

求职意向：新媒体运营

年龄：25岁

民族：汉族

籍贯：上海.浦东

群面：预备党员

电话：（+86）138-0000-0001

邮箱：kingsft@docer.cn

**吾小饰**

**实践经历**

**教育背景**

**自我评价**

**技能专长**

语言技能：大学英语三级，较强英语听说读写能力，普通话标准流利

专业技能：较强的文案创作和编写能力，能结合公司项目撰写出符合市场需要的软文，擅长视频内容创作

办公技能：熟练使用Office办公软件、PS 、Windows操作系统，熟悉网站与网络维护

20XX年6月-20XX年3月 学院学生会宣传部 宣传部长

工作职责：

1. 负责学校各种文案的撰写、张贴和广告物料制作，以及对校园的宣传栏进行管理；
2. 为学生会内部举办的各类活动进行前期、后期宣传，并在举办活动时进行实时宣传；
3. 制定相应的工作计划，定期向学生会汇报工作，活动后及时上交活动总结，充分调动各班宣委工作。

20XX年3月-20XX年7月 金山办公软件有限公司 新媒体运营

工作描述：

1. 根据项目定位与风格，完成短视频账号的脚本策划、撰写与账号运营等；
2. 进行竞品分析，结合热点及爆款视频，及时输出创意想法，生产爆款内容；
3. 日常的文案工作，包括产品宣传，新闻稿撰写等，完成业务选题的采集及成稿；
4. 积极关注资讯，及时跟进流行趋势，挖掘分析粉丝或网友的痛点需求，不断优化账号内容。

20XX年9月-20XX年6月 稻壳学院 新闻学（本科）

主修课程：

新闻学概论、中国新闻事业史、新闻编辑与评论、新闻采访与写作、马列新闻论著选读、基础写作、现代

汉语基础、新闻摄影、大众传播学、新闻事业管理、广告学、公共关系学等。

本人性格开朗乐观，较强的学习能力和问题分析能力，严谨的工作态度，良好的协调、沟通、计划及控制能力，较强的独立工作能力，能够与同事积极沟通，主动积极推动问题的解决，有良好的逻辑思维能力，高度的责任心，团队协作能力。