



# Datateknologsektionen

## Stadga

Utkast: SR-Gruppen Ver 2



## INNEHÅLL

<b>1 Allmänt</b>	<b>3</b>
Ändamål (1–6 §§) . . . . .	3
<b>2 Medlemmar</b>	<b>4</b>
Datateknologer (3–5 §§) . . . . .	4
Hedersmedlem (6–9 §§) . . . . .	4
Stödmedlem (10 §) . . . . .	4
Avgifter (11–12 §§) . . . . .	4
<b>3 Organisation</b>	<b>5</b>
Sektionens organ (1 §) . . . . .	5
Ansvarsförhållanden (2–3 §§) . . . . .	5
Mandatperiod (4–5 §§) . . . . .	5
Ansvarspost (6–8 §§) . . . . .	5
Förtroendepost (9–10 §§) . . . . .	6
Misstroendeförklaring (11–18 §§) . . . . .	6
Avsägelse (19 §) . . . . .	6
Ordföranderåd (20–21 §§) . . . . .	7
Arvode (22–23 §§) . . . . .	7
Beslutsåterkallelse (24 §) . . . . .	7
<b>4 Sektionsmötet</b>	<b>8</b>
Sammanträden (1–5 §§) . . . . .	8
Åligganden (6–7 §§) . . . . .	8
Beslutförhet (8 §) . . . . .	8
Motion (9 §) . . . . .	8
Överklagande (10 §) . . . . .	9
Omröstning (11–15 §§) . . . . .	9
Rättigheter (16–19 §§) . . . . .	9
Persondiskussion (20 §) . . . . .	9
Protokoll (21 §) . . . . .	9
<b>5 Valberedningen och personval</b>	<b>10</b>
Sammansättning (1–4 §§) . . . . .	10
Beslutförhet (5–6 §§) . . . . .	10
Åligganden (7–9 §§) . . . . .	10
<b>6 Sektionsstyrelsen</b>	<b>11</b>
Definition och ansvar (1–2 §§) . . . . .	11
Åligganden (3–12 §§) . . . . .	11
Styrelsemöte (13–16 §§) . . . . .	12
Särskilda makter (17 §) . . . . .	12
Överklagande (18 §) . . . . .	12
<b>7 Ekonomi</b>	<b>13</b>
Räkenskapsår (1 §) . . . . .	13



Budget (2 §) . . . . .	13
Firmateckning (3 §) . . . . .	13
<b>8 Studienämnden</b>	<b>14</b>
<b>9 Kommittéer</b>	<b>15</b>
<b>10 Utskott</b>	<b>16</b>
Temporära utskott (8–9 §§) . . . . .	16
<b>11 Intresseföreningar</b>	<b>17</b>
Definition (1–8 §§) . . . . .	17
<b>12 Inspektor</b>	<b>18</b>
<b>13 Sektionens identitet</b>	<b>19</b>
Skyddshelgon (1 §) . . . . .	19
Sektionsfärg (2 §) . . . . .	19
Sektionslokal (3 §) . . . . .	19
<b>14 Protokoll och anslagning</b>	<b>20</b>
Allmänt (1 §) . . . . .	20
Anslagning (2 §) . . . . .	20
<b>15 Revision och ansvarsfrihet</b>	<b>21</b>
Revisorer (1–2 §§) . . . . .	21
Ansvarsfrihet (3 §) . . . . .	21
<b>16 Sektionens upplösning</b>	<b>22</b>
<b>17 Ändrings- och tolkningsfrågor</b>	<b>23</b>
Stadgeändringar (1 §) . . . . .	23
Reglementesändring (2 §) . . . . .	23
Ändring eller tolkning av DatE-ITs styrdokument (3 §) . . . . .	23
Tolkningstvist (4 §) . . . . .	23
<b>18 Hedersbetygelser</b>	<b>24</b>
<b>19 Changelog:</b>	<b>25</b>



## **1 kap. ALLMÄNT**

### **Ändamål**

- 1 kap. **1 §** Datateknologsektionen vid Chalmers tekniska högskola, härafter kallad *sektionen*, är en ideell förening av studerande vid civilingenjörsprogrammet Datateknik vid Chalmers samt de masterprogram som är ackrediterade till detta. Sektionen utgör en teknologsektion under Chalmers Studentkår.
- 1 kap. **2 §** Sektionen har till uppgift att främja sammanhållningen bland sina medlemmar och att tillvarata deras gemensamma intressen i utbildningsfrågor och studiesociala frågor. Sektionen verkar utan vinstintresse.
- 1 kap. **3 §** Sektionen och dess medlemmar ska följa Chalmers Studentkårs stadga, reglementen och beslut. Beslut eller stadgeändring inom sektionen som strider mot kårens stadgar, reglementen, policys eller beslut får upphävas av Chalmers Studentkårs fullmäktige. Sektionen ska hålla sina styrdokument uppdaterade i enlighet med kårens riktlinjer.
- 1 kap. **4 §** Sektionen är fackligt, partipolitiskt och religiöst obunden och vilar på demokratisk grund.
- 1 kap. **5 §** Sektionen har sitt säte i Göteborg.
- 1 kap. **6 §** Sektionens verksamhetsår är densamma som räkenskapsåret.



## **2 kap. MEDLEMMAR**

2 kap. 1 § Medlem har rätt att ta del av mötesprotokoll och sektionens övriga handlingar.

2 kap. 2 § Medlem är skyldig att rätta sig efter sektionens bestämmelser.

### **Datateknologer**

2 kap. 3 § Ordinarie medlem i sektionen, härmed benämnd datateknolog, är den som är inskriven vid utbildningsprogrammet Datateknik civilingenjör vid Chalmers eller ett av dess associerade masterprogram.

2 kap. 4 § Sektionen kan ha hedersmedlemmar och stödmedlemmar.

2 st. Dessa medlemmar är inte datateknologer.

2 kap. 5 § Datateknolog ska ha erlagt sektionsavgift.

### **Hedersmedlem**

2 kap. 6 § Till hedersmedlem kan kallas person som synnerligen främjat sektionens intressen och strävande.

2 kap. 7 § Förslag till hedersmedlem lämnas i skrivelse till sektionsstyrelsen senast sju läsdagar innan sektionsmötet undertecknad av minst 25 av sektionens medlemmar.

2 kap. 8 § Beslut om kallande av hedersmedlem fattas vid nästkommande sektionsmöte och är enbart giltigt om det antas med två tredjedelar av antalet röster.

2 kap. 9 § Antager kallad person en kallelse till hedersmedlem är denne officiellt hedersmedlem.

### **Stödmedlem**

2 kap. 10 § Stödmedlem är den person som tidigare varit datateknolog på sektionen samt har erlagt en administrationsavgift till sektionen.

### **Avgifter**

2 kap. 11 § Sektionens medlemsavgift fastställs av Chalmers Studentkår.

2 kap. 12 § Stödmedlem skall erlægga en med styrelsen beslutad administrationsavgift.



## **3 kap. ORGANISATION**

### **Sektionens organ**

3 kap. 1 § Sektionens verksamhet utövas i enlighet med denna stadga, tillhörande reglementen och beslut genom följande organ:

- *Sektionsmötet* – sektionens högsta beslutande organ (kap. 4),
- *Sektionsstyrelsen* – sektionens verkställande organ (kap. 6),
- *Datatekniks Nämnd för Studier (DNS)* – utbildningsorgan för studiebevakning (kap. 7),
- *Sektionskommittéer* – kommittéer för sektionens verksamhet (kap. 8),
- *Sektionsutskott* – grupper med permanenta uppdrag utan egen kassör (kap. 9),
- *Intresseföreningar* – fristående föreningar som ägs av sektionen (kap. 10),
- *Valberedningen* – organ för nominering av förtroendevalda (kap. 5),
- *Lekmannarevisorer* – organ för granskning av verksamhet och ekonomi (kap. 12),
- *Inspektor* – rådgivande stöd och överinseende (kap. 15).

2 st. Sektionen arrangerar även en arbetsmarknadsmässa (DatE-IT) i samarbete med Elektrosektionen Chalmers Studentkår (857202-2013) och sektionen Informationsteknik (857209-9524). Denna verksamhet regleras av DatE-ITs styrdokument.

### **Ansvarsförhållanden**

3 kap. 2 § Sektionsmötet har till sitt förfogande valberedning, lekmannarevisorer, DNS, kommittéer, utskott, intresseföreningar och sektionsstyrelsen.

3 kap. 3 § Sektionsstyrelsen har till sitt förfogande kommittéer, utskott och intresseföreningar.

### **Mandatperiod**

3 kap. 4 § Mandatperioden för sektionens förtroendevalda är ett år.

2 st. Undantag är mandatperioden för inspektor som väljs in för två år.

3 kap. 5 § Mandatperioden börjar då verksamhetsåret börjar, om inget annat stadgas eller regleras.

### **Ansvarspost**

3 kap. 6 § Ansvarspost är ledamot i sektionsstyrelsen samt ordförande och kassör i sektionens organ.

3 kap. 7 § Medlem får ej inneha mer än en ansvarspost samtidigt på sektionen om inte sektionsmötet finner det lämpligt med kvalificerad (2/3) majoritet.

3 kap. 8 § Innehavaren av ansvarspost skall vara myndig.



## **Förtroendepost**

- 3 kap. **9 §** Förtroendepost innehas av en person som av sektionsmötet är invald till sektionens organ, inspektor eller revisor.
- 3 kap. **10 §** Endast datateknolog är valbar till förtroendepost inom sektionen.
- 2 st. Undantag är kandidater till revisor, valberedning och inspektor som även utomstående är valbara till.

## **Misstroendeförklaring**

- 3 kap. **11 §** Misstroendeförklaring kan riktas mot enskild förtroendevald eller ett sektionsorgan, exklusive sektionsföreningar, i sin helhet.
- 3 kap. **12 §** Rätt att rikta misstroendeförklaring tillfaller:
- två lekmannarevisorer.
  - två sektionsstyrelsemedlemmar.
  - tre ordföranderådsmedlemmar.
  - 25 medlemmar.
- 3 kap. **13 §** Misstroendeförklaring resulterar i misstroendevotum inför sektionsmötet. Misstroendeförklaring behandlas som motion.
- 3 kap. **14 §** Misstroendeförklaring bifalles då minst 35 medlemmar och en kvalificerad (2/3) majoritet av de röstberättigade vid sektionsmöte är om beslutet ense.
- 3 kap. **15 §** Bifallen misstroendeförklaring mot enskild förtroendevald resulterar i att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag.
- 3 kap. **16 §** Då sektionsstyrelsen har entledigats i sin helhet skall en interimstyrelse tillsättas. Interimstyrelsen utfärdar kallelse till extra sektionsmöte där ny ordinarie styrelse skall väljas. Detta sektionsmöte skall hållas inom 10 läsdagar. Interimstyrelsen övertar sektionsstyrelsens befogenheter och åtaganden, men får endast handha löpande ärenden.
- 3 kap. **17 §** Då studienämnden har entledigats i sin helhet skall en interim studienämnd tillsättas. Sektionsstyrelsen utfärdar kallelse till extra sektionsmöte där ny ordinarie studienämnd skall väljas. Detta sektionsmöte skall hållas inom 10 läsdagar. Den interim studienämnden övertar studienämndens befogenheter och åtaganden, men får endast handha löpande ärenden.
- 3 kap. **18 §** Då revisor entledigas så att det totala antalet revisorer understiger det stadgeenliga skall interim revisorer tillsättas. På nästkommande sektionsmöte skall erforderligt antal revisorer tillsättas.

## **Avsägelse**

- 3 kap. **19 §** Avsägelse inlämnas skriftligen till sektionsstyrelsen senast tre dagar före sektionsmötet för fastställande.



## **Ordföranderåd**

- 3 kap. **20 §** Ordföranderådet är ett rådgivande organ som sektionsstyrelsen kan nyttja för att få återkoppling i sektionens verksamhet.
- 3 kap. **21 §** Ordföranderådet består av sektionsstyrelsen och ordföranden i sektionens permanenta organ.

## **Arvode**

- 3 kap. **22 §** Sektionsordförande, sektionsskassör, ledamot i valberedningen och revisor har rätt att begära arvode för deras arbete.
- 3 kap. **23 §** Begärd arvode betalas ut efter beviljad ansvarsfrihet.

## **Beslutsåterkallelse**

- 3 kap. **24 §** Styrelsen kan återkalla sina egna beslut, och sektionsmötet kan återkalla beslut som fattats på sektionsmöte.
- 2 st. Beslut som rör ändring av stadga eller reglemente är oåterkalliga.





## **4 kap. SEKTIONSMÖTET**

### **Sammanträden**

- 4 kap. **1 §** Det skall hållas fyra ordinarie sektionsmöten, ett per läsperiod. Utöver detta kan extra sektionsmöten hållas.
- 4 kap. **2 §** Sektionsmötet sammanträder på kallelse av sektionsstyrelsen.
- 4 kap. **3 §** Rätt att hos sektionsstyrelsen begära utlysande av sektionsmöte tillkommer ledamot i sektionsstyrelsen, inspektor, kårens inspektor, kårstyrelsen, sektionens revisorer eller minst 25 datateknologer. Sådant möte ska hållas inom tio läsdagar.
- 4 kap. **4 §** Sektionsmöte ska utlysas genom att kallelse anslås minst fem läsdagar i förväg.
- 4 kap. **5 §** Kallelse till sektionsmöte ska innehålla samtliga inkomna motioner, propositioner och bemötanden.

### **Äligganden**

- 4 kap. **6 §** Senast dagen före verksamhetsårets början skall följande behandlas på sektionsmöte:
- Val av sektionsstyrelse.
  - Val av revisorer.
  - Val av inspektor om så är aktuellt.
  - Fastställande av preliminär budget för nästkommande verksamhetsår.
  - Fastställande av arvoden.
- 4 kap. **7 §** Senast sex månader efter verksamhetsårets början skall följande behandlas på sektionsmöte:
- Sektionens års- och revisionsberättelse för föregående verksamhetsår.
  - Beslut om ansvarsfrihet för varje individ med ansvarspost under föregående verksamhetsår.
  - Fastställande av budget för innevarande verksamhetsår.

### **Beslutförhet**

- 4 kap. **8 §** Sektionsmötet är beslutsförmått om mötet är behörigt utlyst enligt detta kapitel.
- 2 st. Om färre än 40 datateknologer är närvarande då beslut ska fattas, kan detta endast ske om ingen yrkar på bordläggning.
- 3 st. Detsamma gäller beslut i frågor som ej har varit anslagna fem läsdagar i förväg.

### **Motion**

- 4 kap. **9 §** Datateknolog som önskar ta upp fråga på föredragningslistan skall anmäla detta skriftligen till sektionsstyrelsen och Talhenspresidiet senast sju läsdagar före sektionsmöte.



## **Överklagande**

- 4 kap. **10 §** Beslut av sektionsmötet som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente, ekonomiska reglemente eller policy får undanröjas av kårfullmäktige.
- 2 st. Sådant beslut ska tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga, eller datateknolog då det rör sektionens stadga, reglemente, ekonomiska reglemente eller policy.

## **Omröstning**

- 4 kap. **11 §** Röstning med fullmakt får ej ske.
- 4 kap. **12 §** Omröstning skall ske öppet, om ej sluten votering begärs.
- 4 kap. **13 §** Vid lika röstutfall äger mötesordförande utslagsröst, utom vid personval då lotten avgör.
- 4 kap. **14 §** Då flera förslag ställs mot varandra skall röstningsförfarandet fastslås innan omröstning påbörjas.
- 4 kap. **15 §** Alla frågor som behandlas på sektionsmötet avgörs med enkel röstövertikt om inget annat anges i stadgan. Nedlagda röster räknas ej.

## **Rättigheter**

- 4 kap. **16 §** Närvarorätt tillkommer alla medlemmar, kårledningsledamöter, inspektor, kårens inspektor, revisorer samt av mötet adjungerade icke-medlemmar.
- 4 kap. **17 §** Yttranderätt tillkommer datateknolog, hedersmedlem, kårledningsledamöter, inspektor, kårens inspektor, revisorer samt av mötet adjungerade icke-medlemmar.
- 4 kap. **18 §** Förslagsrätt tillkommer datateknolog, inspektor samt av mötet adjungerade icke-medlemmar.
- 4 kap. **19 §** Rösträtt tillkommer datateknolog.

## **Persondiskussion**

- 4 kap. **20 §** Undantag för samtliga rättigheter är då individ är ämnet av en utlyst persondiskussion.

## **Protokoll**

- 4 kap. **21 §** Sektionsmötesprotokoll skall justeras av två av mötet valda justeringsmän. Justerat protokoll ska anslås senast tio läsdagar efter mötet.



## **5 kap. VALBEREDNINGEN OCH PERSONVAL**

### **Sammansättning**

- 5 kap. 1 § Sektionens valberedning skall väljas av sektionsmötet på förslag av sektionsstyrelsen.
- 5 kap. 2 § Valberedningen skall bestå av minst fyra ledamöter varav en sammankallande.
- 5 kap. 3 § Valberedningen har till sitt förfogande respektive sektionsorgan för rådgivning.
- 5 kap. 4 § Ledamot i valberedningen behöver ej vara medlem.

### **Beslutsföret**

- 5 kap. 5 § Valberedningen är beslutsför då en enkel ( $1/2$ ) majoritet av dess ledamöter är närvarande.
- 5 kap. 6 § Den sammankallande ledamoten har utslagsröst vid lika röstetal.

### **Äligganden**

- 5 kap. 7 § Valberedningen ansvarar för samtliga nomineringar till förtroendeposter på sektionen.
  - 2 st. Undantag för detta är nomineringar till valberedningen.
- 5 kap. 8 § Valberedningens nomineringar skall anslås i kallelsen sju dagar före valförättandet.
- 5 kap. 9 § Ledamot i valberedningen har ansvar för en nominering tills dess att mandaten de nominerar till blivit ansvarsbefriad.



## **6 kap. SEKTIONSSTYRELSEN**

### **Definition och ansvar**

- 6 kap. **1 §** Sektionsstyrelsen handhar i överensstämmelse med denna stadga, befintligt reglemente, befintligt ekonomiskt reglemente samt av sektionsmötet fattade beslut den verkställande ledningen av sektionens verksamhet.
- 6 kap. **2 §** Sektionsstyrelsen består av:
- Sektionsordförande,
  - Vice sektionsordförande,
  - Sektionskassör,
  - Sektionssekreterare,
  - Studerandearbetsmiljöombud (SAMO),
  - Ordföranden för sektionens kommittéer och studienämnd.

### **Äligganden**

- 6 kap. **3 §** Sektionsstyrelsen ska leda och samordna sektionens verksamhet i enlighet med sektionens beslut och mål.
- 6 kap. **4 §** Sektionsstyrelsen ska verkställa beslut fattade av sektionsmöten och säkerställa att dessa efterlevs.
- 6 kap. **5 §** Sektionsstyrelsen ska förbereda ärenden och handlingar inför sektionsmöten och kalla till sektionsmöten enligt stadgan.
- 6 kap. **6 §** Sektionsstyrelsen ska förvalta sektionens ekonomi och medel ansvarsfullt samt utarbeta förslag till budget och verksamhetsplan.
- 6 kap. **7 §** Sektionsstyrelsen ska representera sektionen gentemot Chalmers, Studentkåren och externa parter.
- 6 kap. **8 §** Sektionsstyrelsen ska övervaka och stödja arbetet i sektionens kommittéer och övriga organ.
- 6 kap. **9 §** Sektionsstyrelsen ska förvalta sektionens interna och externa kommunikation samt korrespondens.
- 6 kap. **10 §** Sektionsstyrelsen ska säkerställa att sektionens styrdokument hålls uppdaterade och att de efterlevs.
- 6 kap. **11 §** Sektionsstyrelsen ska planera för långsiktig utveckling av sektionens verksamhet och underlätta överlämning till nästkommande förtroendevalda.
- 6 kap. **12 §** Sektionsstyrelsen ska utse representant från styrelsen till DatE-ITs styrelse.



## **Styrelsemöte**

- 6 kap. **13 §** Sektionsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller vice ordförande i sektionsstyrelsen.
- 6 kap. **14 §** Medlem av sektionsstyrelsen äger rätt att hos vice ordförande i sektionsstyrelsen begära utlysande av styrelsemöte.
- 2 st. Sådant möte skall hållas inom 5 läsdagar.
- 6 kap. **15 §** Sektionsstyrelsen är beslutsfärdig när minst 50% av medlemmarna är närvarande. Ordförande eller vice ordförande skall närvara.
- 6 kap. **16 §** Protokoll ska föras vid styrelsemöte, justeras av två medlemmar av sektionsstyrelsen och anslås senast fem läsdagar efter mötet.

## **Särskilda makter**

- 6 kap. **17 §** Sektionsstyrelsen har rätt att suspendera förtroendevald från att verka i eller representera sektionen för en maximal tid av 30 dagar av förtroendevalds mandatperiod då den anses ha brutit mot sektionens stadga, reglemente eller övriga beslut.
- 2 st. Sådant beslut ska fattas enhälligt av hela sektionsstyrelsen.

## **Överklagande**

- 6 kap. **18 §** Beslut av sektionsstyrelsen som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente, ekonomiska reglemente samt policy får undanröjas av kårens fullmäktige.
- 2 st. Sådant beslut skall tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga, eller av sektionsmedlem då det rör sektionens stadga, reglemente, ekonomiska reglemente eller policy.



## **7 kap. EKONOMI**

### **Räkenskapsår**

7 kap. 1 § Sektionens räkenskapsår omfattar tiden 1 juni – 30 juni.

### **Budget**

7 kap. 2 § Sektionens budget för innevarande räkenskapsår ska uppställas av sektionstyrelsen.

### **Firmateckning**

7 kap. 3 § Sektionens firma tecknas, förutom av sektionstyrelsen, av sektionsordförande och sektionsskassör i förening.

2 st. Sektionsstyrelsen må för särskilt fall utse speciell firmatecknare.



## **8 kap. STUDIENÄMNDEN**

- 8 kap. **1 §** Datatekniks Nämnd för Studier, härmed benämnd studienämnden eller DNS ansvarar för att övervaka sektionens studiefrågor.
- 8 kap. **2 §** DNS består av ordförande och vice ordförande.
- 2 st. Utöver detta kan DNS ha sekundanter som väljs av sektionsstyrelsen på DNS förslag för ett av sektionsstyrelsen specificerat uppdrag och under en av sektionsstyrelsen specificerad mandatperiod.
- 3 st. Sekundanterna räknas inte som ledamöter i DNS.
- 8 kap. **3 §** DNS äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och dess symboler i enlighet med Chalmers Studentkårs policyer.
- 8 kap. **4 §** DNS är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga och reglemente.



## **9 kap. KOMMITTÉER**

- 9 kap. **1 §** Kommitté ska ha ordförande, kassör och ett i reglementet fastställt antal förtroendeposter.
- 9 kap. **2 §** Kommitté ska verka för sektionens bästa och ha en i reglementet fastställd uppgift.
- 9 kap. **3 §** Samtliga poster i kommitté tillsätts av sektionens mötet, på nominering av Valberedningen.
- 9 kap. **4 §** Kommitté äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och dess symboler i enlighet med Chalmers Studentkårs policyer.
- 9 kap. **5 §** Kommitté är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente och övriga fattade beslut.
- 9 kap. **6 §** Kommittés verksamhet och ekonomi granskas av sektionens lekmannarevisorer.
- 9 kap. **7 §** Sektionens kommittéer förtecknas i reglementet.





## **10 kap. UTSKOTT**

- 10 kap. **1 §** Utskott ska ha ordförande och ett i reglementet fastställt antal förtroendeposter.
- 10 kap. **2 §** Utskott ska verka för sektionens bästa och ha en i reglementet fastställd uppgift.
- 10 kap. **3 §** Samtliga poster tillsätts av sektionensmötet om inte annat bestäms i reglementet.
- 10 kap. **4 §** Utskott äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och dess symboler i enlighet med Chalmers Studentkårs policyer.
- 10 kap. **5 §** Utskott är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente och övriga fattade beslut.
- 10 kap. **6 §** Mandatperioden för sektionens permanenta börjar den 1:a november - 31:a oktober
- 10 kap. **7 §** Sektionens permanenta utskott förtecknas i reglementet.

### **Temporära utskott**

- 10 kap. **8 §** Utöver detta äger sektionensstyrelsen rätt att starta upp och avveckla *Temporära utskott*, i folkmun *Arbetsgrupper*.
- 10 kap. **9 §** Temporära utskott skall avvecklas eller regleras i reglementet senast två kalenderår efter uppstart.



## **11 kap. INTRESSEFÖRENINGAR**

### **Definition**

- 11 kap. **1 §** Intresseförening är en sammanslutning av sektionens medlemmar och stödmedlemmar med ett gemensamt intresse. Intresseföreningen ska ha en styrelse bestående av föreningens medlemmar. Ordförande i föreningsstyrelsen väljs av sektionsmötet.
- 11 kap. **2 §** Varje sektionsmedlem skall ha rätt till medlemskap. Föreningsmedlem som motverkar föreningens syften kan dock uteslutas av föreningsstyrelsen.
- 11 kap. **3 §** Intresseförening skall ha en av sektionsstyrelsen godkänd stadga. Dessutom är föreningen skyldig att rapportera till sektionsstyrelsen då deras stadga förändrats.
- 11 kap. **4 §** Intresseförening skall verka för sektionens bästa och ha ett syfte i sin egen stadga.
- 11 kap. **5 §** Sektionens intresseföreningar är de i reglemente förtecknade.
- 11 kap. **6 §** Intresseförening äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och symboler.
- 11 kap. **7 §** Intresseförening är skyldig att känna till och rätta sig efter sektionens stadgar, reglemente och beslut
- 11 kap. **8 §** Sektionens revisorer har rätt att granska föreningens verksamhet och ekonomi.



## **12 kap. INSPEKTOR**

- 12 kap. **1 §** Inspektor skall ägna uppmärksamhet åt och stödja sektionens verksamhet.
- 2 st. Inspektor skall därvid hållas underrättad om sektionens verksamhet.
- 12 kap. **2 §** Inspektor har rätt att ta del av sektionens protokoll och övriga handlingar.
- 12 kap. **3 §** Inspektor väljs av sektionensmötet för en tid av två kalenderår.



## **13 kap. SEKTIONENS IDENTITET**

### **Skyddshelgon**

13 kap. 1 § Sektionens skyddshelgon är Hacke Hackspett.

### **Sektionsfärg**

13 kap. 2 § Sektionens färg är orange.

### **Sektionslokal**

13 kap. 3 § Sektionens lokal benäms Basen.



## **14 kap. PROTOKOLL OCH ANSLAGNING**

### **Allmänt**

- 14 kap. **1 §** Protokoll som föres i sektionens olika organ skall innehålla anteckningar om ärendenas art, samtliga ställda och ej återtagna yrkanden, beslut samt särskilda yttranden och reservationer.

### **Anslagning**

- 14 kap. **2 §** Meddelanden och beslut är behörigt anslagna då de anslås på sektionens officiella anslagstavla. Sektionens officiella anslagstavla definieras i reglementet.



## **15 kap. REVISION OCH ANSVARSFRIHET**

### **Revisorer**

- 15 kap. **1 §** Sektionsmötet utser 2–4 lekmannarevisorer med uppgift att granska sektionens verksamhet och ekonomi under verksamhetsåret.
- 2 st. sektionens revisorer kan ej inneha annan förtroendepost på sektionen under sitt verksamhetsår.
- 3 st. Räkenskaper och övriga handlingar skall tillställas revisorerna senast 15 läsdagar före sektionsmöte.
- 15 kap. **2 §** Det åligger revisorerna att skicka in revisionsberättelser till talhenspresidiet senast 5 läsdagar före ordinarie sektionsmöte.
- 2 st. Revisionsberättelsen skall innehålla yttrande ifråga om ansvarsfrihet för berörda personer.

### **Ansvarsfrihet**

- 15 kap. **3 §** Ansvarsfrihet är beviljad berörda personer då sektionsmötet fattat beslut om detta.
- 2 st. Skulle förtroendevald på sektionen med ansvarspost avgå före mandatperiodens slut, skall revision företagas.



## **16 kap. SEKTIONENS UPPLÖSNING**

- 16 kap. **1 §** Sektionen upplöses genom beslut på två på varandra följande sektionmöten, med minst femton läsdagars mellanrum, med minst 60 eller samtliga medlemmar närvarande.
- 2 st. För att beslutet skall vara giltigt krävs att det antas med tre fjärdedelar av antalet röster.
- 16 kap. **2 §** Begäran om sektionens upplösning måste lämnas in till styret och talhenspresidiet senast 7 läsdagar innan den första läsningen sker.
- 16 kap. **3 §** Om sektionsmötet beslutar att upplösa sektionen skall samtliga dess tillgångar och skulder, som framgår av upprättad balansräkning, i och med upplösningen tillfalla Chalmers studentkår att förvalta tills dess att en ny förening eller sektion bildas som representerar studerande på utbildningsprogrammet för Datateknik, Chalmers.



## **17 kap. ÄNDRINGS- OCH TOLKNINGSFRÅGOR**

### **Stadgeändringar**

- 17 kap. **1 §** Ändring av denna stadga kan endast göras av sektionsmötet. För att vara giltig måste ändringen antas med två tredjedelar av antalet röster vid två på varandra följande sektionsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst tio läsdagars mellanrum.
- 2 st. Ändring av eller tillägg till denna stadga skall godkännas av kårstyrelsen.

### **Reglementesändring**

- 17 kap. **2 §** Ändring av eller tillägg till reglementet eller det ekonomiska reglementet kan endast göras av sektionsmötet. För att vara giltig måste ändringen antas med två tredjedelar av antalet röster.

### **Ändring eller tolkning av DatE-ITs styrdokument**

- 17 kap. **3 §** Ändringar i, och tolkning av DatE-ITs styrdokument görs enligt den process som definieras i DatE-ITs styrdokument.

### **Tolkningstvist**

- 17 kap. **4 §** Uppstår tolkningstvist om dessa stadgars tolkning, tolkas stadgan av inspektor för avgörande. Om sådan ej finns avgörs frågan av Chalmers studentkårs inspektor.
- 2 st. Vid tolkning av reglemente eller ekonomiskt reglemente gäller, tills frågan avgjorts av sektionsmötet, sektionssstyrelsens tolkning.





## **18 kap. HEDERSBETYGELSER**

18 kap. **1 §** Sektionen kan som tack eller hedersbetygelse utdela barspeglar.

18 kap. **2 §** För att mottagare av en hedersbetygelse skall anses värdig att mottaga en barspegel bör något av nedanstående kriterium vara uppfyllda:

- ha gjort sektionen en betydande tjänst
- ha gjort sektionen en betydande björntjänst
- vara monark och fylla jämt

18 kap. **3 §** Det åligger sektionsstyrelsen att tillse att erforderlig mängd barspeglar finnes.



## **19 kap. CHANGELOG:**

Ännu inte helt fullständig, men försöker att få med det större.

- Delat upp många stora paragrafer i dess olika stycken. Vissa har blivit egna paragrafer.
- Mindre kapitel har flyttats, t.ex. stödmedlem, hedersmedlem och avgifter har blivit del av medlemmar.
- Definierat ansvarsposter under Organisation.
- Definierat företroendeposter under Organisation.
- Strykt kapitlet om avsättning i sin helhet.
- Lagt till nya paragrafer om Misstroendeförklaring under Organisation.
- Lagt till en paragraf om avsägelse under Organisation. Sektmötet måste hantera det, man kan inte bara släppa sina ansvar och säga hejdå.
- Tagit bort vissa rättigheter under Medlemmar då de definieras under Sektionsmötet.
- Yote den gamla Valberedningen. Den tillför inget nyttigt och fungerar otroligt konstigt om man kollar på hur valberedningar ska fungera. Extremt skumt att man utser sina efterträdare.
- Personinval ska ALLTID vara slutna då det finns fler kandidater till en post.
- Vi fungerar tydligen inte utan DNS, så vid avsättande av DNS ska ny (interim) väljas omedelbart.
- Samma sak med revisorerna.
- Kastat om lite i ordningen som vi utövar vår verksamhet. Revisorerna är ju sist, de gör sitt efter att största delen av verksamheten är utförd.
- Styrelsen har inte revisorerna eller valberedningen till sitt förfogande. Som sagt, väldigt skumt om styrelsen kan styra över deras revision eller valberedningen till deras efterträdare.
- La till kapitlet om intresseföreningar enligt styrets prop. Bör ses över.
- La till säte för sektionen under Allmänt.
- Döpte om sektionshelgon och sektionsfärg till sektionens identitet.
- La till paragraf om sektionslokal under Sektionens identitet.
- Ändrat paragrafen om sektionsavgift. Den fastställs av kåren.