



## OM MEG

Entusiastisk for hvordan moderne teknologi påvirker og forbereder forretningsprosesser. En bachelorgrad i økonomi og administrasjon samt sertifisering fra Microsoft, gir meg et solid fundament for å bygge bro mellom teknologi og forretning. Med kontinuerlig faglig utvikling og oppdatert kompetanse innen balnet annet Azure og Power Platform, bidrar jeg til å skape effektive og fremtidsrettede løsninger i en stadig mer digitalisert verden.

## FERDIGHETER

- KOMMUNIKASJON
- STRUKTURERT ARBEID
- PROBLEMLØSNING

## LINK

LinkedIn:  
<https://www.linkedin.com/in/sae-f-galia-7a49711a2/>

## SPRÅK

- NORSK
- ENGELSK
- ARABISK

## FRITIDSAKTIVITETER

TURLEDER  
DNT

KURSANSVARLIG  
RØDE KORS

# SAEF GALIA

BBA | POWER APPS MAKER | COPILOT |  
REGNSKAP

- Oslo og Omegn, Norway
- +4794479362
- saef.galia@gmail.com

## UTDANNING

OSLOMET  
2028

- Bachelor i Anvendt Datateknologi**  
Bacheloren tas ved siden av jobb (på fritiden)  
Fokusområder består av blant annet:
  - Front end utvikling
  - Back end utvikling
  - Web esgin
  - Databaser

HANDELSHØYSKOLEN  
BI, OSLO  
Oslo  
2023

- Bachelor i Økonomi og Administrasjon**  
Fokusområder består av blant annet:
  - regnskap, bedriftsfinans,
  - markedsføring, ledelse,
  - internasjonal økonomi
  - mikroøkonomi

VOSS GYMNAS, VOSS  
Voss

- General Studiekompetanse**

## ARBEIDSERFARING

BUFETAT (BARNE-,  
UNGDOMS- OG  
FAMILIEETATEN), ÅS  
aug.  
2021-Nåværende

- Veileder**  
Forsterket mine sosiale og samarebidsevner evner gjennom
  - Samarbeid med flere innsatser
  - Veiledning

TOLK NET  
Oslo  
aug.  
2023-Nåværende

- Tolk**
  - Tilrettelegge kommunikasjon mellom ulike kulturer og systemer for offentlige instanser, med fokus på å sikre klarhet og forståelse.
  - Bidro til presis og effektiv dialog i komplekse situasjoner, og løste problemer knyttet til kommunikasjon og forståelse.

FRILANSER  
apr. 2023-Nåværende

- Regnskapsmedarebider**  
Har bygget på mine teoretiske kunnskaper i regnskap gjennom praktisk erfaring med å hjelpe små bedrifter med:
  - Bokføring
  - Rapportering
  - MVA
  - Avstemming

STARBUCKS (UMOE  
GROUP), OSLO  
2020-2021

- Barista**
  - Kundeservicekvalitet gjennom imøtekommende og vennlig kommunikasjon.
  - Håndterte krevende situasjoner og stressfylte perioder med ro og profesjonalitet.

## KURS

MICROSOFT

- Azure-900, Cloud Computing (Sertifisert)**

MICROSOFT

- Power Up Program (Graduated)**

HARVARD ONLINE

- Computer Science (Nåværende)**