

Casos de Uso Extendido

# Ref.		CU0001
Caso de Uso		Registrar
Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Jefe
Tipo		Primario
Descripción		Se hace el registro correspondiente para que se pueda manejar la plataforma.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0002 “Iniciar sesión”
	R.F.	HU2 “Iniciar sesión”
Precondición		Ser dueño del establecimiento
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema de información presenta la ventana de inicio, donde está la opción de “iniciar sesión” o “crear usuario”
2. El empleado da clic en “crear usuario”	
	3. El sistema despliega una lista de datos que deben ser llenados por el empleado
4. El empleado llena los datos como: nombres, apellidos, documento de identidad, fecha de nacimiento, etc. Y le da clic en “registrarse”	
	5. El sistema guarda los datos, en la base

		de datos
Post-condición	El sistema verifica la contraseña y que los datos del jefe tengan las características requeridas y los guarda en la base de datos	
Excepciones Presenta un error a causa de los datos diligenciados		
Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)	
Prioridad	Alta	
Comentarios	Sin comentarios.	

# Ref.		CU0002
Caso de Uso		Iniciar sesión
Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Jefe
Tipo		Primario
Descripción		Acceso a la plataforma por parte del jefe y permiso para hacer cambios en el sistema.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0001 “Registrar”, C.U0003 “Agregar empleados”, C.U0004 “Modificar empleados”, C.U0005 “Eliminar empleados”, C.U0006 “Consultar empleados”, C.U0007 “Consultar registros”, C.U0008 “Administrar datos”
	R.F.	HU1 “Registrar”, HU3 “Agregar empleados”, HU4 “Modificar Empleados”, HU5 “Eliminar Empleados”, HU6 “Consultar Empleados”, HU7 “Consultar los registros”, HU8 “Administrar mis datos”

Precondición	Tener un usuario creado
Secuencia Normal	

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema de información presenta la ventana de inicio, donde está la opción de “iniciar sesión” o “crear usuario”
2. El empleado da clic en “iniciar sesión”	
	3. El sistema despliega una lista de datos que deben ser llenados por el empleado
4. El empleado llena los siguientes datos: Nombre, número de documento y le da clic en “iniciar sesión”	
	5. El sistema verifica los datos con los almacenados en la base de datos y permite o no el paso del usuario

Post-condición	El sistema verifica la información suministrada con la guardada en la base de datos
-----------------------	---

Excepciones

Presenta un error a causa de los datos diligenciados

Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)
Prioridad	Alta
Comentarios	Sin comentarios.

# Ref.	CU0003
---------------	---------------

Caso de Uso		Agregar empleados
Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Jefe
Tipo		Primario
Descripción		Hacer el ingreso de los empleados por medio de la plataforma y así queden en el registro.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0002 “Iniciar sesión”
	R.F.	HU2 “Iniciar sesión”
Precondición		Tener la información de uno o varios empleados
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
1. El usuario llena los siguientes datos: Número de documento, contraseña y le da clic en “iniciar sesión”	
	2. El sistema verifica los datos con los almacenados en la base de datos y permite o no el paso del usuario
	3. El sistema muestra una pantalla de inicio para el administrador donde tiene opciones tales como: Agregar empleado, eliminar empleado, consultar empleado, modificar empleado
4. El usuario da clic en “Agregar empleado”	
	5. El sistema despliega una lista de datos que deben ser llenados por el usuario

6. El usuario llena los datos del empleado que desea agregar como: nombres, apellidos, tipo de documento, documento de identidad, fecha de nacimiento y le da clic en “agregar empleado”	
Post-condición	El sistema verifica que los datos ingresados cumplan con las características requeridas y los guarda en la base de datos
Excepciones Presenta un error a causa de los datos diligenciados	
Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)
Prioridad	Alta
Comentarios	Sin comentarios.

# Ref.	CU0004	
Caso de Uso	Modificar Empleados	
Autor	Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Díaz Daza	
Fecha	20-02-2021	
Versión	Versión 2	
Actor/es	Jefe	
Tipo	Primario	
Descripción	Poder realizar modificaciones en la información de los empleados.	
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0002 “Iniciar sesión”
	R.F.	HU2 “Iniciar sesión”

Precondición	Tener información que necesite ser modificada y el número de identificación del empleado
Secuencia Normal	

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el administrador donde tiene opciones tales como: Agregar empleado, eliminar empleado, consultar empleado, modificar empleado
2. El usuario da clic en “modificar empleado”	
	3. El sistema muestra un cuadro vacío acompañado de un texto que dice “Digite el número de documento del empleado que desea modificar”
4. El usuario digita los datos solicitados	
	7. El sistema de información muestra los datos asociados al número de documento ingresado
8. El usuario selecciona y modifica los datos que desee del empleado	

Post-condición	El sistema muestra dónde y cómo puede ser modificada la información
-----------------------	---

Excepciones

Presenta un error a causa de los datos diligenciados

Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)
Prioridad	Alta

Comentarios	Sin comentarios.
--------------------	------------------

# Ref.		CU0005
Caso de Uso		Eliminar Empleados
Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Jefe
Tipo		Primario
Descripción		Permite eliminar a los empleados que ya no están activos en el establecimiento.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0002 “Iniciar sesión”
	R.F.	HU2 “Iniciar sesión”
Precondición		Un empleado ya no seguirá trabajando en el establecimiento
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el administrador donde tiene opciones tales como: Agregar empleado, eliminar empleado, consultar empleado, modificar empleado
2. El usuario da clic en “eliminar empleado”	
	3. El sistema muestra un cuadro vacío acompañado de un texto que dice “Digite el número de documento del empleado que

	desea eliminar”
4. El usuario digita los datos solicitados	
	5. El sistema de información muestra un texto que dice “está seguro que desea eliminar?”
6. El usuario da clic en aceptar o cancelar	
	7. El sistema de información elimina el empleado seleccionado

Post-condición	El sistema verifica los datos ingresados y elimina el empleado o los empleados
Excepciones Presenta un error a causa de los datos diligenciados	
Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)
Prioridad	Alta
Comentarios	Sin comentarios.

# Ref.	CU0006
Caso de Uso	Consultar Empleados
Autor	Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Díaz Daza
Fecha	20-02-2021
Versión	Versión 2
Actor/es	Jefe
Tipo	Primario

Descripción		Por medio de la plataforma hacer las consultas generales de los empleados registrados en el sistema
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0002 “Iniciar sesión”
	R.F.	HU2 “Iniciar sesión”
Precondición		Recopilar información de los empleados
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el administrador donde tiene opciones tales como: Agregar empleado, eliminar empleado, consultar empleado, modificar empleado
2. El usuario da clic en “consultar empleado”	
	3. El sistema muestra un cuadro vacío acompañado de un texto que dice “Digite el número de documento del empleado que desea consultar” al mismo tiempo muestra el resumen de los datos de cada empleado registrado
4. El usuario digita el número de documento del empleado que desea consultar o solo observa la tabla con todos los empleados	

Post-condición	El sistema verifica los datos ingresados y muestra la consulta requerida
-----------------------	--

Excepciones

Presenta un error a causa de los datos diligenciados

Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)
Prioridad	Alta
Comentarios	Sin comentarios.

# Ref.		CU0007
Caso de Uso		Consultar registros
Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Jefe
Tipo		Primario
Descripción		Verificar el ingreso y salida de vehículos durante un período de tiempo. Tener control de este proceso.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0002 “Iniciar sesión”, C.U0010 “Ingresar vehículos”, C.U0011 “Retirar vehículos”
	R.F.	HU2 “Iniciar sesión”, HU10 “Ingresar vehículos”, HU11 “Retirar vehículos”
Precondición		Se ingresa la información solicitada para hacer la consulta del registro de los vehículos o el vehículo
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el administrador donde tiene opciones tales como: Agregar empleado, eliminar empleado, consultar empleado, modificar empleado, consultar registro
2. El usuario da clic en “consultar registro”	
	3. El sistema muestra un cuadro vacío acompañado de un texto que dice “Digite el número de placa que desea consultar” al mismo tiempo muestra los últimos registros
4. El usuario digita la placa del vehículo que desea consultar o solo observa la tabla con todos los registros de los vehículos	

Post-condición

El sistema verifica la información en la base de datos y muestra los datos

Excepciones

Presenta un error a causa de los datos diligenciados

Frecuencia esperada

Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)

Prioridad

Alta

Comentarios

Sin comentarios.

Ref.

CU0008

Caso de Uso

Administrar datos

Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Jefe
Tipo		Primario
Descripción		Hacer las modificaciones correspondientes en los datos ingresados en caso de cualquier cambio.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0002 “Iniciar sesión”
	R.F.	HU2 “Iniciar sesión”
Precondición		Haber iniciado sesión
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el administrador donde tiene opciones tales como: Agregar empleado, eliminar empleado, consultar empleado, modificar empleado, administrar datos
2. El usuario da clic en “administrar datos”	
	3. El sistema le muestra los últimos datos almacenados referente al usuario personal
4. El usuario selecciona los datos que desee modificar o administrar	
5. El usuario modifica los datos que desee y da clic en aceptar	
	6. El sistema de información hace los respectivos cambios en la base de datos

Post-condición	Muestra los datos personales del jefe y le permite a este realizar los cambios que desee
Excepciones Presenta un error a causa de los datos diligenciados	
Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)
Prioridad	Alta
Comentarios	Sin comentarios.

# Ref.		CU0009
Caso de Uso		Iniciar sesión empleado
Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Empleado
Tipo		Primario
Descripción		Acceso a la plataforma por parte del Empleado y permiso para manejar el sistema.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0003 “Agregar empleados”, C.U0010 “Ingresar vehículos”, C.U0011 “Retirar vehículos”, C.U0012 “Administrar cupos”, C.U 0013 “Visualizar recibo de ingreso”, C.U 0014 “Visualizar recibo de cobro”
	R.F.	HU3 “Agregar empleados”, HU10 “Ingresar vehículos”, HU11 “Retirar vehículos”, HU12 “Administrar cupos”, HU13 “Visualizar recibo de ingreso”, HU14 “Visualizar recibo de cobro”
Precondición		Estar agregado a la lista de empleados

Secuencia Normal

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema de información presenta la ventana de inicio, donde está la opción de “iniciar sesión” o “crear usuario”
2. El empleado da clic en “iniciar sesión”	
	3. El sistema despliega una lista de datos que deben ser llenados por el usuario
4. El empleado llena los siguientes datos: Nombre, número de documento y le da clic en “iniciar sesión”	
	5. El sistema verifica los datos con los almacenados en la base de datos y permite o no el paso del usuario

Post-condición

El sistema verifica los datos ingresados por el empleado en la base de datos y le permite hacer el ingreso

Excepciones

Presenta un error a causa de los datos diligenciados

Frecuencia esperada

Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)

Prioridad

Alta

Comentarios

Sin comentarios.

Ref.

CU0010

Caso de Uso

Ingresar vehículos

Autor

Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza

Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Empleado
Tipo		Primario
Descripción		Tener el control del ingreso de los vehículos para poder controlar los cupos.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0009 “Iniciar sesión empleado”, C.U0007 “Consultar registros”, C.U 0013 “Visualizar recibo de ingreso”
	R.F.	HU9 “Iniciar sesión empleado”, HU7 “Consultar registros”, HU13 “Visualizar recibo de ingreso”
Precondición		Dar clic en el botón de ingresar vehículos
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el empleado donde tiene opciones tales como: ingreso de vehículo, administración de cupos, salida de vehículo
2. El empleado da clic en “Ingresar vehículo”	
	3. El sistema despliega una lista de datos que deben ser llenados por el empleado
4. El usuario completa los datos solicitados	
5. El usuario da clic en aceptar	
	6. El sistema de información guarda los datos suministrados en el ingreso del vehículo en la base de datos

Post-condición	El sistema muestra el formulario para realizar el registro de ingreso de vehículos
Excepciones 6.1 Presenta un error a causa de los datos diligenciados	
Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)
Prioridad	Alta
Comentarios	Sin comentarios.

# Ref.		CU0011
Caso de Uso		Retirar vehículos
Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Empleado
Tipo		Primario
Descripción		Hacer el retiro correspondiente de los vehículos que van de salida y de esta forma controlar los cupos y el cobro.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0009 “Iniciar sesión empleado”, C.U0007 “Consultar registros”, C.U 0014 “Visualizar recibo de cobro”
	R.F.	HU9 “Iniciar sesión empleado”, HU7 “Consultar registros”, HU14 “Visualizar recibo de cobro”
Precondición		Dar clic en el botón de retirar vehículos
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el empleado donde tiene opciones tales como: ingreso de vehículo, administración de cupos, salida de vehículo
2. El empleado da clic en “salida de vehículo”	
	3. El sistema despliega una lista de datos que deben ser llenados por el empleado
4. El usuario completa los datos solicitados	
5. El usuario da clic en aceptar	
	6. El sistema de información verifica los datos con los anteriormente guardados y permite la salida o no del vehículo

Post-condición

El sistema muestra el formulario para realizar el registro de retiro de vehículos

Excepciones

6.1 Presenta un error a causa de los datos diligenciados

Frecuencia esperada

Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)

Prioridad

Alta

Comentarios

Sin comentarios.

Ref.

CU0012

Caso de Uso

Administrar cupos

Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Empleado
Tipo		Primario
Descripción		Permite verificar todos los cupos libres y ocupados del parqueadero, así como la cantidad de cupos de este.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0009 “Iniciar sesión empleado”
	R.F.	HU9 “Iniciar sesión empleado”
Precondición		Dar clic en administrar cupos
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el empleado donde tiene opciones tales como: ingreso de vehículo, administración de cupos, salida de vehículo
2. El empleado da clic en “administrar cupos”	
	3. El sistema muestra los cupos disponibles y ocupados del establecimiento

Post-condición	El sistema muestra las zonas del parqueadero y permite ocupar o desocupar algún cupo en pantalla
-----------------------	--

Excepciones	
6.1 Presenta un error a causa de los datos diligenciados	
Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)
Prioridad	Alta
Comentarios	Sin comentarios.

# Ref.		CU0013
Caso de Uso		Visualizar recibo de ingreso
Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Empleado
Tipo		Primario
Descripción		Visualizar en el momento de salida el recibo de cobro correspondiente para verificar los datos.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0010 “Ingresar vehículos”
	R.F.	HU10 “Ingresar vehículos”
Precondición		Realizar el registro de ingreso de los vehículos
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el empleado donde tiene opciones tales como: ingreso de vehículo, administración de cupos, salida de vehículo
2. El empleado da clic en “Ingresar vehículo”	
	3. El sistema despliega una lista de datos que deben ser llenados por el empleado
4. El empleado completa los datos solicitados	
5. El empleado da clic en aceptar	
	6. El sistema genera un recibo de ingreso con los siguientes datos: Placa, fecha, hora, tarifa, ubicación

Post-condición

El sistema verifica los datos ingresados y muestra en pantalla el recibo de ingreso y lo imprime

Excepciones

Presenta un error a causa de los datos diligenciados

Frecuencia esperada

Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)

Prioridad

Alta

Comentarios

Sin comentarios.

Ref.

CU0014

Caso de Uso

Visualizar recibo de cobro

Autor		Juliana Andrea Leyton Manrique - Juan Sebastian Garzón Rico - Jonathan Eduardo Diaz Daza
Fecha		20-02-2021
Versión		Versión 2
Actor/es		Empleado
Tipo		Primario
Descripción		Visualizar en el momento de ingreso el registro del vehículo en el establecimiento, la hora de entrada, la fecha, la ubicación asignada y demás.
Referencias Cruzadas	C.U.	C.U0011 “Retirar vehículos”
	R.F.	HU11 “Retirar vehículos”
Precondición		Realizar el registro de retiro de los vehículos
Secuencia Normal		

ESCENARIO:

Actor	Sistema
	1. El sistema muestra una pantalla de inicio para el empleado donde tiene opciones tales como: ingreso de vehículo, administración de cupos, salida de vehículo
2. El empleado da clic en “Salida vehículo”	
	3. El sistema despliega una lista de datos que deben ser llenados por el empleado
4. El empleado completa los datos solicitados	
5. El empleado da clic en aceptar	
	6. El sistema genera un recibo de salida con los siguientes datos: Placa, fecha, tarifa, duración, cobro total

Post-condición	El sistema verifica los datos ingresados y muestra en pantalla el recibo de cobro y lo imprime
Excepciones Presenta un error a causa de los datos diligenciados	
Frecuencia esperada	Frecuente 200 veces por Día (ENCUESTAS)
Prioridad	Alta
Comentarios	Sin comentarios.