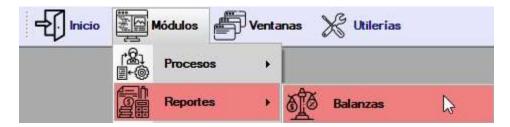


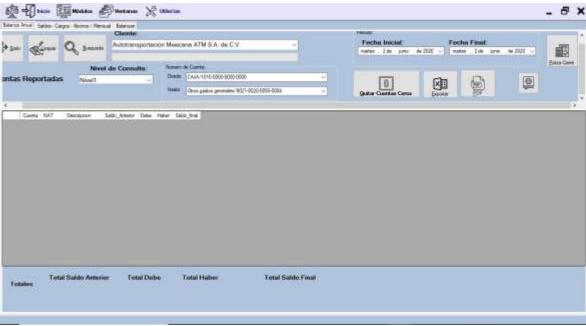
BALANZAS.

Objetivo: Generar un documento donde se den a conocer los saldos iniciales de los movimientos totales de cargos y abonos para obtener los saldos finales de cada una de las cuentas y comprobar que los saldos deudores y acreedores sean iguales.

Acceso: Para acceder al módulo de debe seguir la siguiente ruta.



Al dar clic sobre el icono de *Balanzas* el sistema mostrara la siguiente ventana.





Contenido del Módulo:

1. Función de los botones.

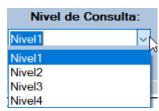
Nombre	Icono	Descripción			
Salir	[]}	Este Botón permite salir de la ventana, los datos o información que no se haya procesado será descartada.			
Limpiar	(W)	Este botón limpia la ventana de la información previamente cargada.			
Buscar		Nos permite actualizar los datos dentro de los parámetros establecidos.			
Quitar cuentas cero		Este botón permite eliminar los registros que se encuentran en ceros el registro deberá estar previamente cargado para poder realizar el proceso.			
Exportar	A	Este botón permite exportar la información contenida en la Tabla a un libro de Excel.			
PDF	PDF	Este botón permite exportar la información contenida en un documento PDF.			
Póliza cierre		Este botón genera una póliza con los saldos finales de las balanzas.			

2. Información Balanza Anual

La ventana donde se encuentra la balanza anual muestra la siguiente barra de herramientas.



Para mostrar la información se deben llenar las casillas de los parámetros requeridos.



Numero de Cuenta:						
Desde:	CAJA/1010-0000-0000-0000	~				
Hasta:	Otros gastos generales/9021-0020-0050-0084	~				





Una vez seleccionados los parámetros se da clic en el botón buscar para que nos muestre toda la información.

Cuentas Reportadas		das	Nivel1 ~	Desde:	CAJA/	V1010-0000-0000-0000		
				Hasta:	Hasta: Otros gastos generales/9021-0020-0050-0084			0-0084
<	<							
	Cuenta	NAT	Descripcion	Saldo_A	Interior	Debe	Haber	Saldo_final
•	10100000000000000	D	CAJA	-1,031,	307.23	1,263.16	52,614.55	-1,082,658.62
	10200000000000000	D	BANCOS	323,	202.52	75,409,303.12	75,810,242.32	-77,736.68
	10500000000000000	D	CLIENTES	384,	007.00	36,197,486.73	36,519,230.11	62,263.62
	10700000000000000	D	DEUDORES DIVERSOS	-1,122,	470.13	697,965.80	878,226.52	-1,302,730.85
	11000000000000000	D	SUBSIDIO AL EMPLEO POR APLICAR	4,	936.00	527.00	0.00	5,463.00
	1130000000000000	D	IMPUESTOS A FAVOR		0.00	908,042.00	754,316.00	153,726.00
	11400000000000000	D	PAGOS PROVISIONALES	179,	528.00	62,240.00	0.00	241,768.00
	11800000000000000	D	IMPUESTOS ACREDITABLES PAGADOS	1,000.	000.00	4,628,130.07	17,208,936.09	-11,580,806.02
	11900000000000000	D	IMPUESTOS ACREDITABLES P/PAGAR	-799,	006.13	4,558,708.25	4,558,061.79	-798,359.67
	12100000000000000	D	OTROS ACTIVOS A CORTO PLAZO	-99,	782.05	59,848.02	37,929.20	-77,863.23
	1510000000000000	D	TERRENOS		0.00	0.00	0.00	0.00
	1520000000000000	D	EDIFICIOS		0.00	0.00	0.00	0.00
	1530000000000000	D	MAQUINARIA Y EQUIPO		0.00	0.00	0.00	0.00
	15400000000000000	D	AUTOMOV, AUTOB, CAMION D CARGA		0.00	0.00	0.00	0.00
	15500000000000000	D	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA		0.00	0.00	0.00	0.00
		_						

Una vez cargada la información podemos dar clic en el botón de quitar cuentas cero para tener una mejor vista de la balanza.



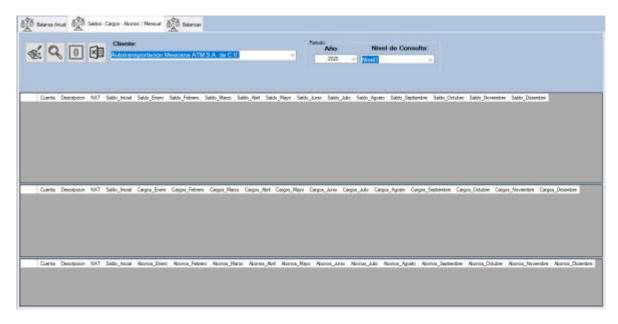


3. Resultados de la Balanza anual.

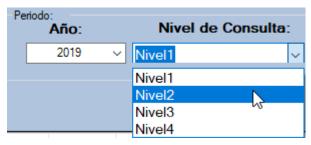
Los resultados se muestran en la ventana una vez cargada la información.

т		Total Saldo Anterior	Total Debe	Total Haber	Total Saldo Final
	Totales	0.00	632,689,832.28	632,689,830.09	2.19

4. Información Saldos-Cargos-Abonos/mensual

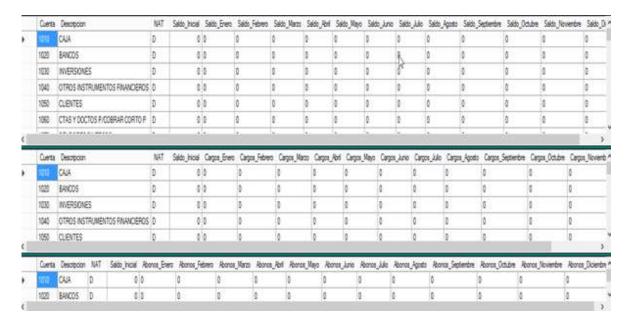


Para mostrar la información se deben llenar las casillas de los parámetros requeridos.





Seleccionados los parámetros muestra la información requerida de la siguiente forma:

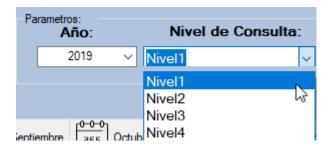


Una vez cargada la información podemos dar clic en el botón de quitar cuentas cero para tener una mejor vista del reporte.



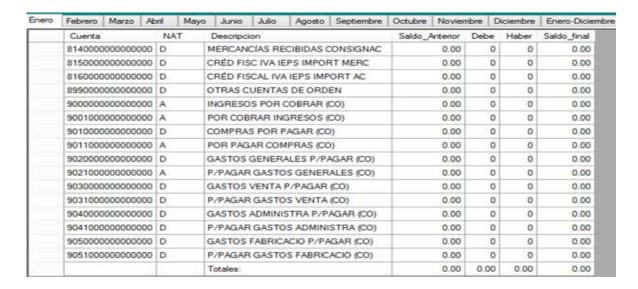
5. Información de Balanzas

Para mostrar la información se llenan los parámetros que solicita y se le da clic en el botón buscar.





Muestra las balanzas de cada mes del año seleccionado, así como una balanza general de enero a diciembre en diferentes pestañas como se muestra a continuación.



Una vez cargada la información podemos dar clic en el botón de quitar cuentas cero para tener una mejor vista de la balanza.



6. Exportar Información.

El sistema permite enviar la información contenida en las Tablas de datos o balanzas a la aplicación Excel dando clic en el botón Exportar. La balanza anual también se podrá convertir a PDF.





7. Limpiar información.

Para poder Limpiar los datos se deberá dar clic en limpiar para poder comenzar de nuevo.

