

CURSO 5

Cómo preparar los datos para reportar

Jeimmy Díaz

*Gestión y Cooperación
SiB Colombia*

Gestión corporativa

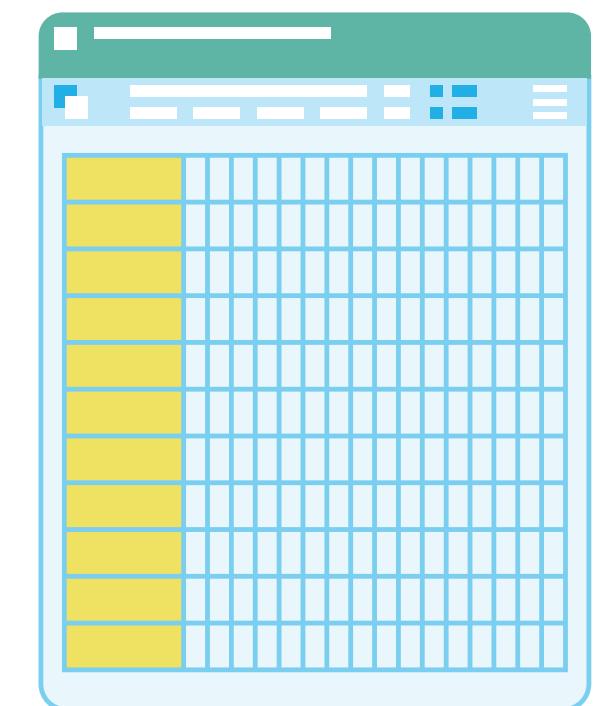
**para la naturaleza:
ruta de formación hacia la movilización
de datos sobre biodiversidad**

Preparando los datos: las plantillas

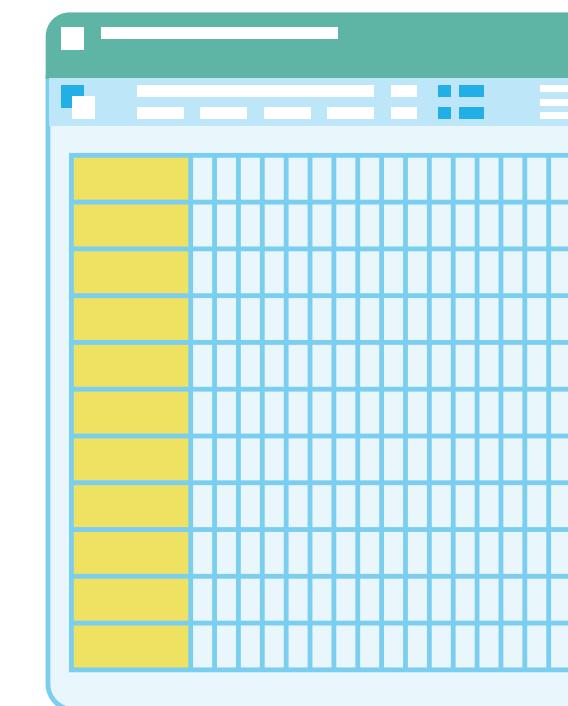
Darwin Core (DwC)



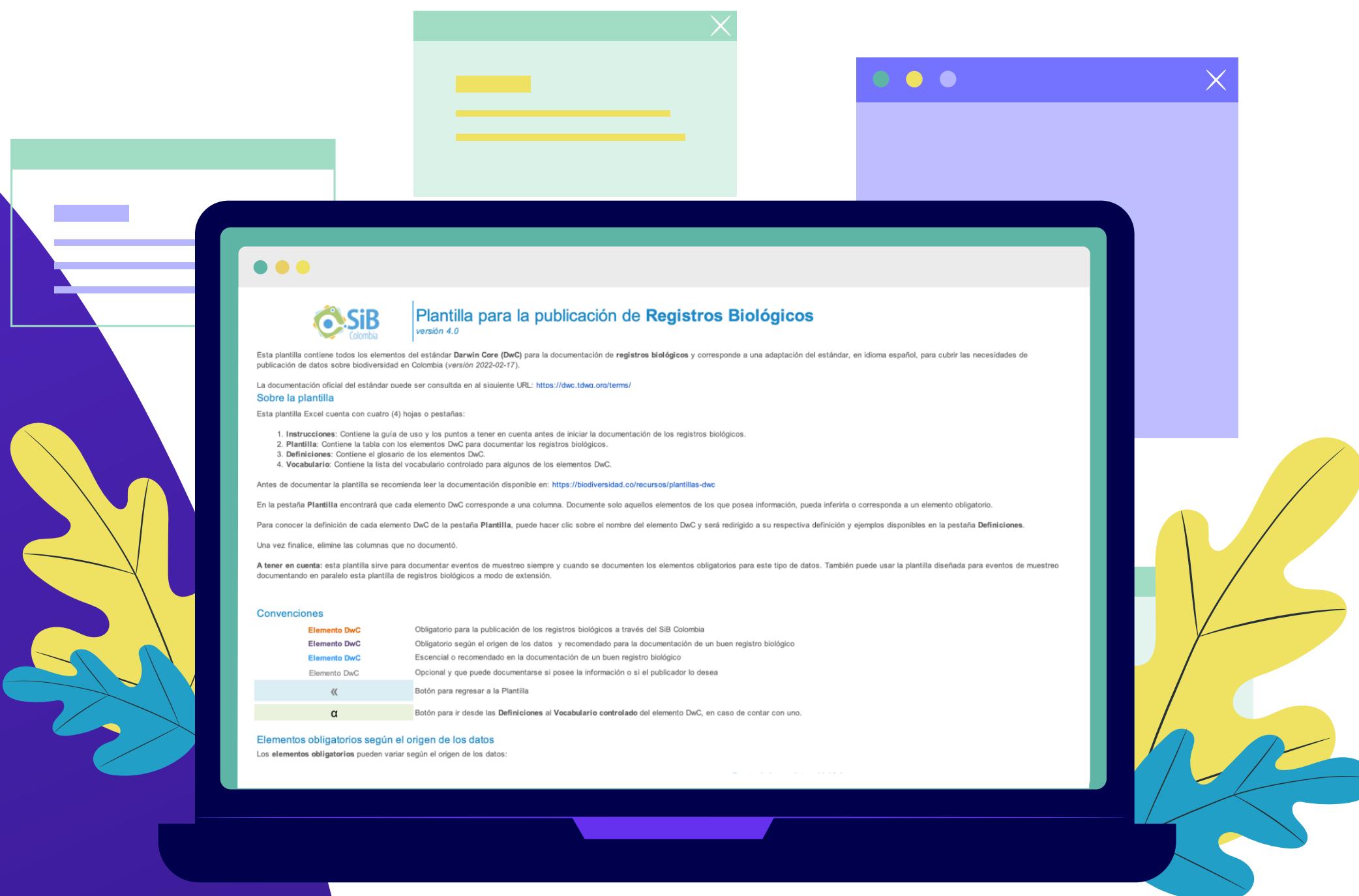
Plantilla de registros biológicos



Plantilla permisos



Cómo preparar los datos: la plantilla de registros



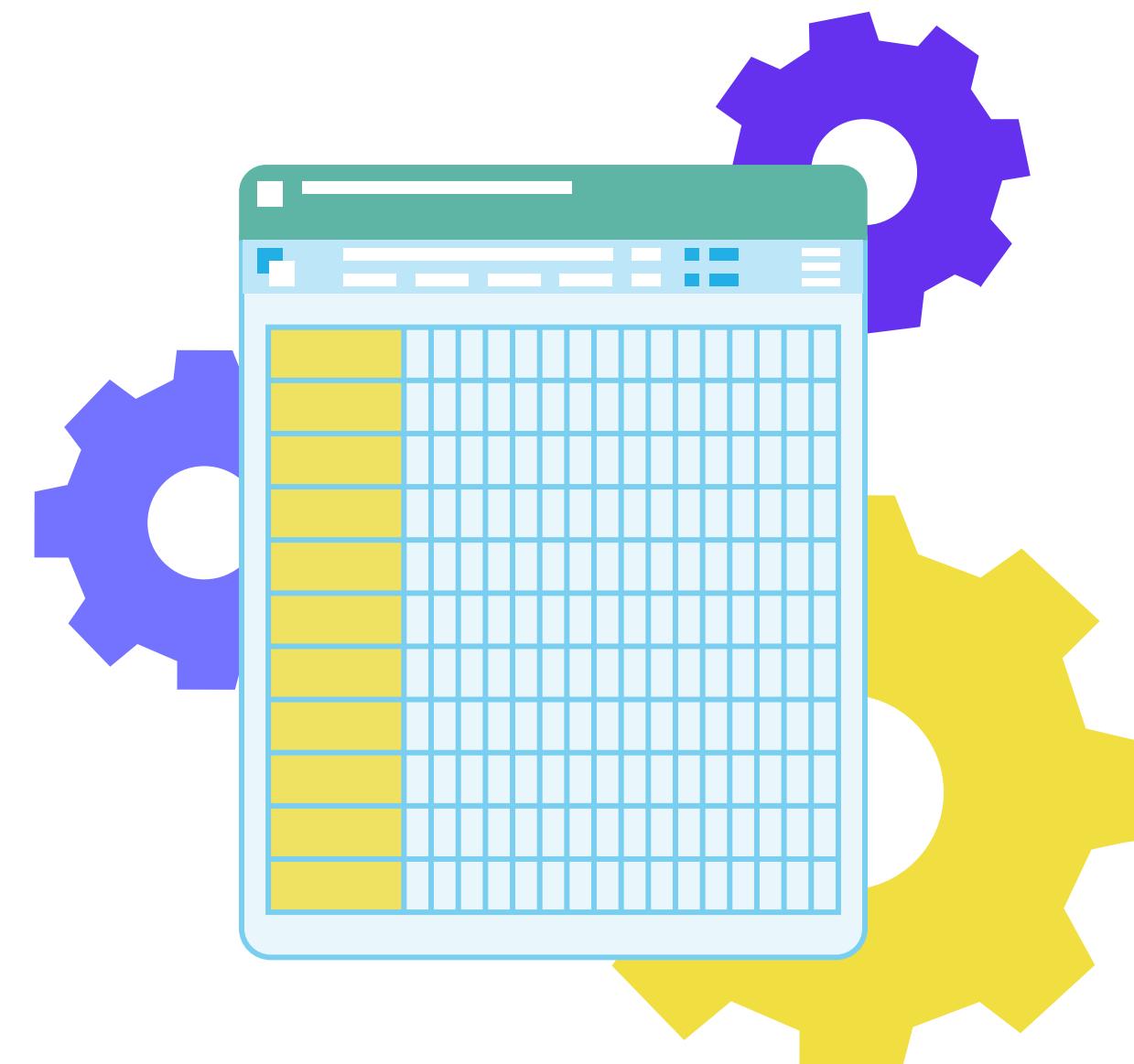
Hoja 1: Instrucciones de uso

Hoja 2: Tabla de elementos DwC

Hoja 3: Definiciones de cada uno de los elementos del estándar.

Hoja 4: vocabulario controlado.

Cómo preparar los datos: la plantilla de registros



179

TÉRMINOS /
ELEMENTOS

Categoría 1:

Elementos obligatorios para la publicación y reporte de registros biológicos.

Categoría 2:

Elementos obligatorios según el origen de los datos.

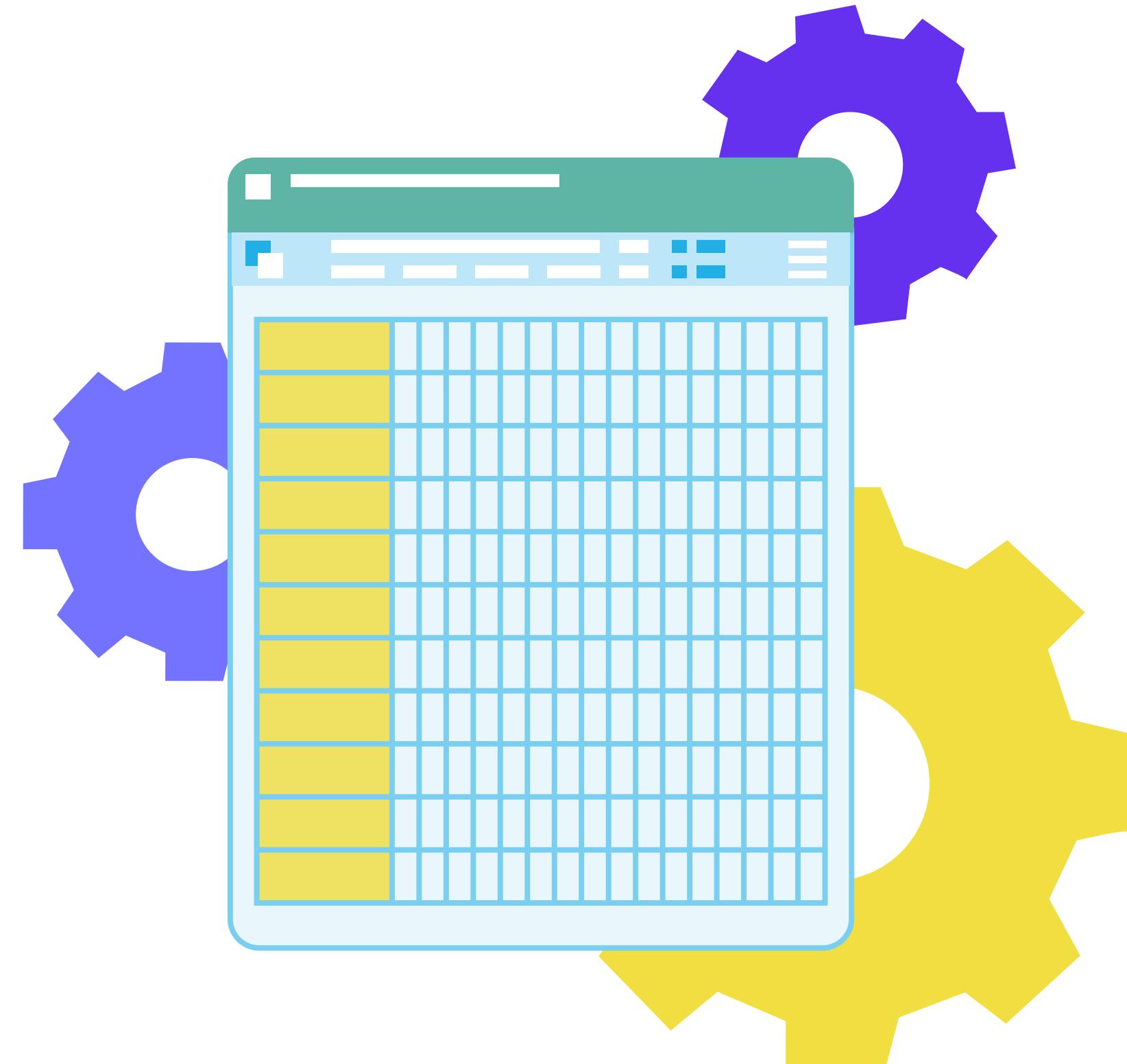
Categoría 3:

Elementos esenciales o recomendados para tener un buen registro biológico.

Categoría 4:

Elementos que son opcionales y que pueden ser usados si se cuenta con la información.

Las llaves para reportar: características

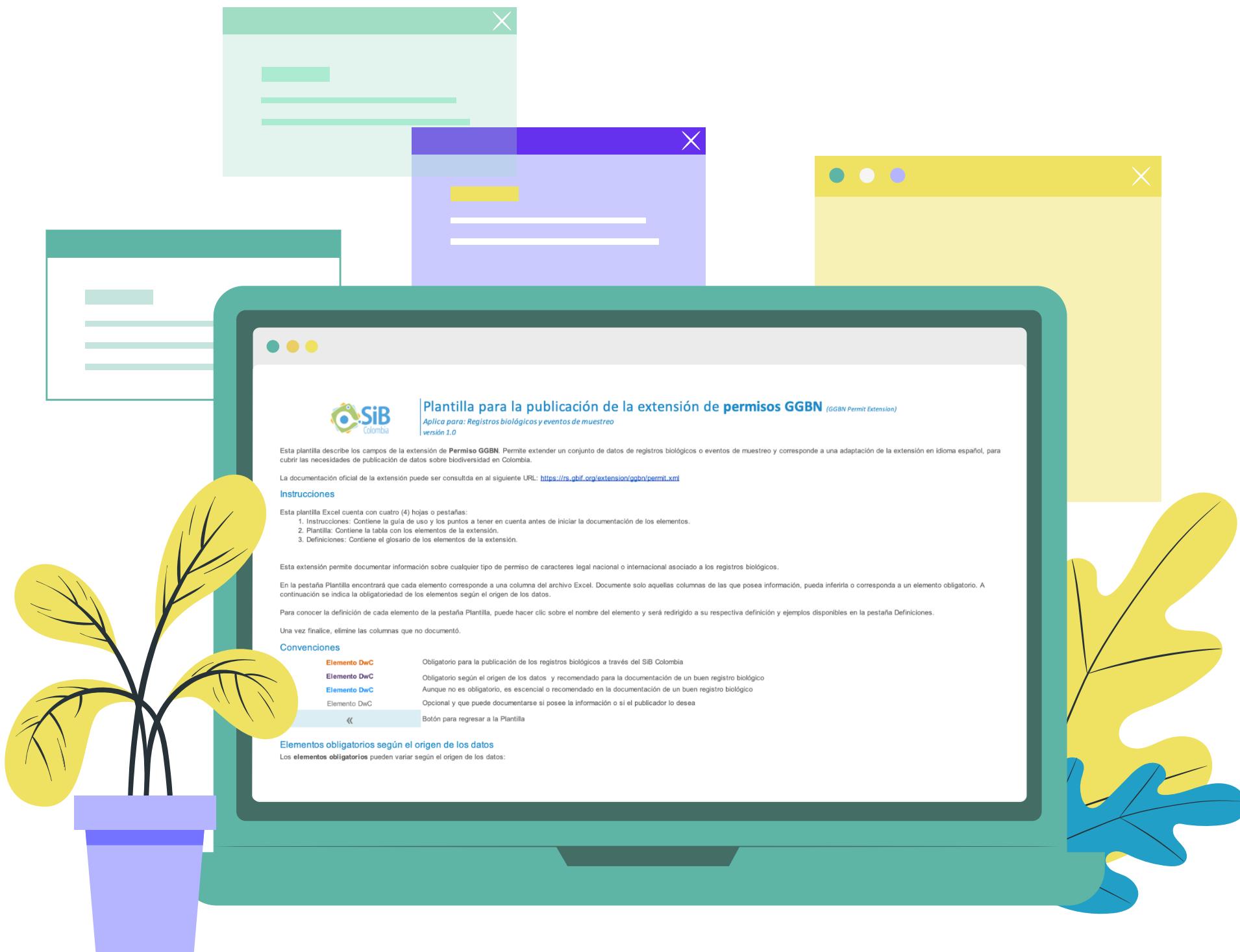


Cómo preparar los datos: tips de documentación



- ▶ Revisar las definiciones de los elementos, especialmente de los que requieren un vocabulario controlado.
- ▶ El elemento *occurrenceID* siempre debe ser documentado con un ID único para cada uno de los registros.
- ▶ El elemento *basisOfRecord* siempre debe ser documentado usando el término *HumanObservation*.
- ▶ El elemento *type* debe ser coherente con la información documentada en *basisOfRecord*.
- ▶ En caso de no tener información exacta de elementos como fecha, coordenadas o taxonomía, es posible documentar la información.

Cómo preparar los datos: la plantilla de registros



- **Hoja 1:** Instrucciones de uso.
- **Hoja 2:** Tabla de elementos DwC.
- **Hoja 3:** Definiciones de cada uno de los elementos del estándar.

Cómo preparar los datos: la plantilla de registros



7 TÉRMINOS /
ELEMENTOS

Categoría 1:

Elementos obligatorios para la publicación y reporte de registros biológicos.

Categoría 2:

Elementos obligatorios según el origen de los datos.

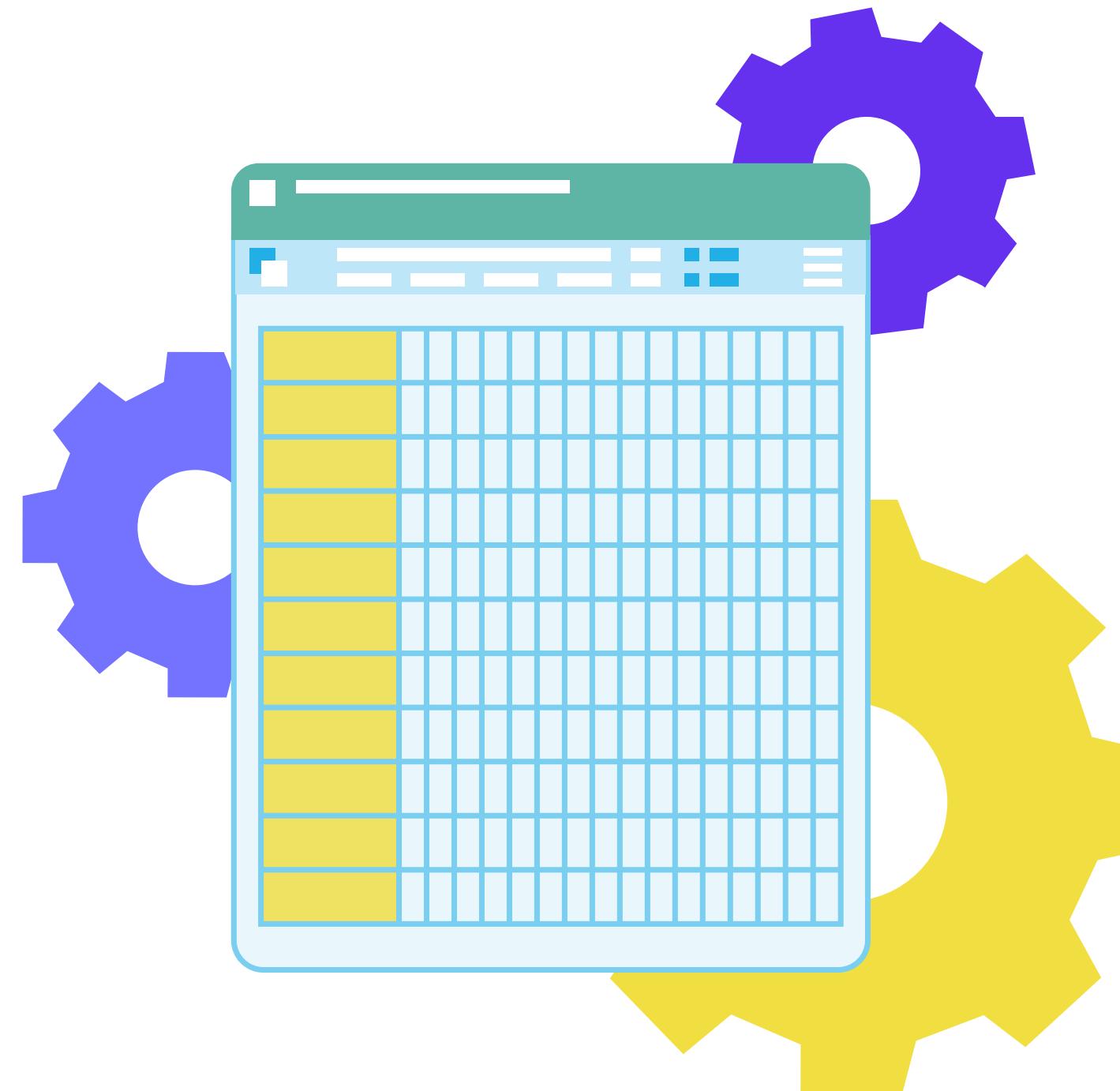
Categoría 3:

Elementos esenciales o recomendados para tener un buen registro biológico.

Categoría 4:

Elementos que son opcionales y que pueden ser usados si se posee la información.

Cómo preparar los datos: la plantilla de registros



Cómo preparar los datos: tips de documentación



- ▶ Revisar las definiciones de cada uno de los elementos antes de su documentación.
- ▶ Revisar que el elemento `occurrenceID` es el mismo que se documentó en la plantilla de registros biológicos.

Cómo preparar los datos: recomendaciones generales

- ▶ Eliminar la fila con los elementos DwC en español. Esta es la segunda fila en la hoja número 2 de la plantilla.
-
- ▶ Eliminar las columnas con los elementos que no fueron usados y que quedaron en blanco.
-
- ▶ Eliminar las hojas 1, 3 y 4 del archivo de excel, para guardar al final únicamente la plantilla con los registros biológicos.



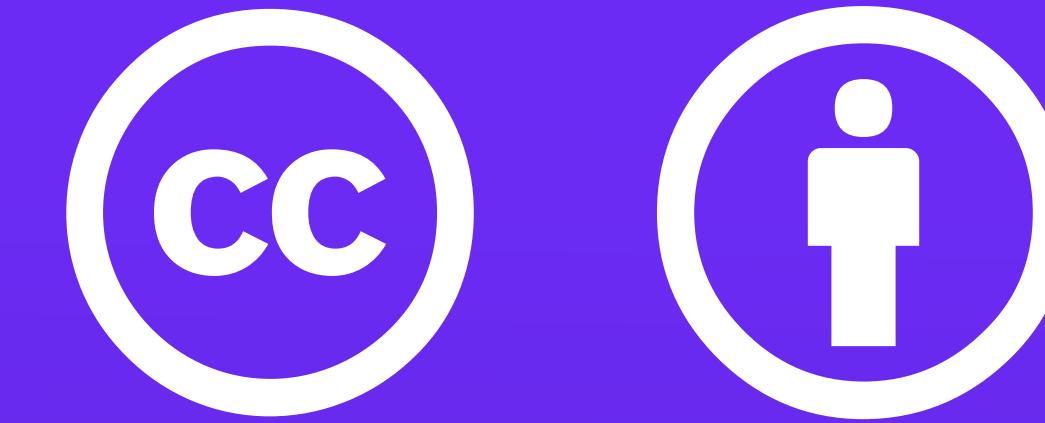
¡Gracias!

Producido por:



Apoyan:





Esta obra está publicada bajo licencia Creative Commons
Atribución 4.0 Internacional.
2022