|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Week3 例行会议** | | | | | |
| 11.17.2017 | | 12:00-13:00 | | 求真一512 | |
| 会议召集者 | 潘笑天 | | | | |
| 主持人 | 潘笑天 | | | | |
| 记录者 | 倪晨攀 | | | | |
| 与会者 | 潘笑天 杨嘉诚 倪晨攀 | | | | |
| **总结上周工作实施情况（项目计划）** | | | | | |
| 20分钟 | 潘笑天 | | | | |
| 讨论 | 上周工作的总结 | | | | |
| 工作完成情况: 上周修订完成了项目的需求分析PPT、需求评审PPT、数据字典、ER关系图、 | | | | | |
| 可行性计划终稿完成 | | | | | |
| 不足: | | | | | |
| 结论 | 需要一个典型采访对象 | | | | |
| 拟办事项 | | | 负责人 | | 截止时间 |
| 采访典型案例 | | | 潘笑天 | | 2017/11/19 |
| **本周任务安排** | | | | | |
| 15分钟 | 潘笑天 | | | | |
| 讨论 | 修订需求分析、项目计划书、修订可行性计划书、修订SRS  修订可行性计划书 | | | | |
| 制作出第一关的界面原型、地图算法、制作可移动怪物原型、贴图导入 | | | | | |
| 结论 | 小组齐心，其利断金  进度 | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| 拟办事项 | | | 负责人 | | 截止时间 |
| 界面原型制作 | | | 倪晨攀 | | 2017/11/19 |
| 项目计划书修订 | | | 杨嘉诚 | | 2017/11/19 |
| 需求分析修订 | | | 潘笑天 | | 2017/11/19 |

会议纪要