Einleitung :

• Briefkopf

• Betreff (schlagwortartige Andeutung des Bescheids)

• Anrede & Überleitungssatz zum Tenor

2. Tenor (Entscheidungsformel)

• rechtliche Maßnahmen für Pflichtigen: Er muss bestimmt genug

sein. Er darf keine Paragrafen und keine Begründungselemente enthalten.

3. Begründung

• tatsächliche (Sachverhalt: besteht aus Tatsachen, die zur Subsumtion gebraucht werden) & rechtliche (stützen den jeweiligen Tenor) Gründe mit Ermessenserwägungen

4. Rechtsbehelfsbelehrung

• Rechtsbehelf (z.B. Widerspruch, Anfechtungsklage, Berufung, Revision) muss namentlich, zu dem die Behörde, bei der einzulegen ist , deren Sitz (also den Ort) und die einzuhaltende Frist, genannt werden

5. Unterschrift mit Grußformel