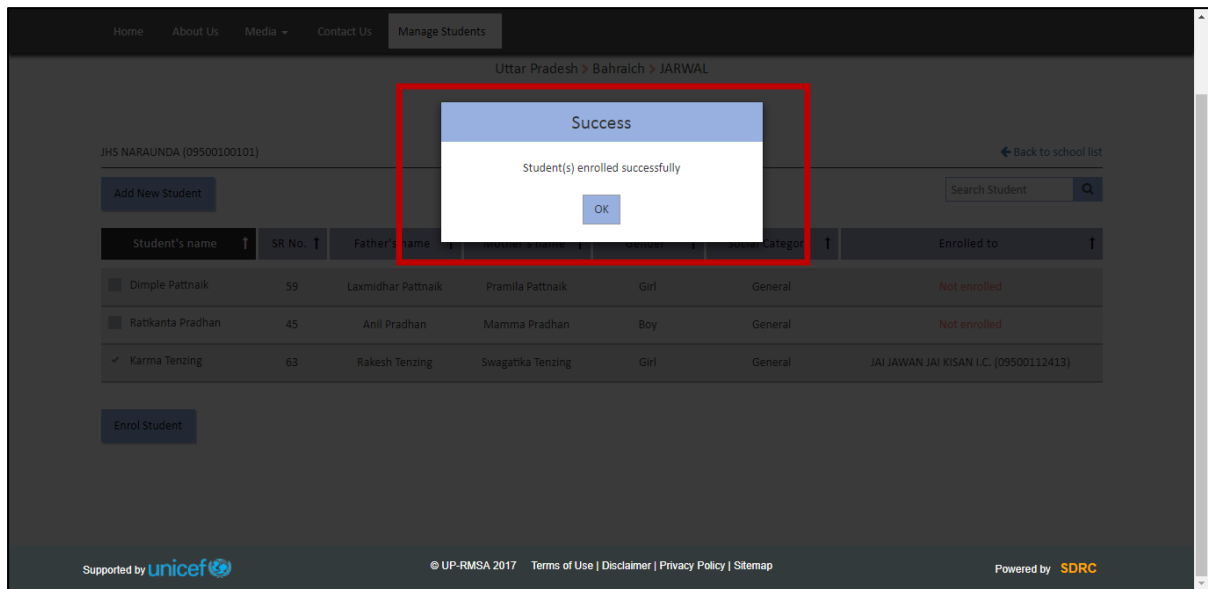
छवि 14: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

किसी भी स्कूल के नाम पर क्लिक करने पर, एक पुष्टि संदेश पॉप-अप प्रदर्शित करता है। आगे बढ़ने के लिए उपयोगकर्ता **Confirm** बटन पर क्लिक कर सकते हैं।



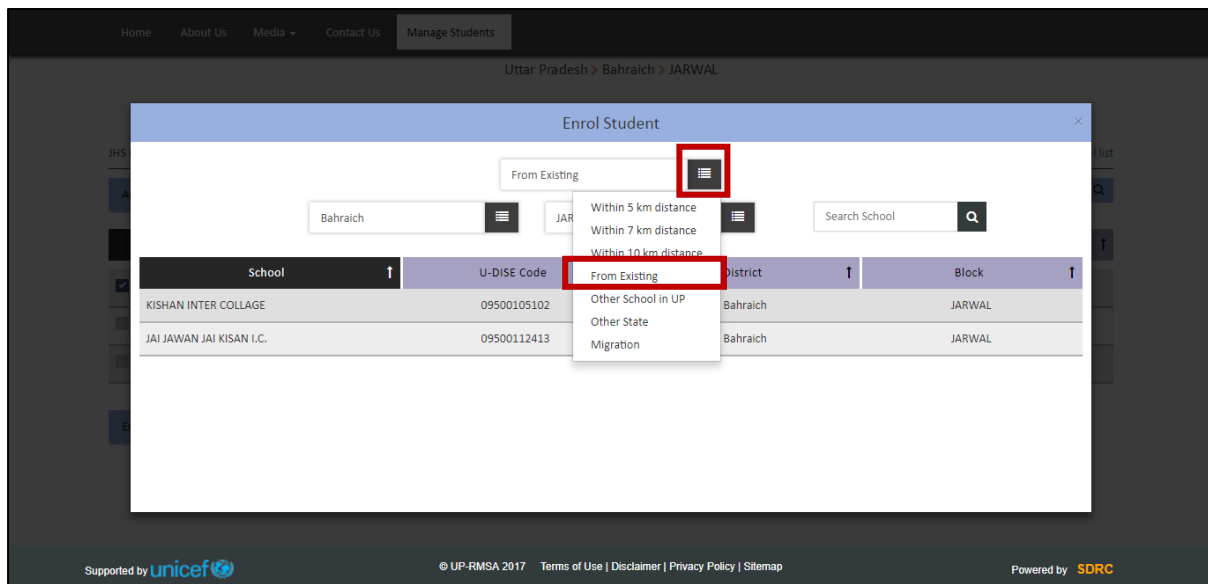
छवि 15: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

एक बार छात्र सफलतापूर्वक चयनित माध्यमिक विद्यालय में दाखिला लेता है, तो एक सफल संदेश पॉप-अप प्रदर्शित करता है **Students(s) enrolled successfully.**



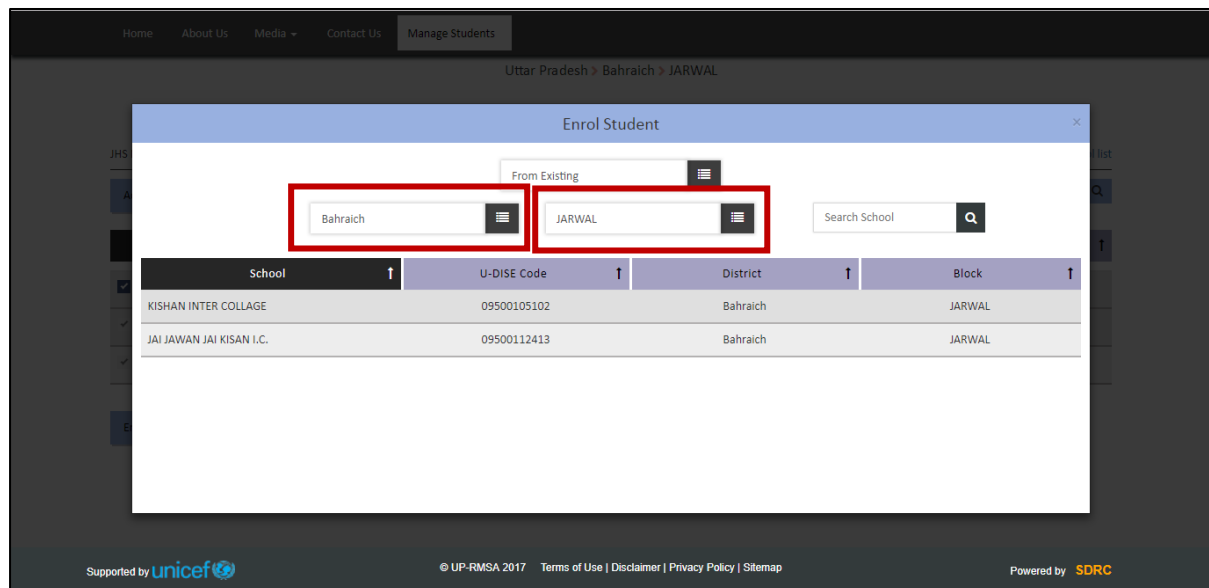
छवि 16: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

b. स्कूलों की मौजूदा सूची से माध्यमिक विद्यालय में छात्र नामांकन करने की प्रक्रिया  
ड्रॉप डाउन मेनू से उपयोगकर्ता "From Existing" का चयन कर सकते हैं यदि यह डिफॉल्ट रूप से चयनित नहीं है।



छवि 17: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

यहां, सूची बटन पर क्लिक करके, उपयोगकर्ता दूसरे जिले (पहला टैब) और संबंधित ब्लॉक (दूसरा टैब) का चयन कर सकता है। चयन के आधार पर, स्कूलों की सूची दिखाई देगी। उपयोगकर्ता आवश्यकतानुसार किसी भी एक स्कूल का चयन कर सकते हैं।

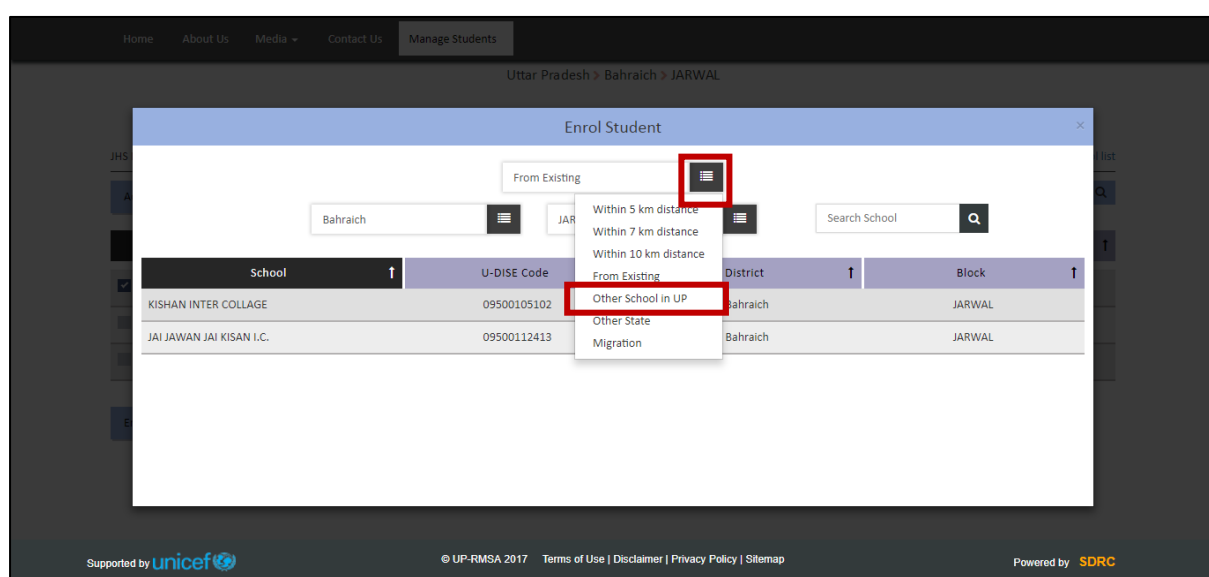


छवि 18: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

एक स्कूल चुनने पर, एक पुष्टिकरण संदेश पॉप-अप प्रदर्शित करता है। आगे बढ़ने के लिए **Confirm** बटन पर क्लिक करें। एक बार छात्र सफलतापूर्वक चयनित माध्यमिक विद्यालय में दाखिला लेता है, तो एक सफल संदेश पॉप-अप प्रदर्शित करता है **Students(s) enrolled successfully**.

### c. उत्तर प्रदेश के अन्य विद्यालय में छात्र को दाखिला देने की प्रक्रिया

ड्रॉप डाउन मेनू से उपयोगकर्ता "Other School in UP" का चयन कर सकते हैं।



छवि 19: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

**Other School in UP** पर क्लिक करने पर, एक विंडो दिखाई देती है जहां उपयोगकर्ता अनिवार्य विवरण प्रदान कर सकते हैं और **Save** बटन पर क्लिक कर सकते हैं।

छवि 20: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

एक बार छात्र सफलतापूर्वक चयनित माध्यमिक विद्यालय में दाखिला लेता है, तो एक सफल संदेश पॉप-अप प्रदर्शित करता है **Students(s) enrolled successfully.**

#### d. न्य राज्य में एक छात्र को नामांकित करने की प्रक्रिया

ड्रॉप डाउन मेनू से उपयोगकर्ता "**Other State**" का चयन कर सकते हैं।

| School                   | U-DISE Code | District | Block  |
|--------------------------|-------------|----------|--------|
| KISHAN INTER COLLAGE     | 09500105102 | Bahraich | JARWAL |
| JAI JAWAN JAI KISAN I.C. | 09500112413 | Bahraich | JARWAL |

छवि 21: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो



**Other State** पर क्लिक करने पर, एक विंडो दिखाई देती है जहां उपयोगकर्ता अनिवार्य विवरण प्रदान कर सकते हैं और **Save** बटन पर क्लिक कर सकते हैं।

छवि 22: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

एक बार छात्र सफलतापूर्वक चयनित माध्यमिक विद्यालय में दाखिला लेता है, तो एक सफल संदेश पॉप-अप प्रदर्शित करता है **Students(s) enrolled successfully.**

#### e. प्रवासित (माइग्रेट) छात्र को भर्ती करने की प्रक्रिया

यदि कोई छात्र किसी अन्य स्थान पर चले गए हैं और उपयोगकर्ता को पता नहीं है कि छात्र ने माध्यमिक विद्यालय में प्रवेश लिया है की नहीं, तो वह ड्रॉप डाउन मेनू से **Migration** चुन सकता है।

छवि 23: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

**Migration** पर क्लिक करने पर, एक विंडो प्रकट होती है जहां उपयोगकर्ता राज्य और जिले का नाम प्रदान कर सकता है जहां छात्र ने माइग्रेट किया है और **Save** बटन पर क्लिक कर सकते हैं।

छवि 24: मैनेज स्टूडेंट - एनरोल स्टूडेंट विंडो

**Save** बटन पर क्लिक करने पर एक सफल संदेश पॉप-अप प्रदर्शित करता है **Students(s) enrolled successfully.** लेकिन प्रवासन के तहत नामांकित छात्रों को उच्च प्राथमिक स्तर पर ड्रॉप-आउट माना जाता है।

## 1.2. 'लॉगआउट' की प्रक्रिया

उपयोगकर्ता पृष्ठ के शीर्ष दाएं कोने पर स्थित 'लॉगआउट' बटन पर क्लिक करके आवेदन से लॉगआउट कर सकता है।

| School Name                  | Total | Enrolled | Left Out | Left Out (%) |
|------------------------------|-------|----------|----------|--------------|
| JHS NARAUNDA (09500100101)   | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS ARAI UMARI (09500100103) | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS ISLAMABAD (09500100202)  | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS BHADAURI (09500100502)   | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS ANBHAPUR (09500100602)   | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS USARA (09500100703)      | 0     | 0        | 0        | 0.0          |
| JHS HARWA TAND (09500100704) | 0     | 0        | 0        | 0.0          |

छवि 25: लॉग आउट विंडो