



La Estrella de Mar

Retrospectiva de iT_Shirt

Fabian Triana
Germán Chica
Julián Picón
Daniel Bohórquez



Seguir haciendo

1. Centralizar la información en el drive.
2. Distribuir tareas.
3. Hacer commits con la información de los cambios.
4. Desarrollar con pruebas.

Más de

1. Reuniones: aumentar la cantidad de reuniones a 3 semanales.
2. Actualizar frecuentemente el desarrollo.
3. Comprometerse con el proyecto.
4. Comunicarse

Comenzar a hacer

1. Probar la aplicación en Heroku.
2. Revisar diagramas.
3. Preguntar sobre la tecnología.
4. Preguntar sobre Aspectos en la aplicación.

Dejar de hacer

1. No asistir a las reuniones.
2. No responder los mensajes de algún compañero.
3. Dejar todo a última hora.
4. No preguntar.

Menos de

1. Procrastinar.
2. No validar los desarrollos de los compañeros.
3. Esperar que otros compañeros tomen la iniciativa.
4. No revisar los pendientes de la semana.

Comenzar a hacer

1. **Probar la aplicación en Heroku:** Se debe ejecutar y probar la aplicación en el entorno de Heroku para verificar que funcione correctamente
2. **Revisar diagramas:** Es importante actualizar y corregir los distintos diagramas de diseño del proyecto según las correcciones del profesor.
3. **Preguntar sobre la tecnología:** Deben responderse y solucionarse todas aquellas dudas o inconvenientes que se tengan sobre la tecnología usada hasta ahora.
4. **Preguntar sobre Aspectos en la aplicación:** Todos los miembros del equipo deben conocer la implementación de variabilidad mediante aspectos.

Más de

1. **Reuniones (aumentar la cantidad de reuniones a 3 semanales):** Las reuniones semanales ayudan a mejorar la coordinación como equipo.
2. **Actualizar frecuentemente el desarrollo:** Es importante realizar commit continuos para mantener actualizado el código fuente y por lo tanto el desarrollo proyecto.
3. **Comprometerse con el proyecto:** Es importante aumentar el compromiso con el desarrollo del proyecto a partir del cumplimiento de los tareas adquiridas.
4. **Comunicarse:** Se debe responder y realizar preguntas sobre el desarrollo de las tareas semanales para mejorar el cumplimiento y tiempo de las mismas.

Seguir haciendo

1. **Centralizar la información en el drive:** Todo la documentación del proyecto (diseños, documentos relevantes, etc) se encuentra en una carpeta compartida en drive.
2. **Distribuir tareas:** Repartimos entre todos las diferentes tareas que deben llevarse a cabo para lograr el desarrollo exitoso del proyecto, de manera que todos ayuden y participen.
3. **Hacer commits con la información de los cambios:** Es importante documentar los commits realizados para que los demás miembros del equipo sepan que se está cambiando.
4. **Desarrollar con pruebas:** Toda funcionalidad que se implemente es probada y debe seguir siendo probada para verificar que opere de manera adecuada y completa.

Dejar de hacer

1. **No asistir a las reuniones:** Es importante que todos asistamos a las reuniones y que en caso de no realizarse alguna se reponga siempre.
2. **No responder los mensajes de algún compañero:** Todo mensaje debe ser respondido pues no hacerlo genera retrasos y dilataciones.
3. **Dejar todo a última hora:** El manejo del tiempo es importante pues evita problemas como fallas o incumplimiento por falta de tiempo.
4. **No preguntar:** No se deben asumir cosas sobre el desarrollo del proyecto es mejor preguntar y llegar a acuerdos sobre las funcionalidades y dudas propias del proyecto.

Menos de

1. **Procrastinar:** Dilatar o postergar la realización de tareas o compromisos lleva a retrasos y problemas de último minuto que generan incumplimiento.
2. **No validar los desarrollos de los compañeros:** Al fusionar el desarrollo propio con el de otro se debe validar que funcione adecuadamente ambos.
3. **Esperar que otros compañeros tomen la iniciativa:** Es importante no esperar a que otro sea el líder de un proceso, cualquiera puede serlo.
4. **No revisar los pendientes de la semana:** Es importante que todos estén pendiente sobre las tareas que se tienen que realizar durante la semana para que se lleven a cabo en el tiempo y momento correcto.