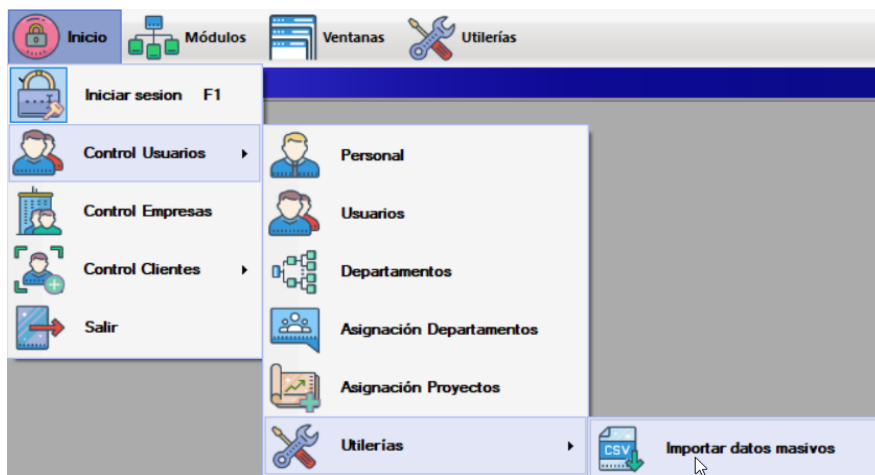


Importar Datos Masivos

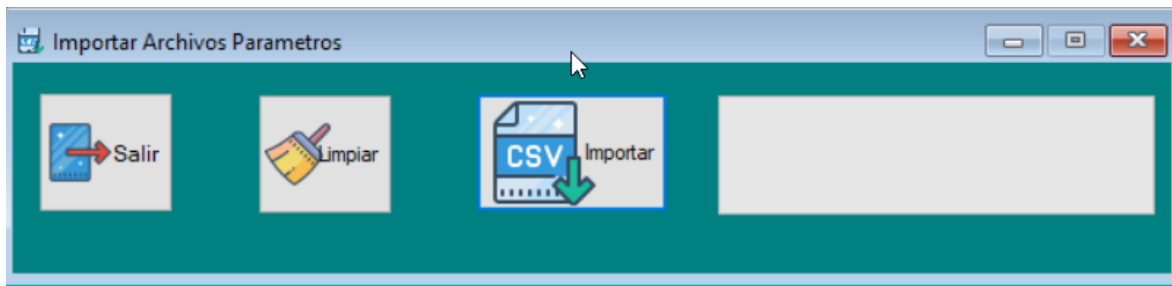
Objetivo: Asignar de manera masiva información al sistema como son Personal, Clientes, Usuarios, Departamentos.

Acceso: Para acceder al módulo de debe seguir la siguiente ruta.



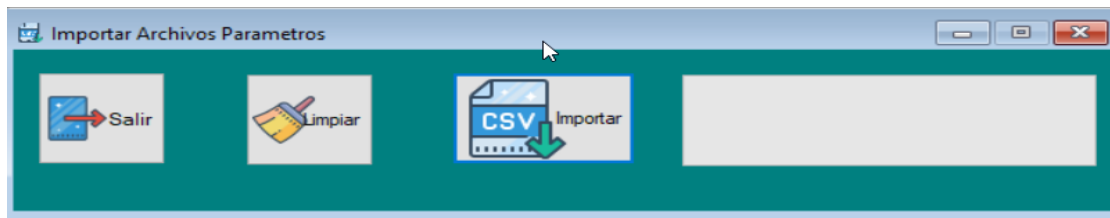
Inicio/Control Usuarios/Utilerías/Importar datos masivos.

Al dar clic sobre el icono de **Importar datos masivos** el sistema mostrara la siguiente ventana.



Contenido del Módulo:

1. Función de los botones.



Nombre	Icono	Descripción
Salir		Este Botón permite salir de la ventana, los datos o información que no se haya procesado será descartada.
Limpiar		Este Botón permite descartar los datos cargados en la ventana.
Importar		Este botón permite importar un archivo de Excel al sistema.

2. Información.

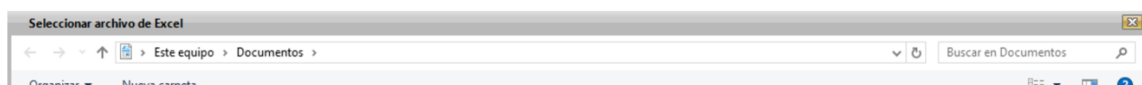
La información que se cargar al sistema deberá estar contenida en la plantilla de Parámetros del Sistema que se encuentra dentro de la Utilería de Plantillas.

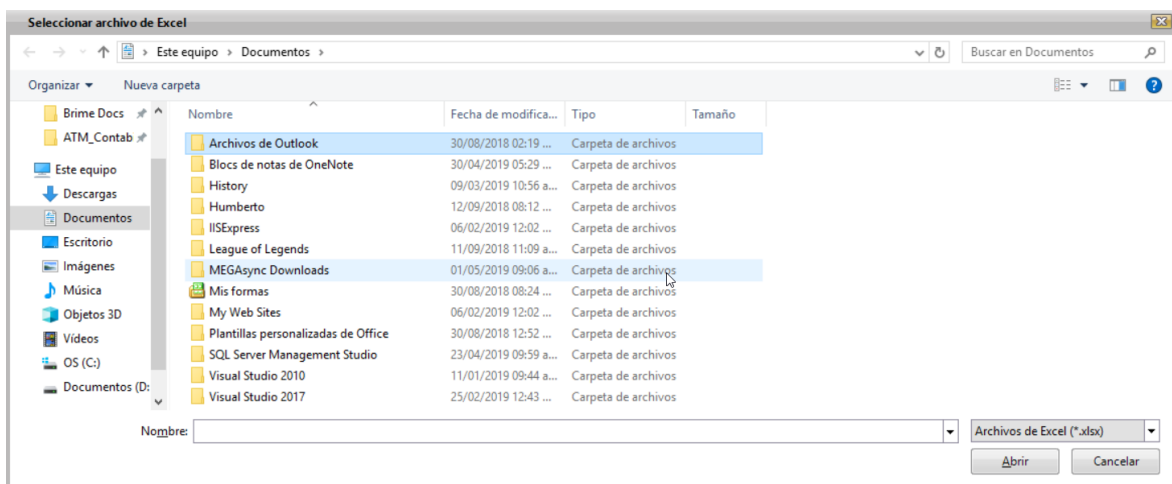
Qrs	09/03/2019 12:24 ...	Carpeta de archivos	
ContableBalanza.xlsx	21/12/2018 09:46 ...	Hoja de cálculo d...	8 KB
ContableBalanzas.xlsx	22/12/2018 09:21 ...	Hoja de cálculo d...	16 KB
ContableCatalogoLimpio.xlsx	01/02/2019 10:57 ...	Hoja de cálculo d...	1,367 KB
ContablePlantillaImpParametros.xlsx	08/02/2019 12:17 ...	Hoja de cálculo d...	11 KB
ContableSalDOS.xlsx	22/12/2018 09:30 ...	Hoja de cálculo d...	10 KB
ContableTiposCambio.xlsx	05/10/2018 08:21 ...	Hoja de cálculo d...	14 KB
Contablevacio.xlsx	27/10/2018 01:31 ...	Hoja de cálculo d...	8 KB
Copia de PlantillaImpParametros.xlsx	06/09/2018 12:08 ...	Hoja de cálculo d...	11 KB

3. Importar.

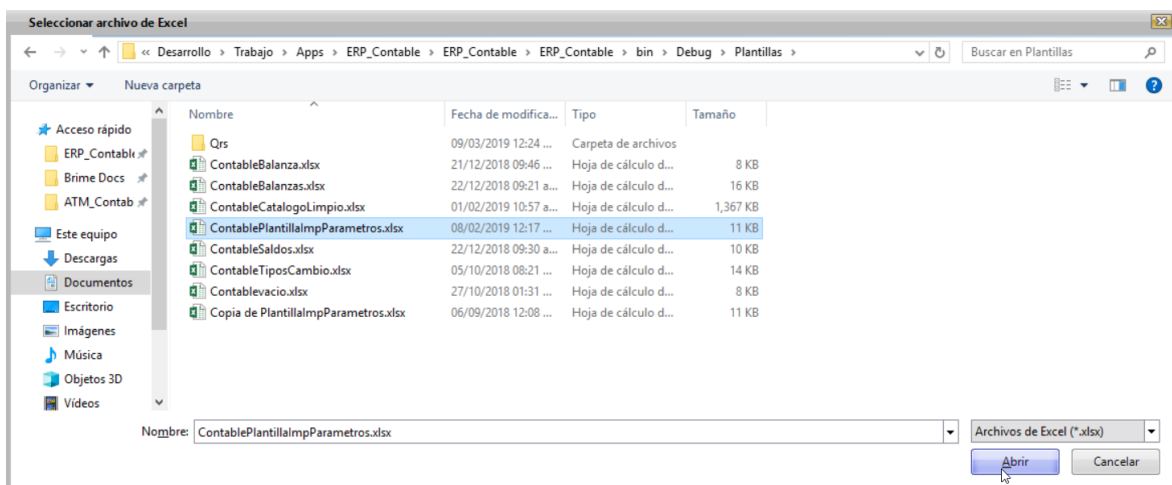
Para poder importar la información deberá contar con los permisos requeridos de lo contrario no se tendrá acceso a esta ventana, si el usuario cuenta con los permisos, deberá dar clic sobre el botón Importar el cual mostrara la ventana de selección de archivo.

Nota 1: La ventana solo admitirá el parámetro de archivo que se encuentre descrito en el Título.





Una vez seleccionado el archivo a importar se deberá dar clic sobre el botón abrir y el sistema ingresara la información al sistema.



Nota 2: Los parámetros de fechas deberán llenarse en formato fecha Latinoamérica (01/01/2019) de lo contrario el sistema mostrara un error en el formato de fecha.

Nota 3: Si se intenta insertar un archivo de parámetros previamente cargado el sistema omitirá la información notificando el error al usuario.

Una vez procesados los datos el sistema mostrara el mensaje con la leyenda Archivo Importado.

