

Benutzerdokumentation

Case-Gruppe 04

Modul: Software Engineering II

Studiengang Informatik

Sommersemester 2014

Contents

1	Einleitung		1
2	Anf	orderungen	1
3 Programm Dozent		gramm Dozent	1
	3.1	Hauptmenü	1
	3.2	Menü: Beleg anlegen	2
	3.3	Beleg löschen	3
	3.4	Gruppe anlegen	3
4	Pro	gramm Student	3

1 Einleitung

Das entwickelte Software-System dient zur Verwaltung von Beleggruppendaten und besteht aus genau 2 Programmen. Eines für die Studenten zum Anmelden und Verwalten ihrer eigenen Gruppe und zum anderen ein Programm für den Dozenten, welcher hauptsächlich administrative Funktionen besitzt.

Die vorliegende Dokumentation soll den Benutzern die grundlegenden Funktionen beider Programme verständlich darstellen.

2 Anforderungen

. . .

3 Programm Dozent

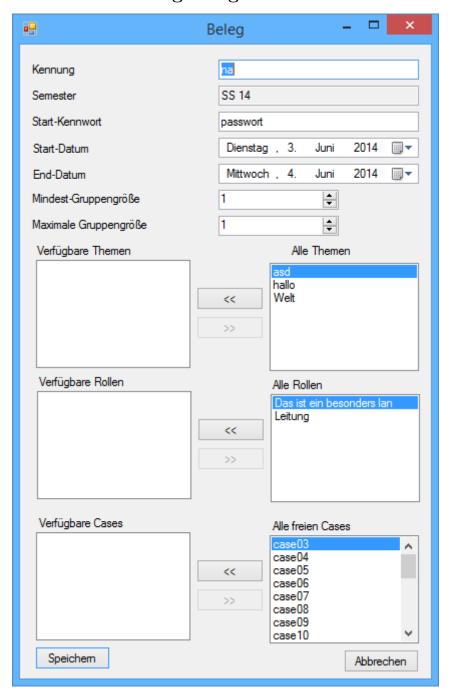
3.1 Hauptmenü



Das Hauptmenü enthält zunächst 2 Listboxen welche die Belege des aktuellen Semesters anzeigen, sowie die Gruppen des aktuell ausgewählten Beleges. Der Datagridview rechts neben den beiden Listboxen stellt die für den Beleg relevanten Informationen der einzelnen Studenten der aktuell ausgewählten Case-Gruppe dar. Beim Anklicken einer Case-Gruppe wird die Tabelle entsprechend aktualisiert.

Im unteren Bereich des Menüs sind einige Buttons zur Beleg-Verwaltung zu finden.

3.2 Menü: Beleg anlegen



Dieses Menü erlaubt es einen neuen Beleg für das aktuelle Semester, welches in der zweiten Zeile angezeigt wird, anzulegen. Der Dozent kann hier das Startpasswort für den Beleg, sowie den Zeitraum und die Gruppengröße festlegen.

Im unteren Bereich dieses Fensters können speziell für diesen Beleg die wählbaren Themen, die festzulegenden Rollen/Verantwortlichkeiten und die Case-Gruppen ausgewählt werden. Der Nutzer kann dabei die gewünschten Elemente aus der rechten Seite per Button auf die linke Seite schieben um die speziell für diesen Beleg verfügbaren Themen, Rollen und Cases festzulegen. Ein Beleg kann per Doppelklick auf den entsprechenden Beleg in der linken Listbox bearbeitet werden.

3.3 Beleg löschen

Falls der Beleg noch Case-Gruppen erhält wird der Dozent nach Betätigen des Löschen-Buttons eine Warnung. Bei erneuter Bestätigung werden die Belege mit sämtlichen Case-Gruppen und gegebenenfalls deren Studenten gelöscht.

3.4 Gruppe anlegen

Falls für einen Beleg nicht bereits alle Case-Gruppen vergeben sind, kann per Klick auf den Gruppe-anlegen-Button eine neue Case-Gruppe für den Beleg hinzugefügt werden.



Hier kann die Kennung der anzulegenden Gruppe, das Thema sowie ein Passwort ausgewählt werden.

4 Programm Student

.