



Manual de Usuario

Beneficios: Principal



Contenido

ProGrX-Cuentas Corrientes-Beneficios-Configuración-Beneficios: Principal 3

 Buscar Beneficios 3

 Datos del Formulario 6

 Membresías del Beneficio 17

 Asignación de Roles 21

 Crear Nuevo Beneficio..... 22

 Eliminar Beneficio 26

 Posibles mensajes de errores 26

ProGrX-Cuentas Corrientes-Beneficios-Configuración-Beneficios: Principal

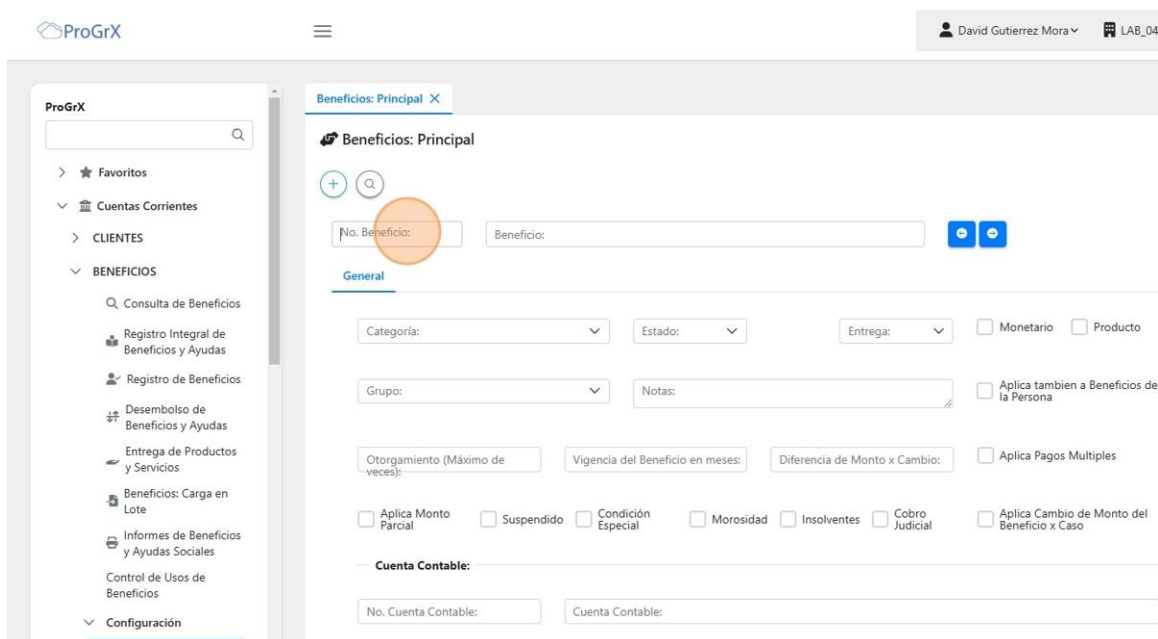
Esta guía es esencial para cualquier persona que busque configuración de beneficios dentro del sistema ProGrX. Proporciona un recorrido paso a paso para navegar de manera eficiente por diversas configuraciones y aplicar las actualizaciones necesarias, asegurando que los beneficios se configuren correctamente. Al seguir la guía, los usuarios pueden mejorar su comprensión sobre la gestión de beneficios.

Para ir a la opción desde el menú de navegación, iniciamos en **"Cuentas Corrientes"** / **"BENEFICIOS"** / **"Configuración"** y se selecciona **"Beneficios Principal"**

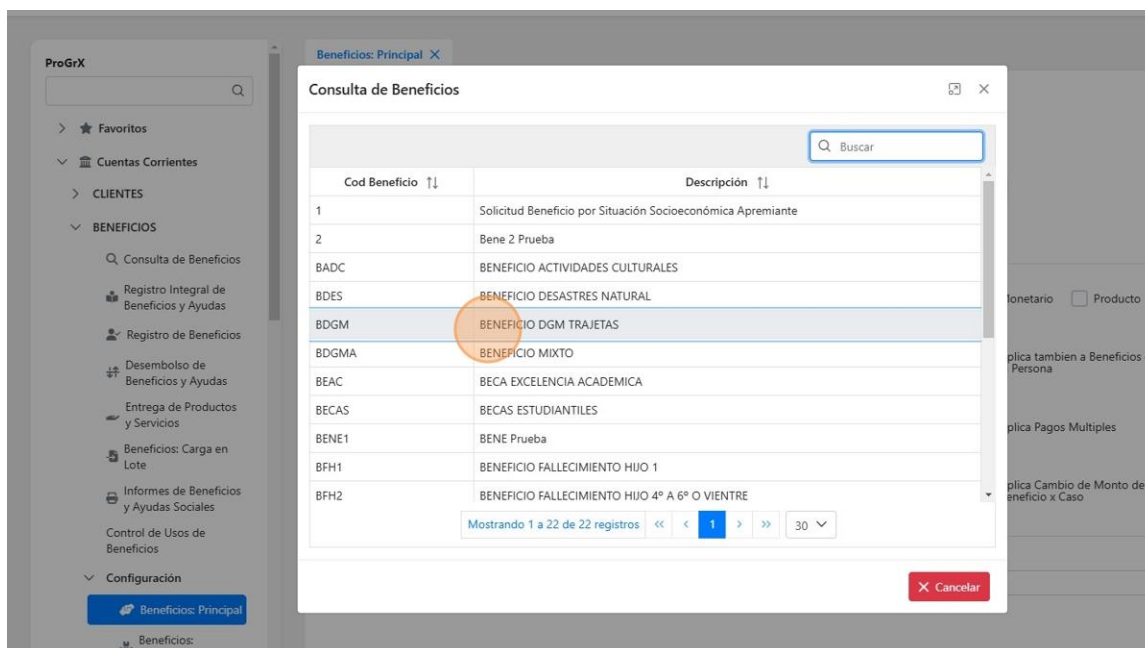


Buscar Beneficios

Existen varias maneras de buscar un beneficio ya existente, la primera es realizando doble clic sobre el campo llamado "No Beneficio" (Este es un código alfanumérico.)

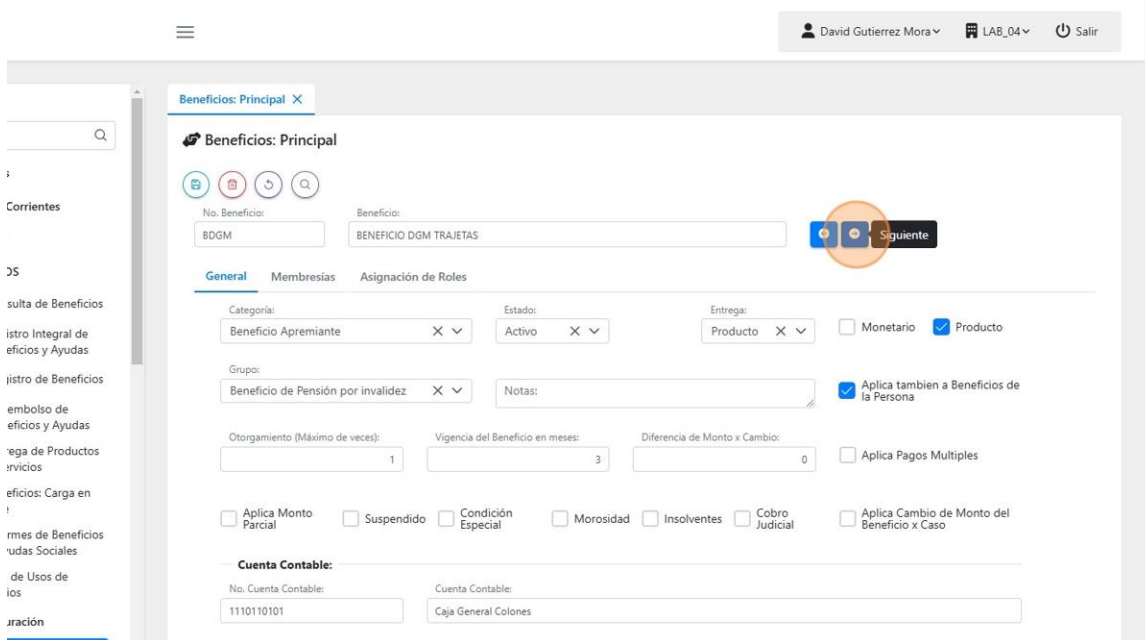


Eso abrirá una ventana emergente con todos los beneficios creados y sus descripciones. Su selección es realizando un doble clic sobre el nombre. También permite buscar un beneficio específico desde el cuadro de búsqueda ubicado en la parte superior derecha de la tabla.

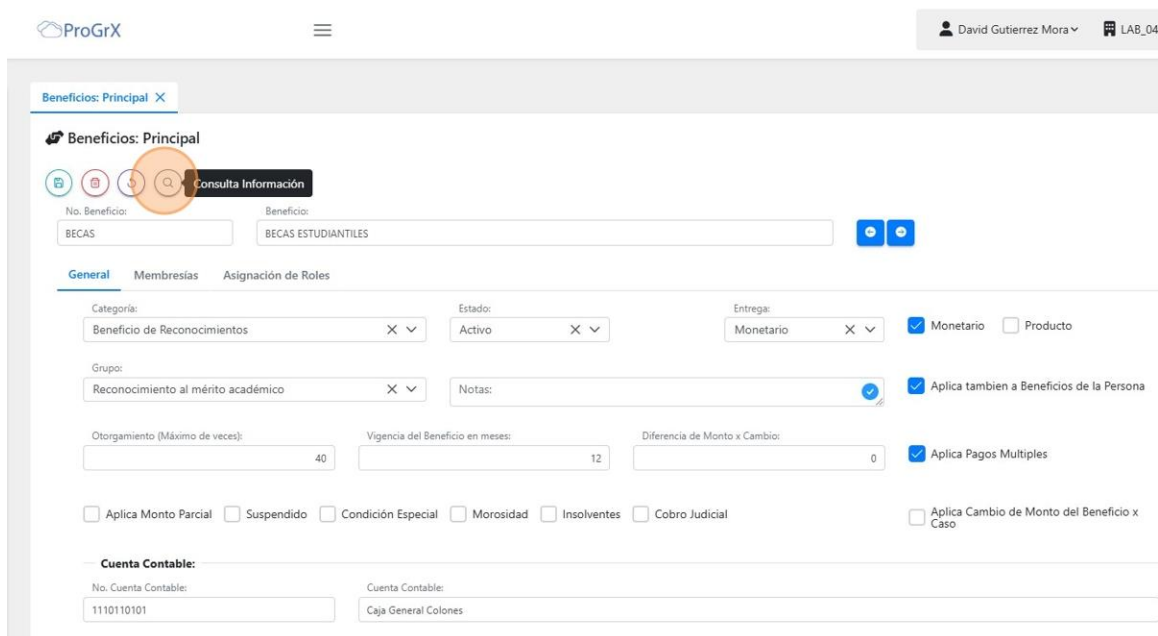


Cod Beneficio	Descripción
1	Solicitud Beneficio por Situación Socioeconómica Apremiante
2	Bene 2 Prueba
BADC	BENEFICIO ACTIVIDADES CULTURALES
BDES	BENEFICIO DESASTRES NATURAL
BDGM	BENEFICIO DGM TRAJETAS
BDGMA	BENEFICIO MIXTO
BEAC	BECA EXCELENCIA ACADEMICA
BECAS	BECAS ESTUDIANTILES
BENE1	BENE Prueba
BFH1	BENEFICIO FALLECIMIENTO HIJO 1
BFH2	BENEFICIO FALLECIMIENTO HIJO 4° A 6° O VIENTRE

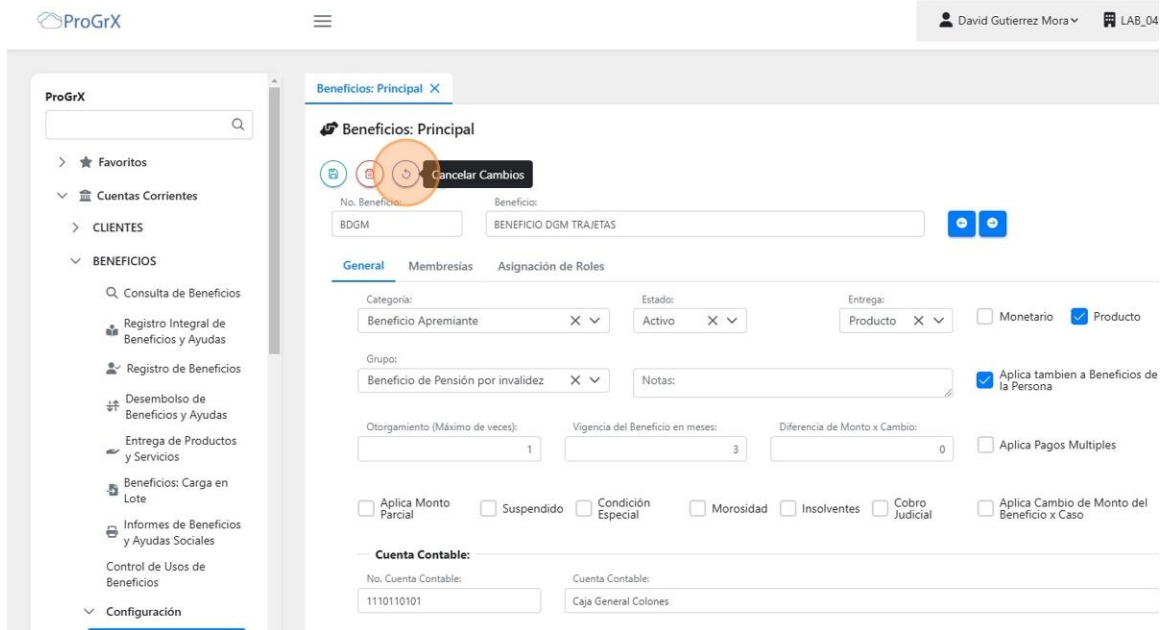
Otro método de búsqueda es realizando un **"scroll"** con los botones que se encuentran a la par del nombre del beneficio, como sus nombres lo indican, estos buscaran el siguiente beneficio, ya sea presionando **"siguiente"** o **"anterior"**



Desde el icono de búsqueda "lupa" ubicado en la parte superior izquierda, permite abrir la ventana emergente de beneficios creados para su selección.

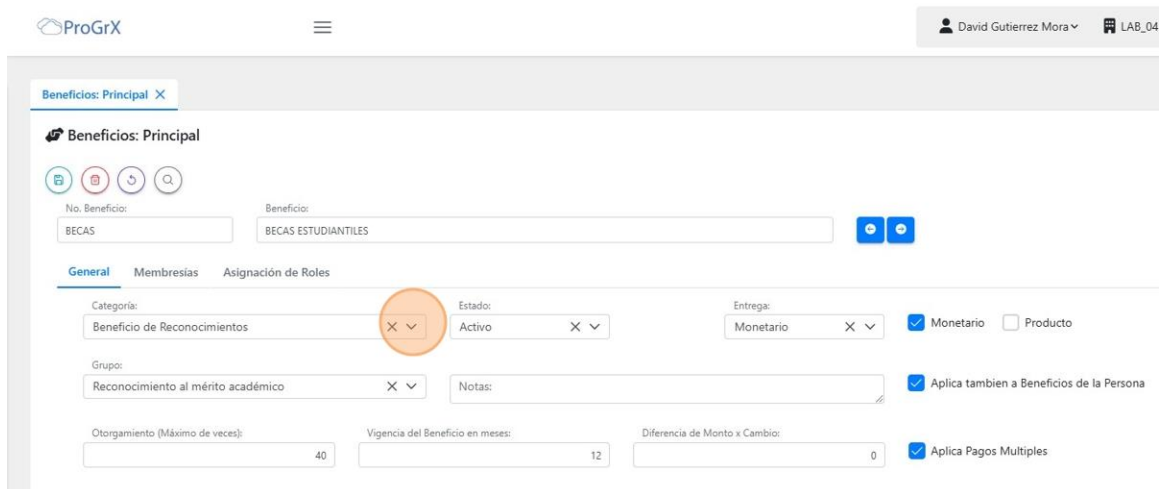


Para limpiar el formulario o cancelar algún cambio se presiona el icono de "retorno" ubicado en la parte superior izquierda.

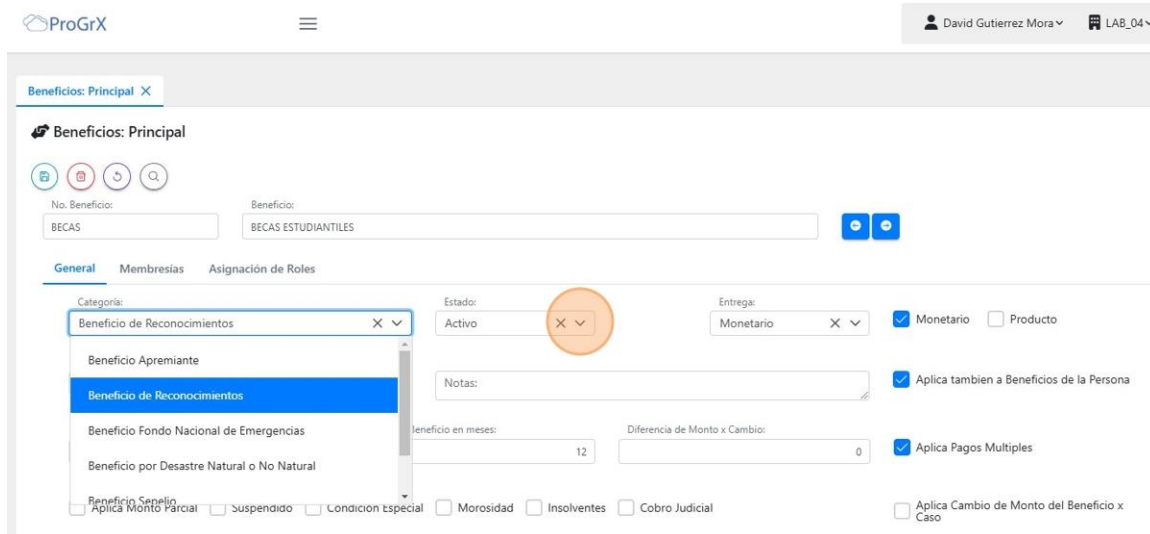


Datos del Formulario

Una vez seleccionado el beneficio, se mostrará la información del mismo, iniciando con el campo de categoría, el cual permite clasificarlo en beneficios, apremiantes, reconocimiento, entre otros.



El estado indica si el beneficio va a estar disponible para ser utilizado en los formularios de expedientes.



ProGrX

David Gutierrez Mora LAB_04

Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General Membresías Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario

Beneficio Apremiante

Beneficio de Reconocimientos

Beneficio Fondo Nacional de Emergencias

Beneficio por Desastre Natural o No Natural

Beneficio Sepelio

Aplica Monto Parcial Suspendido Condición Especial Morosidad Insolventes Cobro Judicial

Monetario Producto

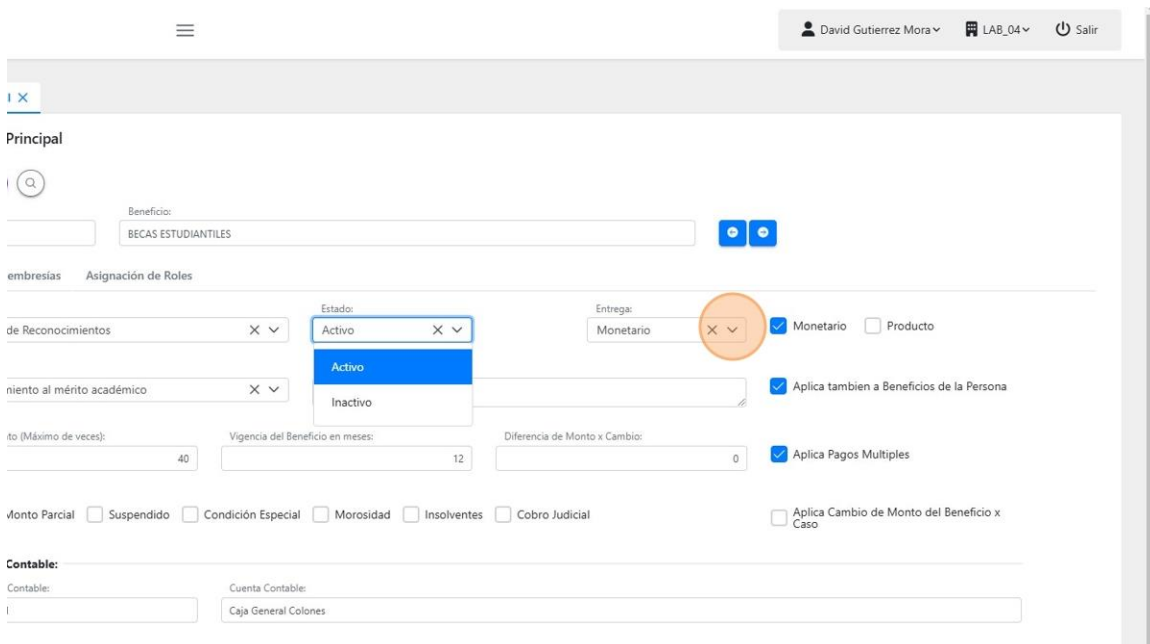
Notas:

Aplica también a Beneficios de la Persona

Aplica Pagos Múltiples

Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

El campo Entregas es la forma que se va a dar el beneficio, teniendo disponible, monetario, por producto o poder seleccionar ambos. Esta última opción permite realizar el cambio en el expediente entre producto o monetario, de lo contrario el tipo aparecerá como bloqueado.



David Gutierrez Mora LAB_04 Salir

Principal

Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

Membresías Asignación de Roles

Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario

Beneficio al mérito académico

Activo Inactivo

Monetario Producto

Aplica también a Beneficios de la Persona

Aplica Pagos Múltiples

Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Monto Parcial Suspendido Condición Especial Morosidad Insolventes Cobro Judicial

Contable:

Contable: Cuenta Contable: Caja General Colones

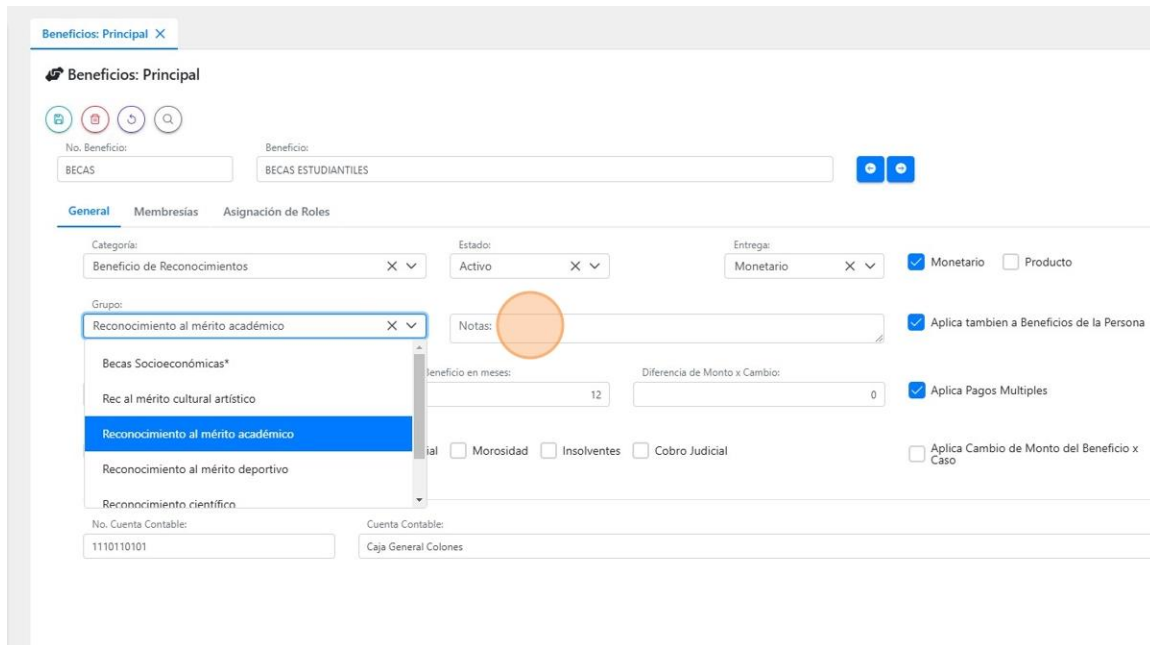
Un clic en "Monetario" o "Producto" es para validación al momento de asignar el beneficio.

The screenshot shows the 'Beneficios: Principal' form. The 'Entrega' dropdown menu is open, showing 'Monetario' as the selected option. An orange circle highlights the 'Monetario' option. The form includes fields for 'Beneficio' (BECAS ESTUDIANTILES), 'Estado' (Activo), 'Entrega' (Monetario), 'Monetario' (checked), 'Producto' (unchecked), 'Aplica también a Beneficios de la Persona' (checked), 'Aplica Pagos Múltiples' (checked), 'Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso' (unchecked), 'Monto Parcial' (unchecked), 'Suspendido' (unchecked), 'Condición Especial' (unchecked), 'Morosidad' (unchecked), 'Insolventes' (unchecked), 'Cobro Judicial' (unchecked), 'Cuenta Contable' (Caja General Colones), and 'No. Cuenta Contable' (1110110101).

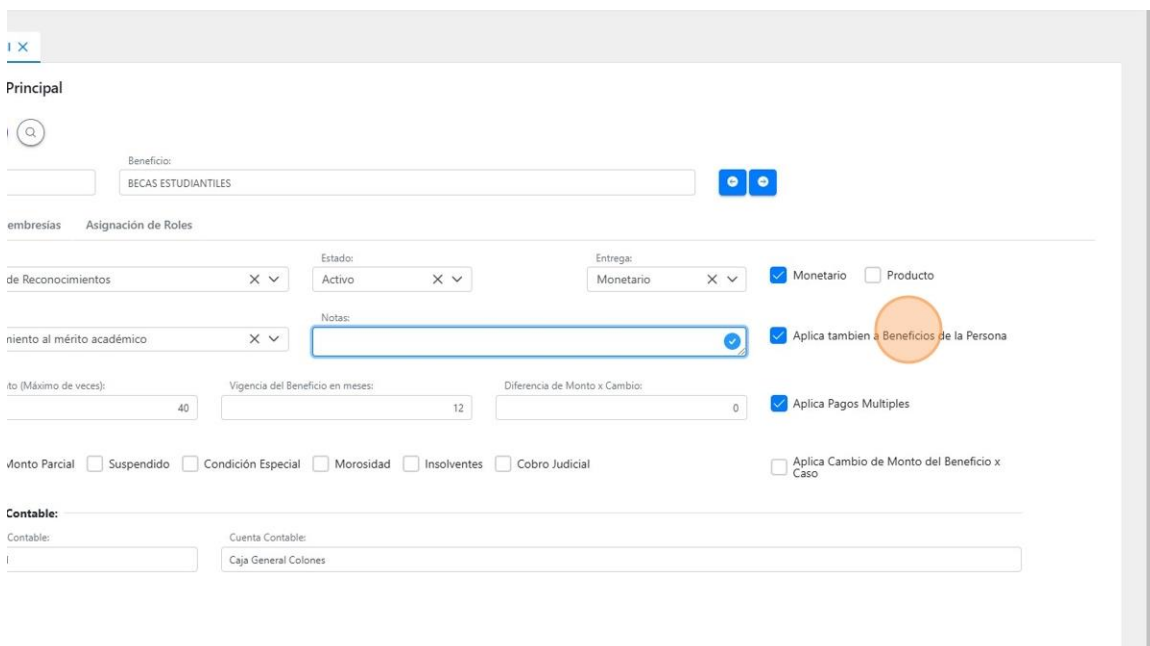
La lista de Grupos permite asignar el beneficio a la clasificación correspondiente al monto a aplicar. Y permite dale un nivel adicional de detalle.

The screenshot shows the 'Beneficios: Principal' form. The 'Grupo' dropdown menu is open, showing 'Reconocimiento al mérito académico' as the selected option. An orange circle highlights the 'Reconocimiento al mérito académico' option. The form includes fields for 'No. Beneficio' (BECAS), 'Beneficio' (BECAS ESTUDIANTILES), 'Categoría' (Beneficio de Reconocimientos), 'Estado' (Activo), 'Entrega' (Monetario), 'Monetario' (checked), 'Producto' (unchecked), 'Aplica también a Beneficios de la Persona' (checked), 'Aplica Pagos Múltiples' (checked), 'Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso' (unchecked), 'Monto Parcial' (unchecked), 'Suspendido' (unchecked), 'Condición Especial' (unchecked), 'Morosidad' (unchecked), 'Insolventes' (unchecked), 'Cobro Judicial' (unchecked), 'Cuenta Contable' (Caja General Colones), and 'No. Cuenta Contable' (1110110101).

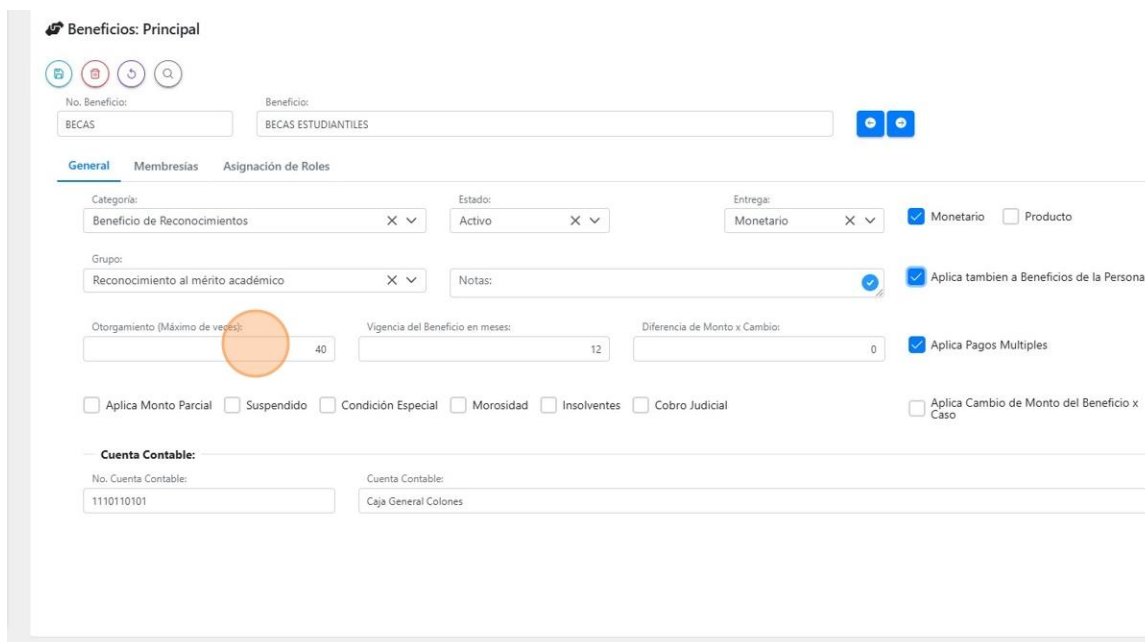
El campo de notas es solo para información adicional de uso interno.



Esta casilla permite que se pueda aplicar el beneficio seleccionado a beneficios del mismo asociado.



La casilla de Otorgamientos es la cantidad de veces que un asociado puede solicitar este beneficio.



Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General | Membresías | Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ Producto

Grupo: Reconocimiento al mérito académico Notas: ☒ Aplica también a Beneficios de la Persona

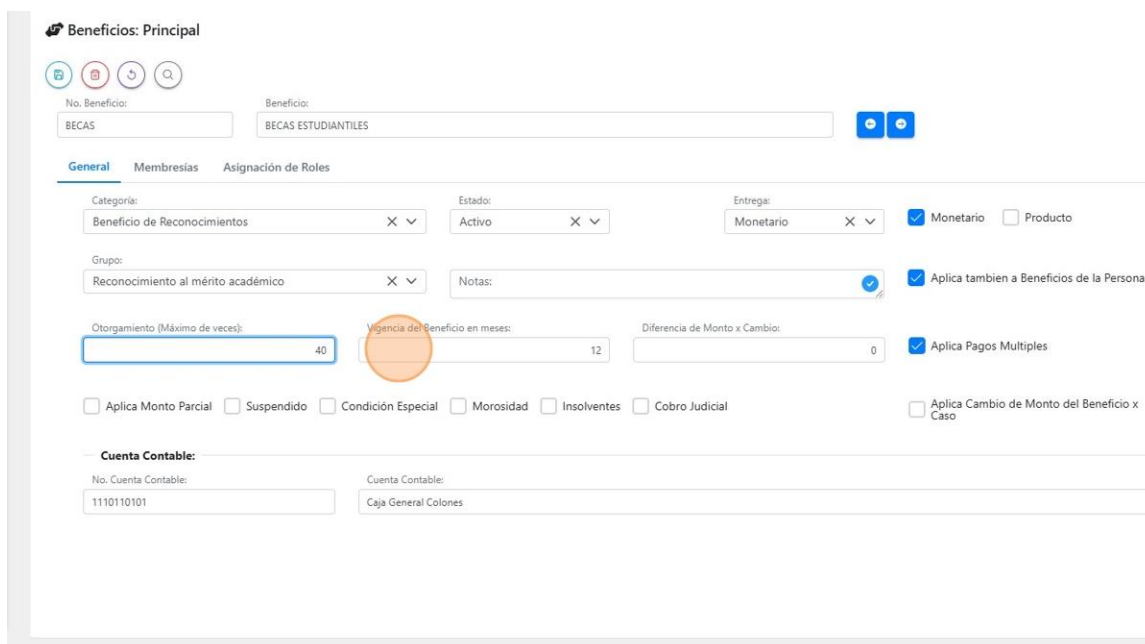
Otorgamiento (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Múltiples

☐ Aplica Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110101 Cuenta Contable: Caja General Colones

El campo de vigencia hace referencia a la cantidad de meses que se le va a otorgar el beneficio.



Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General | Membresías | Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ Producto

Grupo: Reconocimiento al mérito académico Notas: ☒ Aplica también a Beneficios de la Persona

Otorgamiento (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Múltiples

☐ Aplica Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110101 Cuenta Contable: Caja General Colones

La diferencia del monto es la diferencia permitida entre el monto autorizado para el beneficio contra el monto aprobado, es decir, realiza una resta entre lo que tiene registrado el beneficio en el sistema menos el monto asignado en el expediente a solicitar.

Principal

Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

embresías Asignación de Roles

de Reconocimientos x Estado: Activo x Entrega: Monetario x ☒ Monetario ☐ Producto

niento al mérito académico x Notas: ☒ Aplica también a Beneficios de la Persona

to (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Múltiples

Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Contable:

Contable: Cuenta Contable: Caja General Colones

La casilla de "Aplica Pagos Múltiples" permite que el beneficio se pueda planificar y aplicar los pagos de forma fraccionada.

Principal

Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

embresías Asignación de Roles

de Reconocimientos x Estado: Activo x Entrega: Monetario x ☒ Monetario ☐ Producto

niento al mérito académico x Notas: ☒ Aplica también a Beneficios de la Persona

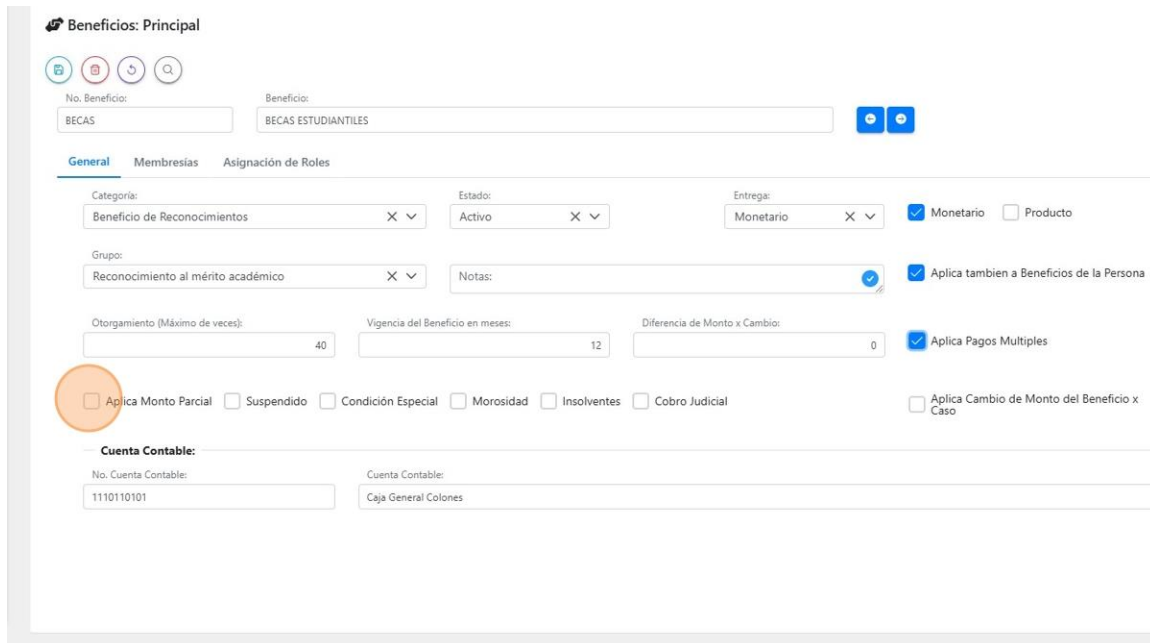
to (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Múltiples

Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Contable:

Contable: Cuenta Contable: Caja General Colones

La casilla de "Monto Parcial" permite realizar el desembolso de forma fraccionada.



Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General | Membresías | Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ Producto

Grupo: Reconocimiento al mérito académico Notas: ☒ Aplica también a Beneficios de la Persona

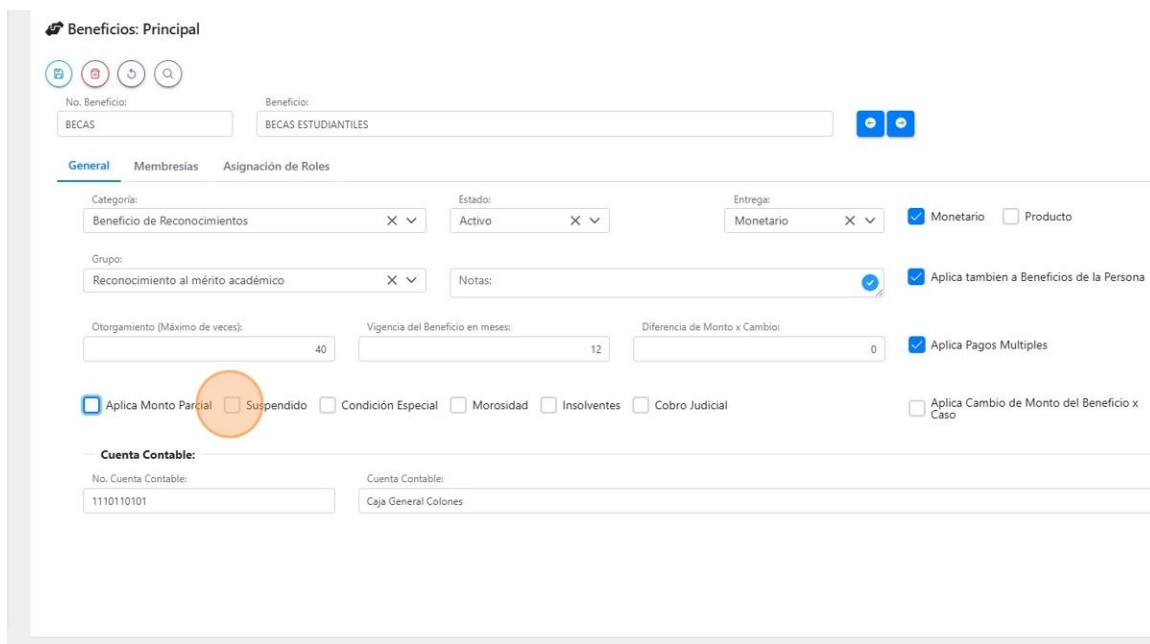
Otorgamiento (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Múltiples

☒ Aplica Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110101 Cuenta Contable: Caja General Colones

La casilla de "suspendido" permite aplicar el beneficio, aun cuando el asociado esté suspendido.



Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General | Membresías | Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ Producto

Grupo: Reconocimiento al mérito académico Notas: ☒ Aplica también a Beneficios de la Persona

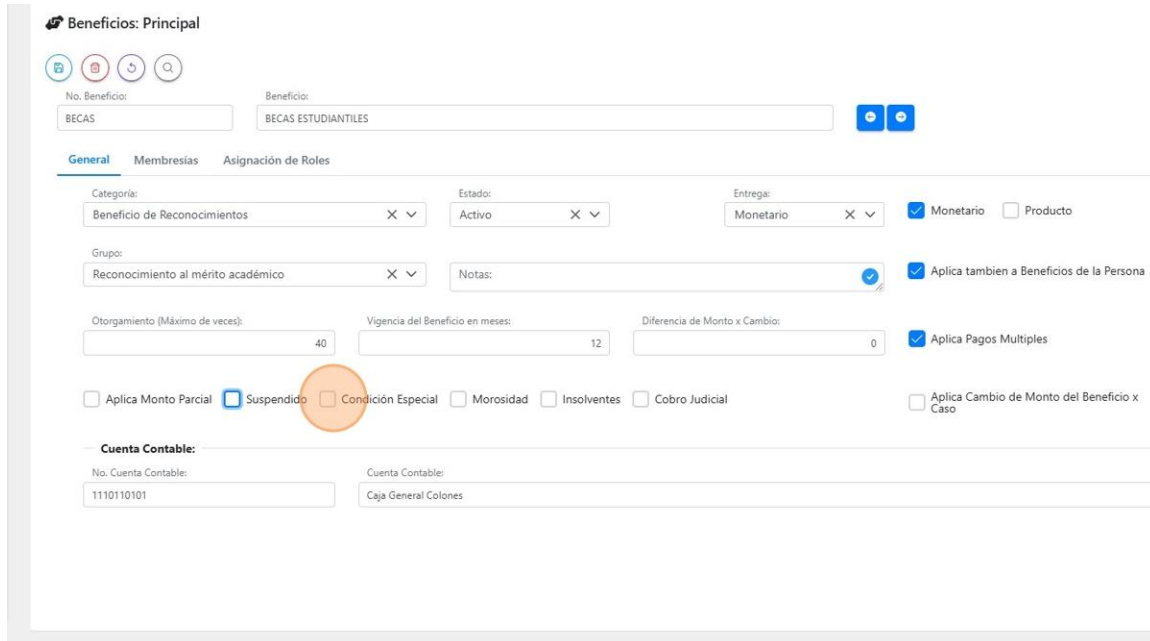
Otorgamiento (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Múltiples

☐ Aplica Monto Parcial ☒ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110101 Cuenta Contable: Caja General Colones

La casilla de "Condición Especial" permite aplicar el beneficio cuando el asociado se encuentre bajo el estado de condición especial.



Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General Membresías Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ Producto

Grupo: Reconocimiento al mérito académico Notas: ☒ Aplica también a Beneficios de la Persona

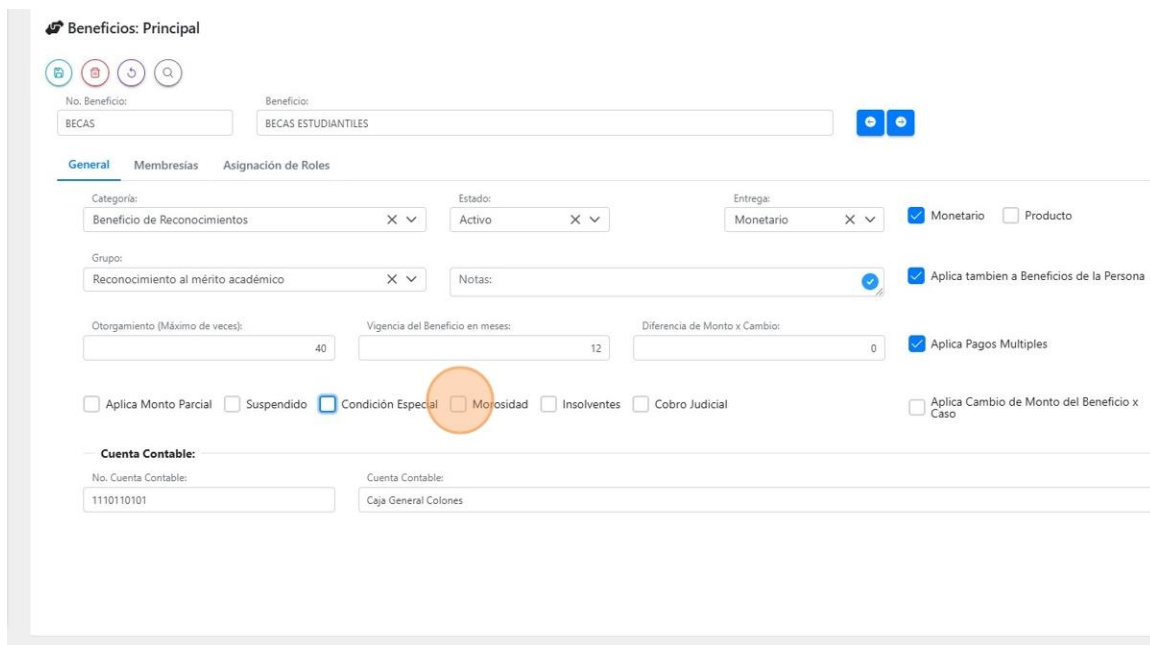
Otorgamiento (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Múltiples

☐ Aplica Monto Parcial ☐ Suspendido ☒ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110101 Cuenta Contable: Caja General Colones

La casilla de "Morosidad" permite aplicar el beneficio, aun cuando el asociado se encuentre en estado deudor moroso.



Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General Membresías Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ Producto

Grupo: Reconocimiento al mérito académico Notas: ☒ Aplica también a Beneficios de la Persona

Otorgamiento (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Múltiples

☐ Aplica Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☒ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110101 Cuenta Contable: Caja General Colones

La casilla de "Insolventes" permite aplicar el beneficio, aun cuando el asociado se encuentre en estado insolvente.

BECAS BECAS ESTUDIANTILES

General Membresías Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ I

Grupo: Reconocimiento al mérito académico Notas: ☒ Aplica también a B

Otorgamiento (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Multi

☐ Aplica Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☒ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de l Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110101 Cuenta Contable: Caja General Colones

La casilla de "Cobro Judicial", permite aplicar el beneficio aun cuando el asociado tenga un registro de cobro judicial.

Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General Membresías Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ Producto

Grupo: Reconocimiento al mérito académico Notas: ☒ Aplica también a Beneficios de la Persona

Otorgamiento (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Multiples

☐ Aplica Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☒ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110101 Cuenta Contable: Caja General Colones

La casilla de "Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso", permite realizar cambios en los montos aprobados por expediente del asociado.

Principal

Beneficio: BECAS ESTUDIANTES

embresías Asignación de Roles

de Reconocimientos x Estado: Activo x Entrega: Monetario x ☒ Monetario ☐ Producto

niento al mérito académico x Notas: ☒ ☒ Aplica tambien a Beneficios de la Persona

to (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Multiples

Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☒ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Contable:

Contable: Cuenta Contable: Caja General Colones

A casa beneficio se le asigna una cuenta contable, donde realizando doble clic sobre el campo "No Cuenta Contable" se abrirá una ventana emergente con las cuentas disponibles.

Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTES

General Membresías Asignación de Roles

Categoría: Beneficio de Reconocimientos x Estado: Activo x Entrega: Monetario x ☒ Monetario ☐ Producto

Grupo: Reconocimiento al mérito académico x Notas: ☒ ☒ Aplica tambien a Beneficios de la Persona

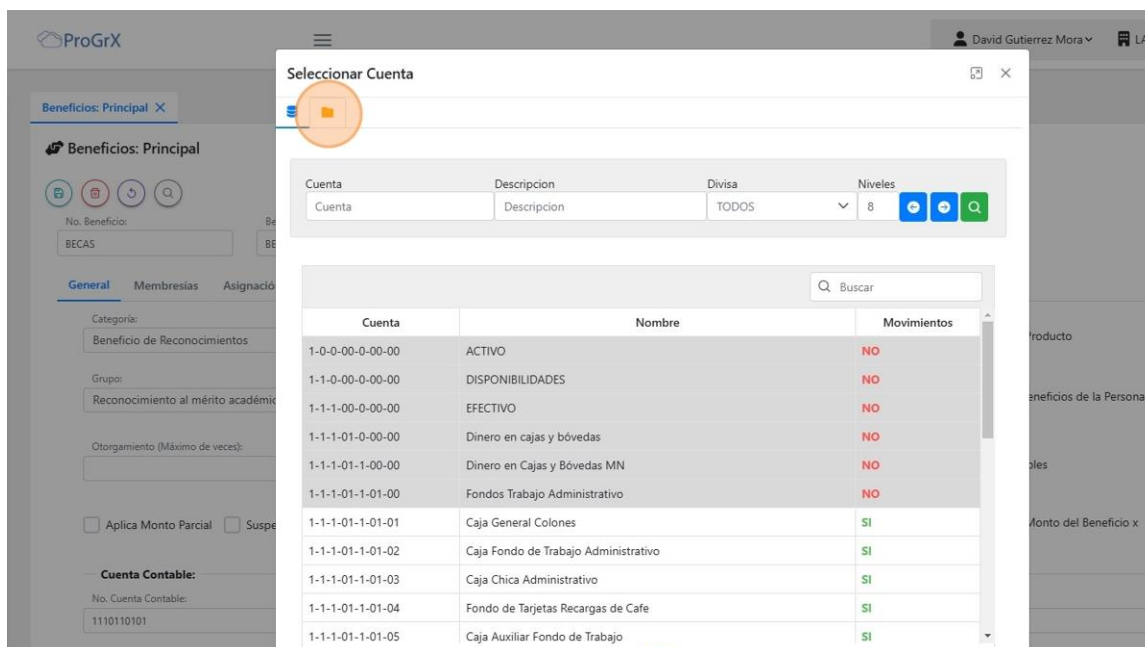
Otorgamiento (Máximo de veces): 40 Vigencia del Beneficio en meses: 12 Diferencia de Monto x Cambio: 0 ☒ Aplica Pagos Multiples

☐ Aplica Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☐ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

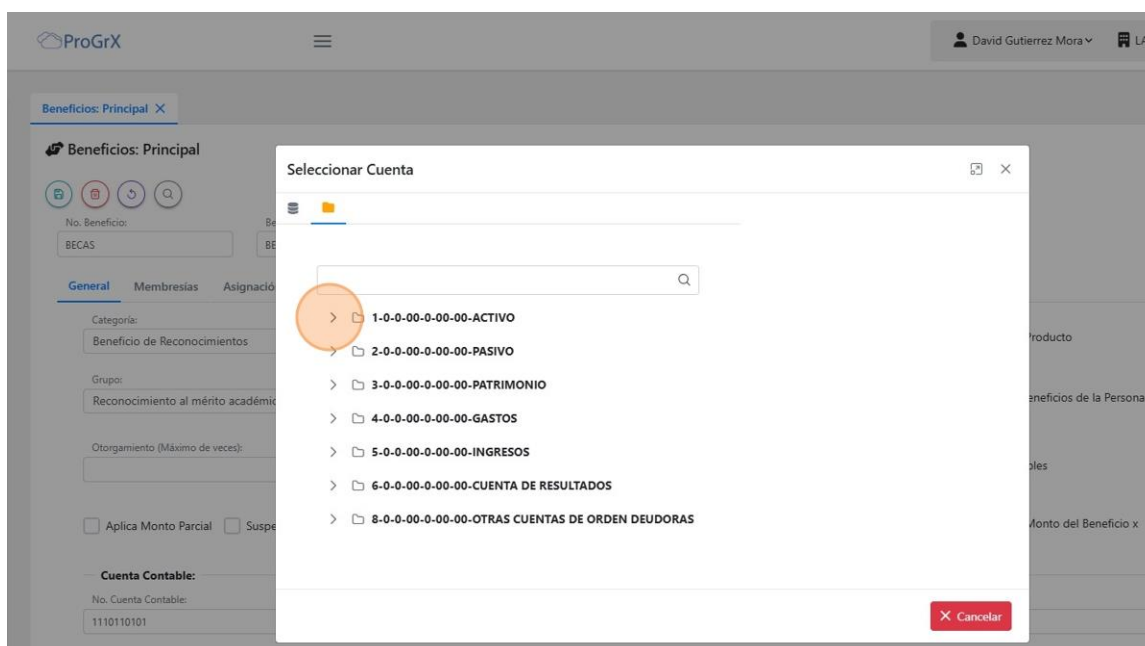
Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110101 Cuenta Contable: Caja General Colones

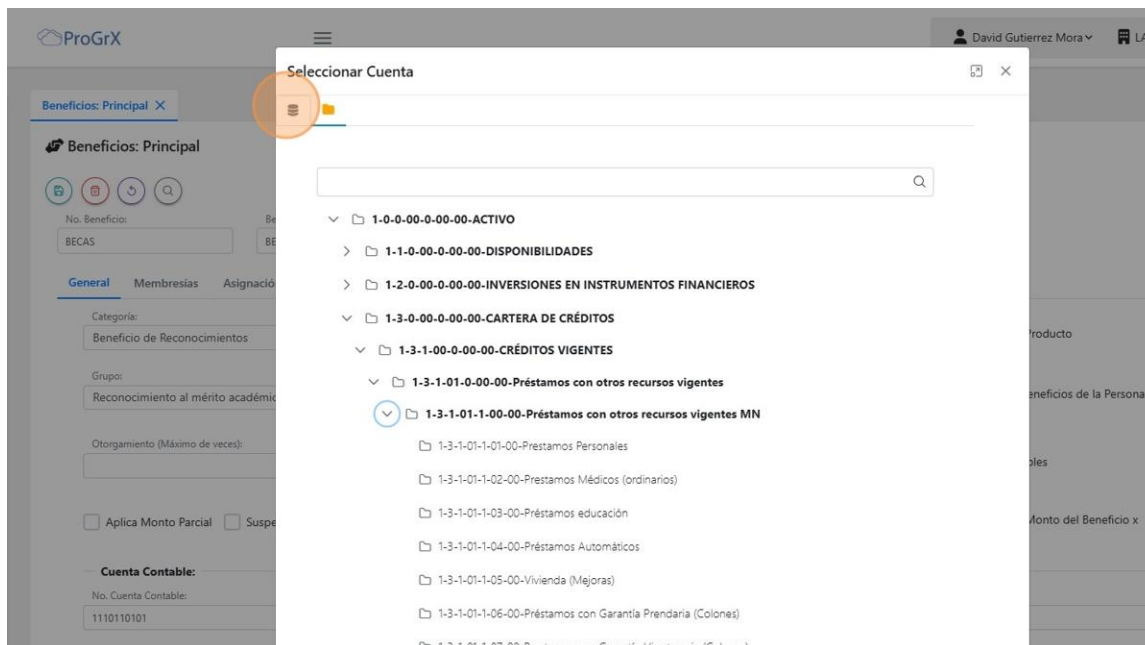
La selección puede ser por nivel de cuenta contable o por agrupaciones.



Para la agrupación, la búsqueda puede ser por nombre o abriendo las carpetas de cada cuenta.

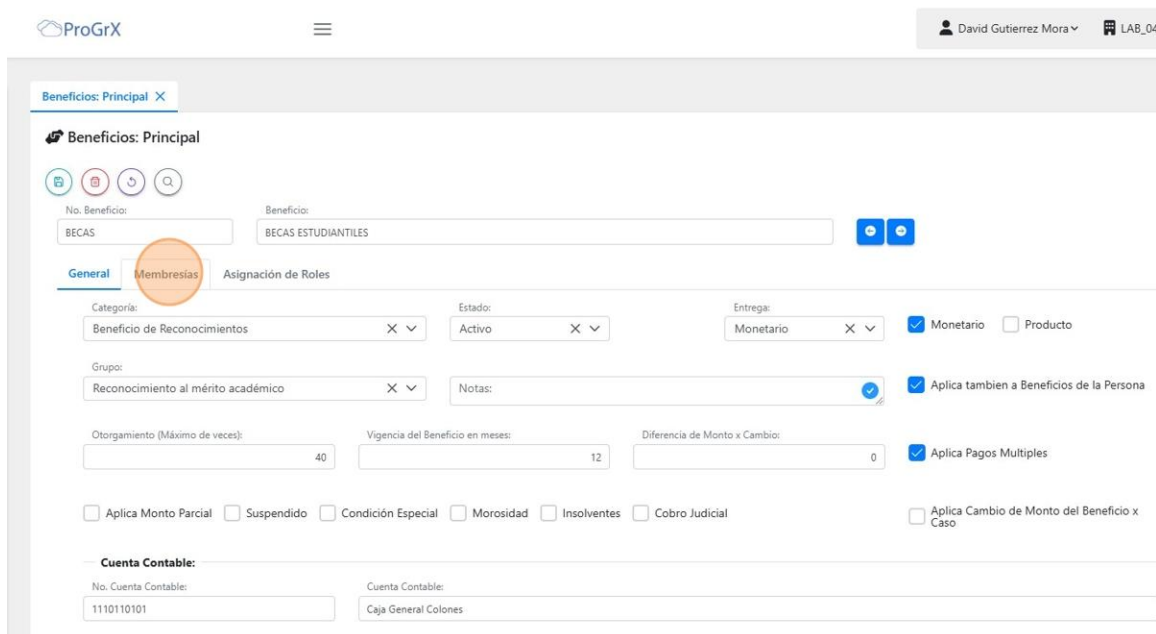


Las carpetas resaltadas en negro son cuentas principales, mientras las que no están resaltadas en negro son el último registro dentro de la agrupación.



Membresías del Beneficio

Para asignar un beneficio a un tiempo de membresía, se presiona el "Tab" llamada Membresías.



Se verá una tabla donde se asignará o asignaran periodos en Días de membresías activa. Es decir, el periodo que necesita tener el asociado para poder gozar el beneficio. Para incluir uno, se presiona el botón de agregar, ubicado en la parte superior izquierda de la tabla.

ProGrX

David Gutierrez Mora LAB

Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General **Membresias** Asignación de Roles

+ Agregar

Acciones	Código	Desde (Días)	Hasta (Días)	Monto
No se encontraron datos				

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Se abrirá una línea para poder editar la cantidad de días y hasta la cantidad de días en que se puede aplicar. También según la membresía se le define un monto preautorizado.

Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General **Membresias** Asignación de Roles

+ Agregar

Acciones	Código	Desde (Días)	Hasta (Días)	Monto
	0	0	0	

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Las celdas remarcadas en celeste, al pasar el puntero / mouse sobre ella, permitirá la edición de esta y su apertura se realiza con un clic en la celda. Su guardado se realiza presionando **"enter"** en el teclado.

Principal

Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

embresias Asignación de Roles

Acciones	Código ↑↓	Desde (Días) ↑↓	Hasta (Días) ↑↓	Monto ↑↓
	1	1	9999	450,000.00

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Para cancelar un cambio en una membresía, es posible presionar el botón de regresar, ubicado en la primera columna de la tabla de membresías. Regresando el valor de la celda al dato anterior.

Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

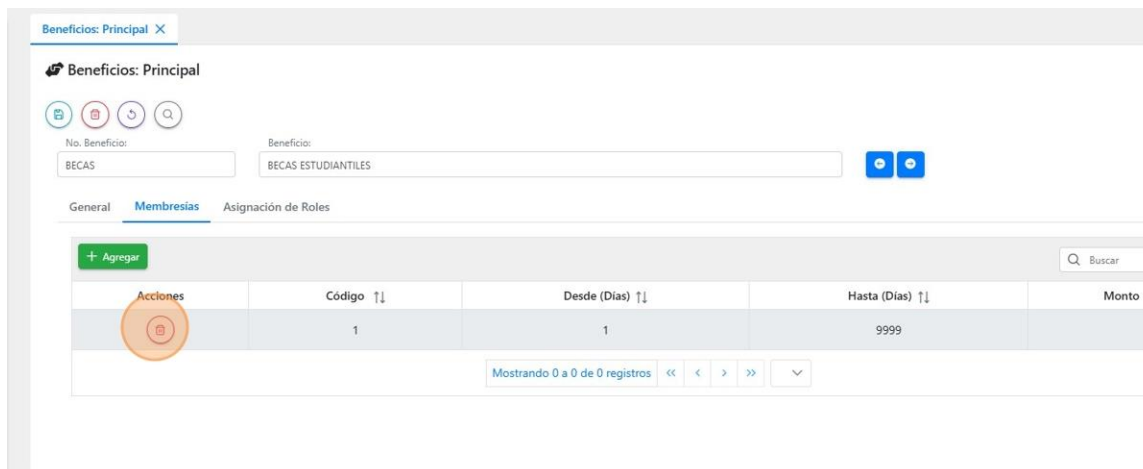
General **Membresías** Asignación de Roles

+ Agregar

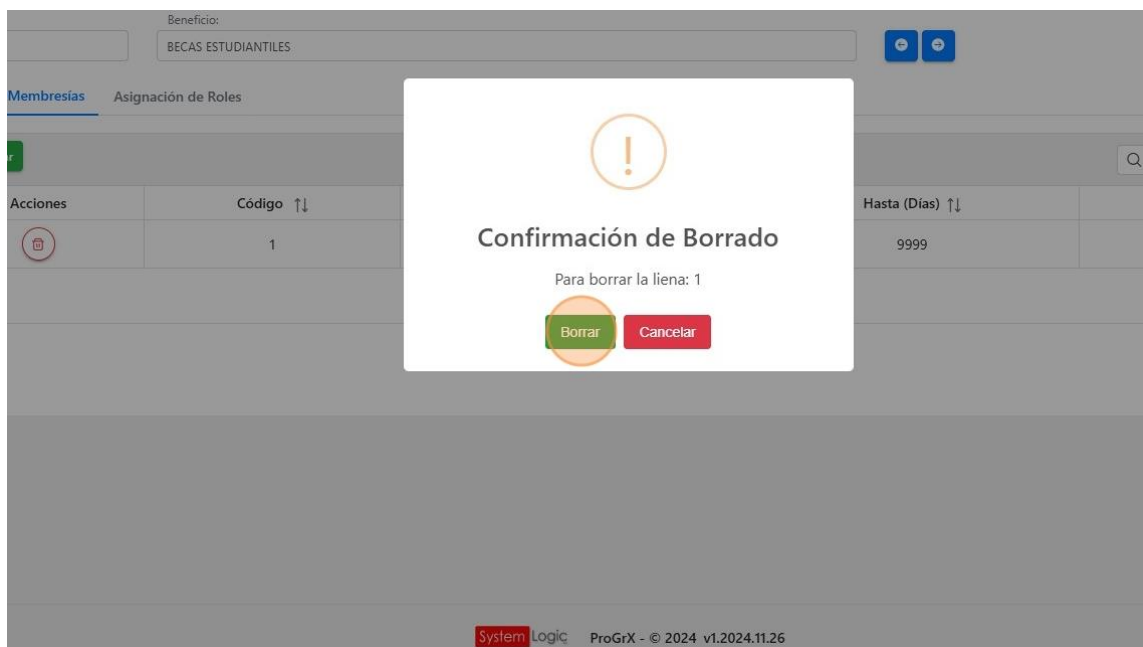
Cancelar Cambio	Código ↑↓	Desde (Días) ↑↓	Hasta (Días) ↑↓	Monto ↑↓
	1	1	9,999	

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Para eliminar un registro de membresía, se presiona el botón de borrado en la primera columna. Donde se mostrará una ventana emergente de confirmación.



Se visualizará el código de línea de la membresía a eliminar. Al presionar "Borrar" la línea desaparecerá del registro, caso contrario, al presionar cancelar, anulará la acción.



Asignación de Roles

El "Tab" de Asignación de roles, permite asignar cada beneficio a diferentes roles previamente configurados.

ProGrX

Beneficios: Principal X

Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS

Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General Membresías **Asignación de Roles**

+ Agregar

Acciones	Código ↑↓	Desde (Días) ↑↓	Hasta (Días) ↑↓
No se encontraron datos			

Mostrando 0 a 0 de 0 registros

Las casillas marcadas en la primera columna de la tabla de roles, son las líneas agregadas al beneficio.

Beneficios: Principal X

Beneficios: Principal

No. Beneficio: BECAS

Beneficio: BECAS ESTUDIANTILES

General Membresías **Asignación de Roles**

Buscar

Activa?	Código ↑↓	Descripción ↑↓
<input checked="" type="checkbox"/>	01	Rol
<input type="checkbox"/>	B_APRE	Apremiantes
<input type="checkbox"/>	B_CRECE	CreceRol
<input type="checkbox"/>	1	DDD
<input type="checkbox"/>	PRUEBA	PRUEBA
<input type="checkbox"/>	07	PRUEBA 2
<input type="checkbox"/>	10	PRUEBA IT
<input type="checkbox"/>	03	RECONOCIMIENTO
<input type="checkbox"/>	02	SEPELIO
<input type="checkbox"/>	04	TEST

Mostrando 1 a 10 de 10 registros

El cambio se guardará automáticamente al marcar la casilla.

Beneficios: Principal

No. Beneficio:

Beneficio:

BECAS

BECAS ESTUDIANTILES

General

Membresías

Asignación de Roles

Activo?

Código

Descripción

<input checked="" type="checkbox"/>	01	Rol
<input checked="" type="checkbox"/>	B_APRE	Apremiantes
<input type="checkbox"/>	B_CRECE	CreceRol
<input type="checkbox"/>	1	DDD
<input type="checkbox"/>	PRUEBA	PRUEBA
<input type="checkbox"/>	07	PRUEBA 2
<input type="checkbox"/>	10	PRUEBA IT
<input type="checkbox"/>	03	RECONOCIMIENTO
<input type="checkbox"/>	02	SEPELIO
<input type="checkbox"/>	04	TEST

Mostrando 1 a 10 de 10 registros

Éxito

Rol activado satisfactoriamente!

Crear Nuevo Beneficio

El formulario cuenta con un botón de agregar con un signo de "+" este limpiará los cambios del formulario.

ProGrX

David Gutierrez Mora ▾ LAB_04

Beneficios: Principal X

Beneficios: Principal

Crear Nuevo Registro

No. Beneficio:

Beneficio:

General

Categoría:

Estado:

Entrega:

☐ Monetario

☐ Producto

Grupo:

Notas:

☐ Aplica tambien a Beneficios de la Persona

Otorgamiento (Máximo de veces):

Vigencia del Beneficio en meses:

Diferencia de Monto x Cambio:

☐ Aplica Pagos Multiples

☐ Aplica Monto Parcial

☐ Suspendido

☐ Condición Especial

☐ Morosidad

☐ Insolventes

☐ Cobro Judicial

☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable:

Cuenta Contable:

Inmediatamente, aparecerá un botón verde en la parte superior derecha de Guardado y el formulario estará listo para ser llenado.

Se incluye un código alfanumérico con el que se identifique el beneficio.

Seguido de un nombre que sea fácil de identificar y se llenan los campos descritos en el apartado anterior llamado: **Datos del Formulario**.

ProGrX

David Gutierrez Mora LAB_04

Beneficios: Principal

Beneficios: Principal

No. Beneficio: BTFG Beneficio: BENE TRABAJO FUNCIONAMIENTO GARANTIAS

General

Categoría: Estado: Entrega: Monetario Producto

Grupo: Notas: Aplica tambien a Beneficios de la Persona

Otorgamiento (Máximo de veces): Vigencia del Beneficio en meses: Diferencia de Monto x Cambio: Aplica Pagos Multiples

Aplica Monto Parcial Suspendido Condición Especial Morosidad Insolventes Cobro Judicial Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: Cuenta Contable:

Con toda la información necesaria en el formulario, se presiona el botón de "Guardar" para salvar el beneficio.

David Gutierrez Mora LAB_04 Salir

Principal

Beneficio: BENE TRABAJO FUNCIONAMIENTO GARANTIAS

Apremiante: Estado: Activo Entrega: Monetario Monetario Producto

mbios 2: Notas: Aplica tambien a Beneficios de la Persona

to (Máximo de veces): 1 Vigencia del Beneficio en meses: 0 Diferencia de Monto x Cambio: 200,000 Aplica Pagos Multiples

Monto Parcial Suspendido Condición Especial Morosidad Insolventes Cobro Judicial Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Contable:

Contable: Cuenta Contable: Caja Auxiliar Fondo de Trabajo

Guardar

Al terminar el guardado, saldrá una notificación informando de la acción, en caso de que ocurra algún error, mostrara una ventana emergente con una descripción del error.

Principal

Beneficio: BENE TRABAJO FUNCIONAMIENTO GARANTIAS

embresias Asignación de Roles

Apremiante: Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ Producto

mbios 2: Notas: ☒ Aplica tambien a Beneficios de la Persona

to (Máximo de veces): 1 Vigencia del Beneficio en meses: 0 Diferencia de Monto x Cambio: 200,000 ☐ Aplica Pagos Multiples

Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☒ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Contable:

Contable: Cuenta Contable: Caja Auxiliar Fondo de Trabajo

Si se está editando un registro, el guardado se realiza desde el botón con el icono de Guardado, ubicado en la parte superior izquierda.

Beneficios: Principal

Guardar Cambios

No. Beneficio: BTFG Beneficio: BENE TRABAJO FUNCIONAMIENTO GARANTIAS

General Membresías Asignación de Roles

Categoría: Beneficio Apremiante Estado: Activo Entrega: Monetario ☒ Monetario ☐ Producto

Grupo: Prueba cambios 2 Notas: ☒ Aplica tambien a Beneficios de la Persona

Otorgamiento (Máximo de veces): 1 Vigencia del Beneficio en meses: 0 Diferencia de Monto x Cambio: 200,000 ☐ Aplica Pagos Multiples

☒ Aplica Monto Parcial ☐ Suspendido ☐ Condición Especial ☐ Morosidad ☐ Insolventes ☒ Cobro Judicial ☐ Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso

Cuenta Contable:

No. Cuenta Contable: 1110110105 Cuenta Contable: Caja Auxiliar Fondo de Trabajo

Eliminar Beneficio

El botón de borrado ubicado en la parte superior, al ser presionado, saldrá una ventana de confirmación.

The screenshot shows the 'Beneficios: Principal' form in the ProGrX system. The 'Elimina Registro' button is highlighted with a red circle. The form includes the following fields and options:

- No. Beneficio:** BTFG
- Beneficio:** BENE TRABAJO FUNCIONAMIENTO GARANTIAS
- General Tab:**
 - Categoría:** Beneficio Apremiante
 - Estado:** Activo
 - Entrega:** Monetario
 - Monetario:** ☒ **Producto:** ☐
 - Grupo:** Prueba cambios 2
 - Notas:** (empty text area)
 - Aplica también a Beneficios de la Persona:** ☒
 - Orogamiento (Máximo de veces):** 1
 - Vigencia del Beneficio en meses:** 0
 - Diferencia de Monto x Cambio:** 200,000
 - Aplica Pagos Múltiples:** ☐
 - Aplica Monto Parcial:** ☒ **Suspendido:** ☐ **Condición Especial:** ☐ **Morosidad:** ☐ **Insolventes:** ☐ **Cobro Judicial:** ☒ **Aplica Cambio de Monto del Beneficio x Caso:** ☐
 - Cuenta Contable:**
 - No. Cuenta Contable:** 1110110105
 - Cuenta Contable:** Caja Auxiliar Fondo de Trabajo

La confirmación mostrará el código y al presionar Borrar, el beneficio desaparecerá del catálogo y ya no estará disponible, caso contrario, al presionar cancelar, anulará la acción.

Posibles mensajes de errores

Si durante el proceso de agregado, editado o eliminado de categorías aparece una ventana emergente de error, se debe de validar el tipo de datos o largo de la información, o bien debe llamar al administrador de sistema.

