ສາທາລະນະລັດປະຊາທິປະໄຕປະຊາຊົນລາວ ສັນຕິພາບເອກະລາດປະຊາທິປະໄຕເອກະພາບວັດທະນະຖາວອນ

ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ບໍລິສັດຂໍ້ມຸນຂ່າວສານສິນເຊື່ອແຫ່ງ ສປປ ລາວ



ເລກທີ 12 /ຂສລ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 闪 ມັງກອນ 2021

ແຈ້ງການ

ເຖິງ: ບັນດາສະມາຊິກບໍລິສັດ ຂໍ້ມຸນຂ່າວສານສິນເຊື່ອແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ທີ່ນັບຖື. ເລື່ອງ: ການເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂໍ້ມຸນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ.

-ອີງຕາມດຳລັດວ່າດ້ວຍວຽກງານຂໍ້ມຸນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ ສະບັບເລກທີ 224/ລບ ລົງວັນທີ 19 ກໍລະກົດ 2019;

ບໍລິສັດຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງມາຍັງທ່ານ ຊາບກ່ຽວກັບເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ຈັດ ຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ໃນດຳລັດວ່າດ້ວຍວຽກງານຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ ສະບັບເລກທີ 224/ລບ, ລີງວັນທີ 19 ກໍລະກົດ 2019 ເພື່ອເຮັດໃຫ້ ວຽກງານດັ່ງກ່າວມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິພົນ ແນ່ຮັບປະກັນການປ້ອງກັນ ແລະ ຈຳກັດຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສິນເຊື່ອ ຂອງສະຖາບັນການເງິນ. ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານ ເພື່ອປະຕິບັດພັນທະ, ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງສະມາຊິກ ຊຶ່ງມີລາຍ ລະອຽດດັ່ງນີ້:

- ການນໍາສິ່ງລາຍງານຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ
- ການນຳສິ່ງລາຍງານຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ ເຂົ້າສູ່ລະບົບເປັນປະຈຳທຸກໆເດືອນໃຫ້ຖືກຕ້ອງ, ຊັດເຈນ, ຄົບຖ້ວນ ແລະ ທັນເວລາ ທີ່ໄດ້ກຳນິດ ຊ້າສຸດບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 5 ຂອງເດືອນຖັດໄປ ຕາມແບບພິມລາຍງານ;
- ການຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງ, ຊັດເຈນ, ແລະ ຄົບຖ້ວນຂອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອທີ່ນຳສິ່ງເຂົ້າສູ່ລະບົບ ເປັນລາຍ ລັກອັກສອນເປັນປະຈຳທຸກໆເດືອນ ຊຳສຸດບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 5 ຂອງເດືອນຖັດໄປ;
- ການນຳສິ່ງບົດລາຍງານຖານະເງິນກຸ້ໃຫ້ລາຍງານເປັນປະຈຳທຸກໆເດືອນ ສຳລັບໃນຮຸບແບບ Soft Coppy ຊ້າສຸດ ບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 15 ຂອງເດືອນຖັດໄປ ແລະ ສຳລັບໃນຮຸບແບບ Hard Coppy ລາຍງານປະຈຳ 06 ເດືອນຕົ້ນ ປີ ແລະ ປະຈຳປີ ຊ້າສຸດບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 15 ຂອງເດືອນ ກໍລະກົດ ແລະ ວັນທີ 15 ຂອງເດືອນມັງກອນ;
- ການນຳສິ່ງເອກະສານລາຍງານທາງການເງິນ ແມ່ນໃຫ້ນຳສິ່ງປີລະຄັ້ງທັງໃນຮຸບແບບ Soft Coppy ແລະ ແບບ Hard Coppy ຂ້າສຸດບໍ່ໃຫ້ເກີນວັນທີ 31 ມັງກອນຂອງປີ;

ບໍລິສັດ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ຖະໜົນ ກຳແພງເມືອງ, ອາຄານ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຊັ້ນ II, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂທ/ແຝັກ 021 254292, ອີເມວ: LCIC@lcic.com.la

- ໃນກໍລະນີ, ສະມາຊິກ ມີການປັບປຸງຂໍ້ມຸນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ, ປັບປຸງລະບົບ ຫຼື ປ່ຽນຖ່າຍລະບົບໃໝ່ ທີ່ສິ່ງຜົນເຮັດ ໃຫ້ຂໍ້ມູນລະຫັດຕ່າງໆຂອງສະມາຊິກ ແລະ ລຸກຄ້າມີການປ່ຽນແປງ ຕ້ອງແຈ້ງມາຍັງບໍລິສັດຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ເພື່ອດຳເນີນການແກ້ໄຂກ່ອນການນຳສິ່ງລາຍງານຂໍ້ມູນຕາມເວລາທີ່ ໄດ້ກຳນົດ.
- 2. ການນຳໃຊ້ຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ;
- ການອະນຸມັດສິນເຊື່ອໃຫ້ແກ່ຜູ້ກູ້ຢືມໃໝ່, ການຕໍ່ສັນຍາເງິນກູ້ ແລະ ການປັບປຸງໂຄງສ້າງໜີ້ລຸກຄ້າເງິນກູ້ທຸກໆຄັ້ງ ສະມາຊິກ ຕ້ອງເຂົ້າຄົ້ນຫາ ແລະ ນຳໃຊ້ຂໍ້ມູນຂອງລູກຄ້າໃນລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອ ເພື່ອຄົ້ນຄວ້າຜິຈາລະນາ ອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ແລະ ປະກອບບົດລາຍງານຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອຂອງລູກຄ້າເຂົ້າໃນສຳນວນເອກະສານສິນເຊື່ອ ຂອງລຸກຄ້າເງິນກູ້ ແນ່ໃສ່ຮັບປະກັນການລົງທຶນທາງດ້ານສິນເຊື່ອຂອງສະມຊິກ ໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິທິ ຜົນສາ;
- ການປະກອບເອກະສານຂໍສິນເຊື່ອຂອງລຸກຄ້າ ຕ້ອງມີໜັງສືຍິນຍອມຂອງລຸກຄ້າ ເປັນລາຍລັກອັກສອນ ເຫັນດີ ອະນຸຍາດໃຫ້ສະມາຊິກຂອງບໍລິສັດຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື່ອແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເກັບກຳ, ສະໜອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານສິນເຊື່ອຂອງລຸກຄ້າຕາມລະບຽບການ ແລະ ກິດໝາຍ.
- 3. ແຈ້ງການສະບັບນີ້ ໃຊ້ປ່ຽນແທນແຈ້ງການ ສະບັບເລກທີ 61/ຂສລ ລົງວັນທີ 05 ກຸມພາ 2020.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານເພື່ອຊາບ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມເນື້ອໃນຂ້າງເທິງດ້ວຍ.



າ ວິນ**ຄຳ ລຸນທອ**ນ

ນຳສິ່ງ:

- ກົມຄຸ້ມຄອງທະນາຄານທຸລະກິດ 1 ສະບັບ;
- ກົມຄຸ້ມຄອງສະຖາບັນການເງິນ1 ສະບັບ;