项目管理子计划

1. 进度管理计划

使用Project来管理项目进度，进行后续活动定义、活动排序、活动资源估算等活动，根据项目里程碑来制定项目进度表，确定人员任务分工。

1. 费用管理计划
2. 质量管理计划

对于已做好的项目，我们会进行代码走查，并且根据用户的需求来迭代我们的项目，保证项目的质量以及在后期会继续对代码进行维护和升级。

1. 人力资源配备管理计划

由G25小组完成，包括潘仲菁、施芳怡、余张龙、杨庆贤、周文涛，

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| G25小组 | 姓名 | 职责 | 备注 |
| 潘仲菁 | 暂无 |  |
| 施芳怡 | 暂无 |  |
| 余张龙 | 暂无 |  |
| 杨庆贤 | 暂无 |  |
| 周文涛 | 暂无 |  |

务必保证各尽其职，不会造成人力资源的浪费

1. 沟通管理计划

1、干系人手册

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内部干系人 | 角色 | 个人信息 |
| 潘仲菁 | 项目经理/任务审核员/配置管理员/文档编写、管理员 | 班级：软工1903  学号：31901191 |
| 施芳怡 | 文档编写、管理员/美工/访谈员/配置管理员/文档编写 | 班级：软工1903  学号：31901192 |
| 杨庆贤 | 会议记录员/财务管理员/文档编写、管理员 | 班级：软工1904  学号：31903099 |
| 周文涛 | 分析设计员/进度管理员/配置管理员 | 班级：软工1903  学号：31901214 |
| 余张龙 | 文档编写、管理员/前端设计员 | 班级：软工1904  学号：31901241 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 外部干系人 | 角色 | 个人信息 |
| 杨枨老师 | 项目提出者、批准人、评审人 | 邮箱：[yangc@zucc.edu.cn](mailto:yangc@zucc.edu.cn) |
| 朱启壕 | 学生用户 | 班级：软工1903  学号：31901215 |
| 郑赟晗 | 管理员用户 | 班级：软工1903  学号：31901212 |

2、与用户的沟通计划

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 访谈对象 | 访谈时间 | 访谈地点 | 沟通方式 | 访谈内容 | 参与人员 |
| 杨枨老师 | 与杨枨老师预约 | 杨枨老师办公室或杨枨老师指定 | 面谈、微信、邮件 | 获取需求、确认需求、需求变更等 | G25小组成员 |
| 其他用户代表 | 待定 | 待定 | 面谈、微信、邮件 | 获取需求、确认需求、需求变更等 | 待定 |

1. 团队沟通计划

每周两次固定的小组会议（线上线下按具体情况安排），交流心得，对于工作的安排以及对上次的工作总结，对于小组成员内交接的事项进行讨论

1. 风险管理计划

我们将风险划分为3个等级，分别为高风险、中风险、低风险

|  |  |
| --- | --- |
| 风险等级 | 应对措施 |
| 高风险 | 应立即采取措施降低风险以及规避风险，避免造成太大的损失 |
| 中风险 | 需要采取一定的措施来规避和降低风险 |
| 低风险 | 造成的损失没有成本高可以接受 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 风险类型 | 样例 | 责任人 | 风险等级 | 应对措施 |
| 对产品和服务使用的法律法规以及客户需求变更造成的风险 | 客户对软件的需求变更 | G25小组 | 高风险 | 应立即开展小组会议，与客户进行交流，从而修改项目计划 |
| 生产服务过程中的风险 | 设备损坏，代码出错 | 杨庆贤 | 中风险 | 对每次的代码进行保存避免遗失 |
| 产品质量造成的风险 | 有BUG，程序无法正确运行 | G25小组 | 高风险 | 应立即展开小组会议，找出漏洞，并将其修复 |
| 产品售后的风险 | 产品工作一段时间无法正常运行 | 余张龙，周文涛 | 高风险 | 对产品进行维护以及升级 |
| 产品失效的风险 | 所引入的依赖失效，数据库被黑 | 潘仲菁，施芳怡 | 高风险 | 应立即寻找原因，并将其修复 |