

网感好，热点嗅觉灵敏，及时捕捉潜力热点与实时热点，并进行内容跟进；了解用户需求挖掘方法，能够准确发现用户需求，并跟进产出规划；良好的跨部门沟通协作能力，有较强的自驱力，能主动发现问题、解决问题，承受较强工作压力。

现居：四川省.成都

生日：1995.05.05

**北京格伦国际教育 / 高考运营 编辑 / 审核内容 2013.03 - 2019.08**

1、搜集和整理资料，对后台文章进行审核、质检确认无误后并上传；维护格伦教育和格伦高考网站日常信息更新，及时修改或添加网页信息。

2、根据时间和阶段，及时根据高考信息及其他教育类内容及时策划相关专题，并及时上线。实时关于客户浏览信息及专题上线后的成效，做好预案及调整。

培训及运营

3、按时对客户和员工进行培训，完成各地不同形式的讲座。

4、每年部门繁忙的月份中，配合项目，培训客户和人员，开始集中进行的线上、线下等所有售后问题的咨询解答，以及各大加盟商和代理等相关问题的协调和解决。

5、营运微博，微信的宣传及粉丝的互动，并维护QQ、微博、微信等多个平台的，完成互动及问题解答。

手机：170 7070 7070

邮箱：Docer@qq.com

吾小饰

求职意向：编辑审核工作

PERSONAL RESUME

**西南石油大学 / 市场营销专业 / 本科学历 / 2013.09-2017.06**

**校内荣誉：**全国大学生创业计划大赛省级金奖、二等国家励志奖学金

二级建造师资格证书、CET-6（520分通过）

二等国家励志奖学金、优秀团干部、优秀学生会干部、暑期实践先进个人

**技能类：**

**荣誉类：**

**教育背景**

**工作经历**

**荣誉奖励**

**自我评价**