**Autorisation d’Absence**

**Du directeur de l’** **Ecole Nationale d’Ingénieurs de Gafsa**

**A**

**Objet :** Autorisation d'Absence

**Référence :** Votre demande de

**Monsieur / Madame,**

Suite à votre demande d'autorisation d'absence suscitée, je vous informe que votre demande est accordée.

**Nombre des jours** : jours

**Période :** du au .

**Objectif :** Forum des diplômés des universités soviétiques et russes.

Fait à Gafsa le

**Le Directeur de l’ENIGA**

**Nom et Prénom**