



## CURRICULUM VITAE

**José Gerardo Reyes Rodríguez**

**OBJETIVO PERSONAL:** Como profesional comprometido con el Derecho, mi principal objetivo es ofrecer un servicio de calidad cumpliendo los más altos estándares de calidad cumpliendo con mi trabajo para lograr un desarrollo y liderazgo entre la empresa y mi persona los cuales nos lleven a nuevas fronteras de aprendizaje.

### INFORMACION PERSONAL

ESTADO CIVIL: CASADO

EDAD: 49 AÑOS

FECHA DE NACIMIENTO: 06 DE  
ENERO DE 1968

LUGAR DE NACIMIENTO: TORREON, COAHUILA

### PREPARACION ACADEMICA

- Actualmente cursando el Doctorado en Derecho Penal.
- Maestro en Derecho Procesal Penal Oral 2013 – 2015 en Imposhuac.  
Título como *Licenciado en Derecho en Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de Coahuila (1985-1990) Medalla Magna Cum Laude*
- Bachillerato: *PREPARATORIA VENUSTIANO CARRANZA (PVC) (1983-1985)*  
Título Recibido: *Certificado Reconocimiento al Mérito Académico en Educación*
- TECNICO EN URGENCIAS MEDICAS. *Certificado expedido por la coordinación nacional de capacitación Escuela Nacional de Técnicos en Urgencias Médicas Dependientes de la Sep.*

### EXPERIENCIA LABORAL

- Jefe del Departamento de Asesoría Jurídica de la Federación de Sindicatos de Trabajadores al Servicio del Estado (F.S.T.S.E.)
- Responsable de Mesa de Servicios de Salud de la Secretaría de Salud en el Estado de Coahuila.
- Jefe de Personal Cruz Roja Mexicana en el Estado de Coahuila Abogado Postulante.
- *Titular de la Materia de Derecho Civil, Amparo y Derecho Penal en la Universidad Autónoma del Noroeste.*

### PRACTICAS PROFESIONALES

- Empresa: Seminario diocesano de Guadalajara Jalisco  
Dirección: Calzada Lázaro Cárdenas No 4117 Col Prados Vallarta Zapopan Jalisco  
Funciones desempeñadas: Maestro en Derecho Canónico.
- Empresa: FSTSE (Federación de Sindicatos de Trabajadores al Servicio del Estado)
- Funciones desempeñadas: Jefe del Departamento de Asesoría Jurídica.
- Titular de la Materia de Derecho Civil, Amparo y Derecho Penal en la Universidad Autónoma del Noroeste.

### FORMACION PROFESIONAL

- *Diploma de 1er. Lugar en Concurso de Ortografía*
- *Diploma por concurso Regional de Español a nivel bachilleres otorgados por la U.A. de C, Diciembre de 1984.*
- CURSO BASICO DE COMPUTACION por la Escuela Comercial Treviño.
- CONFERENCIA: “SEMANA DEL JUSTICIABLE ¿COMO OPTIMIZAR EL ACCESO A LA JUSTICIA.

- TALLER TEORICO PRACTICO EN JUICIOS ORALES.
- DIPLOMADO " MEDIOS ALTERNOS DE SOLUCION DE CONTROVERSIAS "
- DIPLOMADO " DERECHO ADUANAL Y COMERCIO EXTERIOR "
- 2º. CONGRESO INTERNACIONAL " LAS CIENCIAS FORENSES EN EL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL "
- XV CONGRESO INTERNACIONAL DE DERECHO " ACTUALIZACION JURIDICA LA NUEVA LEY DE AMPARO Y CRIMINOLOGIA "
- CURSO PRACTICO SOBRE EL NUEVO PROCESO PENAL ACUSATORIO Y ORAL.
- CURSO SOBRE PANORAMICA DE LA NUEVA LEGISLACION CIVIL Y PENAL EN EL ESTADO DE COAHUILA Y REFORMAS CONSTITUCIONALES EN MATERIA PENAL "
- CURSO " PROGRAMA DE SENSIBILIZACION Y CAPACITACION DIRIGIDO A ABOGADOS POSTULANTES DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL REGION LAGUNA.
- CURSO DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE LAS INTOXICACIONES POR AGROQUIMICOS.
- 24º. CURSO DE EMBALSAMAR, MANEJO DE RESIDUOS Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES INFECCIOCONTAGIOSAS
- 8º. CONGRESO REGIONAL DE VIOLENCIA FAMILIAR 5º. CONGRESO DE LA RED DE TRABAJO SOCIAL Y PROFESIONES AFINES
- CURSO DE ACTUALIDADES EN SALUD PÚBLICA.

#### VALORES HABILIDADES

- |                      |                                |
|----------------------|--------------------------------|
| • Iniciativa         | • Elaboracion de escritos      |
| • Honestidad         | • Conocimientos sobre medicina |
| • Elaborar contratos | • Manejo de personal.          |
| • Amparos            | • Normas de Calidad.           |
| • Periciales         |                                |

#### COMPUTACION

- |                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| • Microsoft Word  | • Microsoft Power Point |
| • Microsoft excel | • Redes sociales        |

#### AREAS DE INTERES

- |                  |         |
|------------------|---------|
| • Legal          | • Salud |
| • Administrativo |         |
| • Gerencial      |         |

#### INFORMACION ADICIONAL

Disponibilidad para cambiar de residencia y para viajar fuera de la Ciudad.

TORREON COAHUILA A OCTUBRE DE 2017