دلیل استخدام خدمة إصدار قرار مساحي

منصة "بناء" - وزارة النقل والأشغال العامة

* مقدمة

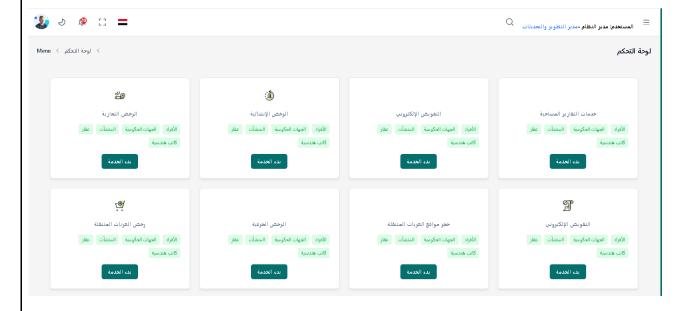
تُعد خدمة إصدار القرار المساحي إحدى أهم الخدمات الرقمية في منصة "بناء"، حيث تمكّن المستفيدين من تقديم الطلبات إلكترونيًا بطريقة سهلة ومبسطة، وتمكّن الجهة المختصة من إدارة الطلبات، اعتمادها، وتكليف الفرق الفنية بالنزول الميداني، وكل ذلك ضمن بيئة رقمية موحدة.

تسجيل الدخول الى النظام الاداري المستخدم	لَّلْمَانِ لَكُونَ الْمَانِ و وزارة الأشغال العامة والطرق نحو تنمية مستدامة وتخطيط عمراني حديث

حطوات إصدار قرار مساحي

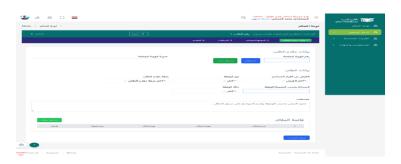
♦ الخطوة الأولى: بدء تقديم الطلب

- الدخول إلى دليل الخدمات على منصة "بناء."
 - اختيار خدمة "إصدار قرار مساحى."
 - الضغط على زر "بدء الخدمة."



♦ الخطوة الثانية: تعبئة بيانات مقدم الطلب

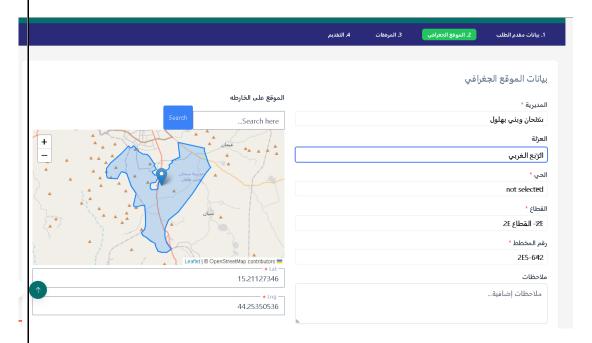
- يتم فتح واجهة تقديم الطلب، وتحتوي على:
- م شريط التقدم العلوي الذي يُظهر مراحل تقديم الطلب.
 - o الجزء الأيمن:
- إدخال رقم الهوية الوطنية للمستغيد والضغط على "استعلام "لجلب بياناته تلقائيًا.
 - أو استخدام زر "إضافة جديد "الإدخال بيانات مستفيد جديد يدويًا.
 - الجزء الأوسط والسفلى:
 - عرض بيانات مقدم الطلب: الاسم، نوع الهوية، رقم الجوال.
 - اختيار **صفة مقدم الطلب**.
 - تحدید نوع الوثیقة، الغرض من القرار المساحی، المساحة حسب الوثیقة.
 - إضافة ملاحظات الموظف.
 - إمكانية إضافة أكثر من مالك إذا وُجد.



♦ الخطوة الثالثة: تحديد الموقع الجغرافي

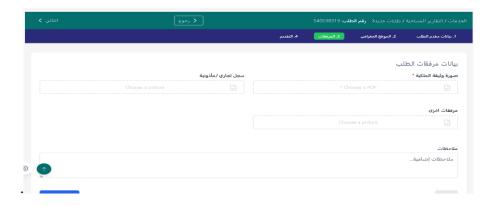
- تحديد المعلومات الجغرافية على النحو التالى:
 - العزلة

 - القطاعوحدة الجوار
 - رقم المخطط
- إدخال الإحداثيات التقريبية حسب معطيات المستفيد.



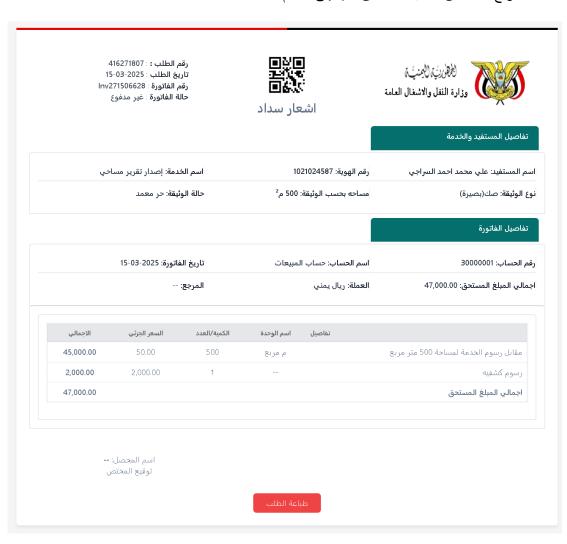
♦ الخطوة الرابعة: رفع المرفقات

- رفع الوثائق المطلوبة حسب صفة مقدم الطلب، مثل:
 - و تيقة الملكية أو البصيرة.
 و أي مرفقات أخرى مطلوبة



♦ الخطوة الخامسة: طباعة الفاتورة وسداد الرسوم

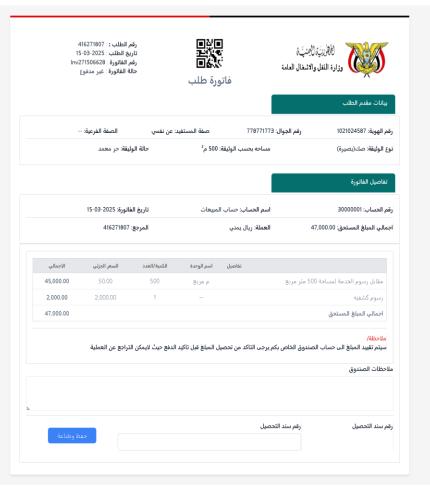
- طباعة فاتورة رسوم الخدمة.
- المستفيد يقوم بالسداد لدى مسؤول الصندوق.
 - بعد السداد، يقوم موظف خدمة الجمهور بـ:
 - o طباعة الطلب الورقى.
- الحصول على توقيع المستفيد.
 رفع نسخة من الطلب المصادق عليه إلى النظام.



إ خطوات المعالجة الداخلية بعد تقديم الطلب

.1تأكيد سداد الفاتورة

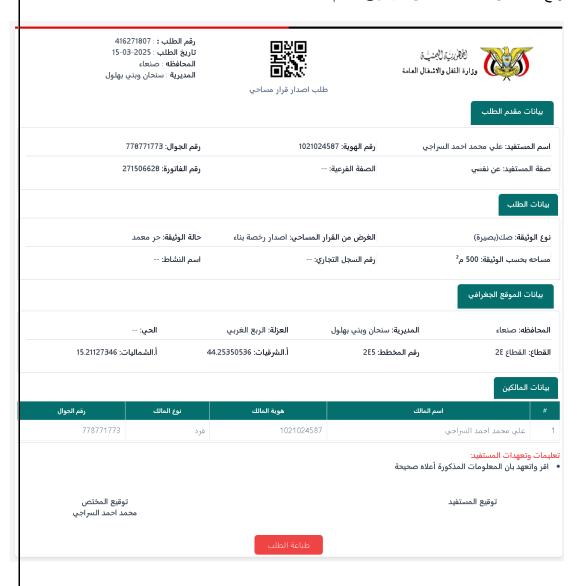
- يتم الدخول إلى شاشة "طلبات بانتظار السداد."
 - يقوم مسؤول الصندوق بـ:
 - استعراض الطلبات.
 - تأكيد سداد الفاتورة.
- نقل الطلب إلى "طلبات تم سدادها." o



ct Us | S | pport | About Techsoft © 2025

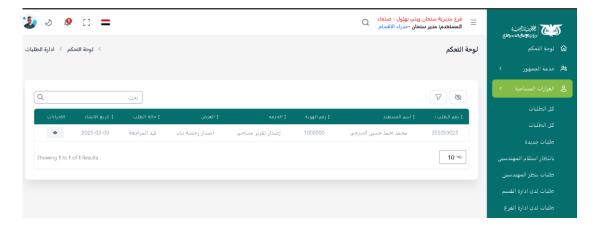
.2مصادقة الطلب من خدمة الجمهور

- بعد تأكيد السداد:
- تقوم خدمة الجمهور بطباعة الطلب.
 - مراجعة بيانات المستفيد.
 - الحصول على توقيعه.
- o رفع نسخة من الطلب المصادق عليه إلى النظام.



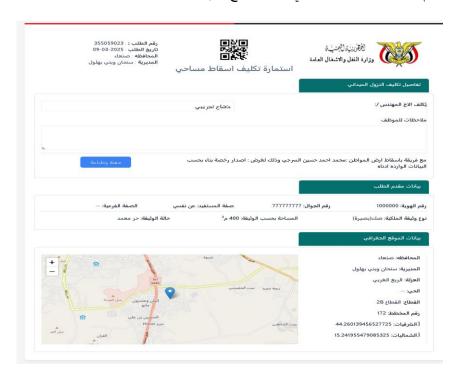
.3 إشعار مدير القسم

- يتم إشعار مدير القسم تلقائيًا بوجود طلب جديد.
- يدخل مدير القسم إلى شاشة الطلبات الخاصة بفرعه.
 - یقوم بـ:
 - مراجعة تفاصيل الطلب.
 - o إنشاء أمر تكليف للمهندس المختص.



. 4 توجيه التكليف للمهندس

- يتم إرسال إشعار إلى المهندس عبر:
 - النظام الداخلي.
- ويمكن تفعيل إشعارات الرسائل النصية. SMS.
- يقوم المهندس بالنزول الميداني لتنفيذ المسح والإسقاط وفقًا لطلب المستفيد.

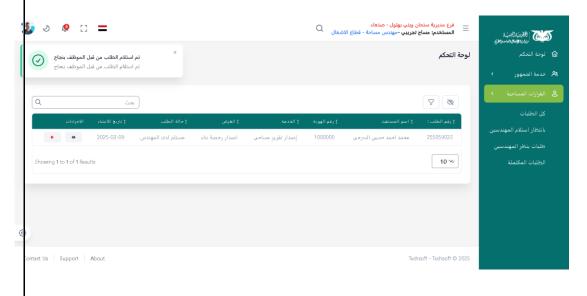


المرحلة الأخيرة: معالجة الطلب من قبل المهندس المختص

بعد استلام التكليف من مدير القسم:

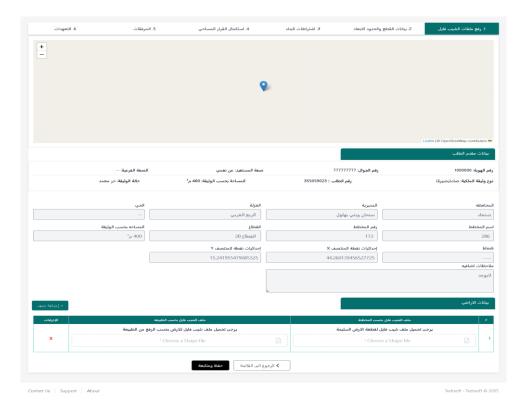


- يظهر الطلب في شاشة "طلبات بنظر المهندس."
 - من خلالها، يمكن للمهندس:
 - استعراض تفاصیل الطلب.
 - البدء في المعالجة الفنية على مراحل.



♦ الخطوة الأولى: رفع ملف الشيب فايل(Shapefile)

- يقوم المهندس برفع:
- o ملف الإسقاط المساحي بصيغته الفنية ... (shp, shx, dbf) إلخ. (
- يجب أن يحتوي الملف على الإحداثيات الدقيقة الصادرة من الجهاز المساحى. (GNSS)

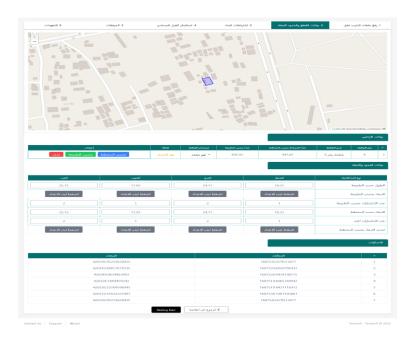


- النظام يقوم تلقائيًا ب:
- قراءة الملف.
- م تخزين البيانات الجغرافية والهندسية في قاعدة البيانات المركزية للطلب المحدد.
 - عرض الإسقاط بصريًا وفق:
 - الطبيعة.
 - المخطط التنظيمي.
 - يتيح ذلك لمدير القسم مراجعة العمل بشكل دقيق ومرئى.

♦ الخطوة الثانية: تحديد الحدود والأبعاد

- بناءً على ما تم رفعه، يقوم المهندس ب:
- تحدید الحدود والاتجاهات للأرض أو القطعة.
- o إدخال الأبعاد والمساحات تلقائيًا، حيث يقوم النظام باحتسابها من ملف الإسقاط مباشرة.
 - يتم تحديد نوع كل حد وفق قائمة جاهزة مسبقًا، مثل:
 - قطعة مجاورة
 - شارع
 - ٥ وادي
 - ے رصف

- أراض حكومية
 تتميز هذه المرحلة بأنها:
- o أوتوماتيكية بالكامل لتقليل الجهد اليدوي.



♦ الخطوة الثالثة: إدخال اشتراطات البناء

- بعد تحديد الأبعاد والحدود، ينتقل المهندس إلى:
- o تحديد الأشتراطات التنظيمية للبناء في الموقع.
 - o ذلك يشمل:
 - الارتدادات.
 - الطوابق المسموح بها.
 - نسبة البناء.
 - الأنشطة المسموحة... إلخ.
- تعتمد الاشتراطات على المخطط التنظيمي وموقع القطعة.







ملاحظات مهمة للمهندس

- النظام لا يسمح بالانتقال إلى المرحلة التالية إلا بعد استكمال الخطوة الحالية. البيانات المدخلة يتم ربطها آليًا بالطلب الأساسي وتُستخدم في إصدار القرار المساحي النهائي. تُضاف كافة الملاحظات والمرفقات ضمن سجل الطلب المركزي.

المحافظه: صنعاء المديرية: سنحان وبني بهلول





قرار مساحي

اصدار رخصة بناء

رجي غرض الاسقاط:

محمد احمد حسين السرجي

اسم صاحب الطلب :

رقم المخطط	رقم السداد	(م²) المساحة بحسب الطبيعة	(م²) المساحة بحسب المخطط	اسم القطعة	رقم القطعة	#
172	894785564	447.07	447.07	قطعه رقم 9	9	1

الحدود والأطوال والمساحة وفق الآتي								
الاتجاه	الحدود	الأبعاد والسمات	رقم الشارع/القطعه	عرض الشارع	أقصى ارتداد	أقصى بروز		
الشمال	قطعة	18.31	0	0	0	0		
الجنوب	قطعة	17.93	0	0	0	0		
الشرق	قطعة + قطعة	3.81 + 20.3	0 + 0	0 + 0	0	0		
الغرب	قطعة + قطعة	20.03 + 5.12	0 + 0	0 + 0	0	0		
			2			3		

447.07 م² المساحة بحسب المخطط 447.07

المساحة بحسب الطبيعة

مناسيب الشارع الرئيسي مختلف المناسيب

مُرحلة النطاق العمراني داخل حدود المخططات

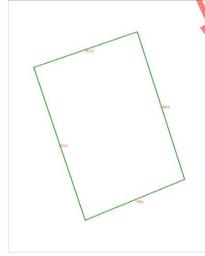
ارض فضاء

اسم المهندس

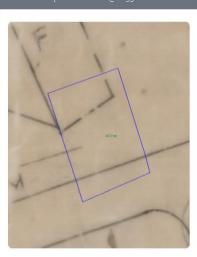
نوع الموقع

مدير قطاع الاشغال فرع مديرية سنحان

صورة مع المخطط العام







اشراف المهندس مدير قطاع الاشغال فرع مديرية سنحان توقيع المستفيد تم التوقيع

لناعة الطلب