**DOCUMENTO DE CASO DE USO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificación CU** | **CU-04** |
| **Nombre** | **Préstamos** |
| **Creado por** | **José Manuel Herrera Corona** |
| **Fecha de creación** | **16 de febrero del 2014** |
| **Fecha última actualización** | **16 de febrero del 2014** |

**Fecha**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Descripción** | **Autor del Cambio** |
| **1.0** | **16/Feb/14** | **Versión inicial** | **José Manuel Herrera Corona** |
| **1.1** | **03/Mzo/14** | **Versión corregida** | **Ada Cortés Carro** |
| **1.2** | **06/Mzo/14** | **Versión final** | **Diseñadores**  **Programadores** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **OBJETIVO** | | **Préstamo de dinero virtual.** |
| |  | | --- | | **CU RELACIONADOS** | | **CU1-Login, CU6-Administración.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **PRIORIDAD** | | Regulatorio X Requerido Deseado  x |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **PRECONDICION(ES)** | | * El usuario debe tener su cuenta activa. |
| |  | | --- | | **POSCONDICION(ES)** | | * El usuario espera la confirmación de su préstamo. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **FLUJO DE EVENTOS** | | | |
| |  | | --- | | **FLUJO** | | | |
| **No.** | **Actor** | **Actividad** |
| 1 | Usuario | Ingresa a la pestaña de Préstamos. |
| 1 | Sistema | En un menú muestra las opciones desplegables:   * Préstamo pago de Constancia * Préstamo pago de Inscripciones   En caso que el alumno no sea regular, aparece un cuadro de texto llamado “Aval” donde el alumno seleccionar de una lista desplegable el nombre de un Profesor que funja como Aval. |
| 2 | Usuario | Selecciona una de las opciones y si es necesario, selecciona también un Aval. |
| 2 | Sistema | Si selecciona la opción Préstamo pago de Constancia, muestra un sub-menú con la siguiente opción:   * Constancia de Estudios - $50.00   Si selecciona la opción Préstamo pago de Inscripción, muestra un sub-menú con las siguientes opciones:   * Inscripción Anual - $2,250.00   (préstamo del 50% = $1,125.00)   * Inscripción Cuatrimestral - $1,250.00 (préstamo del 50% = $625.00) * Inscripción Beca 50% - $675.00   (préstamo del 50% = $338.00)   * Inscripción Beca 100% - $50.00   Al seleccionar una opción, muestra el sistema un cuadro de texto preguntando si desea continuar.  Muestra un botón “Continuar”.  Si selecciona el botón “Continuar”, muestra en pantalla el formato de préstamo con los datos del usuario y el tipo de préstamo que solicita y los términos del mismo.  Muestra el Botón “Aceptar”  Muestra el Botón “Cancelar préstamo” que le permite al estudiante cancelar la solicitud de préstamo. |
| 3 | Usuario | Revisa que en el formato sus datos personales y el tipo de préstamo sea el que selecciono, en caso de un error en los datos tiene la opción de modificarlos, exceptuando la matricula.  Si los datos son correctos, selecciona el Botón “Aceptar”.  Muestra el Botón “Cancelar préstamo” que le permite al estudiante cancelar la solicitud. |
| 3 | Sistema | El Administrador del sistema recibe la notificación de préstamo y realiza una búsqueda con los datos del alumno para verificar si él cuenta con los requisitos para que se le apruebe el préstamo.   * En caso que el alumno se aprobado para recibir el prestamos, se le mostrará un cuadro de dialogo con su número de folio haciendo mención que su préstamo ha sido realizado. Muestra un botón “Imprimir” donde puede descargar el contrato en formato pdf * Caso contrario que se le sea denegado, se mostrará un cuadro de dialogo haciendo mención que su préstamo no fue aprobado y las razones por el cual no fue aprobado.   Muestra el botón “Finalizar”  Muestra el botón “Cancelar solicitud” |
| 4 | Usuario | El alumno da clic en el botón “Finalizar” que se encuentra en el cuadro de dialogo o en el botón. |
| 4 | Sistema | Actualiza la información en el módulo de Transacciones cuando el alumno selecciona el botón “Finalizar” y regresa al Menú Principal. |
| 5 | Usuario | Para confirmar que la transacción se ha realizado, puede consultar el módulo “Transacciones”. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **REGLAS DE NEGOCIO** | | | |
| **No.** | **Regla** | **Descripción** |
| 1 | Préstamo pago de Constancia | Muestra en pantalla la siguiente información:  $50.00 – Constancia de Estudios. |
| 2 | Inscripción Anual - $ | El monto es $2,250.00 M.N. y se desglosa en:  $50.00 – Constancia de Estudios.  $2,200 – Cuota de Recuperación Anual.  Solo le prestará el 50% del monto total. |
| 3 | Inscripción Cuatrimestral - $1,250.00 | El monto es $1,250.00 M.N. y se desglosa en:  $50.00 – Constancia de Estudios.  $1,200 – Cuota de Recuperación Cuatrimestral.  Solo le prestará el 50% del monto total. |
| **4** | Inscripción Beca 50% - $675.00 | El monto es $675.00 M.N. y se desglosa en:  $50.00 – Constancia de Estudios.  $625.00 – Cuota de Recuperación Cuatrimestral.  Solo le prestará el 50% del monto total. |
| **5** | Inscripción Beca 100% - $50.00 | El monto es $50.00 M.N. y se desglosa en:  $50.00 – Constancia de Estudios. |
| 6 | Candidato a préstamos. | Limitado a partir de estudiantes que cursen el 4to cuatrimestre. |
| 7 | Cancelar solicitud de préstamo | El estudiante puede cancelar la solicitud de préstamo mientras no reciba de parte del Administrador un mensaje donde informa que autorizó el préstamo y ya fue hecha la transferencia. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **VALIDACIONES** | | | | | |
| **No.** | **Campo** | **Requerido** | **# Caracteres** | **Validación** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **NOTAS ADICIONALES** | |
|  |