



# Datateknologsektionen

## Stadga

Utkast: SR-Gruppen v2026.1-pre4



## INNEHÅLL

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1 Allmänt</b>                           | <b>3</b>  |
| Ändamål (1–6 §§) . . . . .                 | 3         |
| <b>2 Medlemmar</b>                         | <b>4</b>  |
| Datateknologer (3–5 §§) . . . . .          | 4         |
| Hedersmedlem (6–9 §§) . . . . .            | 4         |
| Stödmedlem (10 §) . . . . .                | 4         |
| Avgifter (11–12 §§) . . . . .              | 4         |
| <b>3 Organisation</b>                      | <b>5</b>  |
| Sektionens organ (1 §) . . . . .           | 5         |
| Ansvarsförhållanden (2–3 §§) . . . . .     | 5         |
| Mandatperiod (4–5 §§) . . . . .            | 5         |
| Ansvarspost (6–9 §§) . . . . .             | 5         |
| Förtroendepost (10–11 §§) . . . . .        | 6         |
| Misstroendeförklaring (12–19 §§) . . . . . | 6         |
| Avsägelse (20 §) . . . . .                 | 6         |
| Ordföranderåd (21–22 §§) . . . . .         | 7         |
| Arvode (23–24 §§) . . . . .                | 7         |
| Beslutsåterkallelse (25 §) . . . . .       | 7         |
| <b>4 Sektionsmötet</b>                     | <b>8</b>  |
| Sammanträden (1–3 §§) . . . . .            | 8         |
| Kallelse (4–6 §§) . . . . .                | 8         |
| Årsmöte (7 §) . . . . .                    | 8         |
| Vårsmöte (8 §) . . . . .                   | 8         |
| Dechargemöte (9 §) . . . . .               | 8         |
| Beslutförhet (10 §) . . . . .              | 9         |
| Motion (11 §) . . . . .                    | 9         |
| Överklagande (12 §) . . . . .              | 9         |
| Omröstning (13–17 §§) . . . . .            | 9         |
| Rättigheter (18–21 §§) . . . . .           | 9         |
| Persondiskussion (22–23 §§) . . . . .      | 10        |
| Mötespresidium (24–30 §§) . . . . .        | 10        |
| Protokollförande (31–34 §§) . . . . .      | 10        |
| <b>5 Valberedningen och nomineringar</b>   | <b>11</b> |
| Sammanträden (8–11 §§) . . . . .           | 11        |
| Motnominering (12–13 §§) . . . . .         | 11        |
| Fri nominering (14–15 §§) . . . . .        | 11        |
| Jäv (16–17 §§) . . . . .                   | 12        |
| <b>6 Valordning</b>                        | <b>13</b> |
| Inval (1–4 §§) . . . . .                   | 13        |
| Ranked Choice Voting (5–10 §§) . . . . .   | 13        |
| Vakantsättning (11 §) . . . . .            | 13        |



|   |           |
|---|-----------|
| Fyllnadsval (12–14 §§)                                | 13        |
| <b>7 Sektionsstyrelsen</b>                            | <b>14</b> |
| Definition och ansvar (1–3 §§)                        | 14        |
| Åligganden (4–13 §§)                                  | 14        |
| Styrelsemöte (14–17 §§)                               | 15        |
| Särskilda makter (18 §)                               | 15        |
| Överklagande (19 §)                                   | 15        |
| <b>8 Ekonomi</b>                                      | <b>16</b> |
| Räkenskapsår (1 §)                                    | 16        |
| Budget (2–4 §§)                                       | 16        |
| Firmateckning (5 §)                                   | 16        |
| <b>9 Studienämnden</b>                                | <b>17</b> |
| <b>10 Kommittéer</b>                                  | <b>18</b> |
| <b>11 Utskott</b>                                     | <b>19</b> |
| Temporära utskott (8–9 §§)                            | 19        |
| <b>12 Intresseföreningar</b>                          | <b>20</b> |
| Definition (1–8 §§)                                   | 20        |
| <b>13 Inspektor</b>                                   | <b>21</b> |
| <b>14 Sektionens identitet</b>                        | <b>22</b> |
| Skyddshelgon (1 §)                                    | 22        |
| Sektionsfärg (2 §)                                    | 22        |
| Sektionslokal (3 §)                                   | 22        |
| <b>15 Protokoll och anslagning</b>                    | <b>23</b> |
| Allmänt (1 §)   | 23        |
| Anslagning (2 §)                                      | 23        |
| <b>16 Revision och ansvarsfrihet</b>                  | <b>24</b> |
| Revisorer (1–2 §§)                                    | 24        |
| Ansvarsfrihet (3–5 §§)                                | 24        |
| <b>17 Sektionens upplösning</b>                       | <b>25</b> |
| <b>18 Ändrings- och tolkningsfrågor</b>               | <b>26</b> |
| Stadgeändringar (1 §)                                 | 26        |
| Reglementesändring (2 §)                              | 26        |
| Ändring eller tolkning av DatE-ITs styrdokument (3 §) | 26        |
| Tolkningstvist (4 §)                                  | 26        |
| <b>19 Hedersbetygelser</b>                            | <b>27</b> |
| <b>20 Changelog:</b>                                  | <b>28</b> |



## 1 kap. ALLMÄNT

### Ändamål

- 1 kap. **1 §** Datateknologsektionen vid Chalmers tekniska högskola, härafter kallad *sektionen*, är en ideell förening av studerande vid civilingenjörsprogrammet Datateknik vid Chalmers samt de masterprogram som är ackrediterade till detta. Sektionen utgör en teknologsektion under Chalmers Studentkår.
- 1 kap. **2 §** Sektionen har till uppgift att främja sammanhållningen bland sina medlemmar och att tillvarata deras gemensamma intressen i utbildningsfrågor och studiesociala frågor. Sektionen verkar utan vinstintresse.
- 1 kap. **3 §** Sektionen och dess medlemmar ska följa Chalmers Studentkårs stadga, reglementen och beslut. Beslut eller stadgeändring inom sektionen som strider mot kårens stadgar, reglementen, policys eller beslut får upphävas av Chalmers Studentkårs fullmäktige. Sektionen ska hålla sina styrdokument uppdaterade i enlighet med kårens riktlinjer.
- 1 kap. **4 §** Sektionen är fackligt, partipolitiskt och religiöst obunden och vilar på demokratisk grund.
- 1 kap. **5 §** Sektionen har sitt säte i Göteborg.
- 1 kap. **6 §** Sektionens verksamhetsår löper från 1:a maj till 31:a april.



## **2 kap. MEDLEMMAR**

2 kap. 1 § Medlem har rätt att ta del av mötesprotokoll och sektionens övriga handlingar.

2 kap. 2 § Medlem är skyldig att rätta sig efter sektionens bestämmelser.

### **Datateknologer**

2 kap. 3 § Ordinarie medlem i sektionen, härmed benämnd datateknolog, är den som är inskriven vid utbildningsprogrammet Datateknik civilingenjör vid Chalmers eller ett av dess associerade masterprogram.

2 kap. 4 § Sektionen kan ha hedersmedlemmar och stödmedlemmar.

2 st. Dessa medlemmar är inte datateknologer.

2 kap. 5 § Datateknolog ska ha erlagt sektionsavgift.

### **Hedersmedlem**

2 kap. 6 § Till hedersmedlem kan kallas person som synnerligen främjat sektionens intressen och strävande.

2 kap. 7 § Förslag till hedersmedlem lämnas i skrivelse till sektionsstyrelsen senast sju läsdagar innan sektionsmötet undertecknad av minst 25 av sektionens medlemmar.

2 kap. 8 § Beslut om kallande av hedersmedlem fattas vid nästkommande sektionsmöte och är enbart giltigt om det antas med två tredjedelar av antalet röster.

2 kap. 9 § Antager kallad person en kallelse till hedersmedlem är denne officiellt hedersmedlem.

### **Stödmedlem**

2 kap. 10 § Stödmedlem är den person som tidigare varit datateknolog på sektionen samt har erlagt en administrationsavgift till sektionen.

### **Avgifter**

2 kap. 11 § Sektionens medlemsavgift fastställs av Chalmers Studentkår.

2 kap. 12 § Stödmedlem skall erlægga en med styrelsen beslutad administrationsavgift.



## **3 kap. ORGANISATION**

### **Sektionens organ**

3 kap. 1 § Sektionens verksamhet utövas i enlighet med denna stadga, tillhörande reglementen och beslut genom följande organ:

- *Sektionsmötet* – sektionens högsta beslutande organ (kap. 4),
- *Sektionsstyrelsen* – sektionens verkställande organ (kap. 6),
- *Datatekniks Nämnd för Studier (DNS)* – utbildningsorgan för studiebevakning (kap. 7),
- *Sektionskommittéer* – kommittéer för sektionens verksamhet (kap. 8),
- *Sektionsutskott* – grupper med permanenta uppdrag utan egen kassör (kap. 9),
- *Intresseföreningar* – fristående föreningar som ägs av sektionen (kap. 10),
- *Valberedningen* – organ för nominering av förtroendevalda (kap. 5),
- *Lekmannarevisor*er – organ för granskning av verksamhet och ekonomi (kap. 12),
- *Inspektör* – rådgivande stöd och överinseende (kap. 15).

2 st. Sektionen arrangerar även en arbetsmarknadsmässa (DatE-IT) i samarbete med Elektrosektionen Chalmers Studentkår (857202-2013) och sektionen Informationsteknik (857209-9524). Denna verksamhet regleras av DatE-ITs styrdokument.

### **Ansvarsförhållanden**

3 kap. 2 § Sektionsmötet har till sitt förfogande valberedning, lekmannarevisor, DNS, kommittéer, utskott, intresseföreningar och sektionsstyrelsen.

3 kap. 3 § Sektionsstyrelsen har till sitt förfogande kommittéer, utskott och intresseföreningar.

### **Mandatperiod**

3 kap. 4 § Mandatperioden för sektionens förtroendevalda är ett år.

2 st. Undantag är mandatperioden för inspektör som väljs in för två år.

3 kap. 5 § Mandatperioden börjar då verksamhetsåret börjar, om inget annat stadgas eller regleras.

### **Ansvarspost**

3 kap. 6 § Ansvarspost är ledamot i sektionsstyrelsen samt ordförande och kassör i sektionens organ.

3 kap. 7 § Medlem kan ej inneha mer än en ansvarspost samtidigt på sektionen om inte sektionsmötet finner det lämpligt med kvalificerad (2/3) majoritet.

3 kap. 8 § Medlem kan ej bli invald till ansvarspost då den nekats ansvarsfrihet för verksamhet under en tidigare sådan om inte sektionsmötet finner det lämpligt med kvalificerad (2/3) majoritet.

3 kap. 9 § Innehavaren av ansvarspost skall vara myndig.



## **Förtroendepost**

- 3 kap. **10 §** Förtroendepost innehas av en person som av sektionsmötet är invald till sektionens organ.
- 3 kap. **11 §** Endast datateknolog är valbar till förtroendepost inom sektionen.
- 2 st. Undantag är kandidater till revisor, valberedning och inspektor som även utomstående är valbara till.

## **Misstroendeförklaring**

- 3 kap. **12 §** Misstroendeförklaring kan riktas mot enskild förtroendevald eller ett sektionsorgan, exklusive sektionsföreningar, i sin helhet.
- 3 kap. **13 §** Rätt att rikta misstroendeförklaring tillfaller:
- två lekmannarevisorer.
  - två sektionsstyrelsemedlemmar.
  - tre ordföranderådsmedlemmar.
  - 25 medlemmar.
- 3 kap. **14 §** Misstroendeförklaring resulterar i misstroendevotum inför sektionsmötet. Misstroendeförklaring behandlas som motion.
- 3 kap. **15 §** Misstroendeförklaring bifalles då minst 35 medlemmar och en kvalificerad (2/3) majoritet av de röstberättigade vid sektionsmöte är om beslutet ense.
- 3 kap. **16 §** Bifallen misstroendeförklaring mot enskild förtroendevald resulterar i att den förtroendevalda entledigas från sitt uppdrag.
- 3 kap. **17 §** Då sektionsstyrelsen har entledigats i sin helhet skall en interimstyrelse tillsättas. Interimstyrelsen utfärdar kallelse till extra sektionsmöte där ny ordinarie styrelse skall väljas. Detta sektionsmöte skall hållas inom 10 läsdagar. Interimstyrelsen övertar sektionsstyrelsens befogenheter och åtaganden, men får endast handha löpande ärenden.
- 3 kap. **18 §** Då studienämnden har entledigats i sin helhet skall en interim studienämnd tillsättas. Sektionsstyrelsen utfärdar kallelse till extra sektionsmöte där ny ordinarie studienämnd skall väljas. Detta sektionsmöte skall hållas inom 10 läsdagar. Den interim studienämnden övertar studienämndens befogenheter och åtaganden, men får endast handha löpande ärenden.
- 3 kap. **19 §** Då revisor entledigas så att det totala antalet revisorer understiger det stadgeenliga skall interim revisorer tillsättas. På nästkommande sektionsmöte skall erforderligt antal revisorer tillsättas.

## **Avsägelse**

- 3 kap. **20 §** Avsägelse inlämnas skriftligen till sektionsstyrelsen senast tre dagar före sektionsmötet för fastställande.



## **Ordföranderåd**

- 3 kap. **21 §** Ordföranderådet är ett rådgivande organ som sektionsstyrelsen kan nyttja för att få återkoppling i sektionens verksamhet.
- 3 kap. **22 §** Ordföranderådet består av sektionsstyrelsen och ordföranden i sektionens permanenta organ.

## **Arvode**

- 3 kap. **23 §** Sektionsordförande, sektionsskassör, ledamot i valberedningen och revisor har rätt att begära arvode för deras arbete.
- 3 kap. **24 §** Begärd arvode betalas ut efter beviljad ansvarsfrihet.

## **Beslutsåterkallelse**

- 3 kap. **25 §** Styrelsen kan återkalla sina egna beslut, och sektionsmötet kan återkalla beslut som fattats på sektionsmöte.
- 2 st. Beslut som rör ändring av stadga eller reglemente är oåterkalliga.





## **4 kap. SEKTIONSMÖTET**

### **Sammanträden**

- 4 kap. **1 §** Sektionsmötet sammanträder på kallelse av sektionsstyrelsen.
- 4 kap. **2 §** Rätt att hos sektionsstyrelsen begära utlysande av sektionsmöte tillkommer ledamot i sektionsstyrelsen, inspektor, kårens inspektor, kårstyrelsen, lekmannarevisorer eller minst 25 datateknologer. Sådant möte ska hållas inom tio läsdagar.
- 4 kap. **3 §** Sektionsmötet samlas till sammanträden endast under tiden 1:a september — 14:e juni.

### **Kallelse**

- 4 kap. **4 §** Sektionsmöte ska utlysas genom att kallelse anslås minst 10 läsdagar i förväg.
- 4 kap. **5 §** Preliminär föredragningslista och preliminära handlingar ska anslås senast 5 läsdagar innan sektionsmöte.
- 4 kap. **6 §** Slutgiltig föredragningslista och slutgiltiga handlingar ska anslås senast 2 läsdagar innan sektionsmöte.

### **Årsmöte**

- 4 kap. **7 §** Senast dagen före verksamhetsårets början skall följande behandlas på sektionsmöte.
- Val av mötespresidium.
  - Val av sektionsstyrelse.
  - Val av lekmannarevisorer.
  - Val av inspektor om så är aktuellt.
  - Fastställande av arvoden.

### **Vårmöte**

- 4 kap. **8 §** Senast den 14:e juni skall följande behandlas på sektionsmöte:
- Fastställande av budget för nästkommande räkenskapsår.

### **Dechargemöte**

- 4 kap. **9 §** Senast sex månader efter verksamhetsårets början skall följande behandlas på sektionsmöte:
- Sektionens års- och revisionsberättelse för föregående verksamhetsår.
  - Beslut om ansvarsfrihet för varje individ med ansvarspost under föregående verksamhetsår.



## **Beslutförhet**

- 4 kap. **10 §** Sektionsmötet är beslutsförmäsiggt om mötet är behörligt utlyst enligt detta kapitel.
- 2 st. Om färre än 40 datateknologer är närvarande då beslut ska fattas, kan detta endast ske om ingen yrkar på bordläggning.
- 3 st. Detsamma gäller beslut i frågor som ej har varit anslagna fem läsdagar i förväg.

## **Motion**

- 4 kap. **11 §** Datateknolog som önskar ta upp fråga på föredragningslistan skall anmäla detta skriftligen till sektionstyrelsen senast sju läsdagar före sektionsmöte.

## **Överklagande**

- 4 kap. **12 §** Beslut av sektionsmötet som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente, ekonomiska reglemente eller policy får undanröjas av kårfullmäktige.
- 2 st. Sådant beslut ska tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga, eller datateknolog då det rör sektionens stadga, reglemente, ekonomiska reglemente eller policy.

## **Omröstning**

- 4 kap. **13 §** Röstning med fullmakt får ej ske.
- 4 kap. **14 §** Omröstning skall ske öppet, om ej slutet votering begärs.
- 4 kap. **15 §** Vid lika röstutfall äger mötesordförande utslagsröst, utom vid personval då lotten avgör.
- 4 kap. **16 §** Då flera förslag ställs mot varandra skall röstningsförfarandet fastslås innan omröstning påbörjas.
- 4 kap. **17 §** Då inget annat stadgas avgörs alla frågor som behandlas på sektionsmötet med enkel röstövertikt i vilket fall nedlagda röster ej räknas.

## **Rättigheter**

- 4 kap. **18 §** Närvarorätt tillkommer alla medlemmar av sektionen, förtroendevalda, kårledningsledamöter, kårens inspektor, samt av mötet adjungerade icke-medlemmar.
- 4 kap. **19 §** Yttranderätt tillkommer datateknolog, hedersmedlem, förtroendevalda, kårledningsledamöter, kårens inspektor, samt av mötet adjungerade icke-medlemmar med sådan rättighet.
- 4 kap. **20 §** Förslagsrätt tillkommer datateknolog, inspektor och lekmannarevisorer.
- 4 kap. **21 §** Rösträtt tillkommer datateknolog.

## **Persondiskussion**

- 4 kap. **22 §** Undantag för samtliga rättigheter är då individ är ämnet av en utlyst persondiskussion.



4 kap. 23 § Rätt att hos mötesordförande utlysa en persondiskussion tillkommer endast studerandearbetsmiljöombud då den anser att skäl för sådant föreligger.

2 st. Persondiskussion ska beviljas av mötet.

### **Mötespresidium**

4 kap. 24 § Mötespresidiet ansvarar för att leda sektionsmöten då sektionsmötet sammanträder på sektionsstyrelsens kallelse.

4 kap. 25 § Mötespresidiet består av mötesordförande och vice mötesordförande.

4 kap. 26 § Mötesordförande har rätt att avbryta talare som inte håller sig till ämnet.

4 kap. 27 § Mötesordförande har rätt (och skyldighet) att vägra mötet att fatta beslut mötet inte har rätt att fatta.

4 kap. 28 § Mötesordförande har rätt att välja på vilket sätt mötet ska fatta beslut, till exempel vilken propositionsordning som ska tillämpas då det är aktuellt.

4 kap. 29 § Mötesordförande har enbart rösträtt då denne äger utslagsröst i fråga.

4 kap. 30 § Vice mötesordförande träder i mötesordförandes roll då mötesordförande är frånvarande.

### **Protokollförande**

4 kap. 31 § Sektionsmötesprotokoll skall föras av sektionssekreterare.

4 kap. 32 § Sektionsmötesprotokoll skall innehålla anteckningar om ärendenas art, samtliga ställda och ej återtagna yrkanden, beslut, reservationer och protokollsanmärkningar.

4 kap. 33 § Sektionsmötesprotokoll skall justeras av två av mötet valda justeringsmän.

4 kap. 34 § Justerat sektionmötesprotokoll ska anslås senast femton läsdagar efter mötet.



## **5 kap. VALBEREDNINGEN OCH NOMINERINGAR**

- 5 kap. 1 § Sektionens valberedning skall väljas av sektionsmötet på förslag av sektionssstyrelsen.
- 5 kap. 2 § Valberedningen skall bestå av en sammankallande och 3-7 ledamöter.
- 5 kap. 3 § Då sektionsmötet ej lyckats tillsätta en valberedning faller valberedningens funktion på sektionssstyrelsen, med vice sektionsordförande som sammankallande.
- 2 st. Sektionsmötet är då skyldig att vidta stor aktsamhet vid följande inval.
- 5 kap. 4 § Ledamot i valberedningen behöver ej vara medlem.
- 5 kap. 5 § Valberedningen har till sitt förfogande respektive sektionsorgan för rådgivning, samt studerandearbetsmiljöombud för att hantera särskilda fall.
- 5 kap. 6 § Valberedningen ska bereda val till sektionssstyrelsen och de organ som förtecknas i reglementet eller i övrigt åläggs av sektionsmötet.
- 5 kap. 7 § Valberedningen ansvarar för samtliga nomineringar till förtroendeposter på sektionen.
- 2 st. Undantag för detta är nomineringar till valberedningen.

### **Sammanträden**

- 5 kap. 8 § Valberedningen är beslutsför då en enkel (1/2) majoritet av dess invalda ledamöter är närvarande.
- 5 kap. 9 § Valberedningen ska ta beslut med enkel röstövertikt
- 2 st. Vid lika röstetal avgör lotten.
- 5 kap. 10 § Valberedningens nomineringar skall anslås i kallelsen till valföretandet.
- 5 kap. 11 § Ledamot i valberedningen har ansvar för en nominering tills dess att mandatet de nominerar till blivit ansvarsbefriad.

### **Motnominering**

- 5 kap. 12 § Sökande som ej blivit nominerad av valberedningen har rätt att begära en motnominering hos valberedningen.
- 5 kap. 13 § Sökande har rätt att få motnominering publicerad i kallelsen med eller utan egna kommentarer.

### **Fri nominering**

- 5 kap. 14 § Datateknologer ska inkomma med nomineringar och motnomineringar till valberedningen.
- 5 kap. 15 § Närvarande på sektionsmöte med förslagsrätt kan nominera icke-sökande till valfri förtroendepost då det inte finns kandidater till denna post.
- 2 st. Detta är ej möjligt för nomineringar till sektionsordförande och sektionsskassör



## **Jäv**

- 5 kap. **16 §** Av sektionsmötet invald medlem i valberedningen får ej vara medlem i sektionsstyrelsen.
- 5 kap. **17 §** Då medlem i valberedningen kandiderar till en post skall kandidatbedömning och intervju göras med hälften av valberedningens ledamöter utbytta mot ledamöter från sektionsstyrelsen.



## 6 kap. VALORDNING

### Invalid

- 6 kap. 1 § Alla datateknologer har rätt att söka en eller flera förtroendeposter under ett sektionsmöte.
- 6 kap. 2 § Vid val där fler än två kandidater ställer upp till samma post, eller där antalet sökande i en konstellation överstiger antalet tillgängliga platser, tillämpas antingen enkel majoritetsomröstning eller Ranked Choice Voting.
- 6 kap. 3 § Vid enkel majoritetsomröstning vinner den kandidat eller konstellation som erhåller flest röster och, vid oavgjort, sker lottdragning enligt övriga bestämmelser i stadgan.
- 6 kap. 4 § Mötesordföranden ska, innan omröstningen påbörjas, tydligt klargöra vilket röstningsalternativ som tillämpas utifrån antalet sökande och de aktuella omständigheterna.

### Ranked Choice Voting

- 6 kap. 5 § Vid Ranked Choice Voting ska varje röstberättigad fylla i en valsedel och rangordna samtliga sökande efter preferens med den mest lämpliga kandidaten först.
- 6 kap. 6 § Valsedel kan vara antingen fysisk i pappersform eller digital.
- 6 kap. 7 § Om ingen kandidat omedelbart når valdemandropen elimineras den kandidat som erhåller färst förstavsvalda röster och dess röster omfördelas till nästa rangordnade kandidat.
- 6 kap. 8 § Processen med eliminering och omfördelning fortskrider i rundor tills en kandidat i ett enkelval eller ett antal kandidater i ett konstellationsval når den fastställda tröskeln.
- 6 kap. 9 § Tröskeln fastställs med hjälp av Droop-kvoten, vilken beräknas med formeln  $\text{Droopkvot} = \left\lfloor \frac{\text{röstlängd}}{\text{antal poster att tillsätta} + 1} \right\rfloor + 1$ , där röstlängden är det totala antalet avgivna röster.
- 6 kap. 10 § När en kandidat erhåller ett antal röster som motsvarar eller överstiger Droop-kvoten, anses ytterligare röster inte påverka resultatet och överskottsröster överförs till nästa preferens på valsedeln.

### Vakantsättning

- 6 kap. 11 § Då sektionsmötet inte lyckas fylla en förtroendepost ska denna vakantsättas.

### Fyllnadsval

- 6 kap. 12 § Fyllnadsval kan begäras hos sektionsstyrelsen av valberedningen, men även genom motion eller förslag.
- 6 kap. 13 § Sektionsstyrelsen äger rätt att i samråd med valberedningen preliminärt tillsätta en vakant förtroendepost.
- 2 st. Detta måste sedan bekräftas av ett sektionsmöte genom ett fyllnadsval.
- 6 kap. 14 § Då en ansvarspost ska tillsättas preliminärt, måste ett avtal om ansvar tecknas mot firman.



## **7 kap. SEKTIONSSTYRELSEN**

### **Definition och ansvar**

- 7 kap. **1 §** Sektionsstyrelsen handhar i överensstämmelse med denna stadga, befintligt reglemente samt av sektionensmötet fattade beslut den verkställande ledningen av sektionens verksamhet.
- 7 kap. **2 §** Sektionsstyrelsen består av:
- Sektionsordförande,
  - Vice sektionsordförande,
  - Sektionskassör,
  - Sektionssekreterare,
  - Studerandearbetsmiljöombud (SAMO),
  - Ordföranden för sektionens kommittéer och studienämnd.
- 7 kap. **3 §** Samtliga poster i sektionsstyrelsen tillsätts av sektionensmötet, på nominering av valberedningen.

### **Äligganden**

- 7 kap. **4 §** Sektionsstyrelsen ska leda och samordna sektionens verksamhet i enlighet med sektionens beslut och mål.
- 7 kap. **5 §** Sektionsstyrelsen ska verkställa beslut fattade av sektionensmöten och säkerställa att dessa efterlevs.
- 7 kap. **6 §** Sektionsstyrelsen ska förbereda ärenden och handlingar inför sektionensmöten och kalla till sektionensmöten enligt stadgan.
- 7 kap. **7 §** Sektionsstyrelsen ska förvalta sektionens ekonomi och medel ansvarsfullt samt utarbeta förslag till budget och verksamhetsplan.
- 7 kap. **8 §** Sektionsstyrelsen ska representera sektionen gentemot Chalmers, Studentkåren och externa parter.
- 7 kap. **9 §** Sektionsstyrelsen ska övervaka och stödja arbetet i sektionens kommittéer och övriga organ.
- 7 kap. **10 §** Sektionsstyrelsen ska förvalta sektionens interna och externa kommunikation samt korrespondens.
- 7 kap. **11 §** Sektionsstyrelsen ska säkerställa att sektionens styrdokument hålls uppdaterade och att de efterlevs.
- 7 kap. **12 §** Sektionsstyrelsen ska planera för långsiktig utveckling av sektionens verksamhet och underlätta överlämning till nästkommande förtroendevalda.
- 7 kap. **13 §** Sektionsstyrelsen ska utse representant från styrelsen till DatE-ITs styrelse.



## **Styrelsemöte**

- 7 kap. **14 §** Sektionsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller vice ordförande i sektionensstyrelsen.
- 7 kap. **15 §** Medlem av sektionensstyrelsen äger rätt att hos vice ordförande i sektionensstyrelsen begära utlysande av styrelsemöte.
- 2 st. Sådant möte skall hållas inom 5 läsdagar.
- 7 kap. **16 §** Sektionsstyrelsen är beslutsfärdig när minst 50% av medlemmarna är närvarande. Ordförande eller vice ordförande skall närvara.
- 7 kap. **17 §** Protokoll ska föras vid styrelsemöte, justeras av två medlemmar av sektionensstyrelsen och anslås senast fem läsdagar efter mötet.

## **Särskilda makter**

- 7 kap. **18 §** Sektionsstyrelsen har rätt att suspendera förtroendevald från att verka i eller representera sektionen för en maximal tid av 30 dagar av förtroendevalds mandatperiod då den anses ha brutit mot sektionens stadga, reglemente eller övriga beslut.
- 2 st. Sådant beslut ska fattas enhälligt av hela sektionensstyrelsen.

## **Överklagande**

- 7 kap. **19 §** Beslut av sektionensstyrelsen som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente, ekonomiska reglemente samt policy får undanröjas av kårens fullmäktige.
- 2 st. Sådant beslut skall tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det rör kårens stadga, eller av sektionsmedlem då det rör sektionens stadga, reglemente, ekonomiska reglemente eller policy.





## **8 kap. EKONOMI**

### **Räkenskapsår**

- 8 kap. **1 §** Sektionens räkenskapsår omfattar tiden 1 juli – 30 juni.

### **Budget**

- 8 kap. **2 §** Sektionens budget för nästkommande räkenskapsår ska uppställas av sektionssstyrelsen.
- 8 kap. **3 §** Sektionsstyrelsen får endast disponera över sektionens medel i enlighet med den av sektionsmötet godkända budgeten för det innevarande räkenskapsåret.
- 8 kap. **4 §** Överskridanden av den fastställda budgeten får inte ske utan att sektionsmötet medger en särskild höjning av budgeten.

### **Firmateckning**

- 8 kap. **5 §** Sektionens firma tecknas, förutom av sektionssstyrelsen, av sektionsordförande och sektionsskassör i förening.
- 2 st. Sektionsstyrelsen må för särskilt fall utse speciell firmatecknare.



## **9 kap. STUDIENÄMNDEN**

- 9 kap. **1 §** Datatekniks Nämnd för Studier, härmed benämnd studienämnden eller DNS ansvarar för att övervaka sektionens studiefrågor.
- 9 kap. **2 §** DNS består av ordförande och vice ordförande.
- 2 st. Utöver detta kan DNS ha sekundanter som väljs av sektionsstyrelsen på DNS förslag för ett av sektionsstyrelsen specificerat uppdrag och under en av sektionsstyrelsen specificerad mandatperiod.
- 3 st. Sekundanterna räknas inte som ledamöter i DNS.
- 9 kap. **3 §** DNS äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och dess symboler i enlighet med Chalmers Studentkårs policyer.
- 9 kap. **4 §** DNS är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga och reglemente.



## **10 kap. KOMMITTÉER**

- 10 kap. **1 §** Kommitté ska ha ordförande, kassör och ett i reglementet fastställt antal förtroendeposter.
- 10 kap. **2 §** Kommitté ska verka för sektionens bästa och ha en i reglementet fastställd uppgift.
- 10 kap. **3 §** Samtliga poster i kommitté tillsätts av sektionens mötet, på nominering av valberedningen.
- 10 kap. **4 §** Kommitté äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och dess symboler i enlighet med Chalmers Studentkårs policyer.
- 10 kap. **5 §** Kommitté är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente och övriga fattade beslut.
- 10 kap. **6 §** Kommittés verksamhet och ekonomi granskas av sektionens lekmannarevisorer.
- 10 kap. **7 §** Sektionens kommittéer förtecknas i reglementet.



## **11 kap. UTSKOTT**

- 11 kap. 1 § Utskott ska ha ordförande och ett i reglementet fastställt antal förtroendeposter.
- 11 kap. 2 § Utskott ska verka för sektionens bästa och ha en i reglementet fastställd uppgift.
- 11 kap. 3 § Samtliga poster tillsätts av sektionensmötet om inte annat bestäms i reglementet.
- 11 kap. 4 § Utskott äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och dess symboler i enlighet med Chalmers Studentkårs policyer.
- 11 kap. 5 § Utskott är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente och övriga fattade beslut.
- 11 kap. 6 § Verksamhetsåret för sektionens permanenta utskott börjar den 1:a november.
- 11 kap. 7 § Sektionens permanenta utskott förtecknas i reglementet.

### **Temporära utskott**

- 11 kap. 8 § Utöver detta äger sektionensstyrelsen rätt att starta upp och avveckla *Temporära utskott*, i folkmun *Arbetsgrupper*.
- 11 kap. 9 § Temporära utskott skall avvecklas eller regleras i reglementet senast två kalenderår efter uppstart.



## **12 kap. INTRESSEFÖRENINGAR**

### **Definition**

- 12 kap. **1 §** Intresseförening är en sammanslutning av sektionens medlemmar och stödmedlemmar med ett gemensamt intresse. Intresseföreningen ska ha en styrelse bestående av föreningens medlemmar. Ordförande i föreningsstyrelsen väljs av sektionsmötet.
- 12 kap. **2 §** Varje sektionsmedlem skall ha rätt till medlemskap. Föreningsmedlem som motverkar föreningens syften kan dock uteslutas av föreningsstyrelsen.
- 12 kap. **3 §** Intresseförening skall ha en av sektionsstyrelsen godkänd stadga. Dessutom är föreningen skyldig att rapportera till sektionsstyrelsen då deras stadga förändrats.
- 12 kap. **4 §** Intresseförening skall verka för sektionens bästa och ha ett syfte i sin egen stadga.
- 12 kap. **5 §** Sektionens intresseföreningar är de i reglemente förtecknade.
- 12 kap. **6 §** Intresseförening äger rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och symboler.
- 12 kap. **7 §** Intresseförening är skyldig att känna till och rätta sig efter sektionens stadgar, reglemente och beslut
- 12 kap. **8 §** Lekmannarevisorer har rätt att granska föreningens verksamhet och ekonomi.



## **13 kap. INSPEKTOR**

- 13 kap. **1 §** Inspektor skall ägna uppmärksamhet åt och stödja sektionens verksamhet.
- 2 st. Inspektor skall därvid hållas underrättad om sektionens verksamhet.
- 13 kap. **2 §** Inspektor har rätt att ta del av sektionens protokoll och övriga handlingar.
- 13 kap. **3 §** Inspektor väljs av sektionensmötet för en tid av två kalenderår.



## **14 kap. SEKTIONENS IDENTITET**

### **Skyddshelgon**

14 kap. 1 § Sektionens skyddshelgon är Hacke Hackspett.

### **Sektionsfärg**

14 kap. 2 § Sektionens färg är orange.

### **Sektionslokal**

14 kap. 3 § Sektionens lokal benäms Basen.



## 15 kap. PROTOKOLL OCH ANSLAGNING

### Allmänt

- 15 kap. 1 § Protokoll som föres i sektionens olika organ skall innehålla anteckningar om ärendenas art, samtliga ställda och ej återtagna yrkanden, beslut samt särskilda yttranden och reservationer.

### Anslagning

- 15 kap. 2 § Meddelanden och beslut är behörigt anslagna då de anslås på sektionens officiella anslagstavla. Sektionens officiella anslagstavla definieras i reglementet.





## **16 kap. REVISION OCH ANSVARSFRIHET**

### **Revisorer**

- 16 kap. **1 §** Sektionsmötet utser 2–4 lekmanrevisorer med uppgift att granska sektionens verksamhet och ekonomi under verksamhetsåret.
- 2 st. Lekmanrevisorer kan ej inneha annan förtroendepost på sektionen under sitt verksamhetsår.
- 3 st. Räkenskaper och övriga handlingar skall tillställas revisorerna senast 15 läsdagar före sektionsmöte.
- 16 kap. **2 §** Det åligger revisorerna att skicka in revisionsberättelser till sektionsstyrelsen senast 7 läsdagar före ordinarie sektionsmöte.
- 2 st. Revisionsberättelsen skall innehålla yttrande ifråga om ansvarsfrihet för berörda personer.

### **Ansvarsfrihet**

- 16 kap. **3 §** Ansvarsfrihet är beviljad berörda personer då sektionsmötet fattat beslut om detta.
- 2 st. Skulle förtroendevald på sektionen med ansvarspost entledigas före mandatperiodens slut, skall revision företagas.
- 16 kap. **4 §** Frågan om ansvarsbefrielse kan ej bordläggas bortom 6 månader efter verksamhetsårets slut.
- 16 kap. **5 §** Efter nekad ansvarsbefrielse kan frågan lyftas igen som en motion.



## **17 kap. SEKTIONENS UPPLÖSNING**

- 17 kap. **1 §** Sektionen upplöses genom beslut på två på varandra följande sektionsmöten, med minst femton läsdagars mellanrum, med minst 60 eller samtliga medlemmar närvarande.
- 2 st. För att beslutet skall vara giltigt krävs att det antas med tre fjärdedelar av antalet röster.
- 17 kap. **2 §** Begäran om sektionens upplösning måste lämnas in till sektionsstyrelsen senast 7 läsdagar innan den första läsningen sker.
- 17 kap. **3 §** Om sektionsmötet beslutar att upplösa sektionen skall samtliga dess tillgångar och skulder, som framgår av upprättad balansräkning, i och med upplösningen tillfalla Chalmers studentkår att förvalta tills dess att en ny förening eller sektion bildas som representerar studerande på utbildningsprogrammet för Datateknik, Chalmers.



## **18 kap. ÄNDRINGS- OCH TOLKNINGSFRÅGOR**

### **Stadgeändringar**

- 18 kap. **1 §** Ändring av denna stadga kan endast göras av sektionsmötet. För att vara giltig måste ändringen antas med två tredjedelar av antalet röster vid två på varandra följande sektionsmöten, varav minst ett ordinarie, med minst tio läsdagars mellanrum.
- 2 st. Ändring av eller tillägg till denna stadga skall godkännas av kårstyrelsen.

### **Reglementesändring**

- 18 kap. **2 §** Ändring av eller tillägg till reglementet eller det ekonomiska reglementet kan endast göras av sektionsmötet. För att vara giltig måste ändringen antas med två tredjedelar av antalet röster.

### **Ändring eller tolkning av DatE-ITs styrdokument**

- 18 kap. **3 §** Ändringar i, och tolkning av DatE-ITs styrdokument görs enligt den process som definieras i DatE-ITs styrdokument.

### **Tolkningstvist**

- 18 kap. **4 §** Uppstår tolkningstvist om dessa stadgars tolkning, tolkas stadgan av inspektör för avgörande. Om sådan ej finns avgörs frågan av Chalmers studentkårs inspektör.
- 2 st. Vid tolkning av reglemente eller ekonomiskt reglemente gäller, tills frågan avgjorts av sektionsmötet, sektionssstyrelsens tolkning.



## **19 kap. HEDERSBETYGELSER**

19 kap. **1 §** Sektionen kan som tack eller hedersbetygelse utdela barspegel.

19 kap. **2 §** För att mottagare av en hedersbetygelse skall anses värdig att mottaga en barspegel bör något av nedanstående kriterium vara uppfyllda:

- ha gjort sektionen en betydande tjänst
- ha gjort sektionen en betydande björntjänst
- vara monark och fylla jämt

19 kap. **3 §** Det åligger sektionsstyrelsen att tillse att erforderlig mängd barspegel finnes.



## **20 kap. CHANGELOG:**

Ännu inte helt fullständig, men försöker att få med det större. Denna är mest till för att senare kunna skriva en detaljerad changelog inför eventuell motion.

- Delat upp många stora paragrafer i dess olika stycken. Vissa har blivit egna paragrafer.
- Mindre kapitel har flyttats, t.ex. stödmedlem, hedersmedlem och avgifter har blivit del av medlemmar.
- Definierat ansvarsposter under Organisation.
- Definierat företroendeposter under Organisation.
- Strykt kapitlet om avsättning i sin helhet.
- Lagt till nya paragrafer om Misstroendeförklaring under Organisation.
- Lagt till en paragraf om avsägelse under Organisation. Sektmötet måste hantera det, man kan inte bara släppa sina ansvar och säga hejdå.
- Tagit bort vissa rättigheter under Medlemmar då de definieras under Sektionsmötet.
- Yote den gamla Valberedningen. Den tillför inget nyttigt och fungerar otroligt konstigt om man kollar på hur valberedningar ska fungera. Extremt skumt att man utser sina efterträdare.
- Personinval ska ALLTID vara slutna då det finns fler kandidater till en post.
- Vi fungerar tydligen inte utan DNS, så vid avsättande av DNS ska ny (interim) väljas omedelbart.
- Samma sak med revisorerna.
- Kastat om lite i ordningen som vi utövar vår verksamhet. Revisorerna är ju sist, de gör sitt efter att största delen av verksamheten är utförd.
- Styrelsen har inte revisorerna eller valberedningen till sitt förfogande. Som sagt, väldigt skumt om styrelsen kan styra över deras revision eller valberedningen till deras efterträdare.
- La till kapitlet om intresseföreningar enligt styrets prop. Bör ses över.
- La till säte för sektionen under Allmänt.
- Döpte om sektionshelgon och sektionsfärg till sektionens identitet.
- La till paragraf om sektionslokal under Sektionens identitet.
- Ändrat paragrafen om sektionsavgift. Den fastställs av kåren.
- Skyddade namnet Basen för får sektionslokal under sektionens identitet.
- Definiera DNS i ett eget kapitel. Styrelsen kan inte styra över DNS.
- Definiera persondiskussioner under sektionsmöte. Vi ska inte ha sådana om vi inte behöver. Med hjälp av reglementet där förtidsanmälan är reglerad numera så borde invalsmöten flyta på mycket bättre.



- La till ett kapitel om utskott. Dessa är då de gamla kommittéer som inte har kassörer och inte är representerade i styrelsen.
- La till några paragrafer om temporära utskott/arbetsgrupper under utskott.
- Definierade ordföranderådet under organisation.
- Bestämde vem som kan riva upp vems beslut under organisation. Beslutsåterkallelse alltså.
- Bytte ut alla omnämningen av revisorer till lekmanrevisorer för att tydliggöra att dessa inte är legitimerade revisorer.
- Talhenspresidiet är numera Mötespresidiet då sektionsmötet inte är av parlamentarisk form. Vi har direkt demokrati och inte representativ demokrati under sektionsmöten. Nu är detta definierat under Sektionsmötet, THP var ej definierat i stadgan innan.
- Sektionsstyrelsen ansvarar för att skicka ut kallelse till sektionsmöte.
- Bytte räkenskapsår till 1:a juli - 30:e juni. Vi slipper ha något köpstopp mitt i all verksamhet. Kåren har samma räkenskapsår.
- Låt styret styra. Budget ska framställas för kommande räkenskapsår av sektionsstyrelsen som har mandat under största delen av det räkenskapsåret. Vi slipper godkänna en preliminär budget och sedan fastställa en budget. Mindre organisatoriska grejer på sektionsmöten som folk inte är jättetaggade på.
- Särskilda makter för styrelsen. Det som vi nu kallar för repsban o dylikt.
- Mandatperiod är en längd. Ett år utom inspektor som är två år.
- Verksamhetsår är den tiden som man har mandat och utför verksamhet. Sektionen har ett verksamhetsår som styrelsen följer.
- Utskott har verksamhetsår från 1:a november. Förhoppningsvis kan man fånga upp fler nollan/aktiva till sektionen genom att börja aspning tidigt efter mottagningen och låta dem engagera sig tidigt istället för att behöva vänta till april.
- Man ansvarsbefrias per verksamhetsår istället för räkenskapsår.
- Möjliggjort arvoden för sektordf, sektkass, valberedningen och lekmanrevisorer. Fastställs av sektionmötet.