会 议 记 录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议地点 | 问源2-249 | 会议时间 | 2020.11.09 19:00-22:00 |
| 主 持 人 | 闫紫微 | 记 录 人 | 王心怡 |
| 参会人员 | 闫紫微、王心怡、吴卓 | | |
| 会议主题 | 关于软件需求规格说明相关工作的讨论和分配 | | |
| 会议内容：  1.总结上一周工作完成情况。  2.确定本周的任务分配。  具体如下：  总结及分析：   1. 闫紫微同学认为上周任务完成的不错。有一些内容不知道该怎么修改，应该多查找资料。 2. 王心怡同学认为工作完成存在一些拖沓现象。以后应尽早进行修改，留下足够的时间。 3. 吴卓同学认为任务修改成果不明显。往后尽可能多参考好的展示，修改好自己的文档PPT。   任务分配：   1. 闫紫微同学负责制作ER图、数据字典及各种图。 2. 王心怡同学负责制作文档、PPT等。 3. 吴卓同学负责界面原型设计等。 | | | |
| 注：第七周具体分工见 —— G07-第七周-任务分配及评价.xls | | | |