**第6组第6周周报**

1. **本周小组工作内容总结**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **完成人员** | **工作事项** | **完成情况** | **工作产出** | **备注** |
| 王智豪、管庭威 | 软件各项需求开发 | 进行中 | 进度条同步播放、进度条跳转功能 |  |
| 陈文祥 |  |  |  | 缺席、联系不上 |
| 李嘉骏 | SDD的跟进修改 | 进行中 | 与开发组成员沟通，修改升级SDD文件 |  |
| 蔺皓源 | 组员沟通细节分配 | 进行中 |  |  |

**二、工作进展详情**

* 1. 组织了1次项目组例会，了解项目整体进度，反馈了当前存在的问题。
  2. 李嘉俊继续负责与两位开发人员沟通完善SDD。
  3. 开发人员汇报功能实现情况。

**三、问题与解决方案**

1. SDD完善需要多位组员及时沟通。
2. 组员陈文祥缺席且多次于QQ上通信未有回复，目前可以确认存在前端开发人员缺失的状况出现。
3. 核心功能开发存在问题。

**四、下周工作计划**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 任务 | 预计完成时间 | 说明 |
| SDD仍需完善 |  |  |
| 前端任务缺席分配 |  |  |
| 其他的功能开发 |  |  |

**五、自我反思与建议**

**姓名**：蔺皓源  
**岗位/角色**：项目经理  
**项目名称**：《宫商角徵羽》软件开发项目  
**汇报周期**：2025年3月31日 - 2025年4月6日（第六周）  
**汇报日期**：2025年4月8日