

A. SURAT PERNYATAAN PESERTA DIDIK PESERTA PRAKERIN

Yang Bertanda tangan di bawah ini :

Nama Peserta didik : Nur Firdaus
NIPD/NISN : 942929291
Tempat Tanggal Lahir : Daratan 23-01-1998
Kelas/Tingkat : X RPL(Rekayasa Perangkat Lunak)
Alamat : JL.Gas alam

RT.....RW.....No.....Telp.....

Kelurahan.....

Kecamatan.....

Kabupaten/Kota.....

Sebagai Peserta Praktek Kerja Industri SMK Taruna Bhakti TP. 2020/2021 menyadari bahwa pendidikan dengan Praktek Kerja Industri (Prakerin) merupakan program dari Departemen Pendidikan Nasional dalam upaya meningkatkan mutu tamatan Sekolah Menengah Kejuruan, untuk mempersiapkan tenaga kerja yang terampil, siap kerja dan mampu mengembangkan sikap profesional berdasarkan Inpres No.9 Tahun 2016 tentang Revitalisasi Sekolah Menengah Kejuruan Dalam Rangka Peningkatan Kualitas Dan Daya Saing Sumber Daya Manusia Indonesi, dengan ini menyatakan bahwa :

- Memahami tentang arti pentingnya Program Praktek kerja Industri (Prakerin) yang dilaksanakan bersama DU/DI.
- Berjanji akan memenuhi tata tertib serta disiplin yang ditetapkan oleh DU/DI tempat saya melaksanakan Praktek Kerja Industri (Prakerin).
- Akan memegang teguh kerahasiaan DU/DI tempat saya Melaksanakan Praktek Kerja Industri (Prakerin), serta menjunjung tinggi nama baik dan kehormatan Sekolah (SMK Taruna Bhakti), Tenaga Pendidik (Guru), DU/DI, Pimpinan perusahaan beserta Stafnya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dan saya tanda tangani dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dan tekanan dari pihak manapun, serta diiringi dengan rasa bangga dan sadar akan segala akibatnya

Saya menyadari jika saya melakukan pelanggaran atas surat pernyataan ini, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku disekolah serta dikeluarkan dari sekolah secara tidak hormat

mengetahui,
Orang Tua / Wali Murid

Depok,.....2021

Yang membuat pernyataan

materai 6000

Menyetujui,

Kepala SMK Taruna Bhakti

Wali Kelas

Ramadin Tarigan,ST

B. IDENTITAS PESERTA DIDIK PRAKERIN TP. 2020/2021

I. Profile Peserta Didik

Nama Peserta didik : Nur Firdaus
NIPD / NISN : 942929291
Tempat Tanggal Lahir : Daratan 1998-01-23 00:00:00
Kelas / Tingkat : X RPL(Rekayasa Perangkat Lunak)
Nama Orang Tua / Wali : Tono
Alamat : JL.Gas alam
RT. RW. No. Telp.
Kelurahan.....
Kecamatan.....

II. Profile Sekolah

1. Nama Sekolah : SMK Taruna Bhakti Depok
2. Alamat Sekolah : Jl. Pekapuran Kel. Curug Kec. Cimanggis
3. No. Telp. / Fax. : 021 - 8744810
4. Paket Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak
5. Kepala Program Keahlian : Puguh Rismadi Ismail. S.Kom
6. Pembimbing Dari Sekolah :
No Contact Person :
7. Pembimbing Prakerin :
No Contact Person :
8. Tanggal Mulai Prakerin :
9. Tanggal Selesai Prakerin :
10. Jumlah Hari Efektif Prakerin :

Depok,.....2021

Peserta Didik Prakerin

.....

**C. IDENTITAS INDUSTRI / PERUSAHAAN TEMPAT PELAKSANAAN
PRAKTIK KERJA INDUSTRI (PRAKERIN)**

1. Nama Industri / Perusahaan :
2. Bidang Usaha :
3. Alamat Perusahaan :
4. No. Telp. / Fax. :
5. Alamat Web / Blog Perusahaan :
6. E-mail Perusahaan :
7. Nama Pimpinan / Direktur :
8. Nama Pembimbing Prakerin :
9. Contact Person Pembimbing :

.....,2021

Direktur/Kepala

.....

D. TATA TERTIB PESERTA DIDIK DALAM PELAKSANAAN PRAKERIN

1. Peserta Didik menyediakan sendiri Seluruh perlengkapan dan biaya selama melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Industri.
2. Peserta Didik yang akan berangkat Praktik Kerja Industri wajib melaporkan kepada Pokja dan membawa surat pengantar dari sekolah.
3. Selama Praktik Kerja Industri Peserta Didik wajib :
 - a. Mentaati segala peraturan dan tata tertib yang ada di industri / perusahaan.
 - b. Melaksanakan kegiatan praktik sesuai waktu yang di setuju pihak industri.
 - c. Mengisi daftar hadir , jurnal Harian dan membuat laporan kegiatan praktik.
 - d. Menjaga nama baik sekolah.
4. Peserta Didik dilarang pindah tempat kerja industri lain atau menghentikan kegiatan praktik sebelum waktunya berakhir tanpa persetujuan dan ijin dari sekolah dan industri.
5. Peserta Didik wajib menyerahkan jurnal kegiatan, fotocopy sertifikat dengan menunjukan aslinya dan daftar nilai ke Pokja Kompetensi Keahlian.
6. Bagi Peserta Didik yang belum mendapatkan tempat praktik atau menunggu waktu praktik dan/atau selesai praktik wajib selalu hadir disekolah.
7. Peserta Didik yang melaksanakan praktik kurang dari 4 bulan/640 jam wajib melengkapi kekurangan waktu prakerin tersebut di hari lain yang tidak mengganggu kegiatan PBM.
8. Peserta Didik yang melanggar tata tertib :
 - a. Diberi peringatan lisan atau tertulis.
 - b. Dibatalkan kegiatan prakteknya dan wajib mengganti kegiatan praktik di hari yang lain

E. UJUAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI (PRAKERIN)

Pelaksanaan praktik kerja industri (Prakerin) diselenggarakan Sekolah Menengah Kejuruan dengan tujuan :

1. Memberikan pengalaman kerja langsung (real) untuk menanamkan (internalize) iklim kerja positif yang berorientasi pada peduli mutu proses dan hasil kerja.
2. Menanamkan etos kerja yang tinggi bagi peserta didik untuk memasuki dunia kerja menghadapi tuntutan pasar kerja global.
3. Memenuhi hal-hal yang belum dipenuhi di sekolah agar mencapai keutuhan standar kompetensi lulusan.
4. Mengaktualisasikan penyelenggaraan Model Pendidikan Sistem Ganda (PSG) antara SMK dan Institusi Pasangan (DUDI), memadukan secara sistematis dan sistemik program pendidikan di SMK dan program latihan di dunia kerja (DUDI).

Untuk kelancaran pelaksanaan Prakerin dan mengetahui perkembangan Peserta Didik selama praktik kerja industri, maka dibuat perangkat : “ ***Jurnal Kegiatan Prakerin*** “

F. TUJUAN PENGISIAN JURNAL PRAKERIN

Dengan dibuatnya jurnal kegiatan Peserta Didik dalam rangka Praktik Kerja Industri (PRAKERIN) diharapkan :

1. Mengetahui perkembangan peserta didik selama mengikuti praktik keahlian di dunia usaha dan dunia industri (DU/DI), yang meliputi :
 - a. Kegiatan harian / mingguan peserta didik
 - b. Kemampuan kerja peserta didik
 - c. Nilai yang diperoleh dari penilaian pihak Perusahaan (DU/DI)
 - d. Catatan- catatan penting dari peserta didik dan pembimbing (DU/DI) selama pelaksanaan Prakerin.
2. Jurnal merupakan sebagai bukti atas kegiatan praktik kerja peserta didik di dunia usaha dan industri (DU/DI)

G. PETUNJUK PENGISIAN JURNAL

Jurnal kegiatan peserta didik di buat atau di isi selama peserta didik melaksanakan prakerin di industri tempat praktik. Dalam pengisian jurnal diharapkan memperhatikan hal-hal sebagai berikut ini :

1. Petunjuk untuk peserta didik :
 - a. Membaca secara keseluruhan isi jurnal sehingga dapat memahami maksud dan tujuan serta cara-cara penggunaannya.
 - b. Mengisi data atau informasi sesuai yang di minta pada setiap bagian jurnal
 - c. Melakukan praktik atau kegiatan di perusahaan sesuai dengan paket keahlian Rekayasa Perangkat Lunak
 - d. Memastikan agar pembimbing membaca setiap jurnal dan mengisi hal-hal yang diperlukan dan memberikan paraf.
2. Petunjuk untuk Pembimbing Sekolah
 - a. Membaca dan memahami jurnal dengan seksama
 - b. Membimbing peserta didik dengan langkah-langkah yang ada di dalam jurnal
 - c. Menjalin hubungan yang baik dengan pembimbing dari perusahaan (DU/DI) dalam hal pengisian jurnal.
 - d. Melakukan monitoring kemajuan peserta didik di tempat industri / perusahaan dengan cara memeriksa jurnal dan mendiskusikan dengan pembimbing dari industri / perusahaan (DU/DI).
3. Petunjuk Pembimbing Industri / Perusahaan (DU/DI)
 - a. Bekerjasama dengan pihak sekolah dalam menentukan jenis keahlian yang dikerjakan oleh peserta didik di dunia kerja indstri / Perusahaan.
 - b. Memberikan dukungan dalam melaksanakan prakerin dengan menyediakan fasilitas sesuai dengan paket keahlian yang telah di sepakati bersama oleh pihak sekolah.
 - c. Memberikan bimbingan dan pelatihan kepada peserta didik yang sedang melaksanakan PRAKERIN.
 - d. Memberikan penilaian atas hasil kerja peserta didik yang sedang melaksanakan PRAKERIN sesuai dengan format-format yang ada pada jurnal.

H. PEMBEKALAN PRAKTIK

Materi pembekalan PKL bagi peserta didik meliputi :

1. Karakteristik budaya kerja di industri
2. tata aturan kerja di industri
3. Penyusunan Jurnal
4. Pembuatan dokumen Portofolio
5. penilaian PKL

I. PROSES PENGAJUAN SURAT PERMOHONAN TEMPAT PRAKERIN

- a. Peserta didik yang akan melaksanakan PRAKERIN melakukan pembinaan oleh Tim BKK dalam hal pengisian jurnal.
- b. Peserta didik yang akan melaksanakan PRAKERIN menyelesaikan persyaratan PRAKERIN sesuai dengan jurusan masing-masing (Peserta didik membuat 5 aplikasi (berbasis android dan web) dalam bentuk portofolio).
- c. Kepala Program memvalidasi persyaratan PRAKERIN sesuai dengan kemampuan Peserta Didik dan mengelompokkannya.
- d. Kepala Program mengadakan survei/mencari informasi mengenai tempat PRAKERIN langsung ke industri yang bersangkutan.
- e. Kepala Program membentuk kelompok/group sesuai dengan kapasitas yang ada di industri.
- f. Kepala Program melalui Penanggung Jawab jurusan mengajukan permohonan kepada pokja Hubin.
- g. Peserta didik atau pokja Hubin mengirimkan surat permohonan ke industri melalui surel atau dikirim langsung (jika lewat surel dapat langsung melalui sekolah).
- h. Peserta didik sebelum melaksanakan PRAKERIN wajib mengisi surat pernyataan yang ditanda tangan diatas materai.
- i. Peserta didik melaksanakan PRAKERIN sesuai periode yang ditentukan oleh industri.
- j. Setelah selesai PRAKERIN peserta didik wajib menyelesaikan Laporan Prakerin.

J. STRUKTUR KOMPETENSI PROGRAM KEAHLIAN REKAYASA PERANGKAT LUNAK BERDASARKAN KURIKULUM 2013

C2. Dasar Program Keahlian
1. Komputer dan Jaringan Dasar
2. Pemrograman Dasar
3. Dasar Desain Grafis
C3. Paket Keahlian Rekayasa Perangkat Lunak
1. Pemodelan Perangkat Lunak
2. Basis Data
3. Pemograman Berorientasi Objek
4. Pemograman Web dan perangkat Bergerak
5. Produk Kreatif dan Kewirausahaan

K. PEMETAAN PROFILE KOMPETENSI TAMATAN

REKAYASA PERANGKAT LUNAK



SMK TARUNA BHAKTI

SMK TARUNA BHAKTI Jalan Raya Pekapuran Kelurahan Curug Kecamatan Cimanggis Kota Depok Jawa Barat
Tlpn. 021-8744810 www.smktarunabhakti.net



Kompetensi

Android Programming

pelajaran ini berisi tentang pembuatan aplikasi phonsel dengan menggunakan Software berbasis android

Pemograman Web

pelajaran ini berisi tentang pembuatan web, pengembangan, dan maintenance web

Pemograman Deskstop

pelajaran ini berisi tentang pembuatan aplikasi berbasis web, yang sangat dibutuhkan oleh hampir di semua jenis perusahaan.

Game Development

pelajaran ini berisi tentang pembuatan dan pengembangan game

Profile Jurusan RPL

Jurusan RPL mempunyai tujuan untuk menyiapkan peserta didik untuk siap didunia kerja dan siap untuk melanjutkan pendidikan

Jurusan RPL mempunyai beberapa kompetensi unggulan, yaitu : Android, Pemograman mobil, pemograman berbasis web Software yang kami gunakan. Jurusan RPL juga mengadakan uji sertifikasi internasional kepada para Siswa, yaitu : MOS, Pemograman Web html, mysql, android kejar indonesi, dan .net

Bidang Kerja

Desktop Programmer

web Programmer

Game Developer



L. PROGRAM PRAKERIN

Nama Peserta Didik :
Kelas :
Kompetensi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak
Nama Industri :
Nama Pembimbing :
Alamat Industri :
Waktu PKL :

No	Kompentensi Dasar	Topic Pembelajaran	Urutan Waktu Pelaksanaan	Paraf

.....,.....20.....

Pembimbing industri

.....

M. JURNAL KEGIATAN PRAKERIN

A. JAM KERJA PRAKERIN

Hari	Jam Masuk	Jam Istirahat	Jam pulang
senin			
selasa			
rabu			
kamis			
jumat			
sabtu			

.....,.....20.....

Pembimbing industri

.....

N. KEGIATAN MENGIDENTIFIKASI / INVENTARISASI ALAT

Kegiatan 2 :Mengidentifikasi peralatan di perusahaan
Tugas :Mengisi form.01 dibawah ini

petunjuk :

1. Siapkan form.01 seperti dibawah ini
2. Lakukan pengamatan dan catatlah peralatan – peralatan /mesin-mesin yang ada diperusahaan
3. Mintalah petunjuk dan konsultasikan tugas ini kepada pembimbing perusahaan/industri

Form. 01 - Daftar Spesifikasi Peralatan di Perusahaan / Industri

No	Nama Alat/Komputer	Spesifikasi/ukuran	Jumlah

O. KEGIATAN PRAKTIK DI PERUSAHAAN ATAU INDUSTRI

Kegiatan 3 :Melaksanakan kegiatan rutin pekerjaan di perusahaan/ industri sesuai jobsheet atau kompetensi keahlian

Petunjuk

1. Mintalah Bimbingan pada pembimbing industri untuk mengerjakan setiap pekerjaan
2. Buatlah catatan setiap kali praktik
3. Bacalah buku – buku yang berkaitan dengan praktik kerja dalam hal pengisian jurnal.

1. Jenis Pekerjaan :
:
:

2. Jenis Keterampilan :
:
:

3. Alat dan bahan :
:
:

4. Keselamatan Kerja :
:
:

5. Langkah Kerja :
:
:

6. Gambar Kerja

P. JURNAL HARIAN KEGIATAN PRAKERIN

.....,.....,.....

Pembimbing industri

Nama Peserta didik :

Kompetensi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

Nama Industri :
.....

Nama Pembimbing :

Alamat Industri :

Waktu PKL :

No	Kompentensi Dasar	Topic Pembelajaran / Pekerjaan	Tanggal Pelaksanaan	Paraf
1	Quia dolorum aut quaerat ut molestias. Cum et illo hic vero enim non. Ut non at et culpa.	Membuat desain perusahaan	2021-12-17T17:00:00.000000Z	
2	Quia in aut sapiente aliquid. Sed neque labore quia quaerat pariatur.	Membuat desain perusahaan	2021-10-03T17:00:00.000000Z	

3	Omnis recusandae aut enim. Maiores ut fugit repudiandae aut voluptatibus dolor.	Membuat web perusahaan	2021-10-23T17:00:00.000000Z	
4	Earum et dolores aut et. Sed laborum eos modi voluptatem ipsam autem.	Membuat web perusahaan	2021-11-15T17:00:00.000000Z	
5	Illo illum dignissimos amet dolore aut. Quas eos dolor exercitationem hic autem libero commodi.	Membuat desain perusahaan	2021-09-18T17:00:00.000000Z	
6	Saepe nostrum nobis laborum consequatur. Saepe optio molestiae nemo. Fuga est expedita alias.	Membuat desain perusahaan	2021-10-03T17:00:00.000000Z	
7	Amet sint quo in dolorum et. Aut natus natus itaque in animi libero. Ut ut ipsa ut reprehenderit.	Membuat desain perusahaan	2021-12-09T17:00:00.000000Z	
8	Quos ex asperiores corrupti. Est reiciendis unde cupiditate laudantium unde odit.	Membuat web perusahaan	2021-08-01T17:00:00.000000Z	
9	eqw	eqweqweqweqw	2021-06-20T17:00:00.000000Z	
10				
11				

12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				

30				
----	--	--	--	--

P. JURNAL HARIAN KEGIATAN PRAKERIN

Nama Peserta didik

:

Kompetensi Keahlian

:

Rekayasa Perangkat Lunak

Nama Industri

:

Nama Pembimbing

:

Alamat Industri

:

Waktu PKL

:

No	Kompentensi Dasar	Topic Pembelajaran / Pekerjaan	Tanggal Pelaksanaan	Paraf
0				
1				
2				
3				

4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

26				
27				
28				
29				
30				

P. JURNAL HARIAN KEGIATAN PRAKERIN

Nama Peserta didik :
 Kompetensi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak
 Nama Industri :
 Nama Pembimbing :
 Alamat Industri :
 Waktu PKL :

No	Kompetensi Dasar	Topic Pembelajaran / Pekerjaan	Tanggal Pelaksanaan	Paraf
----	------------------	--------------------------------	---------------------	-------

0				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

.....;

.....

.....

R. JURNAL HARIAN KEGIATAN PRAKERIN

Nama Peserta didik :

Kompetensi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

Nama Industri :

Nama Pembimbing :

Alamat Industri :

Waktu PKL :

[illegible]

[illegible]

Pembimbing,

S. DAFTAR HADIR SISWA JURNAL HARIAN KEGIATAN PRAKERIN

Nama Peserta didik :

Paket Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak[illegible]

.....

Pembimbing Industri/Perusahaan

V. KRITERIA PENILAIAN ASPEK TEKNIS DAN ASPEK NON TEKNIS

Nama Peserta didik :

N I P D :

Kompetensi Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

A. ASPEK TEKNIS

NO	UNSUR PENILAIAN	NILAI		
		ANGKA	HURUF	KUALIFIKASI
1	Disiplin			
2	Jujur			
3	Tanggung Jawab			
4	Keselamatan Kerja			

B. ASPEK NON TEKNIS

NO	UNSUR PENILAIAN	NILAI		
		ANGKA	HURUF	KUALIFIKASI
1	Algoritma Pemrograman			
2	Basisdata			

3	Pemrograman Web/Mobile			
---	------------------------	--	--	--

C. KETERANGAN

- A = 94 s.d 100
 B = 84 s.d 93
 C = 75 s.d 83
 D = Kurang dari 75

.....,

Pembimbing Industri/Perusahaan

.....

W. SURAT PERSETUJUAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan :

Nama Industri :

Alamat :

: Telp / Fax.

Menyatakan bahwa Perusahaan kami tidak keberatan untuk menerima Pelaksanaan Praktek Industri SMK Taruna Bhakti Depok dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Jumlah peserta didik :

2. Paket Keahlian : Rekayasa Perangkat Lunak

3. Waktu pelaksanaan : s/d

Fasilitas selama pelaksanaan praktek industri antara lain:

1. Makan siang : Ya/ Tidak

2. Mess : Ya/ Tidak

3. Bus antar/ jemput : Ya/ Tidak

4. Intensif : Ya/ Tidak

Demikian surat persetujuan ini untuk dapat dipergunakan seperlunya.

.....,

.....

X. SARAN-SARAN DARI PIHAK INDUSTRI

1. Untuk pihak sekolah

2. Untuk peserta didik
