Guion para desarrollo de contenidos

| PROGRAMA DE FORMACIÓN | Tecnología en producción de eventos masivos |
| --- | --- |

| COMPETENCIA | 260201076-Dirigir eventos de acuerdo con parámetros técnicos y normativa | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | 260201076-01. Coordinar el montaje del evento de acuerdo con ficha técnica, *render, rider*, procedimientos y normativa. |
| --- | --- | --- | --- |

| NÚMERO DEL COMPONENTE FORMATIVO | 05 |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL COMPONENTE FORMATIVO | Montajes y normatividad de los eventos |
| BREVE DESCRIPCIÓN | Todo evento requiere de una correcta planificación y organización a fin de evitar cualquier inconveniente durante y después del mismo. Una de las actividades esenciales es el montaje de todas las estructuras necesarias para la realización de lo planeado, por lo cual una buena gestión es clave para poder llevar a cabo las actividades de una manera correcta |
| PALABRAS CLAVE | Montajes, eventos, normatividad |

| ÁREA OCUPACIONAL | VENTAS Y SERVICIOS |
| --- | --- |
| IDIOMA | Español |

# TABLA DE CONTENIDOS

**Introducción**

1. Tipos de montajes para eventos presenciales, híbridos y digitales

2. El *render* y el *rider* de un evento

3. Normas de seguridad y trabajo en eventos

3.1 Documentación legal

3.2 Personal logístico

4. Riesgos en los eventos

4.1 Trabajo en alturas

4.2 Normatividad en alturas

4.3 Implementos de protección y dotación.

4.4 Documentación requerida seguridad social

5. Restricciones y Normatividad

6. Condiciones de escenarios

6.1. Estructuras para eventos

6.2. Instalaciones eléctricas, sustancias inflamables y normativa de uso.

7. Uso de drones en los eventos

8. Pirotecnia y efectos especiales en los eventos

**INTRODUCCIÓN**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Bienvenido querido aprendiz, a través de los conceptos y documentos de apoyo de este componente, comprenderá los procesos asociados a los montajes y la normatividad en la organización de eventos, con la intención de desarrollar habilidades para una correcta gestión de estos. Se le invita a observar el siguiente video con el fin de conocer de una manera más amplia, el contenido que estudiará a continuación. Le deseamos éxitos en el desarrollo de este recurso educativo. |

**GUION DE VIDEO INTRODUCTORIO**

| **Tipo de recurso** | Video spot animado | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOTA** | **La totalidad del texto locutado para el video no debe superar las 500 palabras aproximadamente** | | | |
| **Título** | Importancia de los montajes en los eventos | | | |
| **1** | Escena evento, con personas hablando, comiendo, bailando. | **Sonido:**  **música suave** | **Narración (voz en off)**  Organizar un evento masivo, bien sea de tipo académico (reuniones, congresos, seminarios…) o social (conciertos, partidos de fútbol…), requiere preparación y cuidado del detalle, esto incluye el elegir correctamente la ubicación de estructuras, sillas y mesas, con la intención de hacer sentir cómodos a los asistentes y por supuesto, cumplir con el ideal del evento de la empresa o persona contratante si es el caso.  Hoy día los eventos pueden desarrollarse de manera virtual, presencial o híbrida; sea cual sea el caso, se requiere de la capacidad de accionar la logística, el montaje pertinente, y cumplir con todos los parámetros normativos correspondientes al personal, a los equipos de trabajo, al sonido, y a los efectos especiales a los que dé lugar la organización. | **Texto** |
| **2** | Mostrar montaje de evento con organización de mesas, luces, decoración, ambiente armónico. |  | El montaje es uno de los elementos más importantes a la hora de crear un evento, ya que constituye la base estética, estructural y funcional sobre la que se ejecutarán todas las actividades planeadas. Un montaje deficiente no podrá lograr nunca un momento memorable y destacable para los asistentes. Este tema incluye no solo la ubicación de mesas y sillas según una organización especial; sino también el de escenarios, tarimas y estructuras para los mismos, en ambientes tanto cerrados como abiertos. |  |
| **2** | Mostrar evento con infraestructura: andamios, paneles, y personal con equipo adecuado haciendo montaje |  | El deseo de todo organizador de eventos es que su trabajo sea exitoso, y que el montaje refleje la esencia de su evento, sin embargo, no siempre es así. La actividad de montaje y desmontaje tiene diferentes riesgos asociados a la labor; los más comunes son los que afectan directamente a los trabajadores implicados y que pueden generar desde una pequeña lesión, hasta la muerte.  En este sentido, la seguridad se convierte en uno de los retos más importantes a los cuales se debe enfrentar todo organizador de eventos. Es determinante analizar desde el inicio los posibles riesgos que se corren en todas las etapas (planeación, organización y finalización) para así contemplar todos los escenarios posibles de respuesta y evitar que los invitados puedan estar en peligro. |  |
| **3** | Mostrar personas montando andamios para eventos, con sus equipos y elementos de seguridad. referencia: |  | Para prevenir este tema, es necesario llevar a cabo una correcta planificación que evite la improvisación, la falta de instrucciones y la contratación de empleados sin experiencia en la labor. La planeación debe recaer en manos de personas que cuenten con la capacidad y conocimientos técnicos para la organización de eventos y que a su vez, cumplan con toda la normatividad de sillas y mesas, acorde al tipo de actividades a desarrollar. laboral, contractual, y, por supuesto, del oficio como tal. Por ejemplo, para crear las estructuras o los montajes de sillas y mesas; acorde al tipo de actividades a desarrollar; o para hacer uso efectivo de drones o efectos especiales (pirotecnia) durante el evento. |  |
| **4** | Mostrar persona dando instrucciones. referencia |  | En este componente formativo se presenta la información correspondiente a los montajes según el tipo de eventos; los riesgos asociados a los mismos y las normas de seguridad para poder desempeñar una buena labor en su organización. Todo ello será llevado a cabo a través de la teoría correspondiente y ejemplos que le puedan ser de utilidad en su campo de acción. |  |
| **Nombre del archivo** | 623800\_v\_1 | | | |

**DESARROLLO DE CONTENIDO**

**1. Tipos de montajes para eventos presenciales, híbridos y digitales**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Al preparar un evento presencial, híbrido o digital se deben tener en cuenta las muchas posibilidades que existen para crear su montaje; todo dependerá de la formalidad y el protocolo que se requiera según la temática del evento y aspectos físicos, como las dimensiones del espacio donde se efectúa, número de invitados, cantidad de personas necesarias para logística, plataformas digitales a usar, etc. El montaje es el proceso que incluye la organización de los planos para que el personal logístico sepa exactamente donde va cada elemento y se gestione de manera eficiente todos los recursos a fin de cumplir los objetivos del evento.  No importa la modalidad(virtual, híbrida, presencial); se debe accionar el equipo logístico para crear el mejor montaje que conlleve a la fluidez de la actividad. A continuación observe las características generales necesarias para crear el montaje de un evento: |

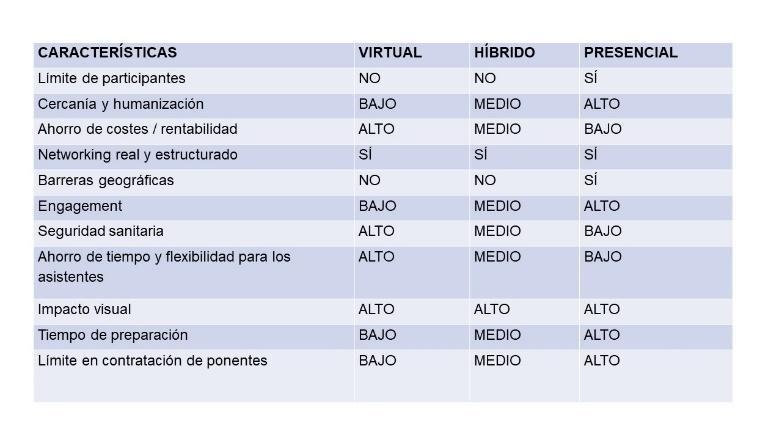


Figura 1 Características generales para crear el montaje de un evento.

Elaboración propia. Anexo al CF

| Cuadro de texto |
| --- |
| Los eventos pueden desarrollarse de forma presencial, virtual o como híbridos.    imagen referencia "presencialidad" <https://image.shutterstock.com/image-vector/eyewitness-testimony-court-concept-vector-600w-1952568346.jpg>  Los eventos presenciales se desarrollan para presentar un producto o servicio, captar y fidelizar clientes o desarrollar alguna actividad lúdica para empleados. En ellos, todos los componentes se encuentran en un mismo espacio físico, existiendo contacto directo entre las personas, la cercanía y el ‘cara a cara’ son dos potentes herramientas de comunicación y conexión.  Al organizar una actividad y encontrarse en el proceso de búsqueda del lugar, es muy importante definir las necesidades que tendrá según la cantidad de público que espera y las actividades a desarrollar, de esta forma podrá contratar el sitio idóneo. En el siguiente Anexo podrá reconocer los tipos de montaje más usados. Anexo 1: tipos de montaje para eventos. |

| Tipo de recurso | Cajón de texto de color |
| --- | --- |
| Es importante considerar que los asistentes necesitan un espacio mínimo para moverse con soltura y comodidad. | |

| Cuadro de texto |
| --- |
| **¿Se pueden combinar varios tipos de montajes?**  Hay actividades que pueden contar con varios montajes según su programación, por ejemplo: un lanzamiento de producto puede ofrecer un acto formal y protocolario con montaje tipo auditorio y cerrar con una fiesta de montaje tipo *lounge*. En congresos, es usual el montaje tipo escuela para el salón principal y en el almuerzo, tipo banquete, todo depende de las necesidades del cliente y la creatividad del organizador para crear ambientes funcionales y únicos. |

| **Tipo de recurso** | Carrusel de tarjetas | |
| --- | --- | --- |
| **Introducción** | Los siguientes son elementos a tener en cuenta para este propósito, información basada en el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST), O.A., M.P (2020) | |
| Referencia: <https://image.shutterstock.com/image-photo/stanley-parkvancouver-bc-canadajuly-18-600w-681338998.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_1 | | |
| **Pisos, pistas y pasarelas**: un buen piso puede transformar el diseño de un *stand*, escenario e inclusive dar otra cara a eventos en lugares abiertos. Las plataformas nos permiten adecuar los pisos, creando pistas y pasarelas con diferentes áreas y alturas. La diversidad de estilos y materiales se adaptan según las características necesarias de cada evento | | **Imagen:** 623800\_i\_2  Referencia |
| ***Stands*:** sin importar su tamaño, debe contribuir con su diseño atractivo a comunicar el mensaje o propósito para lo que fue creado. | | Referencia:  <https://image.shutterstock.com/image-vector/unique-creative-exhibition-stand-display-600w-456112390.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_3 |
| **Mobiliario:** contar con mobiliario, paneles en diversos colores y accesorios versátiles y de calidad ayuda a generar impacto positivo | | Referencia  https://image.shutterstock.com/image-vector/unique-creative-exhibition-stand-display-600w-456112390.jpg  **Imagen:** 623800\_i\_4 |
| **Carpas y techos:** las carpas nos permiten además de la comodidad y seguridad de los invitados, transformar totalmente los espacios haciéndolos visualmente atractivos. | | Referencia  <https://image.shutterstock.com/image-photo/colorful-wedding-tents-night-day-600w-772080394.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_5 |
| **Tarimas para escenarios:** diseñada adecuadamente se convierte en un punto de realce dentro de un evento, genera impacto y facilita la visualización para los invitados. | | Referencia: <https://image.shutterstock.com/image-photo/johannesburg-south-africa-november-25-600w-1828890656.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_6 |

| Cuadro de texto |
| --- |
| **Montaje de eventos virtuales**    referencia virtualidad <https://image.shutterstock.com/image-vector/video-conference-icon-people-on-600w-1684355017.jpg>  Los eventos virtuales se desarrollan a través de plataformas *online* que sirven para generar una conexión virtual entre los asistentes, eliminando las barreras físicas y reduciendo los gastos en comparación con los eventos presenciales. Al igual que en otro tipo de eventos, en éste los participantes pueden igualmente vivir una experiencia innovadora.  Estas son sus ventajas:   * Incrementar la asistencia de participantes y ponentes que pueden estar ubicados en diferentes partes del mundo. * Reduce la incompatibilidad de horario y posibilita ver el evento en diferido. * Reducción de costos y valor de venta del evento. |

| **Tipo de recurso** | Infografía estática |
| --- | --- |
| **Texto introductorio** | A continuación, presentamos algunas de las tipologías de eventos que se pueden desarrollar de forma virtual, sin embargo, todos los formatos tradicionales se pueden convertir a este formato con organización y creatividad. |
| **Figura 02**    Fuente: Elaboración del experto. referencia, anexo al componente, construir similar. | |
| **Código de la imagen** | 623800\_i\_7 |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Aunque los eventos virtuales no requieren de estructuras o montajes físicos; si requieren de unos pasos para que su desarrollo sea exitoso. |

| **Tipo de recurso** | Rutas / Pasos. Verticales 1 |
| --- | --- |
| **Introducción** | veamos a continuación que se debe tener en cuenta: |
| referencia, <https://image.shutterstock.com/image-vector/businessmen-use-video-conference-landing-600w-1848191236.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_8 | |
| **Botón 1** | **Paso 1**  Identificar la mejor metodología. La experiencia virtual debe ser interactiva y llamar la atención del público, por ello es necesario planear el contenido, con preguntas como:  • ¿Cuál es el tiempo disponible de los asistentes?  • ¿Les gustan las nuevas tecnologías?  • ¿Cuáles son los dispositivos tecnológicos a través de los cuales se conecta mi audiencia?  • ¿En qué tema están interesados?  • ¿Requieren interactuar entre ellos o pueden trabajar solos?  Esta planeación inicial permitirá determinar la metodología del evento la cual puede ser sincrónica (interacción en tiempo real a través de audio, video, y/o chat) o asincrónica (participación simultánea entre los participantes, quienes acceden a recursos en línea).  De acuerdo al Banco Interamericano de Desarrollo (2020), algunos elementos creativos que se pueden agregar a dichas metodologías son:  •Videos cortos pregrabados con líderes o personas importantes para la compañía.  •Encuestas, cuestionarios o votaciones en línea  •Paneles o foros con expertos mediante *live-streaming.*  •Vídeos animados con componentes de *storytelling.*  •Aplicaciones móviles.  •Infografías, gráficos y visualización de datos que apoyen el contenido.  •Ludificación (gamificación en inglés). |
| **Botón 2** | **Paso 2**  Identificar la plataforma que mejor se adapte a los objetivos del evento.  Descargue el siguiente documento: Anexo 2 Plataformas para conocer las plataformas más usadas. |
| **Botón 3** | **Paso 3**  Promocionar el evento con herramientas de comunicación digital de acuerdo al tipo de público: si el evento es enfocado al personal interno de una compañía, los canales a usar podrían ser los emails corporativos, periódico de la organización, intranet, grupos de redes sociales, etc. |
| **Botón 4** | **Paso 4:**  Entregar instrucciones e información clara del evento: la plataforma en la que se desarrollará; los *links* o claves de acceso; el cronograma o agenda; los contactos para dudas o requerimientos y relacionar las reglas de comportamiento, como momentos en los que se pueden hacer preguntas entre otros aspectos. |
| **Botón 5** | **Paso 5:**  Seguimiento a los participantes a través de encuestas de percepción del evento, entre otros. Envío de materiales de apoyo como grabaciones de video o audio y cualquier otra información útil, dentro de las 48 horas siguientes a la finalización. |

| Cuadro de texto |
| --- |
| **Montaje de eventos híbridos**  Son eventos “mixtos” que involucran la participación de asistentes al evento de manera presencial y una audiencia o público que se conecta de manera digital, mediante una transmisión en vivo “*Streaming*”.  De forma presencial, normalmente, el número de asistentes es reducido, mientras en lo virtual la participación puede ser mayor ya que se usan plataformas audiovisuales y tecnológicas a través de las cuales las personas se conectan desde diferentes ciudades de origen. |

| Tipo de recurso | Cajón de texto de color |
| --- | --- |
| *Streaming*: cualquier contenido de medios, ya sea en vivo o grabado, que se puede disfrutar en computadoras, celulares, tabletas, a través de Internet y en tiempo real. Los *podcasts*, *webcasts*, las películas, los programas de TV y los videos musicales son tipos comunes de contenido de *streaming*. | |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Es necesario conocer la diferencia entre eventos híbridos y la transmisión en directo de un evento físico.  Para que un evento sea considerado ‘híbrido’ se debe crear ‘una experiencia única’ en la que los participantes, independientemente de su asistencia presencial o virtual, se puedan mover libremente a través de las plataformas, involucrarse, participar y disfrutar.  Para lo anterior es importante la creación de un contenido de calidad, que sea dinámico, con el que se pueda interactuar en todo momento. |

| **Tipo de recurso** | Infografía estática |
| --- | --- |
| **introducción** | dentro de sus ventajas tenemos: |
| favor construir infografía similar a imagen anterior (construcción propia)  referencia imagen central:<https://image.shutterstock.com/image-vector/vector-illustration-flat-simple-style-600w-1660477141.jpg>  referencia ahorro: <https://image.shutterstock.com/image-vector/time-money-concept-financial-investments-600w-649201630.jpg>  referencia audiencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/video-call-concept-virtual-messages-600w-1963020037.jpg>  referencia redes <https://image.shutterstock.com/image-vector/vector-illustration-concept-social-media-600w-1160579023.jpg>  referencia alcance <https://image.shutterstock.com/image-vector/vector-illustration-concept-social-media-600w-1160579023.jpg> | |
| **Código de la imagen** | 623800\_i\_9 |

| Cuadro de texto |
| --- |
| El beneficio más grande de este tipo de eventos, es que logran la unión entre los encuentros virtuales y los presenciales, aprovechando lo mejor de cada uno.  Un ejemplo en eventos híbridos, lo desarrolló la NBA, creando una experiencia difícil de olvidar para sus asistentes, quienes ahora no solo pueden ver a los jugadores de manera presencial, sino también asistir a los partidos de forma virtual. Los asistentes se deben registrar en la página web de la liga de baloncesto profesional de Estados Unidos para poder aparecer en tiempo real en las canchas. Los buenos resultados han demostrado que incluso los participantes virtuales, crean ‘olas’ de manera sincronizada para desconcentrar a los oponentes de su equipo favorito    Referencia evento real, híbrido de la NBA. No está libre de derechos de autor.  <https://eventos.urquiabas.com/2022/04/28/los-eventos-hibridos-y-5-ventajas/>  Sin embargo, la logística se multiplica cuando al organizar un evento de este tipo, pues es necesario contar con los elementos para un encuentro presencial y los gastos que esto implica. También se debe sumar la infraestructura necesaria de un evento *online* y las herramientas de ‘realidad virtual’. |

| **Tipo de recurso** | | Pestañas o tabs Verticales |
| --- | --- | --- |
| **Introducción** | | Estos son los pasos a tener en cuenta para su montaje. |
| Referencia, no es de uso libre, se requiere una imagen en donde se pueda ver un evento con participación presencial en la audiencia y expositores, e igualmente expositores y audiencia en pantallas representando la virtualidad.  <https://www.stringnet.pe/blog/wp-content/uploads/2021/09/9-beneficios-de-organizar-eventos-hibridos-tu-empresa-2021-1.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_10 | | |
| 1. | **Definir tipo de evento y objetivo**.  Es importante contestar preguntas como las siguientes:  ¿El evento consiste únicamente en una charla o hay alguna actividad adicional?  ¿Qué tipo de contenido se va a transmitir?  ¿El público debe interactuar de alguna manera?  ¿El público puede hacer preguntas o dar sus comentarios en vivo?  ¿Quieres que la audiencia pueda encender sus cámaras y micrófonos? | |
| **2.** | **Identificar cantidad y características del público presencial y virtual.**  Se debe estipular el número estimado de participantes con la intención de definir el tipo de herramienta *streaming* a usar; ya que en algunas de ellas existe un límite máximo de participantes.  Para el espacio físico se debe definir la locación con el fin de identificar el montaje ideal. Es importante comprender el tipo de asistentes para saber su adecuado trato: clientes, invitados VIP, personal de la empresa, etc. | |
| **3** | **Elegir la mejor plataforma**  Se debe tener en cuenta el público objetivo y la popularidad de la plataforma en el mercado, el fácil acceso de los usuarios, el nivel de uso de los participantes y el valor a pagar en caso de que se cobre por descarga o por registro para el uso. | |
| **4** | **Elegir un escenario acorde al evento y a la imagen que desea proyectar la compañía:**  Según LinkedIn (2021), dentro de la modalidad de eventos digitales e híbridos hay 3 tipos de escenarios principales :  Escenario Virtual. Hace referencia al escenario que los participantes que estarán conectados al evento de manera digital, van a visualizar.  Escenario *led.* Un escenario con pantallas *led* puede ser un poco más tradicional pues se utiliza de manera frecuente en eventos presenciales. Sin embargo, en una modalidad híbrida este tipo de escenario le permitirá tener mayor consistencia entre la información que visualizará el público presencial y el virtual.  Escenario *chroma Key*. utiliza un fondo comúnmente verde, donde se proyectará un escenario o fondo virtual que previamente deberá definir. Es un escenario muy versátil y puede aportar un ambiente mucho más creativo para el desarrollo del evento. (párr. 29) | |

2. **El *render* y el *raider* de un evento**

| Cuadro de texto |
| --- |
| El *render* es una imagen o maqueta digital en tercera dimensión, que presenta de manera realista el *stand* o escenario que tendrá el evento. Permite proponer opciones de diseño, recursos viables a usar y un resultado final; varía dependiendo del presupuesto, las herramientas técnicas existentes y el tiempo con el que cuente el cliente. Es un perfecto aliado para tomar decisiones y realizar un proceso colaborativo entre el organizador y la empresa contratante.  Como ejemplo, se le invita a visualizar el siguiente video: fuente: Render para eventos-3D  ( https://www.youtube.com/watch?v=l4F7zUQ9-K4) |

| Cuadro de texto |
| --- |
| imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/contract-papers-document-folder-stamp-600w-1409636174.jpg>  Por su parte, el *rider* se puede definir como un documento que especifica los requerimientos técnicos y la logística necesaria para poder llevar a cabo shows especiales dentro de los eventos, los cuales son fundamentales en algunos de ellos, ya que funcionan como parte de la comunicación o entretenimiento. Por ejemplo, una ambientación musical para una reunión, un show de danza, teatro, un concierto, entre otros. |

| **Tipo de recurso** | Acordeón tipo 1 |
| --- | --- |
| **Introducción** | Los siguientes aspectos se deben especificar en este documento, teniendo en cuenta información suministrada por el cliente y por el organizador del evento. |
| Referencia <https://image.shutterstock.com/image-illustration/drums-guitar-amps-background-white-600w-753876433.jpg>  escenario con instrumentos, sonido, luces, antes de un concierto  **Imagen:** 623800\_i\_11 | |
| Escenografía: medidas mínimas del escenario, mobiliario necesario y elementos decorativos como telones y bambalinas | |
| Audiovisuales. datos técnicos con respecto a las necesidades de sistemas de proyección, pantallas LED, *displays*, monitores, controles etc. | |
| Iluminación: información detallada de los equipos necesarios y las conexiones que se requieren. | |
| Sonido: información sobre mesas de sonido, micrófonos, accesorios etc. | |
| *Backline*: instrumentos musicales y sus accesorios | |
| Requisitos no técnicos: en caso de que el evento incluya artistas, en esta sección se debe indicar todo lo que éstos van a requerir como hotel, transporte, camerinos, etc. | |

**3. Normas de seguridad y trabajo en eventos**

| Cuadro de texto |
| --- |
| En la planeación y organización de eventos masivos, es necesario tener presente la seguridad e integridad física no solo del personal a cargo, sino también de los anfitriones, invitados, oradores, celebridades y asistentes; de igual manera, las instalaciones bien sean en un recinto cerrado o las estructuras montadas para un recinto abierto, deben ser cuidadas y correctamente manipuladas tanto por el personal como los participantes del evento. Acatar las normas de seguridad y trabajo en eventos, es de vital importancia para prevenir incidentes y salvaguardar la vida de todos los involucrados. |

| **NOTA** | **La totalidad del texto locutado para el video no debe superar las 500 palabras aproximadamente** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Título** | **Normas de seguridad y trabajo en eventos** | | | |
| **Escena** | **Imagen** | **Sonido** | **Narración** | **Texto** |
| **1** | Crear escena similar a referencia: <https://ak.picdn.net/shutterstock/videos/1059125456/preview/stock-footage-rock-band-with-guitarists-and-drummer-performing-at-a-concert-in-a-night-club-front-row-crowd-is.webm>  se requiere gente en fiesta, tomando, bailando | Música suave | A la hora de organizar un evento masivo, se deben tener presentes algunas medidas de prevención y protección para asegurar el éxito, sobre todo si en el espacio se tendrán condiciones de ruido, alcohol, música etc. Las medidas que se implementen tendrán relación directa con las características del evento y su ubicación; a nivel general debemos tener en cuenta: |  |
| **2** | Crear escena con grupo de brigadistas con chalecos , en capacitación, en el frente una pantalla con un mapa que diga ruta de evacuación, mientras una persona expone. |  | Planes de contingencia y evacuación: se diseñan para tener una ruta frente a las emergencias que se puedan presentar como, por ejemplo, incendios, avalanchas de público, tormentas, inundaciones etc. El personal de seguridad del evento debe conocer este documento con el fin de coordinar sus acciones de manera rápida y flexible, a fin de salvaguardar la vida de todos los asistentes. | Planes de Contingencia y evacuación |
| **3** | Crear salón de eventos, con varias puertas, una principal amplia, otras secundarias , con señalización de salida de éste. Crear dos escenas paralelas:  1: muchedumbre saliendo de forma rápida, empujando, sin control, por la salida principal  2: muchedumbre saliendo organizadamente por todas las puertas, guiados por personas con chaleco de “brigadista” |  | Control de masas: la entrada de los asistentes al evento se debe realizar de manera escalonada y por diferentes puntos de acceso que deben estar dispuestos a la hora de ingreso. En eventos masivos, es necesario contar con personal suficiente que contribuya a evitar disturbios y que aseguren el movimiento continuo de asistentes y su dispersión en áreas de peligro. | Control de masas |
| **4** | Mostrar salón anterior sin personas, puertas con señalización de salida, libres de obstrucciones, hacer recorrido por el lugar, visualizando todas las salidas estipuladas. |  | Salidas de emergencia y señalización: debe existir una correcta señalización y una buena cantidad de salidas en el recinto según sea la cantidad de asistentes. Deben estar desbloqueadas de personal y de otros elementos, que puedan generar retrasos en la evacuación | Salidas de emergencia y señalización |
| **5** | Mostrar escena de concierto al aire libre, con lluvia, asistentes deberán tener impermeables | Música del concierto | Condiciones climáticas: se debe tener presente si el evento se llevará a cabo en un recinto abierto o cerrado para acondicionar las medidas de protección o si es el caso y teniendo en cuenta la previsión del tiempo, cancelarlo. En espacios cerrados, la lluvia puede ocasionar pisos resbalosos, por tanto, es necesario reforzar el personal de limpieza. En espacios abiertos, se debe tener claro que en ocasiones no es posible llevar paraguas por la multitud de personas; por tanto, estos temas se deben comunicar con antelación para que los asistentes puedan llevar algún medio de protección adicional como por ejemplo impermeables, en caso de lluvia. | Condiciones climáticas: |
| **6** | Mostrar escena similar a referencia: <https://ak.picdn.net/shutterstock/videos/28204228/preview/stock-footage-famous-chef-and-his-staff-working-in-a-big-restaurant-kitchen-place-has-clean-modern-design-shot.webm>  Personal de cocina con uniforme y tapabocas |  | Seguridad alimentaria: se debe contar con personal formado en manipulación de alimentos y así mismo, contratar proveedores certificados para el servicio de *catering*. Las condiciones higiénicas de los locales también deben ser excelentes con la intención de evitar intoxicaciones que puedan afectar a los asistentes. | Seguridad alimentaria: |
| **7** | Crear escena en el parqueadero del evento, se ve un ladrón tratando de violentar un auto, y los encargados de seguridad dirigiéndose al ladrón para su captura. |  | Posibles robos o hurtos: se debe crear un protocolo en caso de que los asistentes presenten un robo dentro de las instalaciones del evento y contar también con un punto de recolección de objetos perdidos. En caso de presentarse una situación extrema, se deben asignar labores de vigilancia a algunos miembros del *staff*, que también pueden ser medidas preventivas. | Posibles robos o hurtos |
| **8** | Crear escena del lugar de entrada al concierto (escena anterior) se ven las filas de las personas avanzando rápidamente, pasando por máquinas similares a l los buses articulados de los sistemas de transporte masivo, ponen su pase e ingresan, a los lados personas de seguridad con sensores tipo aeropuerto |  | Control de aforo y accesos: si el evento es masivo, más de 100 personas, deben usarse sistemas automáticos de conteo simultáneo de entrada y salida, que no dificulten el paso de personas en caso de emergencia; también es importante, dependiendo del evento, establecer controles de seguridad para evitar que los asistentes no ingreses objetos peligrosos o sustancias prohibidas, como alcohol o drogas. | Control de aforo y accesos |
| **Nombre del archivo** | 623800\_v\_2 | | | |

**3.1 Documentación legal**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Cada alcaldía municipal de Colombia cuenta con reglas para el desarrollo de espectáculos o eventos masivos al aire libre; igualmente, cada recinto cerrado tiene sus propias condiciones para los organizadores de eventos, por tanto, cuando se esté planeando el proceso, se deben revisar las condiciones pertinentes. |

| **Tipo de recurso** | Acordeón tipo 2 |
| --- | --- |
| **Introducción** | De manera general, se pueden mencionar algunas como: |
| imagen referencia; <https://image.shutterstock.com/image-vector/business-people-studying-list-rules-600w-1842548575.jpg> el documento debe decir “Documentos en regla”  **Imagen:** 623800\_i\_12 | |
| Contrato del sitio del evento | |
| Carta emitida por la empresa que genera la boletería, indicando el nombre de cada localidad, su aforo y el valor. | |
| Documentos de identificación del solicitante  Certificado de existencia y representación legal y cédula de ciudadanía del representante legal para personas jurídicas.  Cédula de ciudadanía o de extranjería para personas naturales.  Registro de Información Tributaria - RIT | |
| Contar con un Plan de Gestión del Riesgo o plan de contingencia para la prevención y mitigación de riesgos, que responda a las características particulares del escenario. Este plan también debe incluir las medidas sanitarias requeridas según el espacio del evento (Decreto 1276 del 2020). | |
| Mapa del sitio con vías de evacuación. | |
| Cumplir con las normas referentes a la intensidad auditiva, horario y ubicación, señalados por la entidad competente del respectivo municipio. | |
| Tener las constancias o comprobantes de pago de los derechos de autor y conexos, cuando en el espectáculo público se ejecuten obras causantes de dichos pagos. | |
| Carta de autorización de bomberos | |
| Certificado en el que se garantiza la atención prehospitalaria por una IPS autorizada.  Póliza de responsabilidad civil extracontractual conforme a los requisitos establecidos en el Artículo 26 de la Resolución 569 de 2014 (Secretaría Distrital de Gobierno, 2014) | |
| Si el evento incluye manipulación de alimentos, se requiere listado del personal que preparará los mismos con su respectivo certificado del curso de manipulación de alimentos, examen clínico de uñas, frotis de garganta, coprológico. | |

**3.2 Personal logístico**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Ahora, aparte de contar con los documentos necesarios, gran parte del éxito de un evento depende del personal logístico, quienes se encargan de mantener el contacto con el organizador, establecer tiempos y coordinar las actividades relacionadas al recinto, equipos de audio y video, mesas, sillas y otros. El tipo y cantidad de recurso humano está dado por el tipo de evento, sus características y número de participantes. |

| **Tipo de recurso** | Infografía interactiva Punto caliente | |
| --- | --- | --- |
| **Texto introductorio** | Este personal debe estar presente en cada etapa del evento con la intención de asegurar su éxito teniendo en cuenta lo planeado; la idea es que cada etapa esté cubierta por el *staff* en un mínimo de 2 personas según la cantidad de asistentes**,** y cubriendo entre otras las siguientes áreas: | |
| **Referencia 1:** [**https://image.shutterstock.com/image-vector/catering-concept-illustration-idea-food-600w-1647315856.jpg**](https://image.shutterstock.com/image-vector/catering-concept-illustration-idea-food-600w-1647315856.jpg)  **Referencia 2:** [**https://image.shutterstock.com/image-vector/business-people-couple-tribune-speech-600w-1466049584.jpg**](https://image.shutterstock.com/image-vector/business-people-couple-tribune-speech-600w-1466049584.jpg) | | |
| **Código de la imagen** | 623800\_i\_13 | |
| **Punto caliente 1** | Personal de registro, acreditación, información y orientación. | 1 |
| **Punto caliente 2** | Personal de alimentos y bebidas según corresponda | 2 |
| **Punto caliente 3** | Personal de apoyo en montaje y desmontaje | 3 |
| **Punto caliente 4** | Personal de protocolo, presentadores, personal bilingüe | 4 |
| **Punto caliente 5** | Aseo y Limpieza | 5 |

**4. Riesgos en los eventos**

| Cuadro de texto |
| --- |
| La seguridad es muy importante durante todas las etapas de un evento, y debe amparar tanto al equipo de colaboradores, infraestructura, equipos y mobiliario como a los participantes. Aunque más adelante tendrá la oportunidad de estudiar este tema con mayor profundidad, es necesario nombrar algunos de los riesgos más comunes. |

| **Tipo de recurso** | Tarjetas Animadas |
| --- | --- |
| **Introducción** | Según su naturaleza los riesgos se pueden clasificar así: |
| icono referencia  **Imagen:** 623800\_i\_14 | Estampidas  Riñas  Infartos  Sobredosis  Parto  Ahogo  Intoxicación |
| icono referencia  **Imagen:** 623800\_i\_15 | Incendio  Explosión  Derrumbe  Inundación  Tormenta |
| icono referencia  **Imagen:**623800\_i\_16 | Disparo de arma  Violencia sexual  Homicidio  Secuestro  Asalto |
| icono referencia  **Imagen:** 623800\_i\_17 | Árbol en riesgo de caer  Cortocircuito  Cables colgando |

**4.1 Trabajo en alturas:**

| Cuadro de texto |
| --- |
| El Ministerio de Trabajo Colombiano (2012) en su Resolución 1409 de 2012, menciona que el trabajo en alturas es “toda actividad que realiza un trabajador que ocasione la suspensión y/o desplazamiento, en el que se vea expuesto a un riesgo de caída, mayor 2.0 metros, con relación del plano de los pies del trabajador al plano horizontal inferior más cercano a él” (p. 9). Este tipo de labor es una de las principales causantes de muerte o lesiones graves debido a los múltiples riesgos que conlleva su ejecución, como por ejemplo caídas de tejados, de escaleras y de alguna superficie mal instalada o frágil.  Los principales riesgos en alturas que se pueden presentar son: manipulación de escaleras (fijas, de mano, etc.); ingreso a pozos, zanjas, aberturas; daños en plataformas (aberturas, desniveles, hoyos etc.); ascenso de materiales de gran tamaño (tuberías grandes, cadenas etc.); mal uso de máquinas, plataformas y equipos de elevación; trabajar en superficies inestables como algunos tejados, plataformas, etc.; trabajos con bordes desprotegidos (lozas, plataformas, etc.)    imagen referencia:https://image.shutterstock.com/image-vector/industrial-alpinists-set-workers-suspended-600w-2100423562.jpg  De manera general, el organizador de eventos que va a contratar a una empresa externa para el trabajo en alturas, debe constatar algunos aspectos como:   * El empleado debe trabajar desde andamios y no desde escaleras, siempre que sea posible. * Asegurar que los trabajadores puedan subir y descender en condiciones seguras, al lugar donde realizan sus actividades. * Verificar que el equipo de protección sea adecuado para la tarea a realizar. * El empleado debe tomar precauciones en caso de caída de objetos. * Tener presentes los procedimientos de evacuación y rescate de emergencia. * No se debe permitir que una persona no competente realice trabajo en alturas. |

**4.2 Normatividad en alturas**

| Cuadro de texto |
| --- |
| En Colombia la normatividad se actualiza cada año con el fin de mantener el trabajo en alturas en buen estado para prevenir los accidentes.    imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/bluecollar-worker-loses-balance-falls-600w-319131149.jpg> |

| **Tipo de recurso** | Línea de tiempo Vertical | |
| --- | --- | --- |
| **Introducción** | A continuación se relacionan las resoluciones vigentes para Colombia: | |
| Resolución 4272 de 2021 | **N.A** | Requisitos mínimos de seguridad para el desarrollo de trabajo en alturas. Fue expedida por el Ministerio de Trabajo |
| Resolución 1248 de 202 | **N.A** | Medidas transitorias frente a la capacitación y entrenamiento para trabajo seguro en alturas, durante la emergencia sanitaria del COVID 19.  Fue expedida por el Ministerio de Trabajo |
| Circular 035 de 2020 | **N.A** | Se amplía la vigencia por 1 mes del certificado para trabajo seguro en alturas, a partir de la superación de la emergencia sanitaria por el COVID 19. |
| Resolución 1178 de 2017 | **N.A** | Establece los requisitos técnicos y de seguridad que deben cumplir los proveedores que prestan servicios de capacitación y entrenamiento en protección contra caídas en trabajo en alturas |
| Resolución 3368 de 2014 | **N.A** | Modifica resolución 1409 de 2012 sobre los perfiles que deben cumplir el coordinador y el entrenador de trabajo en alturas. |
| Resolución 1409 de 2012 | **N.A** | Expide el reglamento de seguridad para protección contra caídas en trabajos en alturas. |

**4.3 Implementos de protección y dotación.**

| Cuadro de texto |
| --- |
| De acuerdo al tipo de evento, el personal de logística puede estar expuesto a ciertos peligros que ponen en riesgo su integridad física, sobre todo en aquellos montajes que requieren escenarios complejos, uso de andamios, torres, etc. |

| **Tipo de recurso** | Infografía interactiva Punto caliente | |
| --- | --- | --- |
| **introducción** | Los siguientes son los implementos de protección y dotación para el trabajo en alturas: | |
| equipo de seguridad, trabajador de construcción  <https://image.shutterstock.com/image-vector/safety-equipment-construction-worker-600w-1053355487.jpg>  Referencia. Construir imagen similar, los cirulos amarillos con el objeto de protección deben ser 8, uno por cada punto caliente, el personaje debe tener puestos cada uno. Si se puede en la medida que el aprendiz haga clic en el punto caliente, sale la información textual y aparece el elemento de protección vistiendo al personaje.  punto 7: crear la imagen similar a referencia, esta asegura al trabajador del arnés a la estructura. <https://www.aom.com.pe/producto/linea-de-posicionamiento-fs33310/>  Punto 8: crear la imagen, similar a referencia:  <https://http2.mlstatic.com/D_NQ_NP_941097-MCO40496137777_012020-V.jpg> | | |
| **Código de la imagen** | 623800\_i\_18 | |
| **Punto caliente 1** | **Ojos y cara:** gafas de seguridad, careta de seguridad, gafas de soldadura | 1. Cabeza - ojos |
| **Punto caliente 2** | **Nariz y boca para proteger el aparato respiratorio**: respirador autocontenido, respirador purificante o tapabocas desechable. | 1. boca |
| **Punto caliente 3** | **Oídos:** se utilizan cuando los niveles de ruido sobrepasan los 80 decibeles. Los elementos para usar son: premoldeados, moldeados y orejeras. | 1. oídos |
| **Punto caliente 4** | **Manos:** guantes de plástico o aluminio, guantes dieléctricos y de materiales especiales para productos químicos. | 1. manos |
| **Punto caliente 5** | **Pies:** se usan botas plásticas y zapatos con suela antideslizante; botas con punta de acero o botas elaboradas en cuero que protegen frente a descargas eléctricas y son llamas dieléctrica. | 1. pies |
| **Punto caliente 6** | **Piernas, tórax, caderas:** Arnés con una resistencia de hasta 2.500 kg y con puntos de anclaje metálicos forjados y mínimo 4 distribuidos así: Uno (1) posterior, uno (1) ventral (que no debe llegar a la cara del trabajador en caso de caída), y dos (2) laterales para posicionamiento. | 1. pecho |
| **Punto caliente 7** | **Línea de posicionamiento:** le permite al trabajador ubicarse frente a la zona de trabajo y mantener las manos libres, ya que este elemento rodea la estructura y se fija al arnés, proporcionando estabilidad (Sumatec, 2019) | 1. cintura (arnés) |
| **Punto caliente 8** | **Salva caídas *troll* o arrestador:** es el elemento deslizante en un solo sentido, con doble traba de seguridad, que le permite asegurarse a la línea de vida que recorre la ruta de ascenso y descenso y que se conecta al arnés. Debe detener la caída del trabajador, mediante bloqueo automático sobre la línea de vida (Sumatec, 2019) | 1. cintura (Arnés) |

**4.4 Documentación requerida seguridad social**

| Cuadro de texto | |
| --- | --- |
| La seguridad social, según el Ministerio de Trabajo (s.f.) es un sistema que cubre eventualidades como la de alteración a la salud, incapacidad laboral, desempleo, vejez y muerte, para cuya protección se establecieron los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales y de subsidio familiar.  Para el caso de la contratación de proveedores y empleados en la organización de eventos, cada empresa contratista deberá garantizar que se cuente con un Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo exigible por ley o en su defecto que cada empleado, realice sus aportes de manera independiente a dicho sistema y que presente su planilla de seguridad social para poder acceder al pago de sus servicios.  Cada colaborador debe portar permanentemente su cédula de ciudadanía durante la realización de cualquier actividad dentro del evento. |

**5. Restricciones y Normatividad**

| Cuadro de texto |
| --- |
| La Resolución 0627 de 2006 es la norma nacional de emisión de ruido para todo el territorio nacional, emitida por el Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial (2006). Allí se dan diferentes disposiciones con respecto a los niveles de ruido aceptado según el espacio donde se vaya a realizar el evento. Estos niveles son dados en decibeles y se pueden consultar en el siguiente documento Anexo 3: Tabla restricciones de ruido.  **Normativa emitida por el Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial.**  El Ministerio del Medio Ambiente constantemente monitorea los niveles de ruido generados por los eventos masivos o de alta convocatoria, en específico, aquellos que requieren de sistemas de amplificación y se realizan en espacios abiertos o semiabiertos. En el 2006, el Ministerio del Medio Ambiente lanzó la Resolución 0627, con el fin de orientar a los organizadores de eventos para minimizar o mitigar el impacto de sus espectáculos. Para complementar este tema por favor descargar y leer el Anexo 4: Resolución 627 de 2006. |

**6. Condiciones de escenarios**

| Cuadro de texto |
| --- |
| El escenario en espacios abiertos estará conformado por una plataforma, elevada del suelo, donde se desarrolla la escena. También se pueden implementar otras estructuras como torres, muros o contrafuertes, alas y la cubierta, y de ser necesario, se crean estructuras específicas para la ubicación de equipos de vídeo, prensa, cañoneros, equipos de control de sonido o incluso zonas VIP.    Imagen referencia: <https://image.shutterstock.com/image-vector/vector-illustrtion-open-air-concert-600w-1084606280.jpg> |

**6.1. Estructuras para eventos**

| **Tipo de recurso** | Slider Imagen | |
| --- | --- | --- |
| **Introducción** | Dentro de las estructuras más usadas en eventos se encuentran::  Nota: Las siguientes imágenes son tomadas de: Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST), O.A., M.P (2020) | |
| Torres | | **Imagen:**  623800\_i\_19 |
| Plataformas | | **Imagen:**  623800\_i\_20 |
| Cubiertas | | **Imagen:**  623800\_i\_21 |
| Gradas | | **Imagen:**  623800\_i\_22 |

6**.2. Instalaciones eléctricas, sustancias inflamables y normativa de uso.**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Existen recintos que cuentan con instalaciones eléctricas certificadas y aptas para ser utilizadas en los eventos; sin embargo, hay otros, en los que se debe realizar una instalación temporal, ya que no cuentan con la misma en su interior. Éstas deben ser realizadas y verificadas por un técnico competente en el área, que se encuentre titulado en el campo o por un organismo de control. Dentro de los implementos que se pueden adecuar en un recinto que no cuente con una instalación eléctrica están: grupos electrógenos, cuadros de distribución, bancos de carga, SAI/UPS, transformadores, cableado, pasacables, depósito de combustible, iluminación, señalética y seguridad.  Con respecto a las sustancias inflamables, es importante mencionar que los eventos, bien sea al aire libre o en espacios cerrados, no están exentos de ser generadores de emergencias con sólidos inflamables (compuestos de carbón, alcanfor o celuloide); líquidos (gasolina, pentano, metanol, acetona, etanol, pinturas, barniz) y gases inflamables (hidrógeno, metano, etano). Todo dependerá de la temática y de lo que se use, tanto para su montaje o adecuación, como para el desarrollo de los espectáculos o actividades centrales. |

| **Tipo de recurso** | Tarjetas Animadas |
| --- | --- |
| **Introducción** | Por ello es importante que se tomen precauciones como: |
| Imagen referencia:<https://image.shutterstock.com/image-vector/3d-isometric-flat-vector-conceptual-600w-2070731234.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_23 | Evaluar los riesgos existentes y peligros potenciales en el lugar del evento. |
| Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/coach-speaking-before-audience-mentor-600w-1793766322.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_234 | Capacitar a los empleados frente al uso de materiales peligrosos, los cuales deben estar correctamente marcados y almacenados. |
| Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/isometric-image-red-iron-canister-600w-1799271031.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_25 | Los materiales peligrosos deben tener su etiqueta para que los empleados la puedan leer y asegurarse de manipularlos correctamente. |
| Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/barrels-hazard-liquid-radioactive-contamination-600w-2093182480.jpg>  **Imagen:**623800\_i\_26 | Los empleados deben dar cuenta de fugas, derrames o contenedores en mal estado. |
| Imagen referencia https://image.shutterstock.com/image-vector/canister-fuel-red-gas-tank-600w-1865714038.jpg  **Imagen:** 623800\_i\_27 | Las sustancias altamente inflamables deben almacenarse lejos de agentes oxidantes potentes y de materiales que puedan tener una combustión espontánea. |
| Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/icon-fire-extinguisher-isolated-danger-600w-1421049701.jpg>  623800\_i\_28 | Contar con extintores de incendios y materiales inertes absorbentes como arena y tierra seca, para su utilización en situaciones de emergencia. |

**7. Uso de Drones en los eventos**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Un dron es un vehículo aéreo no tripulado, es decir, una máquina que vuela sin necesidad de un piloto; su trayectoria de vuelo se realiza con un control remoto o a través de un *software* que genera un vuelo controlado y sostenido. Su utilidad radica en el acceso que pueden tener a terrenos o espacios a distancias difíciles de lograr por el ser humano; una vez allí, puede obtener tomas de imágenes u otro tipo de datos, gracias a los dispositivos que puede transportar, como cámaras o sensores, sin que se generen riesgos para las personas. Se han convertido en una herramienta adecuada para los espectáculos y la creación de contenido.    Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/drone-quadcopter-operator-pilot-making-600w-1559005358.jpg> |

| **Tipo de recurso** | | Pestañas o tabs Verticales |
| --- | --- | --- |
| **Introducción** | | Los drones se clasifican así: |
| Referencia: <https://image.shutterstock.com/image-photo/dron-filming-wedding-couple-by-600w-522173197.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_29 | | |
| **Clase A** | Usados con fines recreativos, su peso va desde 250 gramos hasta 25 kilogramos. No se exige una autorización para cada vuelo, requiere inscripción ante la Aerocivil. Tienen una velocidad de 50 millas por hora y pueden ser manejados hasta 500 metros.  La operación no puede efectuarse sobre público o una reunión de personas al aire libre. El vuelo deberá realizarse solamente en horas diurnas; o nocturnas siempre y cuando se realicen en zonas libres de obstáculos y de personas. (Acosta Argote, 2021) | |
| **Clase B** | Tienen un peso de hasta 150 kilogramos y se usan en actividades comerciales o profesionales. Son aeronaves con alcances mayores de hasta 100 millas por hora, y una operación de máximo 750 metros con referencia a la persona que lo maneja. Dentro de sus prohibiciones están: no transportar animales u arrojar objetos, salvo cuando se trata de aspersión agrícola o trabajos relacionados al campo; prohibido sobrevolar personas; no superar una distancia mínima de dos kilómetros de los aeropuertos; no sobrevolar edificios públicos ni bases militares. Se deben registrar dos personas en la Aerocivil: el que maneje y el que esté pendiente observando; también se pide adquirir seguros por accidentes que pueden involucrar a terceros. Texto explicativo | |
| **Clase C** | Sirven para operaciones de transporte de mercancías ‘o personas y/o experimentales’. Su peso puede ser mayor a 150 kilogramos.(Acosta Argote, 2021) | |

| Cuadro de texto |
| --- |
| **Normatividad Reglamento Aeronáutico Colombiano.** En Colombia se permite el vuelo de drones siempre y cuando se cumpla con el reglamento de La aeronáutica civil y la Resolución No. 04201 del 27 de Diciembre de 2018, que tiene como propósito, brindar las orientaciones para la operación y aeronavegabilidad de UAS (sistemas aéreos no tripulados, que a su vez engloban la aeronave, la estación en tierra y el enlace de comunicaciones) y para la inscripción de explotadores, operadores y equipos. La utilización de drones particularmente en espacios interiores completamente cerrados podrá llevarse a cabo de acuerdo con la información facilitada por el fabricante y el titular del recinto. |

**8. Pirotecnia y efectos especiales en los eventos**

| Cuadro de texto |
| --- |
| imagen referencia: <https://image.shutterstock.com/image-vector/crowd-people-children-watching-celebratory-600w-1843821979.jpg>  La pirotecnia y efectos especiales puede ser usada bajo la normatividad pertinente en Colombia para crear espectáculos en espacios abiertos o cerrados. Usualmente se usa para el cierre de matrimonios, eventos deportivos, cumpleaños, aniversarios, bautizos, graduaciones y quince años; lanzamientos de producto, fiestas de fin de año, eventos corporativos, entregas de premios, ferias, entre otros.  Antes de implementarse, se debe consultar la normatividad exigida por el municipio donde está localizado el recinto de eventos. |

| **Tipo de recurso** | Tarjetas Avatar | |
| --- | --- | --- |
| **Introducción** | De manera general se pueden mencionar algunos aspectos a tener en cuenta como: | |
| Delimitar las áreas donde no podrán acceder los asistentes del evento, mientras se esté efectuando un espectáculo con pólvora. | | Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/yellow-line-vector-delimiter-warning-600w-2160962413.jpg>  Imagen 623800\_i\_30 |
| El personal manipulador debe ser mayor de edad. | | Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/people-vector-icon-600w-378571234.jpg>  Imagen 623800\_i\_31 |
| La delimitación de zonas, fechas y horarios dentro de las cuales podrá realizarse el espectáculo. | | Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/set-vector-square-icons-page-600w-2112283772.jpg>  Imagen 623800\_i\_32 |
| Se debe dejar limpio el sitio destinado para la pólvora. | | Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/vector-cartoon-style-illustration-cleaning-600w-763252405.jpg>  Imagen 623800\_i\_33 |
| En algunos municipios se exige un certificado de bomberos en el cual se especifican las condiciones que se deben tener en cuenta para la realización de la quema. | | **Ícono relacionado con la explicación o información**    Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/cute-fire-fighter-holding-extinguisher-600w-1904054242.jpg>  Imagen 623800\_i\_34 |
| No se debe hacer quemas en lugares cerca de una reserva forestal, ni junto a redes telefónicas o transformadores. | | Imagen referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/forbidden-use-matches-forest-beware-600w-2165899761.jpg>  Imagen 623800\_i\_35 |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Para ampliar más la información se pueden consultar las siguientes referencias normativas:  1. Ley 670 del 2001.  2. Decreto 4481 de 2006.  3. Nfpa 1600.  4. Nfpa 704 marcación de vehículos |

| **Tipo de recurso** | Acordeón tipo 2 |
| --- | --- |
| **Introducción** | Ahora bien, la pirotecnia se puede clasificar así: |
| Referencia: <https://image.shutterstock.com/image-photo/people-watching-fireworks-600w-704218885.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_36 | |
| Efectos especiales pirotécnicos: se usan en espacios donde la distancia de seguridad es limitada. Estos efectos se pueden aplicar en todo tipo de evento ya que cuenta con altos requisitos de seguridad y su combustión es limpia. | |
| Fuegos artificiales: se aplican en eventos al aire libre y buscan generar experiencias visuales agradables ya que brindan imágenes increíbles a los espectadores. | |
| Fuegos grandes artificiales: solo pueden ser manipulados por personas capacitadas en el tema, por tanto, no son aptos para uso personal. Logran alcanzar una gran altura y explosión; esta característica los diferencia de los otros fuegos artificiales. Este tipo de espectáculo le da un mayor nivel a cualquier evento cuya temática vaya acorde con el show. | |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Para un estudio completo del tema, recuerde explorar todos los recursos que se encuentran disponibles en este componente formativo, y que encuentra en el menú principal, tales como material complementario, actividad didáctica, glosario, entre otros. |

**SÍNTESIS**

| **Tipo de recurso** | Síntesis |
| --- | --- |
| Nombre del programa de formación: Producción de Eventos Masivos  Síntesis: Montajes y normatividad de los eventos | |
| **Introducción** | Revisar los contenidos de este componente, le permitirá seguir apropiándose de la información y así contribuir al desarrollo de excelentes eventos. Se le invita a dar una mirada a la siguiente síntesis: |
| **Figura 03** | |

**ACTIVIDAD DIDÁCTICA**

| **Tipo de recurso** | Actividad didáctica. Verdadero y falso | |
| --- | --- | --- |
| Desarrolle la siguiente actividad y pondrá a prueba los conocimientos desarrollados en esta unidad de aprendizaje. Conteste falso o verdadero según corresponda al enunciado. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/vector-stock-colorful-modern-check-600w-486494104.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_37 |
| El incendio hace parte de un riesgo de protección civil. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/fireman-megaphone-announce-fire-emergency-600w-2008474076.jpg>  **imagen:** 623800\_i\_38 |
| Verdadero (correcto)  Rta: Correcto. Los riesgos de protección civil hacen énfasis en las posibles pérdidas que ocasiona un desastre natural en términos de vidas, bienes y servicios. Dentro de ellos se incluye el incendio, los sismos, las avalanchas, maremotos etc. | | Falso  Rta: Incorrecto. Los incendios si hacen parte del riesgo de protección civil. |
| Un disparo de arma que puede ocurrir en un evento masivo al aire libre, se considera un riesgo médico. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/angry-cowboy-guns-600w-170417855.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_39 |
| Verdadero  Rta: Incorrecto. Este es un riesgo de ‘seguridad’ y no “médico”. | | Falso (correcto)  Rta: Correcto. Este es un riesgo de ‘seguridad’. |
| El personal logístico se encarga de establecer tiempos y coordinar todas las actividades relacionadas al recinto y a los equipos de audio y video, mesas, sillas y otros. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-photo/installation-stage-equipment-preparing-live-600w-1482703610.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_40 |
| Verdadero (correcto)  RTa: Correcto. La logística está presente en todas las etapas del evento. | | Falso  Rta: Incorrecto, la logística si tiene que ver con todo el desarrollo del evento. |
| Los planes de contingencia no son necesarios en eventos masivos en recintos cerrados | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-photo/concept-spare-plans-on-board-600w-1650050617.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_41 |
| Verdadero  Rta: Incorrecto.Todo evento debe contar con un plan de contingencia para saber cómo reaccionar frente a cualquier eventualidad o emergencia presentada. | | Falso (correcto)  Rta: Correcto. Estos planes se requieren en todo tipo de eventos. |
| Si el evento es masivo (más de 100 personas) deben usarse sistemas automáticos de conteo simultáneo de entrada y salida, que no dificulten el paso de personas en caso de emergencia. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/big-queue-many-multitude-people-600w-2142305183.jpg>  **Imagen**: 623800\_i\_42 |
| Verdadero (correcto)  Rta: Correcto. El ‘control de aforo y accesos’; se usa en eventos masivos, | | Falso  Rta: Incorrecto. Eventos de menos de 100 personas no requieren control de aforo. |
| El *rider* de un evento es una imagen o maqueta digital en tercera dimensión, que presenta de una manera realista el stand o escenario que tendrá el evento. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-illustration/empty-stand-booth-tradeshow-3d-600w-1904720053.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_43 |
| Verdadero  Rta: Incorrecto. El rider es un documento donde se especifican los requerimientos técnicos de un espectáculo dentro del evento | | Falso (correcto)  Rta: Correcto. El *render* es la imagen o maqueta digital en tercera dimensión, que visualiza el montaje que tendrá el evento |
| Los recintos cerrados son aquellos espacios que no se ven afectados por las condiciones meteorológicas. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-photo/st-petersburg-russia-september-17-600w-1698862303.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_44 |
| Verdadero (correcto)  Rta: Correcto. Estos recintos no se ven afectados por condiciones meteorológicas.. | | Falso  Rta: Incorrecto. En estos espacios, los asistentes están a salvo con respecto a ciertas condiciones meteorológicas como la lluvia. |
| Se le llama montaje al proceso que incluye la organización de los planos para que los asistentes perciban todo de una manera integrada. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/isometric-3d-summer-festival-event-600w-2104412822.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_45 |
| Verdadero (correcto)  Rta: Correcto. Estos planos son aplicables a mesas y sillas, pero también a la ubicación de estructuras en espacios abiertos o cerrados. | | Falso  Rta: Incorrecto. Todo montaje debe incluir un plano donde el organizador de eventos visualice toda la logistica del evento. |
| Según Acosta Argote (2021, los drones clase B son los que se usan con fines recreativos y su peso puede ir desde 250 gramos hasta 25 kilogramos. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/drone-remote-control-flying-over-600w-556747792.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_46 |
| Verdadero  Rta: Incorrecto. Los drones de Clase B se usan para actividades comerciales o profesionales. | | Falso (correcto)  Rta: Correcto. Los drones clase A se usan con fines recreativos y su peso puede ir desde 250 gramos hasta 25 kilogramos |
| Una de las precauciones que se deben tener al usar pólvora en los eventos es la delimitación de las áreas donde no podrán acceder los asistentes del evento, mientras se esté efectuando un espectáculo con pólvora. | | Referencia <https://image.shutterstock.com/image-vector/realistic-vector-fireworks-exploding-night-600w-159896987.jpg>  **Imagen:** 623800\_i\_47 |
| Verdadero (correcto)  Rta: Correcto. Estas zonas se deben demarcar para prevenir incidentes y sólo el personal técnico puede manipular la pólvora. | | Falso  Rta: Incorrecto. Estas zonas se deben demarcar para prevenir incidentes, sólo el personal técnico puede manipular la pólvora. |

Actividad Aprobada: ¡Felicidades! Desde la prevención, los organizadores de eventos deben estar preparados para saber cómo lidiar frente a cualquier emergencia que se pueda presentar; no solo para preservar la salud y seguridad de los asistentes, sino también para evitar daños físicos en las estructuras, escenarios o recintos como tal, que impliquen pérdidas económicas en la empresa contratante.

Actividad no aprobada: ¡lo sentimos! la actividad no fue aprobada, por ahora repase los conceptos e intentelo de nuevo.

**MATERIAL COMPLEMENTARIO**

| Tipo de recurso | Material complementario | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Tema | Referencia APA del material | tipo | Enlace |
| La seguridad en eventos masivos | Sebastián Gabriel, R y Betania Soledad, C (2018).  2018 La seguridad en eventos masivos. Control de admisión y permanencia en el Estadio Ciudad de La Plata. Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación. Universidad Nacional de la Plata. | Artículo | <http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/81531> |
| Montaje de stands para eventos y ferias | Franco Camargo, G (2003). Asesoría en exhibición y montaje de stands para eventos y ferias de Artesanías de Colombia. AA. Cuadernos de Diseño. | Artículo | <https://repositorio.artesaniasdecolombia.com.co/handle/001/165> |
| Planeación de logística | Malo Tinizaray, P y Mora Jácome, V (2022). Planeación de logística y recolección de datos de eventos masivos para la ciudad de Loja. Universidad Técnica Particular de Loja. | Artículo | <http://dspace.utpl.edu.ec/handle/20.500.11962/29584> |
| Restricciones y Normatividad | Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial (2006). Resolución 627 de 2006. | Resolución | https://www.mincit.gov.co/ministerio/normograma-sig/procesos-de-apoyo/gestion-de-recursos-fisicos/resoluciones/resolucion-627-de-2006.aspx |

**GLOSARIO**

| **Tipo de recurso** | Glosario |
| --- | --- |
| Aeronave pilotada a distancia - RPA | aeronave dirigida por un ‘piloto remoto’, emplazado en una "estación de piloto remoto" ubicada fuera de la aeronave (es decir en tierra, en barco, en otra aeronave, en el espacio, etc.), quien monitorea la aeronave en todo momento y tiene responsabilidad directa en la conducción segura durante su vuelo. |
| Altura | medida de un cuerpo o una figura considerada verticalmente desde su punto más elevado hasta su base (RAE, sf) |
| Artículo pirotécnico | todo artículo que contenga materia reglamentada destinada a producir un efecto calorífico, luminoso, sonoro, gaseoso o fumígeno o una combinación de tales efectos, como consecuencia de reacciones químicas exotérmicas autosostenidas. |
| Desastre: | interrupción grave del funcionamiento de una comunidad o sociedad en cualquier escala, debido a la ocurrencia de fenómenos peligrosos que interaccionan con las condiciones de exposición, vulnerabilidad y capacidad, ocasionando impactos y pérdidas de vida, salud, materiales, económicos y ambientales. |
| Emergencia | escenario o situación de afectación a una comunidad, sus bienes, medios de vida, servicios y su entorno, causado por un evento peligroso de origen natural y antrópico, que puede ser resuelto por los recursos locales. |
| Escenario | lugar en que ocurre o se desarrolla un suceso (RAE, sf). |
| Evacuación | retirar a personas y bienes de un lugar determinado con el fin de protegerlos, antes, durante o después de una emergencia. |
| Factor de Riesgo: | “Puede considerarse como toda circunstancia, condición o situación presentes en el ambiente de trabajo, que de no ser eliminados y/o controlados podrán desencadenar como consecuencia accidentes de trabajo y/o enfermedades laborales” (Ministerio de Salud y Protección Social, 2021). |
| Implemento de protección | “Se denomina así a cualquier equipo destinado a ser llevado o sujetado por el trabajador para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o su salud en el trabajo, así como cualquier complemento o accesorio destinado a tal fin. Los EPP no evitan el accidente o el contacto con elementos agresivos pero ayudan a que la lesión sea menos grave” (Ministerio de Salud y Protección Social, 2021) |
| Plan de Emergencias: | documento elaborado según normatividad vigente, estableciendo los procesos, procedimientos, recursos y capacidad de respuesta, necesarios para la atención de desastres. |

**REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:**

| **Tipo de recurso** | Bibliografía |
| --- | --- |
| Alcaldía de Medellín (2022). Protocolo normas de prevención para la quema de juegos pirotécnicos. https://www.medellin.gov.co/irj/portal/medellin?NavigationTarget=contenido/4913-Protocolo-normas-de-prevencion-para-la-quema-de-juegos-pirotecnicos | |
| Acosta Argote, C. (2021). Conozca la regulación y normas legales vigentes para vuelo de drones en Colombia. https://www.asuntoslegales.com.co/consumidor/conozca-la-regulacion-y-normas-legales-para-el-vuelo-de-drones-en-colombia-3248829 | |
| Decreto 1276 de 2020. [Presidencia de la República] Reglamenta la simplificación de trámites y requisitos para la realización de espectáculos públicos de las artes escénicas, y se dictan otras disposiciones. Septiembre 23 de 2020 | |
| Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST), O.A., M.P (2020). Eventos y espectáculos públicos MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS: Planificación para el montaje y desmontaje Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo. https://www.insst.es/documentacion/catalogo-de-publicaciones/eventos-y-espect%C3%A1culos-p%C3%BAblicos-manual-de-buenas-pr%C3%A1cticas-planificaci%C3%B3n-para-el-montaje-y-desmontaje | |
| Ministerio de trabajo Colombia (sf). ¿Qué es la seguridad social? https://www.mintrabajo.gov.co/empleo-y-pensiones/empleo/subdireccion-de-formalizacion-y-proteccion-del-empleo/que-es-la-seguridad-social | |
| Real Academia Española. (2021). Diccionario de la lengua española. <https://www.rae.es/> | |
| Resolución 569 de 2014. [Secretaría distrital de gobierno] Por la cual se implementan y desarrollan algunos de los aspectos relevantes establecidos en el Decreto 599 de 2013 y se dictan otras disposiciones. 17 de octubre de 2014 | |
| Resolución 0627 de 2006. [Ministerio de Ambiente, vivienda y desarrollo territorial] Adopta y unifica valores límites permisibles para la exposición ocupacional al ruido, para su correcta aplicación en todo el territorio nacional. Abril 07 de 2006 | |
| Resolución 1409 de 2012 [Ministerio del Trabajo] Por la cual se establece el Reglamento de Seguridad para protección contra caídas en trabajo en alturas. 23 de julio de 2012 | |
| Seguridad Global (2021). [EPP para Trabajos en Altura](https://seguridadglobal.com.ar/producto-categoria/proteccion-en-alturas/). https://seguridadglobal.com.ar/epp-trabajos-altura/ | |
| Sumatec (2019). ¿Cuáles son los EPP para trabajo en alturas?  https://sumatec.co/epp-para-trabajo-en-alturas/ | |