



Manual de Usuario

Categorías para Apremiantes



Contenido

ProGrX-Cuentas Corrientes-Beneficios-Configuración-Categorías para Apremiante....	3
Agregar Categoría Apremiante	3
Editar Categoría Apremiante	4
Buscar Categoría Apremiante.....	6
Exportar Categorías Apremiantes.....	7
Eliminar Categoría Apremiante	8
Posibles mensajes de errores	9

ProGrX-Cuentas Corrientes-Beneficios-Configuración-Categorías para Apremiantes

Esta guía ofrece un recorrido completo para gestionar las categorías apremiante dentro del sistema ProGrX. Cubre funciones esenciales como agregar, editar, buscar, exportar y eliminar categorías, asegurando que los usuarios puedan navegar eficazmente por la interfaz.

Para ir a la opción desde el menú de navegación, iniciamos en **"Cuentas Corrientes" / "BENEFICIOS" / "Configuración"** y se selecciona **"Categorías para apremiantes"**



Agregar Categoría Apremiante

Se realiza clic en el botón **"Agregar"** para abrir una nueva línea en la tabla.



Al sobreponer el puntero / mouse sobre las celdas, se cambiarán de color a un celeste claro, cuyas celdas se permiten editar. Y la apertura de la celda para su edición se realiza con un clic sobre ella.

oGrX

David Gutierrez Mora LAB_04

Configuración

- Beneficios: Principal
- Beneficios: Productos
- Beneficios: Grupos
- Beneficios: Roles de Usuario
- Beneficios: Bancos Rápidos
- Estados de Beneficios
- Requisitos para Beneficios
- Motivos Específicos para Beneficios
- Categorías para Apremiante**

Categorías para Apremiante X

+ Agregar

Buscar

Acciones	Código ↑↓	Descripción ↑↓	Activo
	0	Nuevo Registro	<input type="checkbox"/>
	2	Cat Apremiante 2	<input checked="" type="checkbox"/>
	1	Cat Apremiante 1	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando 1 a 2 de 2 registros

Al terminar de agregar los datos, al presionar **"enter"** en el teclado, se guardarán la línea y aparecerá una notificación color verde informando sobre la finalización de la acción.

David Gutierrez Mora LAB_04 Salir

✓ **Acción exitosa** X
Categoría agregado correctamente

Buscar

Descripción ↑↓ Activo

Editar Categoría Apremiante

Para activar o inactivar un registro, se marca la casilla de la línea, ubicada en la última columna, esta acción realiza un autoguardado del registro.

David Gutierrez Mora LAB_04 Salir

Categorías para Apremiante X

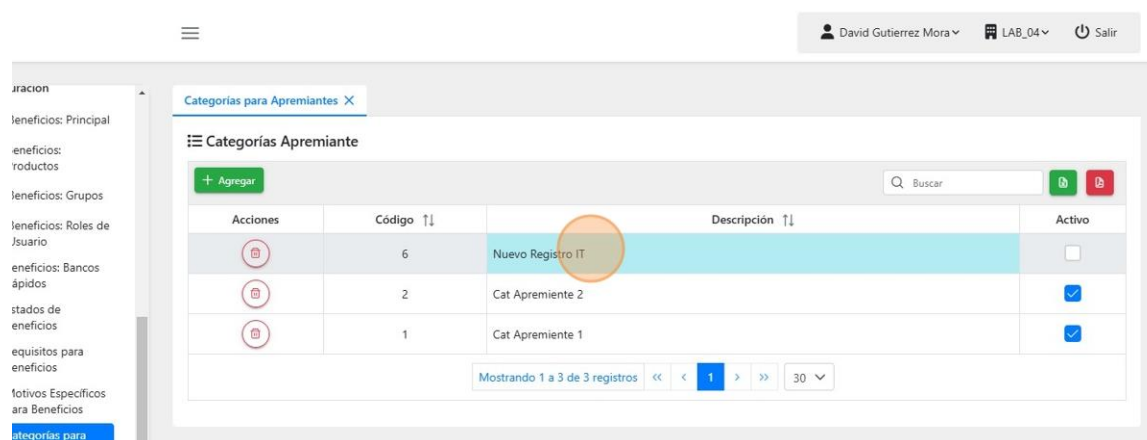
+ Agregar

Buscar

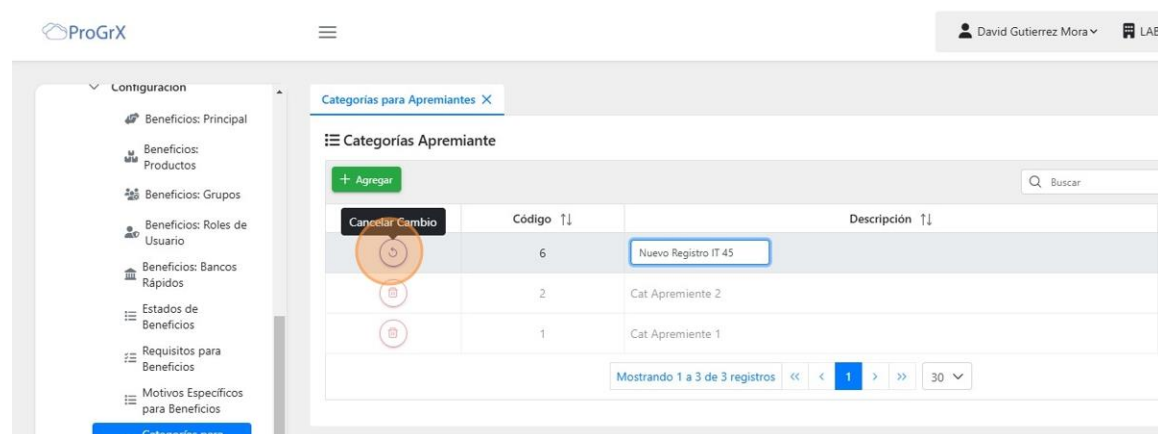
Acciones	Código ↑↓	Descripción ↑↓	Activo
	6	Nuevo Registro IT	<input checked="" type="checkbox"/>
	2	Cat Apremiante 2	<input checked="" type="checkbox"/>
	1	Cat Apremiante 1	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Al sobreponer el puntero / mouse sobre las celdas, se cambiarán de color a un celeste claro, cuyas celdas se permiten editar. Y la apertura de la celda para su edición se realiza con un clic sobre ella.



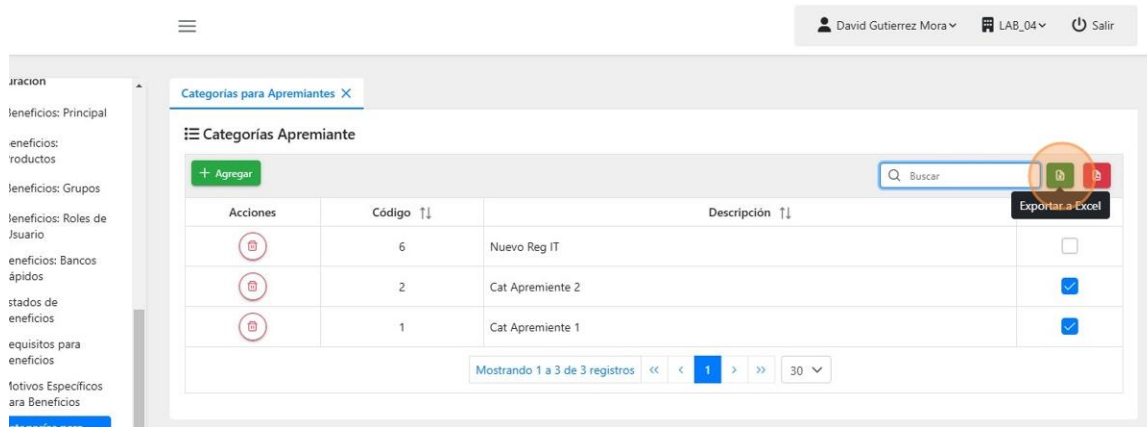
De ser necesario revertir el cambio de la casilla editada, se presiona el botón de cancelar, ubicado en la primera columna.



Para guardar el registro, se presiona "**enter**" en el teclado, al finalizar la acción, aparecerá una notificación color verde. De lo contrario, se verá una ventana emergente mostrando el error.

Exportar Categorías Apremiantes

La tabla contiene un botón verde con el icono de "Excel" en la parte superior derecha, que, al ser presionado, iniciara la descarga de la información de requisitos.



The screenshot shows a web application interface. On the left is a sidebar menu with various categories. The main area is titled 'Categorías para Apremiantes' and contains a table with three columns: 'Acciones', 'Código', and 'Descripción'. There is a search bar and a 'Buscar' button. A green button with an Excel icon and the text 'Exportar a Excel' is located in the top right corner of the table area. The table contains three rows of data.

Acciones	Código	Descripción
	6	Nuevo Reg IT
	2	Cat Apremiante 2
	1	Cat Apremiante 1

El archivo debe visualizarse algo similar a la siguiente imagen



The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

Código	Descripción	Activo
6	Nuevo Reg IT	No
2	Cat Apremiante 2	Si
1	Cat Apremiante 1	Si

Para descargar la información en formato PDF, se presiona el botón rojo, ubicado en la parte superior derecha de la tabla.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there's a header with a user profile 'David Gutierrez Mora', a dropdown 'LAB_04', and a 'Salir' button. On the left, a sidebar lists various menu items under 'Configuracion'. The main area is titled 'Categorías para Apremiante' and contains a table with the following data:

Acciones	Código ↑↓	Descripción ↑↓	
	6	Nuevo Reg IT	<input type="checkbox"/>
	2	Cat Apremiante 2	<input checked="" type="checkbox"/>
	1	Cat Apremiante 1	<input checked="" type="checkbox"/>

Below the table, it says 'Mostrando 1 a 3 de 3 registros' with pagination controls. In the top right corner of the table area, there is a red button with a trash icon and the text 'Exportar a Pdf'.

El archivo debe visualizarse algo similar a la siguiente imagen

The screenshot shows a PDF document with a table containing the following data:

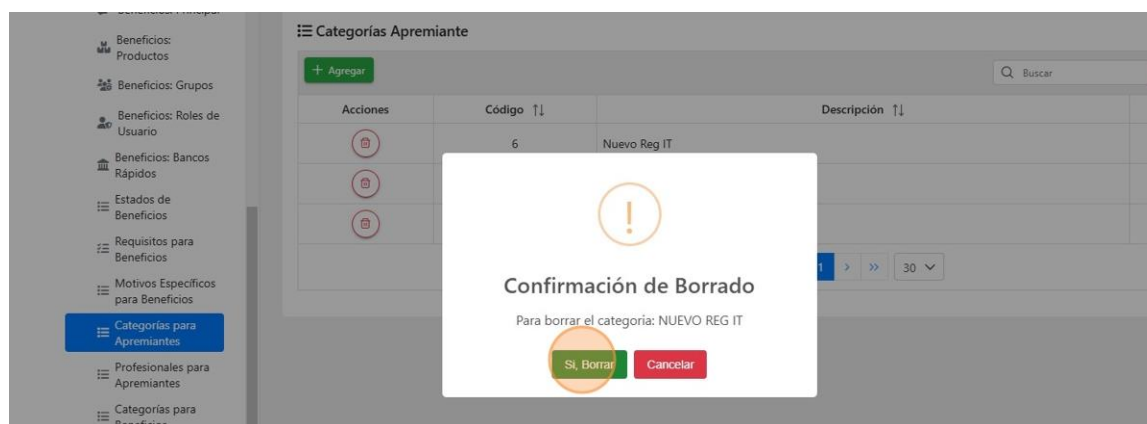
Código	Descripción	Activo
6	Nuevo Reg IT	No
2	Cat Apremiante 2	Si
1	Cat Apremiante 1	Si

Eliminar Categoría Apremiante

Cada categoría muestra un botón con un icono de basurero, este al ser presionado, mostrará una ventana de notificación de la acción.

This screenshot is similar to the first one, but with a red circle highlighting the trash icon in the 'Acciones' column of the table. The table data is the same as in the first screenshot.

Al dar clic sobre el botón verde para confirmar, la categoría será eliminada, caso contrario, al presionar cancelar, se anulará la acción.



Posibles mensajes de errores

Si durante el proceso de agregado, editado o eliminado de categorías aparece una ventana emergente de error, se debe de validar el tipo de datos o largo de la información, o bien debe llamar al administrador de sistema.

