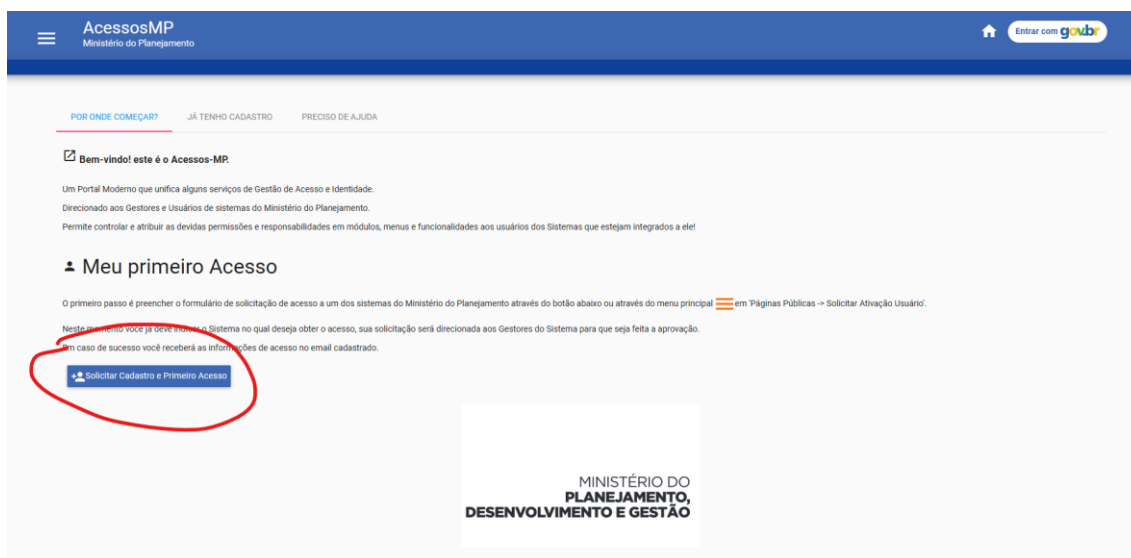


## Passo a passo para acessar o Módulo de Gestão de Contratos de Destinação – produção

- Fazer o cadastro no login único **Gov.Br**
- Seguir as informações da FAQ do Gov.Br disponível no link <http://faq-login-unico.servicos.gov.br/en/latest/perguntasdafag/contaaccess.html#cadastro-com-as-informacoes-basicas-do-cidadao>
- Após o cadastro no Gov.Br homologação acessar “AcessoMP” no link <https://acessosmp.economia.gov.br/#/>
- Caso seja o primeiro acesso, clicar em “solicitar cadastro e primeiro acesso”:



- Preencher as informações solicitadas (o e-mail deve ser o institucional):

A imagem mostra o formulário de 'Solicitação de Ativação Usuário'. O formulário tem um fundo branco e uma barra azul no topo com o logo 'AcessosMP'. Os campos de entrada são: 'CPF \*', 'Nome \*', 'Email \*' e 'Confirmar Email \*'. Há um checkbox 'Não sou um robô' com o logo do reCAPTCHA. Os botões 'Limpar' e 'Enviar' estão no canto inferior direito. No rodapé, há uma barra azul com o texto 'Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão - MP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C e K - Brasília DF - Versão: ..'.

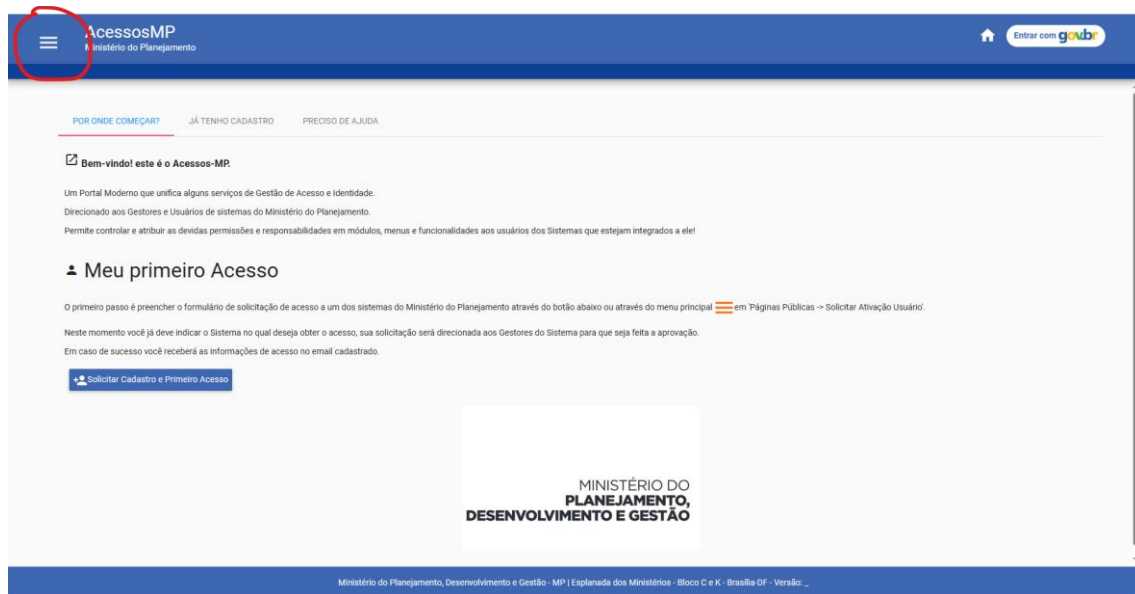
- Verificar a caixa de e-mail e seguir instruções para finalização do cadastro.

- Após finalização do cadastro, acessar novamente o link

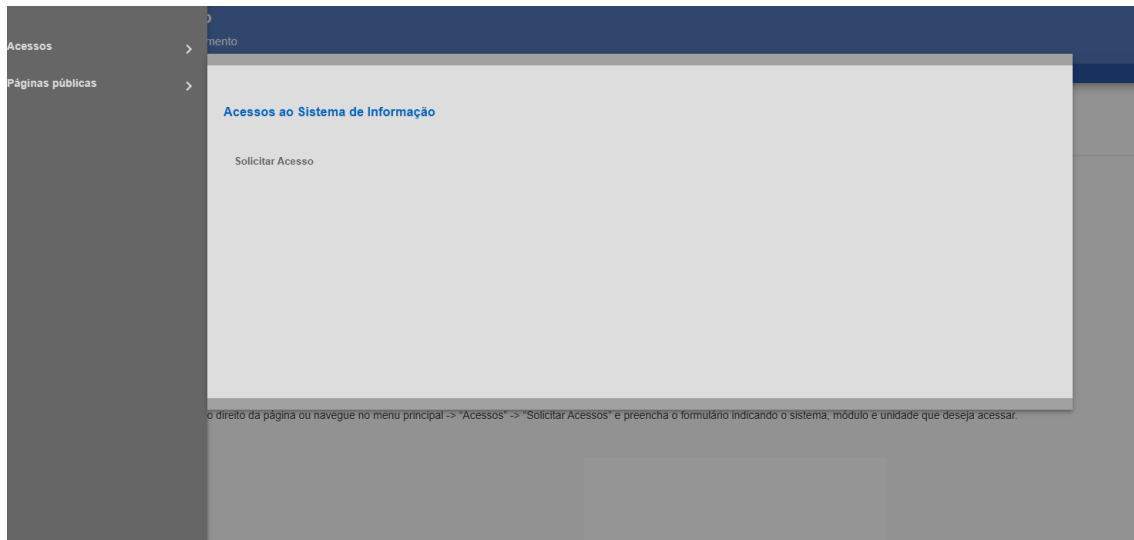
<https://acessosmp.economia.gov.br/#/> e entrar na conta Gov.Br no canto superior direito:



- Clicar nas 3 barras no canto superior esquerdo:



- Clicar em acessos e solicitar acesso:



- Preencher os campos de solicitar novo perfil com os seguintes dados:

- Sistema: Sistema Unificado
- Módulo: Gestão de Contratos de Destinação
- Unidade: Superintendência do Patrimônio da União UF
- Perfil:
  - Usuário Superintendência: para elaboração e alteração de minutas e contratos de destinação
  - Superintendente: para visualização das minutas e contratos; e para Superintendente e Superintendente substituto

- Após a devida aprovação no sistema Acessos, o usuário poderá acessar o Módulo de Gestão de Contratos no endereço <https://contratos.spu.economia.gov.br/> com o login e senha do Gov.Br.

## Módulo Gestão de Contratos

Entrar

