

# 2023년 7월 공직기강 확립 복무감사 실시 결과보고

2023. 8.



## I 감사실시 개요

#### 1 감사 목적

대통령 해외순방 기간(리투아니아‧폴란드, 7/10~7/15) 공직기강 해이 사례 예방
주요 정책과제, 국정과제 및 기타 업무 공백・해태 등 소극행정 방지
복무규정 · 임직원행동강령 위반 여부 집중 점검을 통한 건전한 조직문화 조성
직원의 부적절한 금품・향응 수수 및 사적이익 편취 여부 집중 점검을 통한
방만경영 적발 및 근절

- □ 개인정보보호, 정보보안 및 출입·보안관리 점검 지침 준수여부 점검
- □ 장마철 재해·재난 등 각종 안전사고 예방조치 여부 점검
- □ 차량운행일지, 업무용 차량 사적 사용여부 등 차량운영 관리기준 준수 점검

## 2 감사 기간 및 대상

□ 감사 실시 기간 : 2023. 7. 12.(수), 1일간

□ 감사 대상 : 본사(한국프레스센터)

#### 3 감사반 편성

감사인	감사 분야	山立
	ㅇ 복무감사 총괄	ㅇ 감사반장
10 NNN	ㅇ 임직원 행동강령 위반 여부 점검	- 연기단경
차장 ○○○	o 인사·복무규정 등 사규 위반 여부 점검	
	ㅇ 개인정보보호 및 정보보안 점검	
차장 ���	ㅇ 차량운영 관리기준 준수 여부 점검	
 과장 □□□	ㅇ 공직기강 해이, 업무해태 등 소극행정 여부 점검	
	ㅇ 부적절한 향응 수령, 사적이익 편취 여부 점검	
대리 ◇◇◇	o 재해·재난 등 각종 안전사고 예방조치 여부 점검	ㅇ 감사주무

※ 인사팀 복무점검 참여 : ▶▶▶ 차장, ♠♠♠ 과장, ♣♣♣ 대리, ☎☎☎ 사원

# 4 중점 감사사항

중점 감사사항		세부 점검사항
복	무규정 위반	<ul> <li>○ 근태 및 근무시간 준수, 무단 외출 여부</li> <li>○ 소극행정 업무 태만 및 성실 의무 위반 여부</li> <li>- 근무시간 중 음주 및 수면, 고의적 업무해태 등</li> <li>○ 영업출장비 등 예산 방만 사용 여부</li> <li>○ 공가, 청원휴가 등 휴가 부정사용 여부</li> </ul>
	부당이득 수수 금지 위반	<ul> <li>○ 직위를 이용한 이권 개입 여부</li> <li>○ 본인 및 타인의 부당 이익을 위한 직무 청탁 여부</li> <li>○ 직무관련자로부터 금품・항응 수수 여부</li> </ul>
임직원	불공정한 직무수행	o 법령이나 규정 등을 위반하여 공정한 직무수행을 저해하는 지시 행사 여부
하동강령 위반	고객에 대한 책임 불이행	<ul> <li>○ 고객서비스 이행 표준 위반 여부</li> <li>○ 민원사무의 불성실 처리 여부</li> <li>○ 계약 등 각종 거래시 공정・투명한 거래 질서 위반 여부</li> </ul>
	건전한 기업 문화 저해	<ul> <li>근거없는 비방 및 중상모략, 육체·언어적 폭력행위,</li> <li>근무에 현저하게 지장을 주는 언어 및 행위 여부</li> <li>임직원 인권을 침해하는 성희롱 행위나 직장내 괴롭힘 등이에 준하는 행위 여부</li> </ul>
e-감/	사모니터링 점검	ㅇ 31개지표고유사업 6개, 경영관리 25개)에 대한 상시모니터링
정	보보안 점검	<ul> <li>개인 ID, 패스워드 관리실태 및 문서 유출 등 정보보안 점검</li> <li>○ 책상, 캐비닛 미시건, 열쇠방치, 서류 문서 방치 등 점검</li> <li>아 개인정보보호지침 준수 여부 점검</li> </ul>
차량운	영 관리기준 준수	ㅇ 차량운행일지, 급유대장 작성 등 차량운영 관리기준 준수여부

# Ⅱ 감사실시 결과

## 1 감사 총평

□ ▶ 복무규정 위반, ▶ 임직원 행동강령 위반(성희롱, 갑질, 품위 훼손 등 비윤리적 행위 포함), ▶ e-감사모니터링 점검 ▶ 개인정보보호 및 개인정보 관리 미흡 ▶ 차 량운행대장 작성 및 관리 미흡 등 중점 감사 사항에 대한 복무 점검 실시 결과, 지적사항이 발생하지 않았음

### 2 점검결과

□ 점검 결과, 총 0건 발생(현지조치 포함). 끝.