



# **GESTION DES PROCESSUS**



Présenter par:

Achraf

Ahmed

Amer



# SOMMAIRE



**01**

DEFINITION D'UN PROCESSUS

**02**

CARACTERISTIQUE AU PROCESSUS

**03**

GESTION DES PROCESSUS

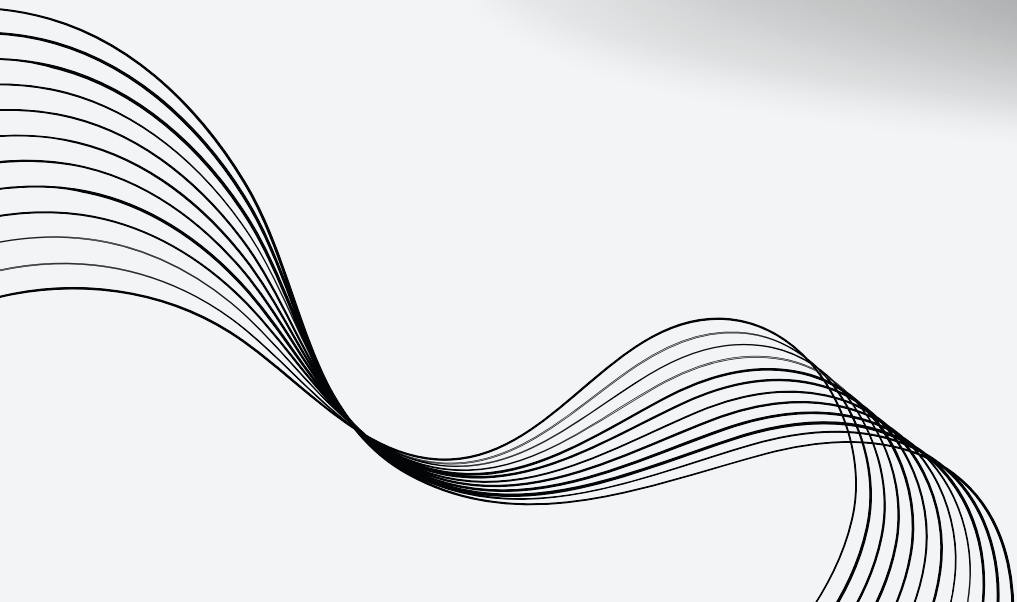
**04**

CYCLE DE VIE D'UN PROCESSUS

# 1: DEFINITION



Un processus est une série d'étapes organisées pour accomplir un objectif ou produire un résultat spécifique. Ces étapes incluent des tâches, des ressources, des règles et des données. Les processus sont utilisés pour rendre les activités plus efficaces et cohérentes .





01

02

03

04

---

DES ÉTAPES OU  
DES TÂCHES  
SPÉCIFIQUES

Les activités qui  
doivent être accomplies  
dans un ordre  
particulier pour  
atteindre l'objectif du  
processus

DES RESSOURCES  
NÉCESSAIRES


Les personnes, les  
outils, les matériaux, et  
d'autres éléments  
requis pour exécuter  
chaque étape du  
processus.

DES RÈGLES,  
DES  
NORMES OU  
DES  
DIRECTIVES

Les instructions ou les  
critères qui définissent  
comment chaque étape  
du processus doit être  
exécutée

DES  
ENTRÉES ET  
DES  
SORTIES

Les données,  
informations, ou  
produits qui entrent  
dans le processus à  
chaque étape et ceux  
qui en résultent à la fin  
du processus.





# CARACTERISTIQUE AU PROCESSUS



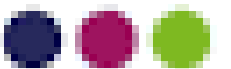
Les principales caractéristiques des processus sont les étapes organisées pour atteindre un objectif, les rôles assignés à chaque étape, les règles à suivre, les entrées et sorties, la mesure de la performance, l'amélioration continue, et la documentation pour une meilleure compréhension. Les processus sont flexibles et peuvent être connectés les uns aux autres pour faciliter le fonctionnement d'une organisation.





La gestion de processus consiste à organiser et à améliorer les activités d'une entreprise. On crée, suit, et améliore les étapes pour être plus efficace, économique, et pour mieux satisfaire les clients. Cela peut inclure l'automatisation et l'adaptation aux changements. C'est utilisé dans de nombreux domaines pour rendre les entreprises plus performantes.

# Qu'est-ce que la Gestion des Processus ?



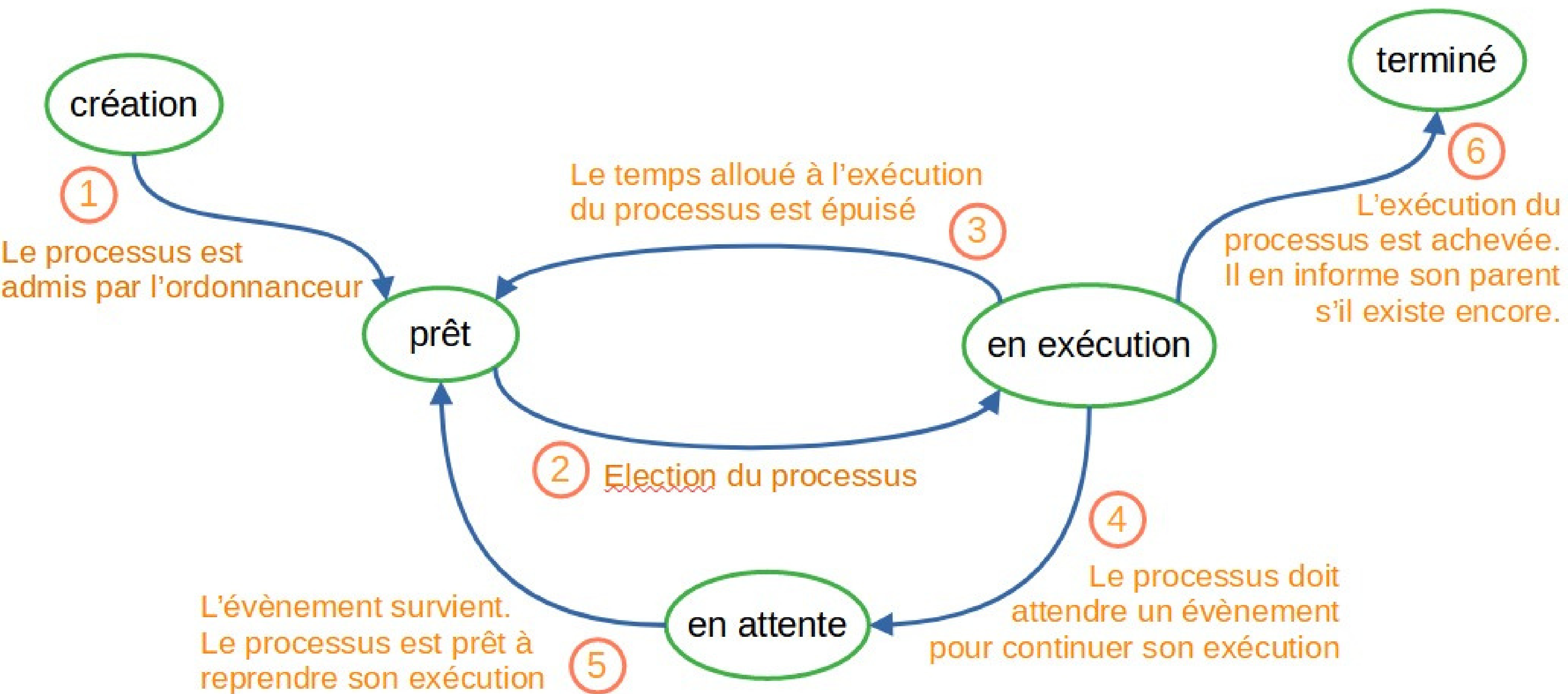
# CYCLE DE VIE



Le cycle de vie d'un processus comprend ces étapes : conception (création), documentation (explication), exécution (mise en œuvre), surveillance (observation), amélioration (optimisation), automatisation (utilisation de la technologie), intégration (connexion aux objectifs de l'organisation), et adaptation (changement en cas de besoin). Ces étapes aident à rendre les activités plus efficaces et à les ajuster au fil du temps.



## LIFE CYCLE





**MERCI DE VOTRE ATTENTION**

