# SE2018春-评审计划书

因为本学期，小组数量大导致评审时间成本高、评审地点难确定问题等问题，此文档用来提供解决方案。

1. **输入要求:**
   1. 被评审组报名序号表、评审打分点表单
2. **硬件要求:**
   1. hdmi转vga线
   2. 电教卡(普通电教卡获取地点:教三保安室，工程师学院电教卡获取地点: 理四5楼楼梯口办公室)
   3. 空闲教室
3. **评审人员:** 
   1. 各组至少一人参加评审打分
4. **评审建议方式:** 
   1. 先让被评审组展示ppt（评审人员随时提问），然后再针对照评审表提问
5. **助教责任：**
   1. 减去老师课上评审的小组数量后，剩余数量按助教数量进行平分，每位助教分别对平分到的小组展开评审活动(每次评审至少一名助教参加)
   2. 对每次评审的突出问题小组进行记录
   3. 记录评审时不能共同解决的问题
6. **输出:** 
   1. 各小组评分表
   2. 问题反馈表