



Gestión de mercados y productos turísticos

## Presupuestos

## Presupuestos

Tener claridad sobre los costos asociados a la realización de un evento es fundamental; por ello, estructurar adecuadamente el presupuesto registrando los valores económicos causados, permite anticipar el cumplimiento de los compromisos financieros.

Una vez se conoce el objetivo del evento, se valoran las necesidades a suplir para su realización. Tenemos dos opciones de estructura de presupuestos:

- **Presupuesto adaptado al evento (mayor libertad):** para este caso se debe proyectar un presupuesto de acuerdo con una planificación general, a necesidades específicas, y a objetivos preestablecidos. Se debe estimar de la manera más realista, las posibilidades de recuperación de esos costos, o eventuales ganancias que reporte el evento. (Wong, 2019)
- **Evento adaptado al presupuesto (limitados):** Es el caso de eventos sociales en general, y empresariales como lanzamientos, jornadas de capacitación, etc., donde los organizadores cuentan con un monto de dinero predeterminado, y deben adecuar la contratación de proveedores y servicios, de acuerdo con el mismo. (Wong, 2019)

Cuando este punto está claro, se deben definir los costos asociados a la planificación del evento. Según Cordero López, L (2016), existen dos tipos de costos que se deben estipular en el momento de crear un evento: los fijos y los variables, a saber:

**Costos Fijos:** independiente del éxito del evento, constituyen los costos fijos aquellos valores que hay que cancelar, esto es:

- El sitio elegido para realizar el evento, es en su orden el mayor desembolso en que se incurrirá.
- Mercadeo, publicidad y promoción del evento.
- Equipamiento tecnológico para la producción del evento.
- Gastos de desplazamiento para personajes especiales.
- Gastos de personal.
- Traductores si fuera necesario
- Actos protocolares de apertura y cierre del evento.
- Sistema de inscripción y acreditación.
- Actividades de esparcimiento contratadas, extra al evento.
- Seguros.
- Honorarios.
- Logística de transporte, montaje y desarmado de estructuras.



**Costos Variables:** son aquellos que varían con relación a la cantidad de personas que deciden asistir a un evento, tenemos:

- Material de Acreditación-credenciales-folletos-souvenirs-diplomas-etc.
- Servicio de catering, Coffe break, almuerzos, cenas
- Personal temporal
- Estacionamientos
- Computadores y mobiliario en general
- Gastos bancarios
- Personal de seguridad y servicios generales

Adicional a lo anterior, se debe tener presente un rubro de imprevistos: tomar medidas contables asignando recursos para cubrir un suceso inesperado.