あなただけの魚図鑑を作ろう

魚の記録帳 - マニュアル

[データベース最終課題]

魚の記録帳 - マニュアル

各画面と機能

- 1. 認証
- 2. ホーム (記録一覧)
- 3. 記録の新規作成
- 4. 記録詳細
- 5. 記録の編集
- 6. アカウント

1. 認証

ログイン

登録済みのユーザ名とパスワードを入力し、ログインする。

会員登録

新たなユーザ名とパスワードを入力し、会員登録する。 他のユーザによってすでに登録済みのユーザ名は使用できない。

認証 画面



2. ホーム (記録一覧)

記録の作成

「記録する」ボタンから<u>新規作成画面</u>へ遷移する。(p.4)

タグで絞り込み

タグを指定し、特定の記録のみを表示する。

並び替え

記録の表示順(作成順、日付順、名前順、サイズ順、場所名順)を切り替える。降順・昇順の指定も可能。

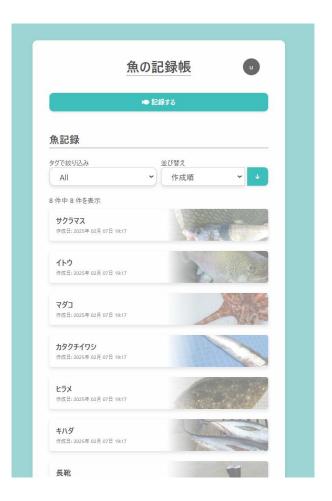
詳細表示

記録を選択すると、その魚の<u>記録詳細画面</u>へ遷移する。(p.5)

アカウント表示

右上の丸アイコンから<u>アカウント画面</u>へ遷移する。(p.7)

ホーム 画面



3. 記録の新規作成

記録の保存

魚の画像、名称、捕獲場所、全長、捕獲日、メモを入力できる。 記録には画像と名称のどちらかが必要となる。

ハッシュタグ

メモ欄で#の後にタグ名を書くと、ハッシュタグを設定できる。 タグと前後の文章はスペースまたは改行で区切ること。

新規作成 画面



4. 記録詳細

詳細表示

魚の情報がまとめて表示される。

編集

ペンボタンから<u>編集画面</u>へ遷移する。(p.6)

削除

ごみ箱ボタンで現在のページの記録を削除する。

一度削除すると復元できないため注意。

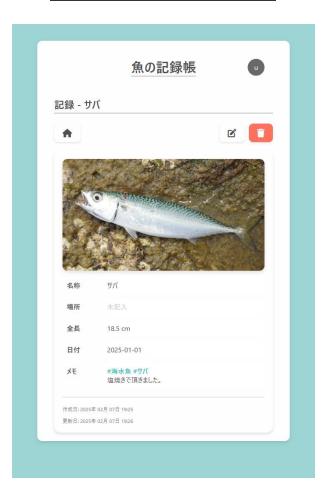
作成日

記録を新規作成した日時。

更新日

記録を最後に編集した日時。

記録詳細 画面

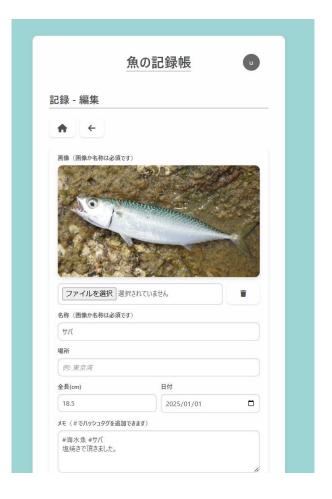


5. 記録の編集

記録の更新

基本的な操作は「3. 記録の新規作成」と同様。(p.4) 魚の情報を書き換え、記録を更新できる。

編集 画面



6. アカウント

ユーザ名

現在ログインしているユーザ名。

パスワードの変更

現在のパスワードと新たなパスワードを入力し、パスワードを 変更できる。

ログアウト

ログイン状態から抜け、<u>認証画面</u>へ遷移する。(p.2)

アカウント削除

アカウントとその記録をすべて消去する。

一度削除すると復元できないため注意。

アカウント 画面



ななはん

魚の記録帳 - マニュアル