CALENDARIO DE ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN PUBLICA DE OFICIO

Fecha de actualizacion y/o revision: 30 de marzo de 2018

Nombre: Lic. Mauricio Contreras Montoya

Puesto: Titular de la Unidad de Transparencia

CALENDARIO DE ACTUALIZACIÓN y/o REVISIÓN IPO-SECRETARÍA EJECUTIVA 2018				
ARTICULO 21	ÁREA ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	FECHA DE ACTUALIZACIÓN y/o REVISIÓN	FECHA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA	PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN
I. Estructura Orgánica, facultades y responsabilidades	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
II. Marco normativo aplicable	Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Sin formato
III. Directorio de Servidores Públicos	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
IV.Nombramientos, comisiones y licencias	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
V. Remuneración mensual por puesto	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
VI.Versión pública de la declaración patrimonial	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Anualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
VII. Importe por concepto de viáticos y gastos de representación	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
VIII. Perfil de puestos y el curriculum de todos los servidores públicos	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
IX. Convenios de colaboración que los sujetos obligados celebren	Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
X. Condiciones generales de trabajo	Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
XI. Planes, programas o proyectos con los indicadores de gestión	Lic. Luis Alberto Gutiérrez Arizpe Director de Diagnóstico y Políticas Públicas	Anualmente	Anualmente	Formato
XII. Listado con los servicios que ofrece, trámites, tiempos de respuesta, requisitos	Todas las áreas de la Secretaria Ejecutiva	Cada que se presente un cambio	Anualmente	Formato
XIII. Mecanismo de solicitudes, opiniones, quejas	Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos	Cada que se presente un cambio	Anualmente	Formato
XIV. Mecanismo de participación ciudadana	Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Transparencia	Cada que se presente un cambio	Anualmente	Formato
XV. Programas de subsidio, estímulos y apoyos que ofrece y requisitos para acceder	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Cada que se presente un cambio	Anualmente	Nota informativa
XVI. Beneficiarios de programas de subsidios, estímulos y apoyos	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Anualmente	Anualmente	Nota informativa
XVII. Los padrones de beneficiarios de los programas sociales	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Anualmente	Anualmente	Nota informativa
XVIII. Listado de personas físicas o morales a quienes se les entregue o permita usar recursos públicos	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Anualmente	Anualmente	Nota informativa
XIX. Listado de instituciones de beneficencia	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Anualmente	Anualmente	Nota informativa
XX. Para los últimos 3 ejercicios fiscales, lo relativo al presupuesto en lo general y por programa.	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Cada que se presente un cambio	Una ves aprobado por el Órgano de Gobierrno	Sin formato
XXI. Calendario de sesión o reuniones públicas	Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Sin formato
XXII. Unidad de Transparencia	Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Transparencia	Anualmente	Anualmente	Formato
XXIII. Catálogos documental	Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Transparencia	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
XXIV. Solicitudes de acceso a la información	Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Transparencia	Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
XXV. Informes de avances de gestión financiera trimestral y la cuenta pública anual	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Trimestral	Antes del día final de presentación ante la ASE	Sin formato

Available de la cuerta de la cuerta de la cuerta de la cuerta de Servicio de Cerca d	XXVI. La deuda pública	C.P. Rosalío Medina Martínez	Anualmente	Anualmente	Nota informativa
Decomption of Services (Generalises) Decomption of Services (Generali	XXVI. La dedda publica		Andamente	Andamente	INOTE INITIALIVA
Avualmente de presente un cambio de la Discontinuación de la Contraction de Securitorio Generales de Proposition de la Contraction de la C	XXVII. Los resultados de las auditorías		Anualmente	Anualmente	Sin formato
Discource de Servicio Generales Discource de Servicio Generale	XXVIII. Proveedores y contratistas		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
DOUL L'apperde mercanal de ceremans OCCUL l'apperde mercanas de particular de l'apperde mercanal l'apperde de mercanas protectes OCCUL l'apperde de recursos protectes OCCU	XXIX. Inspectores o visitadores		Anualmente	Anualmente	Formato
COCCILLE georetierenciación de còres a companyo de contracto de Autoritation Mentro Designation Mentro Desig	XXX. Los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Sin formato
COCUIT La geométre mesion de chara. Le Maurico Contreres butoritys Unided de Acutrolos Jurídicos Unided de Acutrolos Jurídicos Unided de Acutrolos Jurídicos Unided de Acutrolos Jurídicos UNIV. Expedientes clasificados como Le Maurico Contreres butoritys Unided de Acutrolos Jurídicos UNIV. Expedientes clasificados como Le Maurico Contreres butoritys UNIV. Concesiones permisos y U.F. Rosale Medina Martinez Unided de Acutrolos Martinez Unided de Acu	XXXI. La agenda mensual de eventos culturales o deportivos		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
COUNT Expedientes clasificados como la Lic. Maustico Conferenta Montrios de Asserticos Unidende de Asserticos Unid	XXXII. Actas de entrega-recepción		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
COCXV. Guide simple de los archivos Lic. Mauricio Conferensis Mandrios COCXVI. Concesiones, permisos y Lic. Mauricio Conferensis Mandrios COCXVI. Concesiones, permisos y Lic. P. Rosalio Medina Martinez COCXVII. Concesiones de transporte COCXVII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COCXVIII. Entrega de recursos celes en entregacia o desaster CR. Martinez Cocxvii de Servicios Generales CVIII. Informe de acciones realizadas en entregacia o	XXXIII.La georreferenciación de obras públicas		Anualmente	Anualmente	Nota informativa
Antes de la sor de la seriores Direction de Antes Juridad	XXXIV. Expedientes clasificados como reservados		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
Direction de Servicios Generales OLOVIII. Concesiones de transporte CP. Rosalio Medina Martinez OLOVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez COXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez CHORA GENERAL Direction de Servicios Generales COXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez CHORA GENERAL DIRECTION de Servicios Generales COXVIII. Entrega de recursos públicos CP. Rosalio Medina Martinez CHORA GENERAL DIRECTION de Servicios Generales CALInforme anual de actividades Todas las fareas de la Secretaria Anualmente Anualmente Anualmente Anualmente Anualmente Formato Anualmente Formato CHI. Estadisficiaso indicadores sobre los CP. Rosalio Medina Martinez Ejecutivo CP. Rosalio Medina Martinez CHI. Información desdasfificade Unidad de Asuritos Contrezas Montoya Unidad de Asuritos Audiciona ULC. Mauricio Contrezas Montoya ULC. Maurici	XXXV. Guía simple de los archivos		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
Dirección de Servicios Generales COCIVII. Entrega de recursos públicos COCIVII. Entrega de recursos públicos COCIVII. Entrega de recursos públicos COCIVI. Sistemas de pensiones C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales COCIVI. Sistemas de pensiones C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. L. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Fransiparencia C. L. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juricioos C. L. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juricioos C. L. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juricioos C. L. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juricioos C. L. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juricioos C. L. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juricioos C. L. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juricioos C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. C. P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C. C. P. Rosalio Medina Martín	XXXVI. Concesiones, permisos y autorizaciones		Anualmente	Anualmente	Nota informativa
COCIX. Sistemas de pensiones C.P. Rosalio Medina Martinez C.P. Rosalio Medina Martinez Dirección de Servicios Generales Anualmente Anualmente Anualmente Anualmente Anualmente Anualmente Nota informativa Nota informativa C.P. Rosalio Medina Martinez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalio Medina Martinez Dirección de Servicios Generales Mensualmente Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa Cada que se presente un ca	XXXVII. Concesiones de transporte público		Anualmente	Anualmente	Nota informativa
Anualmente Anualmente Nota infuritativa KL. Informe anual de actividades Ejecucitiva Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juridicos KLIV. Catalogo de Información Adicional Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juridicos KLIV. Informe de acciones realizadas en contringencias CLP. Rosallo Medina Martinez Direccion de Servicios Generales Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juridicos KLIV. Catalogo de Información Adicional Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juridicos KLIV. Catalogo de Información Adicional Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juridicos KLIV. Informe de acciones realizadas en contringencias C.P. Rosallo Medina Martinez Direccion de Servicios Generales KLIVI. Aportaciones a municipios o comunidades en emergencia o desastre Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juridicos KLIVI. Servidores publicos sancionados KLIVI. Servidores publicos sancionados KLIVI. Rervidores publicos sancionados KLIVI. Servidores publicos sancionados KLIVI. Servidores publicos sancionados KLIVI. Servidores publicos sancionados KLIVI. Rervidores publicos sancionados C.P. Rosallo Medina Martinez Dirección de Servicios Generales KLIVI. Información catastral C.P. Rosallo Medina Martinez Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en cur	XXXVIII. Entrega de recursos públicos		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
KLI. Estadisticas o indicadores sobre los gresos KLII. Información desclasificada Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Transparancia Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Naunos Juricioos KLIII. Preguntas más frecuentes Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Naunos Juricioos Mensualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Juricioos Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales LIC. Mauricio Contreras Montoya LIVII. Servidores publicos sancionados LIC. Mauricio Contreras Montoya LIVIII. Parque vehicular C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Mensualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso For	XXXIX. Sistemas de pensiones		Anualmente	Anualmente	Nota informativa
Netsuamente Antes del dia 05 del mes en curso Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos XLIII. Preguntas más frecuentes Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos XLIV. Catalogo de Información Adicional Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos XLIV. Catalogo de Información Adicional Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos C.P. Rosalio Medina Martinez Dirección de Servicios Generales XLIV. Informe de acciones realizadas en contingencias C.P. Rosalio Medina Martinez Dirección de Servicios Generales Dirección de Servicios Generales 31 dias despues de la contiengencia 31 dias despues de la contiengencia Antes del dia 05 del mes en curso Formato Formato Formato Formato Formato Formato Formato Formato Antes del dia 05 del mes en curso Formato Formato Formato Formato Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos LIV. Informe de acciones realizadas en contiengencia de Servicios Generales Dirección de Servicios Generales Antes del dia 05 del mes en curso Formato Antes del dia 05 del mes en curso Formato LIC. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos LIV. Información catastral C.P. Rosalio Medina Martinez Dirección de Servicios Generales Dirección de Servicios Generales Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del dia 05 del mes en curso Formato Antes del dia 05 del mes en curso Nota informativa Anualmente Antes del dia 05 del mes en curso Nota informativa Lic. Mecanismos y Resultados de C.P. Rosalio Medina Martinez Dirección de Servicios Generales Dirección de Servicios Generales Dirección de Servicios Generales Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del dia 05 del mes en curso Nota informativa Anualmente Antes del dia 05 del mes en curso Formato Antes del dia 05 del mes en curso Nota informativa Formato Formato Antes del dia 05 del mes en curso Formato Form	XL.Informe anual de actividades		Anualmente	Anualmente	Formato
Lindad de Transparencia Lindad de Transparencia Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos Mensualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato	XLI. Estadísticas o indicadores sobre los ingresos		Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
National Pegunias inas riectuentes Unidad de Asuntos Jurídicos Mensualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso F	XLII. Información desclasificada		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
Antes del día 05 del mes en curso C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLV.I Aportaciones a municipios o comunidades en emergencia o desastre C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLVI. Servidores publicos sancionados XLVI. Servidores publicos sancionados XLVI. Parque vehicular C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLVII. Parque vehicular C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLVII. Parque vehicular C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLVII. Parque vehicular C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLVII. Parque vehicular C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLII. Información catastral C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato Nota informativa Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalio Medina Martínez C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Serv	XLIII. Preguntas más frecuentes		Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
Dirección de Servicios Generales XLVI. Aportaciones a municipios o comunidades en emergencia o desastre XLVII. Servidores publicos sancionados XLVII. Servidores publicos sancionados XLVIII. Servidores publicos sancionados XLVIII. Parque vehicular C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLVIII. Parque vehicular C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLVIII. Parque vehicular C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLVIII. Información catastral C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato Nota informativa Nota informativa C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalio Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalio Medina Martínez Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa Nota informativa Formato Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa Titulares de todas las áreas Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato Formato Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato F	XLIV. Catalogo de Información Adicional		Anualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
Dirección de Servicios Generales XLVII. Servidores publicos sancionados Lic. Mauricio Contreras Montoya Unidad de Asuntos Jurídicos XLVIII. Parque vehicular C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLIX. Información catastral C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales XLIX. Información catastral C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa Nota informativa Lic. Macanismos y Resultados de C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Lic. Mecanismos y Resultados de C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Lic. Mecanismos y Resultados de C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Lic. Cualquier otra información Titulares de todas las áreas Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Formato FECHA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA FORMA PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA	XLV. Informe de acciones realizadas en contingencias		30 dias despues de la contiengencia	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
Linidad de Asuntos Jurídicos C.P. Rosalió Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Mensualmente Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa C.P. Rosalió Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa C.P. Rosalió Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa C.P. Rosalió Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato	XLVI. Aportaciones a municipios o comunidades en emergencia o desastre		31 dias despues de la contiengencia	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa Anualmente Antes del día 05 del mes en curso Nota informativa C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.Ada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato C.P. Rosalío Medina Martínez C.P. Rosalío Medina Martínez Mangualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato	XLVII. Servidores publicos sancionados		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
Dirección de Servicios Generales L. Proceso catas tral de valuacion de los priección de Servicios Generales C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales C.P. Rosalío Medina Martínez Antes del día 05 del mes en curso Formato Formato FORMA PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA FORMA PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN C.P. Rosalío Medina Martínez Mangualmente Antes del día 05 del mes en curso Formato FORMA PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA FORMA PARA PRESENTA	XLVIII. Parque vehicular		Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
Dirección de Servicios Generales LI. Mecanismos y Resultados de Evalución C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato CADA PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA FORMA PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN C.P. Rosalío Medina Martínez Mangualmento Antes del día 05 del mes en curso Formato	XLIX. Información catastral		Anualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Nota informativa
Dirección de Servicios Generales Cada que se presente un cambio Antes del día 05 del mes en curso Formato ARTICULO 22 ÁREA ADMINISTRATIVA RESPONSABLE FORMA PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA C.P. Rosalfo Medina Martínez Mangualmento Antes del día 05 del mes en curso Formato FORMA PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA FORMA PARA PRESENTAR LA INFORMACIÓN AC	L. Proceso catas tral de valuacion de los predios		Anualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Nota informativa
ARTICULO 22 ÁREA ADMINISTRATIVA RESPONSABLE FECHA DE ACTUALIZACIÓN y/o REVISIÓN FECHA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA INFORMACIÓN C.P. Rosalío Medina Martínez Mangualmento Antes del día 05 del mos en quiso Formato	LI. Mecanismos y Resultados de Evalución		Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
RESPONSABLE REVISIÓN INFORMACIÓN ACTUALIZADA INFORMACIÓN C.P. Rosalío Medina Martínez Moneyalmento Antes del día 05 del mes en curso Entrato	LII. Cualquier otra información	Titulares de todas las áreas	Cada que se presente un cambio	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
	ARTICULO 22				
	I. Presupuesto aprobado		Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato

II. Contrato, monto y factura	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
III. Nombre de la Campaña	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
IV. Fecha de inicio y fecha de termino	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
V. Dependencia o direccion que lo solicita	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
VI. Tipo de medio de comunicación	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
VII. Costo por cm o por seg	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato
VIII. Padrón de proveedores	C.P. Rosalío Medina Martínez Dirección de Servicios Generales	Mensualmente	Antes del día 05 del mes en curso	Formato

Elaborado por:	Autorizado por:	Fecha:
Nombre: Lic. Mauricio Contreras Montoya	Secretaria Técnica	30/marzo/2018
Puesto: Titular de la Unidad de Transparencia.	Mtra. Marcela Castañeda Agüero	30/mar20/2018