



GADC
អង្គការយេនឌ័រ និងអភិវឌ្ឍន៍ ដើម្បីកម្ពុជា
Gender and Development for Cambodia

ពាក្យសុំខ្ចីសម្ភារៈ
BORROW FORM
Equipment/ Material

To: IT & Admin Officer

ឈ្មោះអ្នកស្នើសុំ: _____

Borrowed by: _____

តួនាទី: _____

Position: _____

ថ្ងៃខែស្នើសុំ: _____

Date of requested _____

ថ្ងៃខែដែលត្រូវយក: _____

Date to be taken _____

គោលបំណង: _____

Purpose of Use: _____

No	Unit	រាយនាមសម្ភារៈដែលត្រូវខ្ចី Items/Description	គុណភាពសម្ភារៈ ពេលទទួល Physical condition when received	គុណភាពសម្ភារៈពេល ត្រឡប់មក វិញ Physical condition when returned

ឈ្មោះអ្នកប្រគល់

Item/s released by: _____

ឈ្មោះអ្នកទទួល

Item/s received by: _____

Date: _____

Date: _____

សម្ភារៈទាំងអស់ដែលប្រគល់មក អង្គការ GADC វិញត្រូវបានផ្អាកដោយប្រុងប្រយ័ត្នរាល់ការខូចខាតណាមួយ អ្នកខ្ចីត្រូវទទួលខុសត្រូវ ។

All Equipment / Material returned to GADC MUST BE CHECKED CAREFULLY. Any damage to the item is responsible of the borrower.

Check and received by : _____

Returned by : _____

Date: _____

Date: _____

Website: www.gadc.org.kh

Office Tel: +855 (0) 23 881 614

#39b, Street 608, Sangkat Boeungkak II, Khan Toulkork, Phnom Penh, Cambodia: P.O Box 2684 Phnom Penh 3