**DOCUMENTO DE CASO DE USO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificación CU** | CU-09 |
| **Nombre** | Entrega de Caja de Ahorro |
| **Creado por** | Maria de los Angeles Mendieta, Karen Teloxa, Fernando Garcia |
| **Fecha de creación** | 21/02/14 |
| **Fecha última actualización** | 21/02/14 |

**Fecha**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Descripción** | **Autor del Cambio** |
| 1.0 | 21/02/14 | Versión inicial | Maria de los Angeles Mendieta, Karen Teloxa, Fernando Garcia |
| 1.1 | 27/02/14 | Versión corregida | Equipo: programación, tester y diseño |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **OBJETIVO** | | Retiro de Ahorro |
| |  | | --- | | **CU RELACIONADOS** | | CU-LOGIN, CU-TRANSACCIONES |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **PRIORIDAD** | | Regulatorio Requerido Deseado |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **PRECONDICION(ES)** | | * El usuario debe estar “logeado” en el sistema. * La cuenta de ahorro debe estar activa. |
| |  | | --- | | **POSCONDICION(ES)** | | * El sistema generará un archivo .pdf * El usuario elegirá él motivo del retiro de su ahorro. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **FLUJO DE EVENTOS** | | | |
| |  | | --- | | **FLUJO** | | | |
| **No.** | **Actor** | **Actividad** |
| 1 | Usuario | Acceder al apartado de “Entrega de Caja de Ahorro” |
| 1 | Sistema | Mostrará un mensaje de texto explicando el procedimiento que debe realizar el usuario para retirar su ahorro.  Botón “Entrega de Ahorro” |
| 2 | Usuario | Selecciona el botón “Entrega de Ahorro” |
| 2 | Sistema | Mostrará un cuadro de texto donde el usuario debe seleccionar el motivo para retirar su ahorro.   * Culminación de estudios * Baja temporal. * Baja definitiva. |
| 3 | Usuario | Elegirá el motivo para retirar su ahorro. |
| 3 | Sistema | Mostrará en pantalla un mensaje informando al usuario que su solicitud ha sido enviada al Administrador y si es aceptada enviará un mensaje de confirmación a su correo electrónico.  Generará una solicitud de retiro en formato pdf con los datos del usuario (nombre, carrera, matrícula, grado y grupo) y explicando el motivo por el retiro de dinero.  Botón “Descargar Solicitud de Retiro” |
| 4 | Usuario | Espera confirmación del Administrador vía correo electrónico. |
| 4 | Sistema | Envía un mensaje al Administrador informando de la solicitud de usuario.  Si el Administrador autoriza, envía correo electrónico informando al usuario que su solicitud ha sido aprobada. |
| 5 | Usuario | Seleccionar el botón “Descargar Solicitud de Retiro”  Imprime la Solicitud, la firma al calce y la entrega físicamente al Departamento de Caja. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **REGLAS DE NEGOCIO** | | | |
| **No.** | **Regla** | **Descripción** |
| 1 | Solicitud de retiro de ahorro | La solicud en formato pdf contendrá los siguientes datos:   * Nombre de usuario * Carrera * Grado y Grupo * Motivo por el cual retira su ahorro * Monto total del ahorro |
| 2 | Culminación de estudios | Cuando el usuario ha concluido satisfactoriamente el plan de estudio de su carrera. |
| 3 | Baja temporal | Cuando el usuario desea detener temporalmente su formación académica en la Institución |
| 4 | Baja definitiva | Cuando el usuario desea detener definitivamente su formación académica en la Institución |
| 5 | Adeudos | Si el usuario cuenta con adeudos, se le descontará de su ahorro total. |
| 6 | Verificación de saldo | Se debe verificar el monto total de ahorro del usuario. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **VALIDACIONES** | | | | | |
| **No.** | **Campo** | **Requerido** | **# Caracteres** | **Validación** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **NOTAS ADICIONALES** | |
|  |