

# 사물인터넷(IoT) 제품 보안시험·인증 지침

제정 2017. 12. 04.

개정 2018. 12. 28.

## 제 1 장 총칙

**제1조(목적)** 이 지침은 한국인터넷진흥원(이하 “진흥원”이라 한다)이 과학기술정보통신부의 「사물인터넷(IoT) 정보보호 로드맵」에 따른 사물인터넷(Internet of Things) 제품 보안 시험·인증 업무를 수행하는데 요구되는 필요 사항을 규정하여 객관적이고 공정한 업무를 수행하는데 그 목적이 있다.

**제2조(시험·인증 원칙)** 진흥원은 시험·인증결과의 신뢰성을 보장하기 위하여 시험·인증 수행과정에서 다음 각 호의 사항을 준수한다.

1. 사물인터넷 제품 보안시험·인증 신청인(이하 "신청인"이라 한다)에 대한 편견과 선입관을 배제하고 공정한 시험·인증 수행
2. 주관적인 견해를 배제하고 객관적인 시험·인증 수행

**제3조(용어정의)** 이 지침에서 사용하는 용어는 다음 각 호와 같이 정의한다.

1. “사물정보”라 함은 사물의 속성·위치·상태 및 사물 주변의 상황 등에 관한 정보를 말한다.
2. “사물인터넷(이하 “IoT”라 한다)”이라 함은 사물과 사물 또는 사물과 사람 간에 통신이 가능한 네트워크에 연결된 제품이 사람의 개입 없이 능동적이고 지능적으로 상호간에 사물정보를 주고받는 서비스 및 기술을 말한다.
3. “IoT 제품”이라 함은 계통적·유기적으로 구성된 네트워크에 연결되어 감지, 제어, 중계, 촬영, 관리, 운행 등의 기능을 수행하는 제품, 장치, 모바일 앱 등을 총칭하는 개념을 말한다.
4. “시험기준”이라 함은 시험제품의 보안을 시험하는데 활용하는 유효성이 확립된 시험절차를 말한다.
5. “신청인”이라 함은 시험제출물(이하 “제출물”이라 한다)을 진흥원에 제출하고 시험을 신청한 자를 말한다.
6. “제출물”이라 함은 신청인이 IoT 제품 보안에 대한 시험을 위하여 진흥원에 제출하는 IoT 제품 및 모든 문서를 말한다.
7. “시험자”라 함은 IoT 제품의 보안시험을 담당하여 수행하는 자를 말한다.
8. “인증담당자”라 함은 IoT 제품의 보안인증 심사를 담당하는 자를 말한다.
9. “시험”이라 함은 신청인이 제출한 IoT 제품을 시험기준에 따라 평가하는 것

을 말한다.

10. "인증"이라 함은 시험결과를 바탕으로 IoT 제품 보안이 시험기준 및 규정된 요구조건에 적합한지 여부를 심사하여 승인하는 것을 말한다.
11. "시험제품"이라 함은 신청인이 시험을 신청한 후 인증서를 교부받기 전까지의 IoT 제품을 말한다.
12. "인증제품"이라 함은 인증서를 교부받은 IoT 제품을 말한다.
13. "시험보고서"라 함은 IoT 제품의 시험내용 및 결과에 관한 진흥원의 내부용 문서를 말한다.
14. "인증보고서"라 함은 IoT 제품의 시험 및 인증결과를 기록한 진흥원의 내부용 문서를 말한다.
15. "인증서"라 함은 IoT 보안시험을 수행한 결과가 통과되었음을 진흥원이 확정하여 발급하는 증서를 말한다.
16. "재시험"이라 함은 인증 제품의 보안기능 향상, 추가 등으로 버전이 변경된 경우 신청인의 요청에 따라 수행하는 시험을 말한다.
17. "인증연장"이라 함은 인증제품의 변경 없이, 인증서의 유효기간을 연장하는 것으로 진흥원의 승인을 통해 이루어진다.
18. "담당부서장"이라 함은 IoT 제품 보안시험·인증 업무를 수행하는 부서의 장을 말한다.

**제4조(적용 범위)** 이 지침은 IoT 제품에 대해 수행하는 다음의 업무에 적용된다.

1. IoT 제품 보안시험 업무
2. IoT 제품 보안인증 업무

## 제 2 장 시험 절차

이 장에서는 신청인이 요청하는 IoT 제품의 보안시험 신청 절차에서부터, 시험을 수행하고 시험보고서를 작성하는 시험업무 수행 과정의 주요절차 및 세부 활동사항을 명시한다.

**제5조(시험준비 지원)** 진흥원은 신청인의 요청이 있을 경우, 시험결과에 영향을 미치지 않는 범위 내에서 시험준비에 필요한 도움을 줄 수 있다.

**제6조(시험신청 및 시험계약 체결)** ① IoT 제품 보안을 시험받고자 하는 자는 시험신청서(별지 제1호 서식)와 제출물을 구비하여 진흥원에 시험신청을 하여야 한다.

② 시험제품과 함께 제출하여야 하는 문서는 한글로 작성되어야 한다.

③ 시험자는 시험신청서 및 제출물 접수 시 관련 사항을 시험신청 접수대장(별지 제2호 서식)에 기록하고 신청인에게 시험신청 접수증(별지 제3호 서식)을 발급한다.

④ 시험자는 시험신청서의 기재사항이 미비하거나 제출물이 누락되었을 경우 신청인에게 이에 대한 보완을 요청할 수 있으며, 신청인이 이를 이행하지 않을 경우 시험신청서 접수를 거부할 수 있다.

⑤ 시험자는 시험신청서 및 제출물의 검토 후 이상이 없으면, 시험 계약 담당부서에 시험계약 체결을 의뢰한다.

⑥ 시험계약 담당부서는 신청인과 협의한 후 별지 제11호에 따라 시험계약을 체결한다.

**제7조(시험제출물 관리)** ① 신청인으로부터 제출물을 접수한 경우, 시험자는 시험제출물 인수/인계증(별지 제4호 서식)을 작성하여 신청인에게 복사본을 발급한다.

② 시험자는 접수한 제출물을 시험제출물 목록대장(별지 제5호 서식)에 등록한다.

**제8조(시험업무 수행)** ① 시험자는 시험기준에 따라 시험제품의 보안을 시험한다.

② 시험자는 시험과정에서 제출물이 미비하여 시험수행이 불가능할 경우에는 신청인과 제출물 보완 사항에 대해 협의를 실시하고, 협의한 내용을 신청인 협의록(별지 제6호 서식)에 기록하여 추적성을 확보할 수 있도록 한다.

③ 시험자는 원활한 시험 진행을 위하여 신청인에게 시험환경의 지원을 요청할 수 있다.

④ 시험자는 시험을 원활히 수행하기 위해 필요한 경우 외부 전문가 또는 전문기관(국가표준기본법 제23조 및 KS Q ISO/IEC 17025에 따른 국제공인시험기관)을 활용할 수 있다.

**제9조(시험 중단)** ① 시험자는 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 시험을 중단할 수 있다.

1. 제출물의 보완을 요청받은 신청인이 특별한 사유 없이 이에 응하지 아니하는 경우
  2. 신청인의 귀책사유로 인하여 시험을 계속 진행하기가 곤란하다고 인정되는 경우
- ② 시험자는 시험을 중단하고자 하는 경우 그 사유를 신청인에게 통보하고 일정 기한을 정하여 시험을 계속 진행시키기 위한 조치를 요청할 수 있다.
- ③ 시험자는 신청인이 제1항에 의한 조치를 취하지 아니하는 경우 시험을 중단하고 시험계약을 해지할 수 있다.

**제10조(시험 종료 처리)** ① 시험자는 시험이 종료된 경우 시험보고서를 작성한다.

- ② 시험자는 신청인이 시험보고서의 열람 및 제공을 요구할 경우 이를 허용하여야 한다. 다만, 신청인은 다른 신청인의 시험보고서에 대한 열람 및 제공을 요청할 수 없다.
- ③ 시험보고서에 포함되어야 하는 내용은 다음 각 호와 같다.
1. 시험보고서 개요
  2. 시험제품의 기본 구조 및 시험환경
  3. 시험제품의 시험내용 및 결과
- ④ 시험자는 시험이 완료되면 시험결과의 적합성과 신뢰성을 보장하기 위해 필요한 기록물을 정리하여 보관한다.

## 제 3 장 인증 절차

이 장에서는 시험이 완료된 후부터 인증서 교부까지 인증업무 수행 과정의 주요절차 및 세부 활동사항을 명시한다.

**제11조(인증업무 수행)** ① 인증담당자는 시험보고서의 내용이 시험기준 및 인증유형에 부합되는지 확인한다.

② 진흥원은 신청인의 시험결과가 시험기준 및 인증유형에 부합될 경우 인증서를 발급하며, 인증서에 다음과 같은 내용을 기재한다.

1. 시험제품에 대한 명칭, 모델명, 버전
2. 인증서 인증번호, 인증유형, 발급일, 유효기간
3. 신청업체명, 대표자, 소재지

**제12조(인증서)** ① 인증서의 유효기간은 3년으로 하며 1회에 한해 인증을 2년간 연장할 수 있다.

② 인증서 발급 시 수령인의 신분을 확인하고 인증서(별지 제12호 서식 또는 제13호 서식)를 교부한 후 인증서 수령증(별지 제7호 서식)을 접수하여야 한다.

**제13조(인증유형 및 시험기준)** ① 인증유형이란 인증을 받고자 하는 보안수준의 난이도 등급을 의미한다.

② IoT 제품 보안인증을 위한 유형 및 시험기준은 담당부서장이 정하며, 홈페이지([www.kisa.or.kr](http://www.kisa.or.kr), [www.kisis.or.kr](http://www.kisis.or.kr))를 통해 별도로 공지한다.

**제14조(인증위원회 구성)** ① 진흥원은 인증유형, 시험기준의 변경 등 인증업무 운영에 관한 의견수렴을 위해 인증위원회(이하 "위원회"라 한다)를 구성하여 운영한다.

② 위원회는 IoT 관련 관계기관, 학계 및 연구기관 등에서 추천을 받은 전문가 10인 이내로 구성하며, 진흥원장이 위촉한다.

③ 위원회는 위원장 1인, 부위원장 2인, 간사 1인을 둔다.

④ 위원의 임기는 3년으로 하고 연임할 수 있으며, 특별한 사유가 없는 한 임기 중 해촉하지 않는다.

⑤ 위원 중 임기 만료 이 외의 사유로 결원이 생긴 때에는 보궐 위원을 위촉하며, 그 임기는 전임 위원의 잔여 임기로 한다.

⑥ 위원 선발 시 객관성 및 투명성 확보를 위해 이해관계에 있거나 영향력을 받을 수 있는 인사 및 전문성이 부족한 인사는 제외한다.

**제15조(인증위원회 위원장 등)** ① 제14조 제3항에 의한 위원장 및 부위원장은 위원회 위원 중에서 호선하며, 위원장 유고 시에는 부위원장이 위원장의 직무를 대행한

다.

- ② 위원장과 부위원장의 임기는 3년으로 하며 연임할 수 있다.
- ③ 위원장은 위원회를 대표하고 위원회 소집 및 위원회 업무를 총괄한다.
- ④ 위원회 간사는 담당부서장으로 하며, 위원장을 보좌한다.

**제16조(인증위원회 회의 개최)** ① 담당부서장은 인증유형, 시험기준의 변경 등 인증기관 운영에 관한 의견수렴을 위해 위원회 회의를 개최한다.

- ② 위원장은 위원회 회의를 소집하고자 할 경우 간사로 하여금 각 위원에게 통보하도록 한다. 다만, 긴급한 사유 등으로 인해 대면으로 개최할 수 없거나 의결안건이 경미하다고 위원장이 판단할 경우 서면으로 의결할 수 있다.
- ③ 위원이 부득이한 사정으로 회의에 참석할 수 없는 경우에는 위임장(별지 제9호 서식)을 작성하여 해당 위원이 지명하는 자가 의결권을 대리로 행사할 수 있다.

**제17조(심의)** ① 위원회는 재적위원 과반수 이상의 출석으로 회의가 성립되며, 출석위원 과반수 이상의 찬성으로 의결한다.

- ② 서면의결 시에는 재적 위원 과반수 이상의 찬성으로 의결한다.
- ③ 위원회 심의결과 가부 동수인 경우에는 위원장이 결정한다.

**제18조(기타사항)** ① 위원은 위원회 활동 과정에서 알게 된 사항을 누설하거나 공개되지 않도록 기밀을 유지하여야 한다.

- ② 이 지침에서 정한 것 이외에 위원회의 구성 및 운영 등에 관하여 필요한 사항은 담당부서장이 별도로 정하여 운영한다.

## 제 4 장 인증 취소 및 연장

**제19조(인증취소)** ① 진흥원은 거짓 또는 기타 부정한 방법으로 시험·인증을 받은 경우, 인증제품의 인증을 취소하고 그 사유를 해당 신청인에게 통보한다.

② 담당부서장은 인증제품의 인증이 취소된 경우에는 해당 인증제품을 인증제품 대장에서 삭제하고 이를 공고한다.

③ 신청인은 인증이 취소되는 경우 지체 없이 인증서를 진흥원에 반납하여야 한다.

**제20조(인증 연장)** ① 신청인은 인증 연장을 위해 인증서의 유효기간 2개월 전에 인증 연장 신청서(별지 제10호 서식)를 제출해야 한다.

② 시험자는 인증연장 신청서를 접수한 후, 인증연장 신청서 내용 및 제출물을 검토하여 인증담당자에 해당 결과를 제출한다.

③ 진흥원은 시험자의 검토결과를 기반으로 1회에 한해 인증서 유효기간을 2년간 연장하여 인증서를 발급한다. 단, 시험기준과 방법이 변경되었을 경우, 이를 적용한 시험 결과에 따라 인증 연장여부를 결정할 수 있다.

## 제 5 장 기타

**제21조(보안 조치 및 비밀 유지)** ① 담당부서장은 시험·인증의 공정성, 신뢰성, 시험 시설의 보호와 신청자 및 시험결과에 대한 비밀보장 등을 위하여 시설 및 문서 등에 대한 보안조치를 취하여야 한다.

② 시험자 및 인증담당자는 시험·인증업무와 관련하여 취득한 정보에 대하여 외부에 누설하거나 업무 수행을 위한 목적 이외의 용도로 이용해서는 안 된다.

부 칙 <2017. 12. 04>

**제1조(시행일)** 이 지침은 경영기획본부장의 승인을 받은 날부터 시행한다.

부 칙 <2018. 12. 28>

이 지침은 경영기획본부장의 승인을 받은 날부터 시행한다.

## 신청인 제출물 목록

L : Lite, B : Basic, S : Standard

유형	제출물	비고
L,B,S	IoT 제품 보안시험신청서	[별지 제1호 서식] 참조
L,B,S	IoT 제품	시험제품
L,B,S	보안요구사항 준수 명세서 ※ 시험인증 기준 적용 항목을 식별하고 비적용 항목에 대한 사유 기술	-
L,B,S	제품 사용 설명서 ※ 제품 버전 및 구성요소 식별, 제품 주요 기능 설명, 제품 보안기능과 관련된 명령어 및 사용방법, 보안 관련 이벤트 목록, 제품 보안을 보장하는데 필요한 제품 설정 및 환경 요구사항(권고사항 포함)	-
S	제품 사용 설명서(추가 내용) ※ 모든 외부 인터페이스 및 물리적인 입·출력, 제품의 모든 기능, 제품 제공 모든 명령어	-
S	시험서 ※ 제품에 구현된 보안요구사항별 시험결과, 자체 취약점 점검 결과	-



[별지 제1호 서식] IoT 제품 보안시험신청서 <개정 2018.12.28.>

접 수 번 호 제 호		IoT 제품 보안시험신청서		
신청인	상호			
	주소			
	대표자		사업자등록번호	
	담당자		전화	
			팩스	
		이메일		
공동 신청인	상호			
	주소			
	대표자		사업자등록번호	
인증유형		<input type="checkbox"/> Lite <input type="checkbox"/> Basic <input type="checkbox"/> Standard		
시험제품	제품유형			
	제품명			
	모델명			
	소프트웨어/ 펌웨어 명칭 및 버전			
	운영체제			
<p>상기와 같이 시험을 신청하며, 기재사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">년      월      일</p> <p style="text-align: right;">신 청 인      (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;"><b>한국인터넷진흥원장 귀하</b></p>				

[별지 제2호 서식] 시험신청 접수대장 <개정 2018.12.28>

## 시험신청 접수대장

[illegible]

[별지 제3호 서식] 시험신청 접수증 <개정 2018.12.28>

시험신청 접수증		
접수번호		
접수 담당자		
신청인	상호	
	성명	
	연락처	
시험제품명		
인증유형	<input type="checkbox"/> Lite <input type="checkbox"/> Basic <input type="checkbox"/> Standard	
비고		
위와 같이 접수하였음을 확인합니다.  <div style="text-align: center;">             년      월      일           </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <b>한국인터넷진흥원</b> </div>		접수인 <div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div>

[별지 제4호 서식] 시험제출물 인수/인계증 <개정 2018.12.28>

**시험제출물   인수/인계증**

□ 시험제품명 :

제출물명	형태	부수	비고

상기 제출물을 인계 및 인수하였습니다.

년

월

일

인계자 : (소속)

(성명)

(인)

인수자 : (소속)

(성명)

(인)

[별지 제5호 서식] 시험제출물 목록대장 <개정 2018.12.28>

## 시험제출물 목록대장

접수 번호	시험 제품명	인증 유형	시험 계약일
----------	-----------	----------	-----------

[illegible]

[별지 제6호 서식] 신청인 협의록

## 신청인 협의록

[illegible]

[별지 제7호 서식] 인증서 수령증 <개정 2018.12.28>

인증서 수령증		
일련번호		
담당자		
수령인	상호	
	성명	
	연락처	
시험제품명		
신청구분	<input type="checkbox"/> 신규발급 <input type="checkbox"/> 재발급	
인증유형	<input type="checkbox"/> Lite <input type="checkbox"/> Basic <input type="checkbox"/> Standard	
유효기간		
<p>본 수령인은 위와 같이 인증서를 수령하여 그 내용이 신청내용과 동일함을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년      월      일</p> <p style="text-align: center;"><b>한국인터넷진흥원 귀하</b></p>		접수인

제 - 호

## 위 촉 장

소 속 :

성 명 :

위 촉 기 간 :

귀하를 사물인터넷(IoT) 제품 보안시험·인증 지침에  
의거 인증위원회 위원으로 위촉합니다.

년 월 일

**한국인터넷진흥원장**



# 위 임 장

본인은           년           월           일에 개최되는 제           차 사물  
인터넷(IoT) 제품 보안 인증위원회 의결권 행사와 관련  
하여           을 그 대리인으로 정하고, 인증위원회 개최  
결과에 따른 찬반표시에 따라 아래 내용에 대한 의결권  
행사를 위임합니다.

아 래

- 의결종류 :

이  
유  
이

위임자 성명 : (인)

[별지 제10호 서식] 인증연장 신청서 <개정 2018.12.28>

인증연장 신청서				
신청인	상호			
	주소			
	대표자		사업자등록번호	
	담당자		전화	
			팩스	
			이메일	
인증제품	인증번호			
	인증연장 신청내용			
<p>사물인터넷(IoT) 제품 보안시험·인증 지침에 의하여 상기 제품의 인증을 1회에 한하여 2년간 연장 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">년      월      일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인                      (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;"><b>한국인터넷진흥원장 귀하</b></p>				

## IoT 제품 보안시험 계약서

계 약 번 호:

계 약 명:

제 품 명:

신 청 기 준: ☐ Lite ☐ Basic ☐ Standard

시 험 기 간:            년       월       일 ~            년       월       일

시 험 수 수 료: 해당사항없음

※ 특이사항:

-

본 계약은 신의와 성실로써 계약내용을 준수할 것을 약속하고, “진흥원”과 “신청인”이 상호 서명날인한 날로 부터 그 효력이 발생하며, 이를 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성·날인하여 각각 1부씩 보관하기로 한다.

년       월       일

[계 약 자]

“진흥원”

주 소:

기 관 명: 한국인터넷진흥원

대 표 자:

(인)

“신청인”

주 소:

기 관 명:

대 표 자:

(인)

## IoT 제품 보안시험 계약서(계속)

### 제1조(목적)

이 계약의 목적은 (진홍원)이 (신청인)의 신청에 의하여 IoT제품의 보안시험(이하 “시험”이라 한다)을 수행함에 있어 (진홍원)과 (신청인)의 권리와 의무를 명확히 정하는데 있다.

### 제2조(신의성실)

- ① (진홍원)과 (신청인)은 시험이 원만히 이루어질 수 있도록 (진홍원)의 IoT 제품 보안시험·인증 지침 및 본 계약서의 내용을 성실히 이행하여야 한다.
- ② 시험착수 전, 시험기준이 변경될 경우 (진홍원)은 (신청인)에게 변경된 시험기준을 반영하도록 제출물 변경을 요청할 수 있다. 이 경우 (신청인)은 변경된 시험기준의 요구사항을 만족하도록 제출물 보완을 성실히 이행하여야 한다.

### 제3조(제출물 보안유지 및 관리)

- ① (진홍원)은 (신청인)이 시험을 위해 제출한 모든 제출물을 안전하게 보관 및 관리할 책임을 진다. 다만, 천재지변 또는 시험과정에서 불가피하게 발생하는 손상 및 파손의 경우에는 (진홍원)이 책임지지 아니한다.
- ② (진홍원)은 (신청인)의 동의 없이 (신청인)이 제출한 제출물을 시험업무 이외의 목적으로 외부에 유출하거나 공개하여서는 아니 된다. 단, 외부에 공개 시 서면으로 (신청인)의 승인을 득하여야 한다.
- ③ (진홍원)은 인증이 완료되면 제출물을 (신청인)에게 반환한다. 시험이 완료되기 전에 계약이 해지된 경우 (진홍원)은 제품 및 제출물 전체를 (신청인)에게 반환한다.

### 제4조(협조)

(진홍원)은 효율적인 시험수행을 위하여 필요한 경우 (신청인)이 사용한 컴퓨터 장비, 시험 도구 등을 (진홍원)이 (진홍원)의 시험실내에서 사용할 수 있도록 (신청인)에게 업무협조를 요청할 수 있고 (신청인)은 최대한 협조하여야 한다. 평가가 종료되면 (진홍원)은 (신청인)이 제공한 도구를 모두 반환한다.

### 제5조(책임소재)

- ① (신청인)이 제공한 제출물에 타인이 제작한 프로그램의 무단도용, 제출문서를 무단복제 하는 등 타인의 지적재산권을 침해함으로써 인한 분쟁 발생 시 (신청인)이 이에 대한 책임을 진다.
- ② (진홍원)은 (신청인)이 제공한 제출물의 보관에 소홀하여 무단으로 외부에 유출하여 (신청인)에게 경제적인 손실이 발생한 경우 (진홍원)은 이에 대한 책임을 진다.

## IoT 제품 보안시험 계약서(계속)

### 제6조(계약의 해지)

(진흥원)은 다음 각 호의 사항이 발생한 때에는 계약을 해지한다.

1. (신청인)이 파산, 부도, 해산 등으로 인하여 평가를 계속하여 진행할 수 없는 경우
2. (신청인)이 자발적으로 평가를 철회하는 경우
3. (신청인)이 제9조 제1항에 의한 조치를 취하지 아니하는 경우

### 제7조(권리의무 승계)

(신청인)의 유고와 같은 불가항력적인 사정으로 인하여 (신청인)이 (신청인)권리 및 의무를 수행할 수 없을 때에는 (진흥원)의 동의하에 본 계약의 전부 또는 일부를 타인에게 양도할 수 있다.

### 제8조(분쟁의 해결)

- ① 본 계약의 수행 중 (진흥원)과 (신청인)간에 발생하는 분쟁은 협의에 의하여 해결한다.
- ② 제1항의 규정에 불복하는 경우에는 (진흥원)의 소재지를 관할하는 법원의 판결에 의한다.

### 제9조(계약의 효력)

본 계약은 쌍방이 기명날인한 날로부터 인증을 종료한 시점까지 유효하다. 단, 본 계약내용에 변경 사항이 발생할 경우, (진흥원) 또는 (신청인)은 변경된 내용을 상대방에게 서면으로 통보해야 한다.

### 제10조(시험중단 후 재개)

시험중단 후 재개 시에는 평가계약서를 다시 작성한다.

### 제11조(기타사항)

본 계약서는 2부를 작성하여 (진흥원)과 (신청인)이 각기 기명날인하여 각각 1부씩 보관한다. 본 계약서 외에 추가적인 내용이 있는 경우에는 별도의 문서를 첨부할 수 있다.

년    월    일

“진흥원”

주 소:

기 관 명: 한국인터넷진흥원

대 표 자:

(인)

“신청인”

주 소:

기 관 명:

대 표 자:

(인)

<b>KISA</b>	
<b>사물인터넷 제품 보안 인 증 서</b>	
인증유형	
인 증 번 호 :	
업 체 명 :	
대 표 자 :	
주 소 :	
인 증 제 품 :	
유효 기 간 :	
<p>상기 제품은 한국인터넷진흥원의 사물인터넷(IoT) 제품 보안 인증 기준에 적합함으로 판명되었기에 인증서를 발급합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p><b>KISA 한국인터넷진흥원장</b></p>	

<b>KISA</b>	
<b>IoT-SAP</b>	
<b>CERTIFICATE</b>	
Type of Certification	
Certificate Number :	
Company Name :	
CEO :	
Location of Business :	
Product Name :	
Validity of Certificate :	
	
The above product is subject to certification as it has been found to meet the certification criteria of KISA'S IoT-SAP	
. . .	
Signed by _____ <i>President</i>	
<b>KOREA INTERNET &amp; SECURITY AGENCY</b>	

[별지 제14호 서식] 인증마크 <개정 2018.12.28>

