

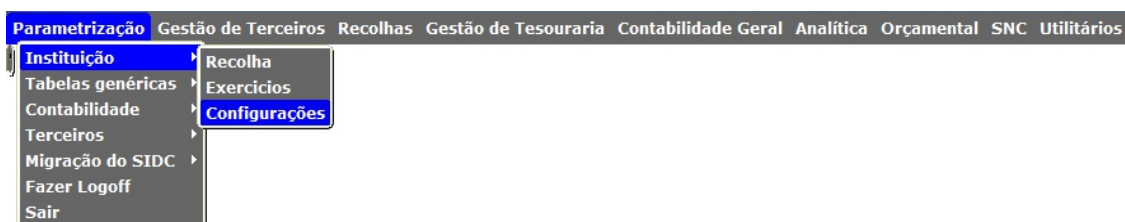
CHAVE ORÇAMENTAL POR ANO

1. Introdução

Este capítulo surge no sentido de demonstrar ao utilizador as ligeiras alterações em alguns dos menus e submenus do SICC. Pretende-se assim, evidenciar a necessidade na definição da chave orçamental por ano. A estrutura do orçamento é determinada pelas chaves orçamentais que disponham de valores orçamentados, quer por via do orçamento aprovado, quer por via de reforços e como tal, só estas podem ser executadas, quer na despesa quer na receita. Para a criação do “dado mestre” da Chave orçamental, deve ser fornecida diversa informação, tal como o código, a denominação, a descrição, a data de validade, a fonte de financiamento, o programa, a medida, o projeto e/ou a atividade.

2. Parametrização - Instituição - Configurações

Menu:



Submenu (antigo):

Com as referidas alterações, a informação referente à chave orçamental, exceto os métodos, deixam de existir neste submenu e passa a ser integrada na **Parametrização – Instituição – Exercícios**.

Desta forma, este novo submenu apresenta o aspeto abaixo evidenciado, contendo igualmente, as informações referentes ao email e uma *checkbox* que permite ao utilizador escolher o Método da Contabilidade Orçamental.

Submenu (novo):

Configurações - v.01.0032.20160209

SICC Sistema

Email

IP 10.200.2.58 Porta 25

Email hpsilva@chbeira.min-saude.pt Email bcc

Contabilidade Orçamental

☐ Método - Classificador económico ☐ Método - Contas Patrimoniais

Confirme Sair

3. Parametrização - Instituição - Exercícios

O próximo menu também sofreu ligeiras alterações, pelo que:

Menu:

Parametrização Gestão de Terceiros Recolhas Gestão de Tesouraria Contabilidade Geral Analítica Orçamental SNC Utilitários

Instituição Recolha Exercícios Configurações

Tabelas genéricas

Contabilidade

Terceiros

Migração do SIDC

Fazer Logoff

Sair

Submenu (antigo):

Parametrização dos exercícios - v.01.0005.20151113

Exercícios

2013 2014 2015 2016

Código 2013 2013

De 01-01-2013 A 31-12-2013

Contab. Fechada a: 31-12-2013

Fundos Disponíveis transitados:

☐ Mês 13 ☐ Mês 14 ☐ Mês 15

Confirmar Sair

Em jeito de melhoria da aplicação SICC, chegou-se assim á conclusão que faz todo o sentido o utilizador poder verificar na mesma tela a chave orçamental que foi utilizada em anos anteriores. Desta forma e neste submenu foi feita a seguinte alteração.

Submenu (novo):

The screenshot shows the 'Parametrização dos exercícios - v.01.0006.20160209' window. The 'Exercícios' table lists years from 2013 to 2016. The 'Contabilidade Orçamental' section is highlighted with a red box, showing the following values: F. Finan: 510, Progr: 12, Medida: (empty), Proj: (empty), Region.: (empty), Ativ.: (empty), C. Func.: 223, Natur.: (empty). Below this, the 'Mês de final de exercício' section shows 'Mês 13' selected. The 'Confirmar' and 'Sair' buttons are at the bottom right.

Exercícios	Início	Fim	Contab. Fechada a:	Fundos Disponíveis transitados:
2013	01-01-2013	31-12-2013	31-12-2013	
2014	01-01-2014	31-12-2014	31-12-2014	
2015	01-01-2015	31-12-2015		
2016	01-01-2016	31-12-2016		0.00€

Contabilidade Orçamental

F. Finan: 510, Progr: 12, Medida: , Proj: , Region.: , Ativ.: , C. Func.: 223, Natur.:

Mês de final de exercício

☒ Mês 13 ☐ Mês 14 ☐ Mês 15

Confirmar Sair

This screenshot is identical to the previous one, but the 'Mês de final de exercício' section now shows 'Mês 13' selected, indicating the change made in the system.

Assim, é necessário (depois de parametrizado no menu: **Parametrização**; submenu **contabilidade pública**) preencher a tela “Contabilidade Orçamental”, nomeadamente o campo de referência F. Financiamento, Programa, Medida, Projeto, regionalização, Atividade, Centro Funcional, Natureza.

À semelhança do anterior, os exercícios contém indicação das datas: **Início**; **Fim**; **Contabilidade fechada**. O campo dos Fundos Disponíveis possibilita saber os valores transitados do antecedente e para o ano em questão.

O programa SICC pode trabalhar com 15 meses diferentes. Sendo o mês zero é o de abertura (saldos transitados do ano anterior), o mês 13 de regularizações, e o mês 14 o de encerramento. Os meses de 1 a 12 são os meses normais de Janeiro a Dezembro. Os meses podem ser selecionados por qualquer ordem e qualquer número de vezes. No entanto, de notar que esta possibilidade deve ser usada com cuidado, pois se estiver a trabalhar num dado mês e for fazer lançamentos num mês anterior, todos os mapas a partir desse mês deixam de estar atualizados, e devem ser tirados de novo.

A título de exemplo e na criação de um CB, demonstra-se que o sistema SICC, faz a distinção da chave Orçamental escolhida para o ano.

2015:

Recolha de Contabilidade - EPR/SPA - v.01.0269.20160211

Exercício: 2015

Doc: CB Número de Lançamento: 0 Data de Lançamento: 31-12-2015 Diário: 11 Cabimentos

Conta(s) Razão Geral

Conta	Designação	Débito	Crédito	Observações	F. Finan	Progr	Medida	Proj	Region	Activ	C. Func
023.02.01.16	Mercadorias para venda	50.00€	0.00€		510	12					223
026.02.01.16	Mercadorias para venda	0.00€	50.00€		510	12					223

2016:

Recolha de Contabilidade - EPR/SPA - v.01.0269.20160211

Exercício: 2016

Doc: CB Número de Lançamento: 0 Data de Lançamento: 11-02-2016 Diário: 11 Cabimentos

Conta(s) Razão Geral

Conta	Designação	Débito	Crédito	Observações	F. Finan	Progr	Medida	Proj	Region	Activ	C. Func
023.02.01.16	Mercadorias para venda	80.00€	0.00€		510	13					223
026.02.01.16	Mercadorias para venda	0.00€	80.00€		510	13					223

Outro exemplo de recolhas, podem ser as Ligações de outras aplicações – Ligações Pessoal

2015:

Ligações de pessoal (Ref. 10x) - v.01.0058.20160209

Dir. Origem: CA

Data de Contab: 31-12-2015

Contas a crédito

Sequência de CM: 10638

Diário para Op. Diversas:

C. de Custo Único:

☐ Anulações de operações diversas
☐ Repetição de ficheiros mensais

Acrescentar dígito:

Fundos Disponíveis: -74,922,602.35€

F. Finan: 510 Progr: 12 Medida: Proj: Region: Activ: C. Func: 223 Natur:

2016:

Ligações de pessoal (Ref. 10x) - v.01.0058.20160209

Dir. Origem: CA

Data de Contab: 31-12-2016

Contas a crédito

Sequência de CM: 10638

Diário para Op. Diversas:

C. de Custo Único:

☐ Anulações de operações diversas
☐ Repetição de ficheiros mensais

Acrescentar dígito:

Fundos Disponíveis: -74,922,602.35€

F. Finan: 510 Progr: 13 Medida: Proj: Region: Activ: C. Func: 223 Natur:

4. Parametrização - Contabilidade - Contabilidade Pública

Posteriormente à criação das chaves orçamentais, o utilizador tem a possibilidade de efetuar qualquer alteração/modificação. Este cenário pode ocorrer por exemplo em situações de alteração da designação, ou fonte de financiamento. As respetivas alterações são sempre efetuadas no caminho abaixo demonstrado:

Parametrização | Gestão de Terceiros | Recolhas | Gestão de Tesouraria | Contabilidade Geral | Analítica | Orçamental | SNC | Utilitários

- Instituição
- Tabelas genéricas
- Contabilidade
 - Plano de Contas
 - Contabilidade Pública
 - Classificadores económicos
 - Gestão Departamento
 - Gestão Fonte Financiamento
 - Gestão Programa
 - Gestão Medida
 - Gestão Projeto
 - Gestão Regionalização
 - Gestão Atividade
 - Gestão Natureza
 - Tipos de Diário
 - Centros de Custo
 - CRI/Departamentos
 - Associações LCPA
- Terceiros
- Migração do SIDC
- Fazer Logoff
- Sair

Todas as manutenções e gestões dos elementos da Chave Orçamental, devem ser parametrizados através do caminho acima supra referenciado. Seja a nível da Fonte de Financiamento; Programa; Medida; Projeto; Regionalização; Atividade ou Natureza.

Gestão de Códigos - v.01.0013.20151113

Exercício:

Programa	Nome
12	Teste

Nestas telas, pode o utilizador criar “Novo” ou “Abater”, sendo que para qualquer procedimento, no final deve pressionar o botão “confirmar”. Em jeito de conclusão, podemos dizer, que estes conceitos nos permitem contemplar as formas de orçamentação e de controlo da execução do orçamento, bem como o conjunto de atividades que visam o carregamento do orçamento aprovado no início de cada ano e registo das suas modificações aprovadas ao longo do ano.