**חלק 1, דרישות :**

**טבלה 1:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Requirement | Functionality | Prioritization | Risk | Implementation |
| System allows opening supplier card with name of supplier, manufacturer, number of private company, bank account, payment condition and details of communication with contacts. | Functional | Must have | Low risk |  |
| System manages a contract per every supplier. | Functional | Must have | Low risk |  |
| Contract contains type of supplier, details of items included and price of every single item. | Non-functional | Must have | Low risk |  |
| System manages amount reports per different suppliers who allow it as a part of their contract. | Functional | Must have | Low risk |  |
| Amount report include discount for every single item, details of item and quantities scope of amounts which could get different discounts. | Non-functional | Must have | Low risk |  |
| System labels every supplied item with a category number due to supplier. | Functional | Must have | Low risk |  |
| System documents ordered items per every supplier. | Functional | Must have | High risk |  |
| System can interface suppliers’ systems. | Non-functional | Must have | High risk | No information about suppliers’ systems, so it could not be implemented at moment. |
| System can extract orders from suppliers. | Functional | Must have | Low risk |  |

**טבלה 2: שאלות שאינן משפיעות על המימוש**

|  |
| --- |
| האם צריך לשמור תיעוד פרטני של הזמנות מספקים? לדוגמה תאריך, מחיר וכ'ו? |
| האם עלינו לוודא שאכן יש אפשרות לספק להגיע בימים שהוזנו לו ע"י המשתמש? (בהזמנות שאינן קבועות) |
| האם ישנה הגבלה מספרית על הפריטים/המשקל וכדומה בהזמנה? |
| האם לכל סניף בחברה שלנו יש בסיס נתונים? |
| האם צריך לשמור לכל פריט את מספר המוצר המיוצג בחנות? |

**טבלה 3: שאלות שמשפיעות על המימוש**

|  |  |
| --- | --- |
| שאלה | תשובה |
| מתי מבצעים ההנחה, וכמה היא? | בעת ביצוע ההזמנה. גובה ההנחה נקבע על פי "כתב כמויות" בהסכם אשר מגדיר לכל פריט מהי ההנחה שתנתן לפריט בעת רכישות בהיקף גדול. כמות ההנחה משתנה על פי כמות הפריטים שהחברה הזמינה מהספק באותה הזמנה. |
| כמה תחומים הספק יכול לעבוד בהם עם חברה אחת? | כמה שהוא רוצה. |
| האם הכוונה בחברות השונות הם היצרנים? | כן. |
| מי הם אנשי הקשר, ומה הכוונה בפרטי התקשורת בניהם לבין הספק בכרטיס הספק? | איש הקשר אצל הספק הוא אותו אדם שאני מתקשר אליו אם צריך לבצע הזמנה דחופה או להזמין פריט שלא נמצא בהסכם או אם יש בעייה באחת ההזמנות שהספק ביצע. לצורך יצירת הקשר אני צריך שם, מספר טלפון, וכתובת אימייל. |
| מהם פרטי הפרטים? | המספרים הקטלוגיים שמות ומחירי הפריטים אותם אנחנו קונים אצל ספק זה. |
| מי קובע מאיזה ספק מזמינים ? | אני. |
| האם הסכם הוא קבוע ולא משתנה? | כמובן שהסכמים יכולים להשתנות. הספק יכול להפסיק את הפעילות שלו או שאנחנו נמצא ספק אחר שמשתלם יותר לקנות ממנו. זה שוק חופשי בסך הכל... |
| האם כל הזמנה צריכה להיבדק על ידי ההסכם של אותו ספק? או כל פעם יש הסכם חדש(לכל הזמנה)? | לא עושים הסכם חדש עבור כל הזמנה. |
| כמה חוזים יכולים להיות עם אותו ספק? | עד עכשיו היה לנו רק הסכם פעיל אחד עם ספק אחד. |