



# SISGRAN PROYECTO SIDOMINIC

Rol	Apellido	Nombre	CI	Email	Tel/Cel
Coordinador	Martinez	Gabriel	6367617-7	esmerlyngabriel@gmail.com	097038570
Sub-Coordinador	Noble	Cristopher	5368897-6	criskaro5@gmail.com	093695372
Integrante 1	Lescano	Bruno	5187522-4	brunolescano@gmail.com	098934914
Integrante 2	Britos	Aaron	5477295-0	aaronbritos0804@gmail.com	099501152

**Docente: Elina valles.**

**Fecha de culminación: 05/09/2022**

## SEGUNDA ENTREGA



## **Índice**

<b>Carta de presentación.</b>	<b>3</b>
<b>Nombre del Grupo, integrantes y sus roles</b>	<b>5</b>
<b>Reglas del grupo.</b>	<b>5</b>
<b>Ciclo de vida del proyecto</b>	<b>9</b>
<b>h. Actas de reuniones.</b>	<b>12</b>
<b>Creación de un repositorio privado en github.com con un usuario identificado por el nombre de su empresa.</b>	<b>14</b>
<b>Bibliografía</b>	<b>15</b>



## Carta de presentación.



SI-Dominic

Montevideo, 17 de Mayo de 2022

Docente de la asignatura : Elina Valles.

Asignatura: Proyecto.

Instituto : Instituto tecnológico de Informática

Presente.

A continuación los alumnos de tercero 3BU del turno vespertino del Instituto tecnológico de Informática nos presentamos ante usted, con el fin de informar la creación del grupo SI-Dominic. Los correspondientes integrantes con sus roles son los siguientes:

A continuación, se detalla dicha integración y roles del grupo:

ROL	C.I	APELLIDO	NOMBRE	E-MAIL	TEL/CEL
Coordinador	6.367.617-7	Martinez	Gabriel	Esmerlyngabriel@gmail.com	097038570
Subcoordinador	5.368.897-6	Noble	Cristopher	Criskaro5@gmail.com	093695372
Integrante 1	5.187.522-4	Lescano	Bruno	brunorlescano@gmail.com	098934914
Integrante 2	5.477.295-0	Britos	Aarón	Aaronbritos0804@gmail.com	099501152

correo electronico de la empresa:SIDominicenterprice@gmail.com

*Esmerlyn Gabriel*  
COORDINADOR

*Cristopher*  
SUBCOORDINADOR

*Bruno*  
INTEGRANTE1

*Aaron*  
INTEGRANTE2

SI-Dominic

ITI

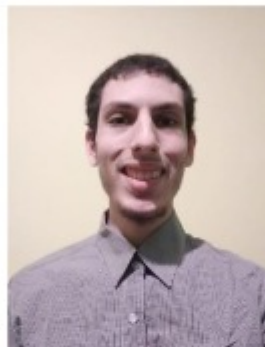
3BU



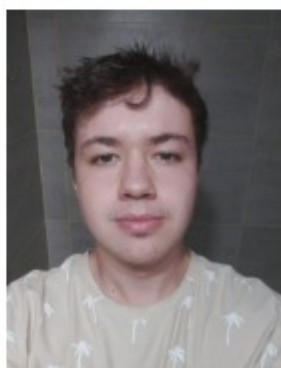
SI\_Dominic



Gabriel Martinez  
COORDINADOR



Cristopher Noble  
SUBCOORDINADOR



Bruno Lescano  
INTEGRANTE1



Aaron Britos  
INTEGRANTE2



## **Nombre del Grupo, integrantes y sus roles**

Nuestra empresa se llama SI-Dominic las siglas SI significan System Information , los integrantes del grupo son Gabriel Martinez , Christopher Noble, Bruno Lescano y Aaron Britos.

roles de los integrantes:

Gabriel Martinez. Coordinador

Cristopher Noble: Sub-coordinador

Bruno Lescano : Integrante 1

Aaron Britos. : integrante 2

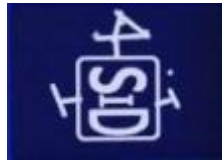
## **Reglas del grupo.**

### **Infracciones comunes.**

- 1) Por cada Sprint cada integrante puede faltar hasta tres veces a las reuniones.
- 2) Cada integrante del grupo puede llegar a faltar hasta dos veces a las reuniones semanales sin justificación.
- 3) Debe participar en las reuniones para una mayor colaboración, si no, no se le tomará como asistencia.
- 4) Un integrante podría llegar al menos de 10 a 15 minutos tarde como máximo siempre debe avisar.

### **Reuniones.**

- 1) Nos reunimos todos los días 2 horas.
- 2) Todos los sábados 9 a 11 am Reunión semanal
- 2) Las reuniones diarias no van a ser obligatorias mientras los integrantes del grupo tengan constancia de cada una de sus tareas y sigan trabajando en ellas y comunicando por “Discord” o “WhatsApp” sus avances y dudas.



SI-Dominic

03/07/2022

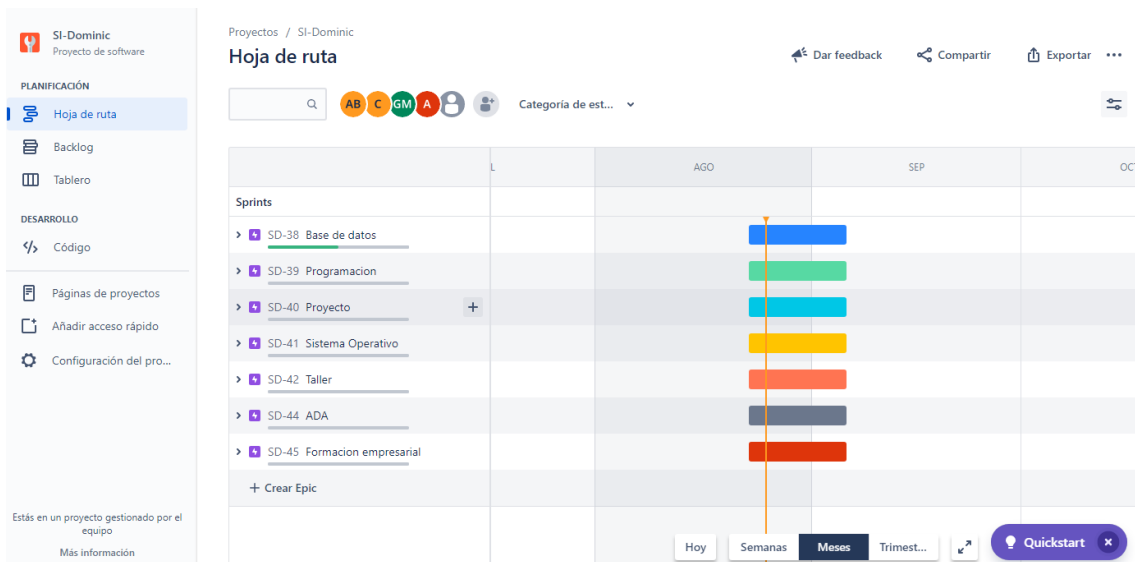
### Tareas.

- 1) Las tareas atrasadas deberán de ser avisadas y serán advertidas si todavía se ven en proceso en el sprint.
- 2) El máximo de días para las tareas no realizadas exceptuando las de la última semana serán cuatros de lo contrario al pasar ese máximo se le colocara un strike.

### Desarrollo del proyecto.

- 1) Las herramientas utilizadas para el desarrollo del proyecto son:

→ Jira



En el jira hemos colocamos épicas que contienen las tareas que necesitamos hacer para terminar el proyecto y hemos armado un proyecto por cada sprint con épicas que contiene tareas es específicas que van a realizar cada miembro del equipo.

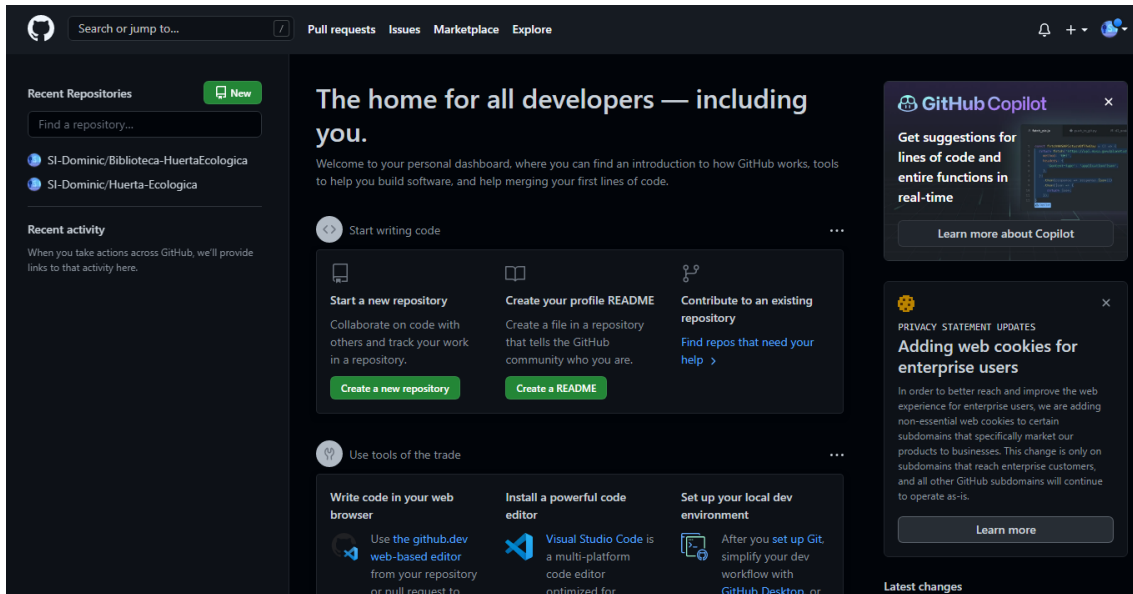
Link: <https://si-dominic.atlassian.net/jira/software/projects/SD/boards/2/roadmap>

→ Github



SI-Dominic

03/07/2022



Lo utilizamos para subir los códigos de programación y archivos del programa que utilizamos para crear el proyecto.

link: <https://github.com/SI-Dominic>

→ Miro



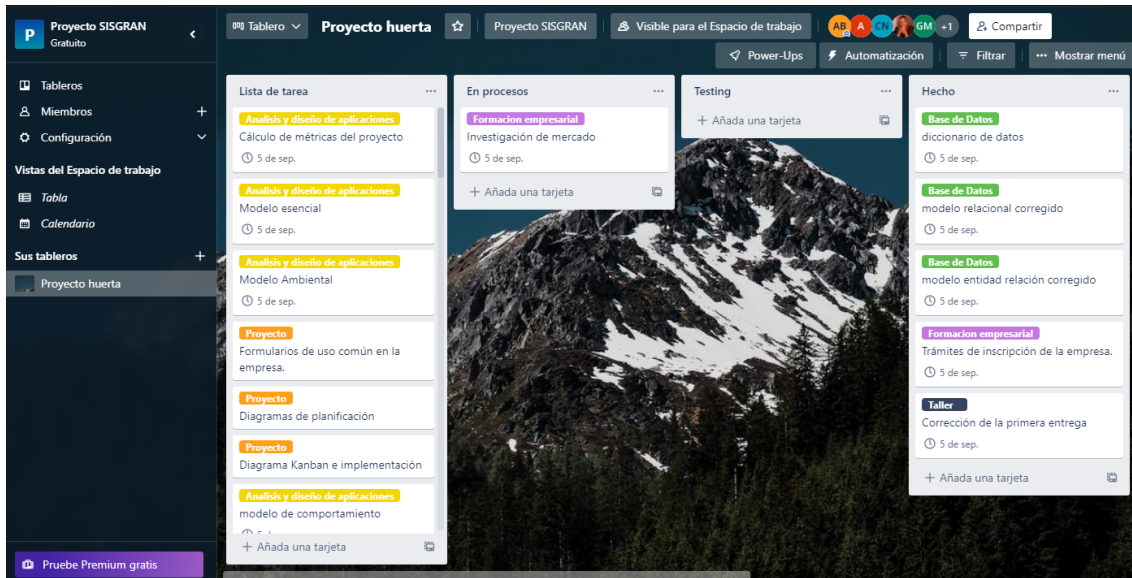
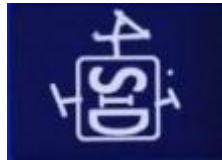
En el miro colocamos información gráfica de cosas que vamos realizando.

[https://miro.com/app/board/uXjVOtd11TY=](https://miro.com/app/board/uXjVOtd11TY=/)

→ Trello

Sisgran  
3BU1

ITI



En trello vamos agregando las tareas a medida que avanzan las entregas

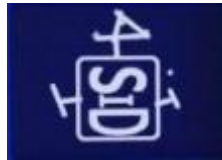
y este es el link: <https://trello.com/b/IQHQJXFo/proyecto-huerta>

2) Cada sprint durará de ser posible treinta y cinco días, saliendo del límite del scrum que es de treinta. En caso de faltar más días para la entrega se podrá comenzar el siguiente sprint o para solucionar errores en el anterior sprint y así mejorar el producto para una mejor entrega.

### Expulsiones

- 1) Superar tres strike de faltas de reuniones semanales conlleva a la expulsión.
- 2) Cinco advertencias llevaran a la expulsión del grupo.
- 3) No cumplir correctamente las tareas puede llevar a la expulsión del grupo.





SI-Dominic

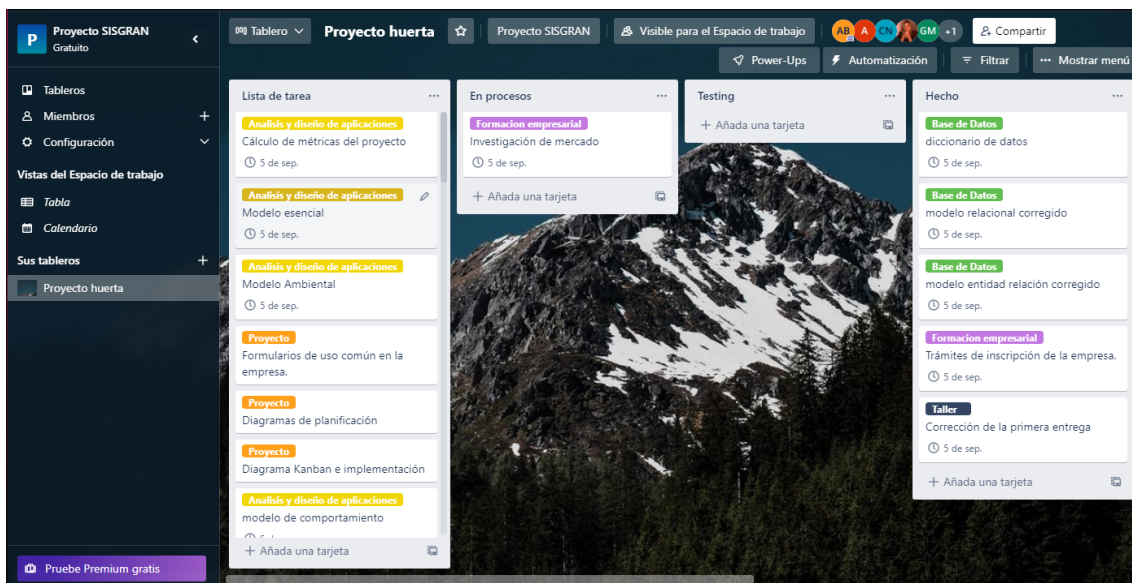
03/07/2022

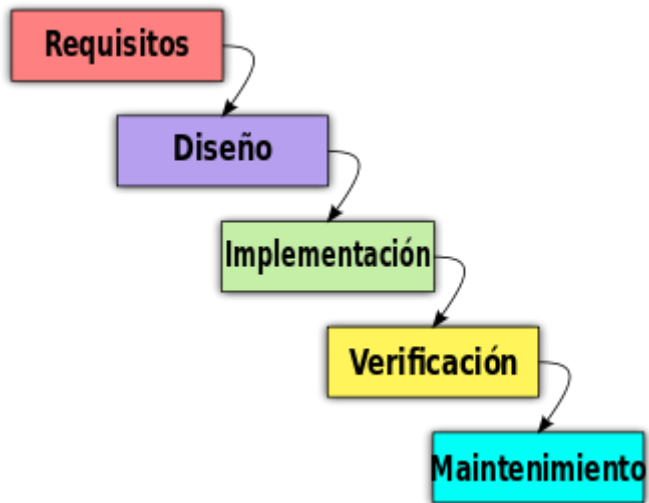
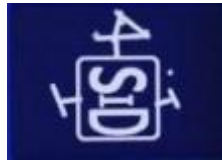
4) Las expulsiones serán conversadas con los integrantes del equipo y se llevará a un acuerdo mediante votos +1 para que sea expulsado.

## Ciclo de vida del proyecto

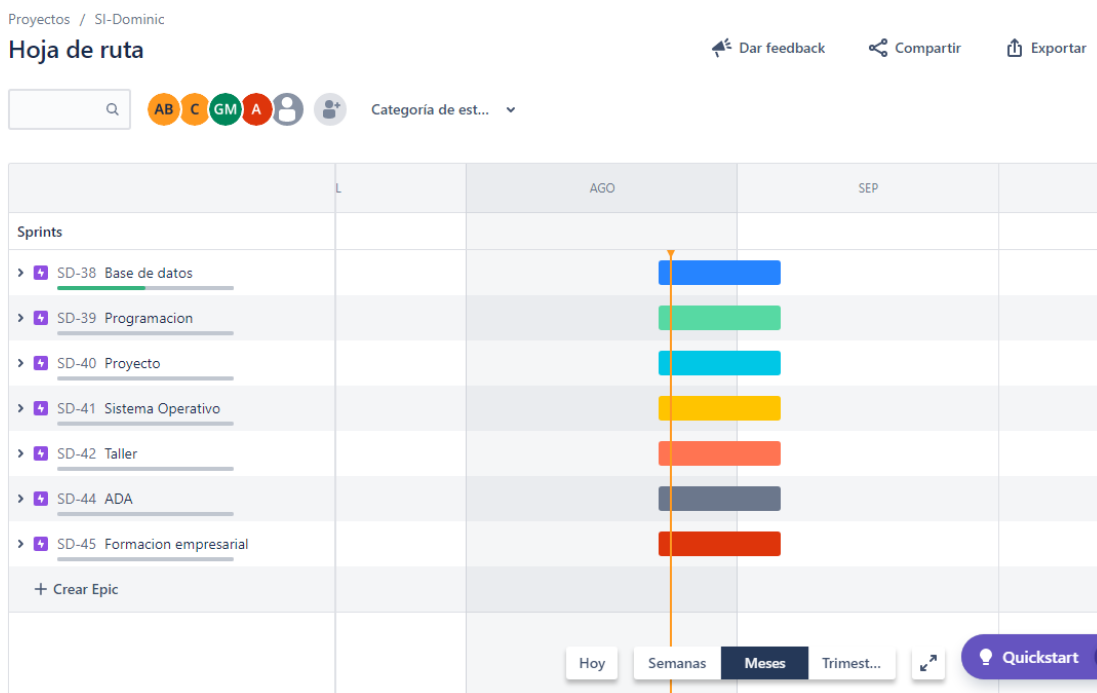
Nuestro equipo va a utilizar un método híbrido que incluye el cascada y el ágil.

Cascada: En cascada nos permite trabajar con proyectos de cualquier tamaño, nos permite trabajar dispersos, estamos realizando mucha documentación, y les vamos informando cómo vamos al cliente, desde el inicio se dan todos los requerimientos del proyecto.





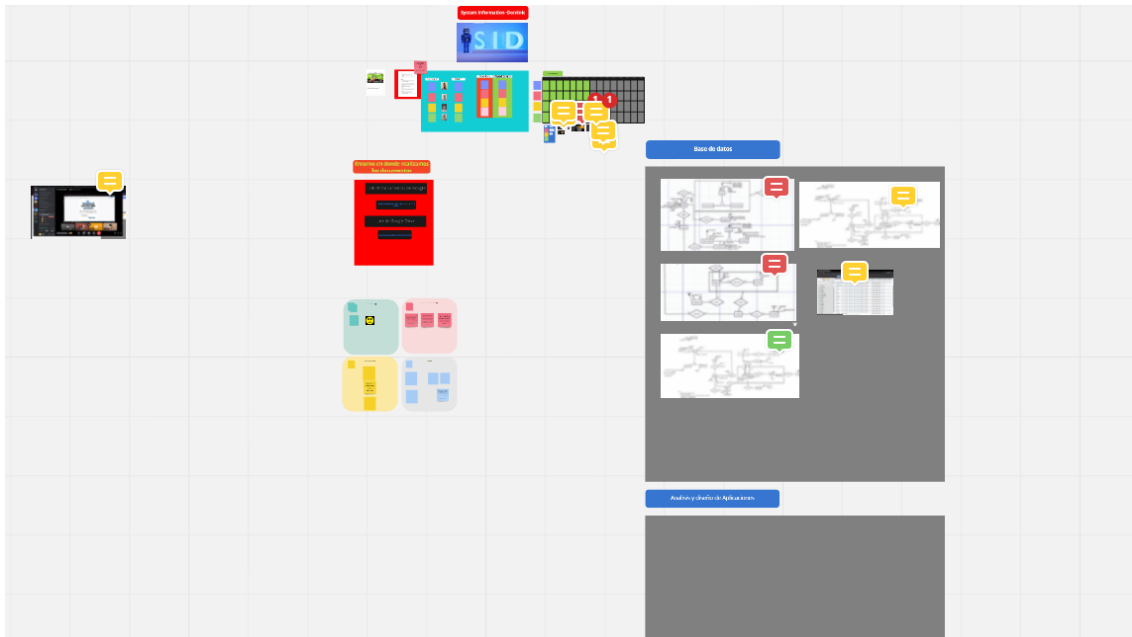
Ágil: En el ágil nuestro equipo es de 4 y el máximo es de 10, tenemos pocos roles y sin intercambios y nuestro cliente forma parte del equipo, tenemos aprendizaje continuo, estamos desarrollando en base a las necesidades que se nos presentan, tenemos trabajo en equipo, colaboración, tenemos comunicación directa, multifuncionalidad.

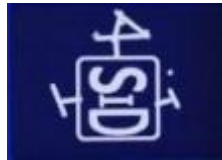




SI-Dominic

03/07/2022





**Actas de reuniones.**



# Actas de Reunion

Fecha:20/6/2022

## Informacion de la reunion

Hora de inicio:

Hora de Finalización:

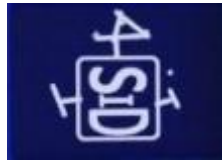
**Modalidad:** Videoconferencia.

Objetivo:

Integrantes:

Otros:

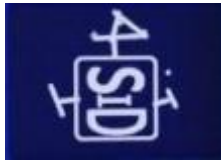
**Tareas realizadas:**



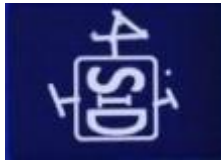
## Creación de un repositorio privado en github.com con un usuario

identificado por el nombre de su empresa.

Subir TODO el proyecto hasta la primera entrega al repositorio.

**Plan de contingencia.**

ID	Tipo	Riesgo	Impacto	Acción	Prevención	Probabilidad	Prioridad
1003	Requerimientos	Requisitos mal interpretados	en el software	charlar con el cliente para aclarar la duda sobre lo requerido	tratar de tener una idea clara sobre lo que el cliente desea	50%	Media
2001	Personal	Pérdida de datos	en el equipo	Presionar al empleado	Guardar los datos en las nubes de todos los que complementan el equipo	50%	Media
3001	Personal	Más trabajo por no realizar las tareas personales	en el equipo	crear una mejor ambiente de trabajo en equipo	mostrando un avance diario de el proceso de la tarea	50%	Media
4002	Legales	Demandas a la empresa por plagio de software.	En la empresa	pagar todo el dinero requerido en la demanda o tener conocimiento de si su	evitar la copia a otro software similar al requerido por el cliente y crear uno	10%	Baja



				programa tenía derechos de autor	totalmente original.		
5001	estimación	una tarea duró más de el tiempo previsto	proyecto	podría hacer perder más tiempo al equipo y retrasar otras tareas	calcular bien el tiempo y realizar las tareas en fecha	50%	Media
6002	servidor	pérdida de información por fallo del servidor	Empresa	corregir la falla lo mas ante posible	tener un respaldo en la nube o en otro servidor	20%	baja
7001	organización	varios integrantes realizaron la misma tarea	proyecto	pérdida de tiempo en la realización del resto de tareas.	avisar a los compañeros y marcar en el jira las tareas que han elegido	30%	baja
8001	técnico y operativos	fallo tecnológico en el computador de un programador del equipo informático.	en el equipo	pérdida de información. pérdida de tiempo. decadencia de trabajo en equipo.	tener un equipo provisorio. tener respaldo de archivos.	35%	baja

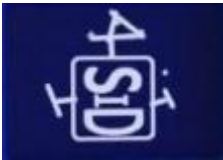
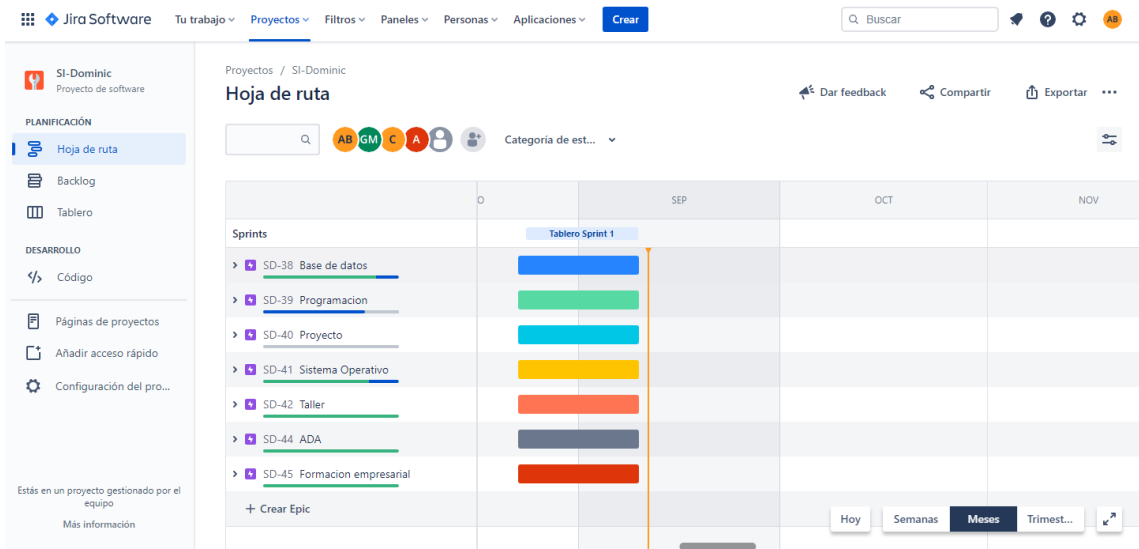


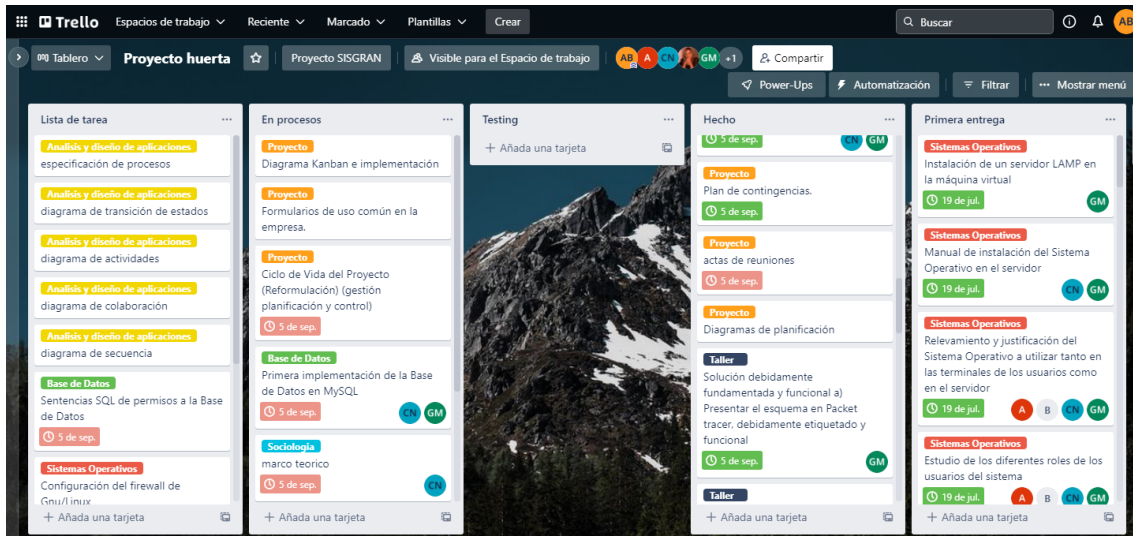
Diagrama de planificación.







## Diagrama kanban.





## **Bibliografía**

para desarrollar los temas tratados en esta carpeta buscamos información en la plataforma crea ya que la docente proporciona los materiales por este medio

nombre del sitio: crea del plan ceibal

link del sitio : <https://www.ceibal.edu.uy/crea>

link del Github :<https://github.com/SI-Dominic>