|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **工作经历** | |
|  |  | |
| 行政助理 | | 2015-至今 |
| 北京猫眼企业管理有限公司 | | |
| 主要负责宣传，跟进工作进程，联系客户，销售服务与及一些文职工作。 | | |
|  | | |
| 部长助理 | | 20xx-2014 |
| 北京猫眼机械有限公司 | | |
| 质管部部长助理.负责票证车间生产质量检查,控制,兼任企业内审员,推行ISO9001:2008及ISO14000体系并年审。 | | |
|  | | |
| 总经理助理 | | 20xx-2012 |
| 北京猫眼国际货运代理有限公司 | | |
| 根据公司的经营理念和发展战略制定公司各工作岗位的工作目标;负责制定及推进公司员工的培训、绩效、薪酬的管理。 | | |

奈森

求职意向：行政管理类相关职位

|  |  |
| --- | --- |
|  | **自我评价** |
|  |  |
| 本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚。有较强的组织能力、和团体协作精神，良好的社交能力，善于处理各种人际关系。能迅速的适应各种环境，并融合其中。  能把企业当作家庭，把自己当作家庭的一员，企业的财富就是我的财富，在努力为企业服务的过程中实现自身价值。 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **教育经历** | |
|  |  | |
| 国际经济与贸易 | | 20xx-2010 |
| 北京师范大学 | | |
| 专业绩点（4.58/5），专业排名（5） | | |
| 政治经济学（92）、西方经济学（85）、国际经济学（83）、计量经济学（93）、世界经济概论（90）、国际贸易理论与实务（85）。 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **基本信息** | |
|  | |  |
| 年龄： | | 28周岁 |
| 籍贯： | | 北京市 |
| 民族： | | 汉 |
| 政治面貌： | | 党员 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **获奖经历** | |
|  |  | |
| 20xx 年 | | 全国大学生英语竞赛一等奖 |
| 20xx 年 | | 国家级一等奖学金 |
| 20xx 年 | | 大学英语6级证书（CET-6） |
| 20xx 年 | | 北京师范大学“旅行的意义”摄影大赛一等奖 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **职业技能** | |
|  | |  |
| Word | |  |
| Excel | |  |
| PPT | |  |
| PS | |  |
| AI | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **个人能力** | | | |
|  |  | | | |
| 组织能力： | | ■■■■■■■■■■ | 普通话： | ■■■■■■■■■■ |
| 沟通能力： | | ■■■■■■■■■■ | 英 语： | ■■■■■■■■■■ |
| 创新能力： | | ■■■■■■■■■■ | 俄 语： | ■■■■■■■■■■ |
| 学习能力： | | ■■■■■■■■■■ | 日 语： | ■■■■■■■■■■ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **联系方式** | |
|  | | |  |
|  | 手机： | | 1500-0000-000 |
|  | Q Q： | | 123456789 |
|  | 微信： | | chenlulu |
|  | 邮箱： | | Chenlulu123@163.com |
|  | 地址： | | 北京市朝阳区123号 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **兴趣爱好** | | |
|  |  | | |
| 游泳 |  | 画画 |  |
| 旅游 |  | 游戏 |  |