

# POC for RPA Robotic

Process: Working steps for KPC monthly P&L report

(Output: KPC Actual No CC excel file)

## **POC Scoring:**

#	section	%
1	RPA tool	40
2	problem solving skill	40
3	presentation	20

## Overall Monthly P&L Report (Output: Actual No CC file)

**Download SAP Report:** 

ZFCORP01\_COM\_S4\_Actual VS Budget (By cost Center)



Rename File: ZFCORP01 COM S4.xls



Extract to

**Excel File** 





1. Create a new folder "POC Robotic" 2. Open template file: Master Data

3. Rename file: KPC Actual 2024 S4

1. Open new excel file

2. Rename file: KPC ACT PL Selling 2024

3. Create linked data from file named KPC Actual 2024\_S4

4. Create pivot template sheet and import data by click the button "Refresh All"



Compare sum amounts of each month

different, then compare the amount of

each account code of that month

account code to another excel file

2. If any month with sum amounts

3. If there is an account code with different amount, then record the











Copy and Paste values:

- 1. Account code
- Cost center
- Cost center category name
- Description
- 5. Amount for each account for each month

Copy and Paste values:

- 1. Account code
- Cost center
- Cost center category name
- Description
- Different amount of that month



1. Open template file: Master Data 2. Rename file: KPC Actual No CC

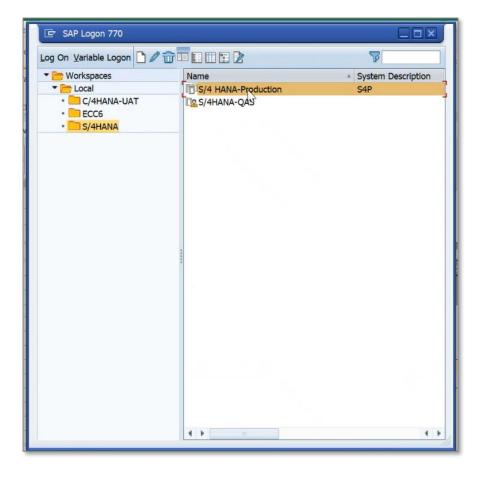




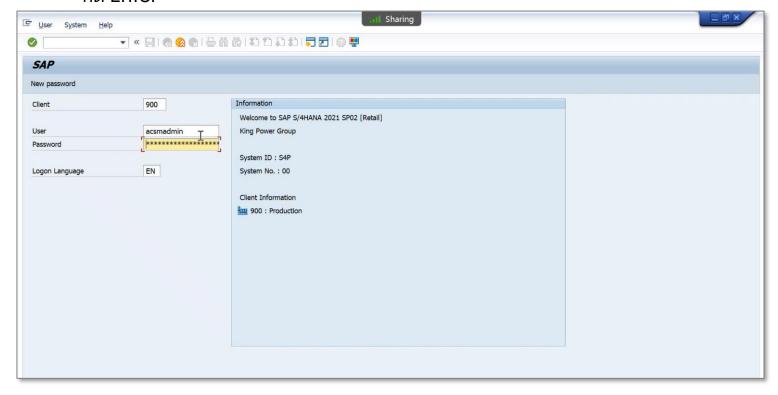


## SAP 4HANA Log in

Open SAP 4 HANA-Production



- ใส่ User name และ Password
- กด Enter

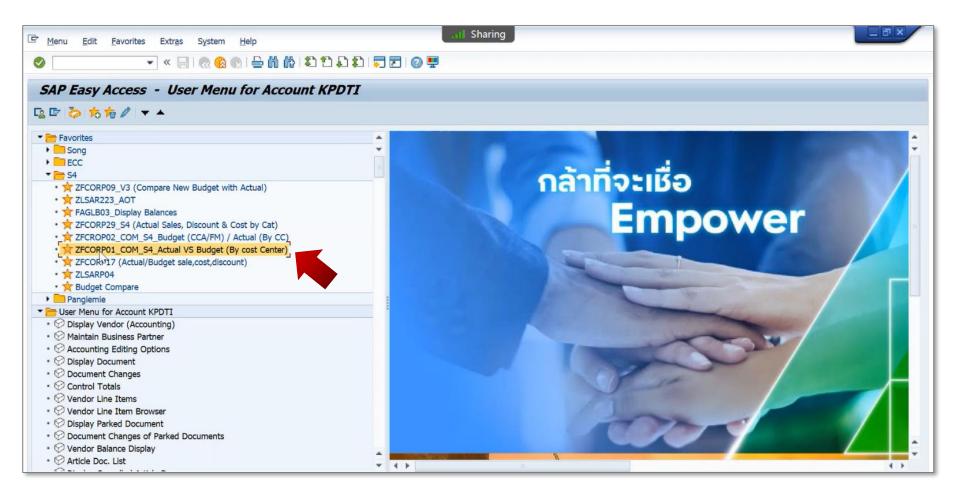






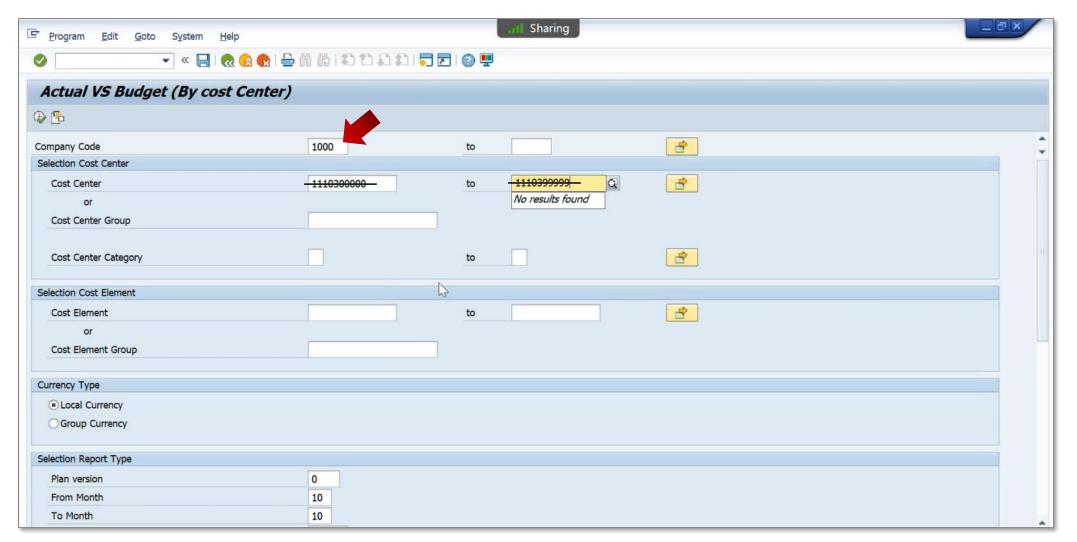
## SAP Report: ZFCORP01\_COM\_S4\_Actual VS Budget (By cost Center)

• เลือก "ZFCORP01\_COM\_S4\_Actual VS Budget (By cost Center)" → เป็น P&L Report ที่เป็นราย Company โดยแยกเป็นราย Cost center และแยก GL account code



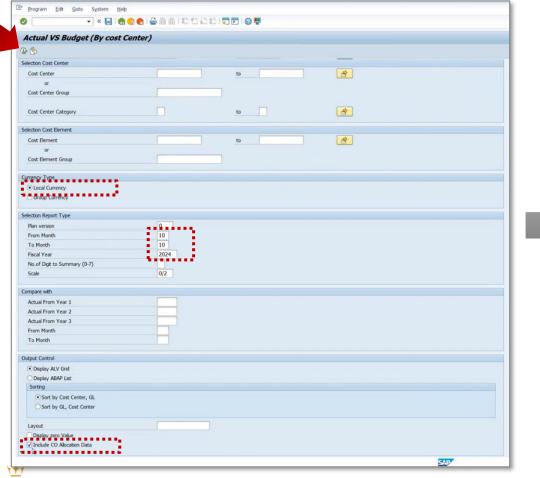


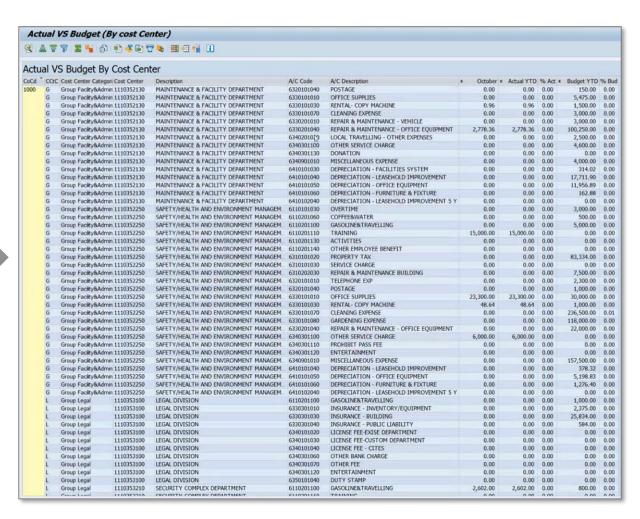
- ใส่ Company Code "1000"
- Cost Center → ปล่อยว่าง ไม่ต้องใส่ค่าใด





- เลือก "Local Currency"
- ใส่ From Month "05" → เดือนแรกที่ต้องการดึงข้อมูล (Note : เนื่องจากใน SAP 4HANA จะมีข้อมูลตั้งแต่เดือน 5 เป็นต้นไป)
- ใส่ To Month "09" → เดือนสุดท้ายที่ต้องการดึงข้อมูล (Current month -1)
- ใส่ Fiscal Year "2024" (Current Year)
- เลือก "Include CO Allocation Data"
- กดปุ่ม มุมบนซ้าย ตามลูกศรสีแดง เพื่อดึงข้อมูลรายงาน

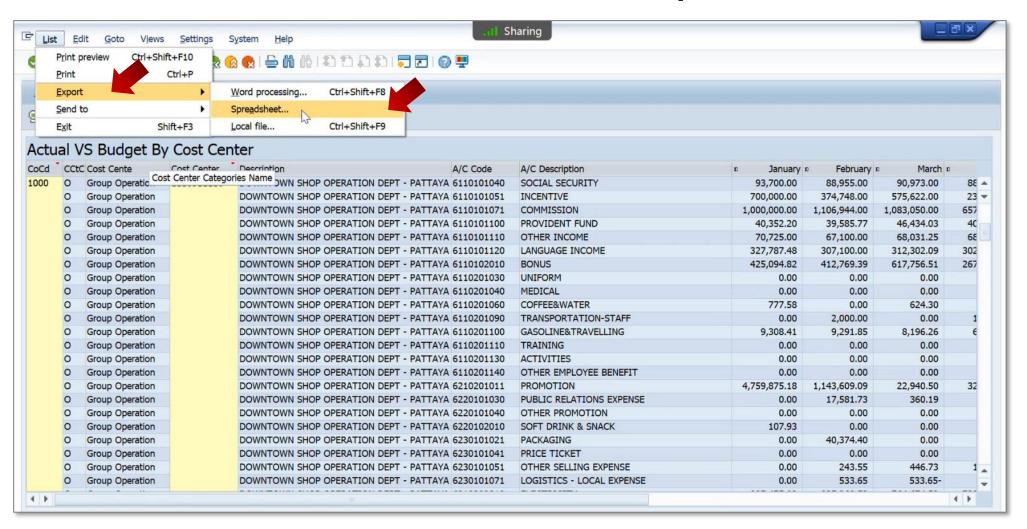






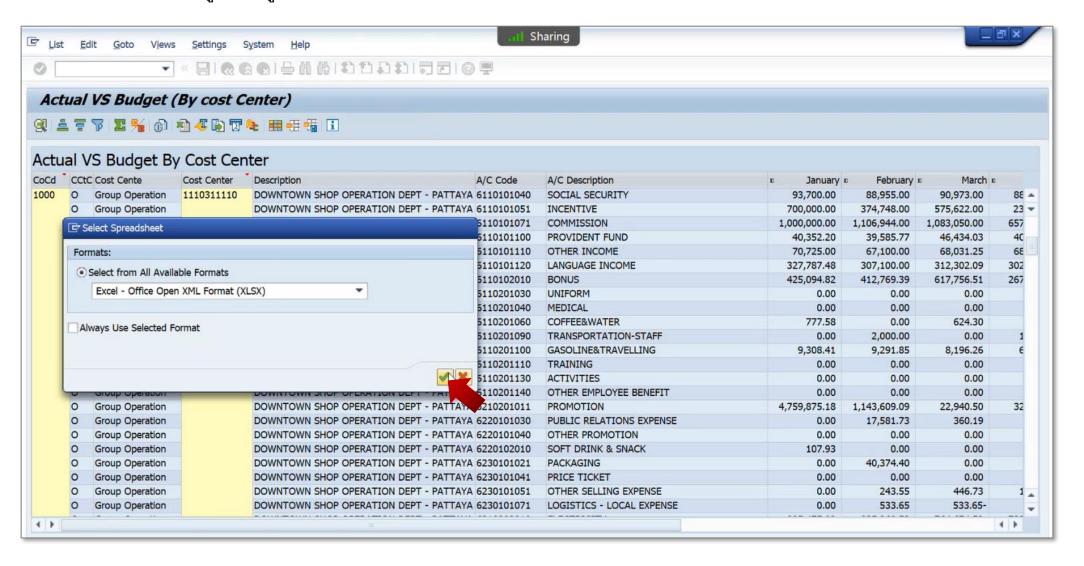
#### Extract to excel file and rename file

• ดำเนินการ Gen รายงาน โดยการ เลือก "Export" และ "Spreadsheet" ตามลูกศรสีแดงด้านล่าง



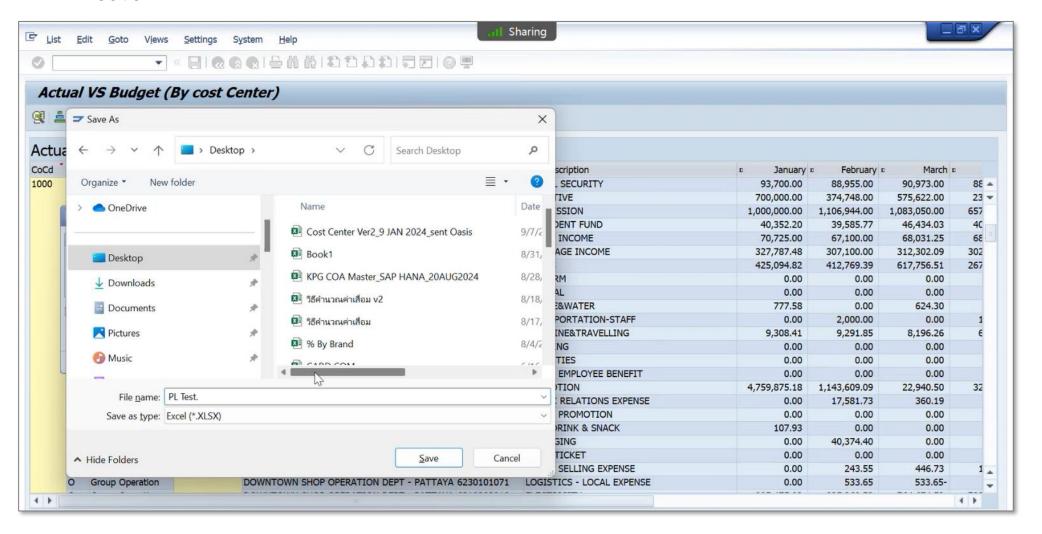


• กดที่เครื่องหมายถูก ตามลูกศรสีแดงด้านล่าง



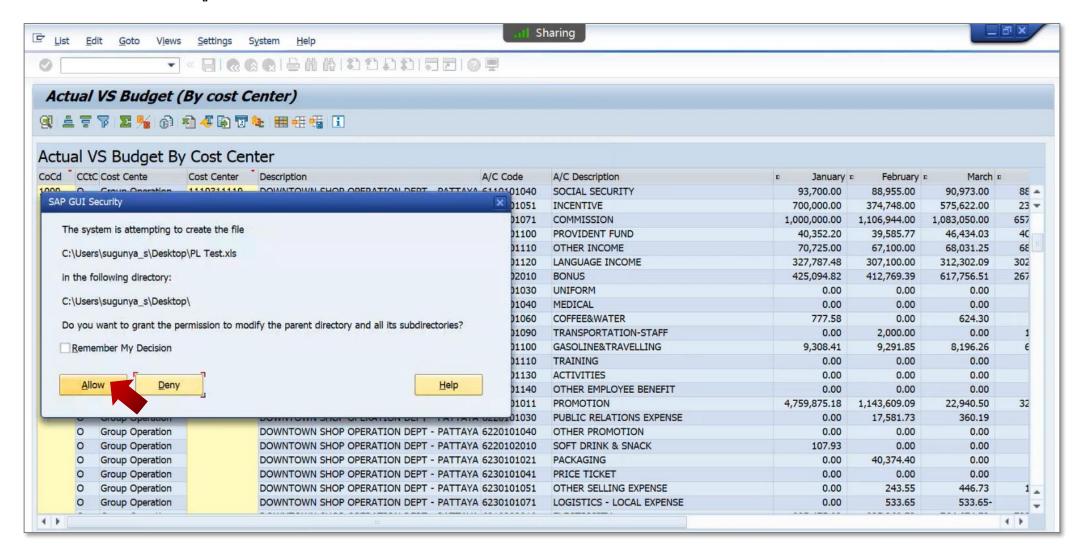


- แก้ไขชื่อ file name เป็น "ZFCORP01\_COM\_S4"
- กด Save



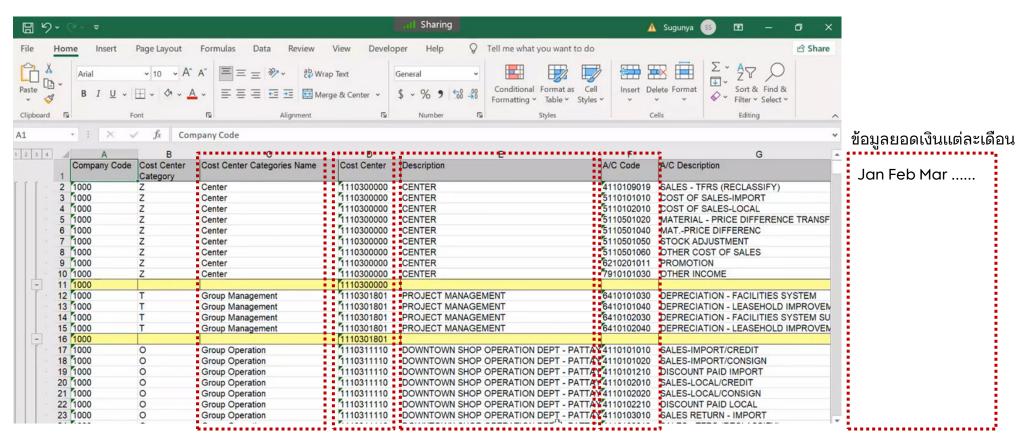


กด Allow ตามลูกศรสีแดงด้านล่าง





- Open excel file ที่ save มา
- Copy ข้อมูลที่อยู่ในคอลัมน์ ดังนี้
  - Account code
  - 2. Cost center
  - 3. Cost center category name
  - 4. Description
  - 5. Amount for each account for each month

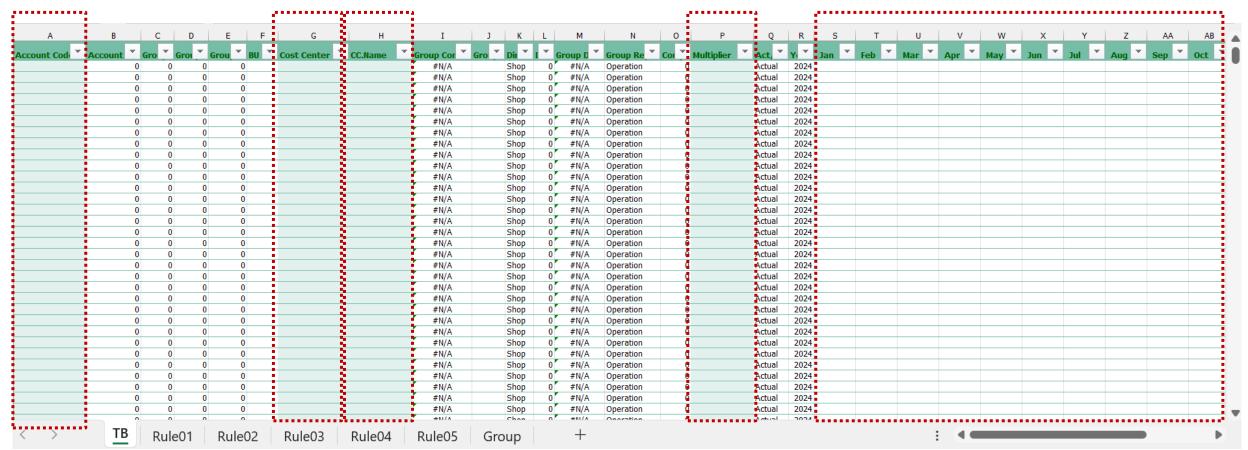




## Paste copied data to an excel template

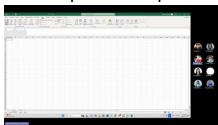
- 1. Open template file: Master Data
- 2. Create a new folder "POC Robotic"
- 3. Save and rename file: "KPC Actual 2024\_S4" to the folder
- 4. นำข้อมูลที่ copy มา paste หยอดลงตามแต่ละ Column
- 5. Cut row(s) ที่เหลือที่ไม่มีข้อมูลทิ้ง

- Copied Paste columns
- 1. Account code → Account Code
- 2. Cost center → Cost center
- Cost center category name → Multiplier
- 4. Description → CC. Name
- 5. Amount for each account for each month → Jan, Feb, ...



## Create linked data and pivot sheet template

- 1. Open new excel file
- 2. Rename file: KPC ACT PL Selling 2024
- 3. Create linked data from file named KPC Actual 2024\_S4
- 4. Create pivot template sheet with named "Pivot TB" and follow the video clip in the link

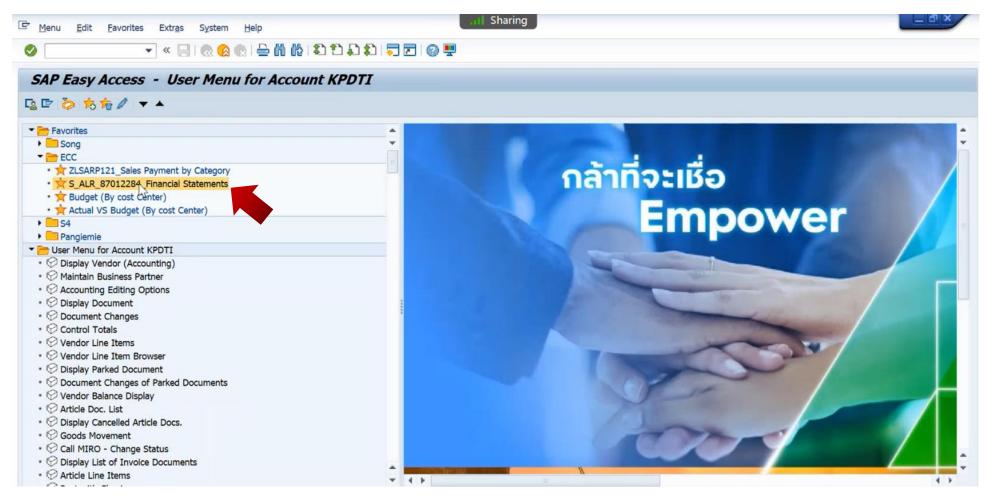


5. Copy another sheet "Pivot TB" and rename to "Pivot M" and follow the video clip in the link



## SAP Report: S\_ALR\_87012284\_Financial Statement

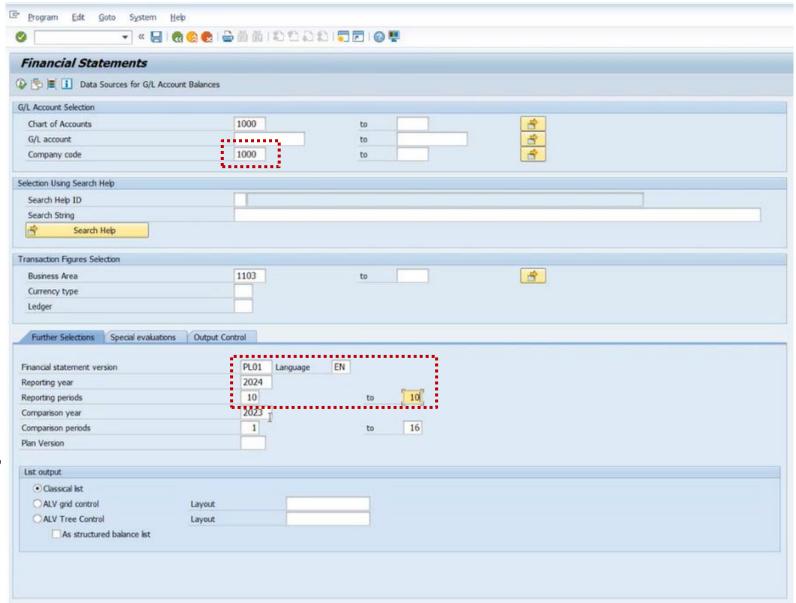
• เลือก "S\_ALR\_87012284\_Financial Statement" → เป็นรายงานแสดงข้อมูลรายได้และค่าใช้จ่ายของแต่ละเดือนแยกเป็นราย Account code แต่ไม่ได้แยกตาม cost center





Company Code = "1000"

- Tab "Further Selections"
  - Financial statement version = "PL01"
  - Reporting periods = "[Current Month -1]" to "[Current Month -1]"
  - Comparison year = "2024"
  - Comparison periods = "5" to "[Current Month -1]"

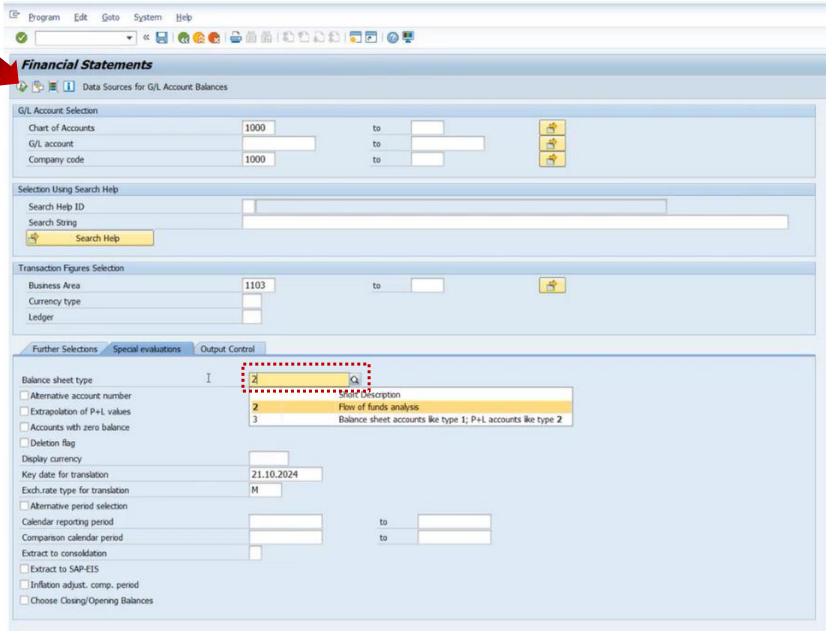




Step 2 : กดปุ่ม มุมบนซ้าย ตามลูกศรสีแดง เพื่อดึงข้อมูลรายงาน

Step 1: Tab "Special evaluations"

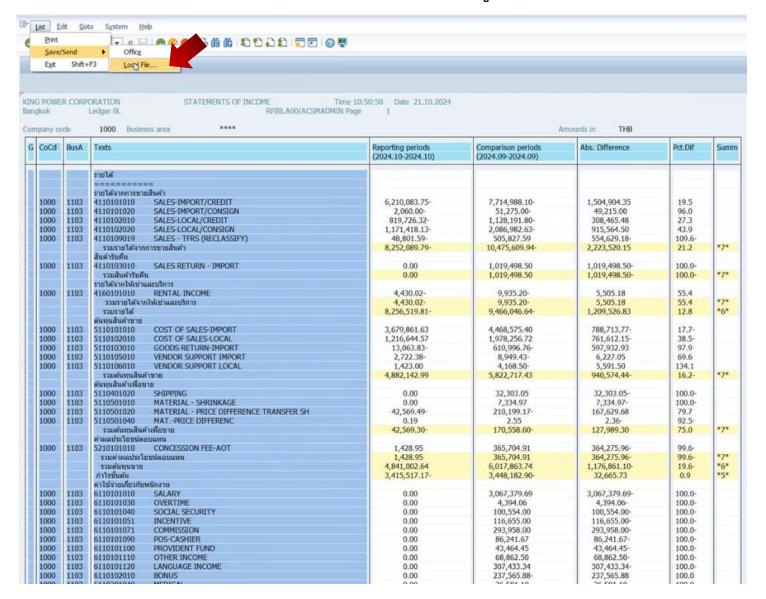
• Balance sheet types = "2"





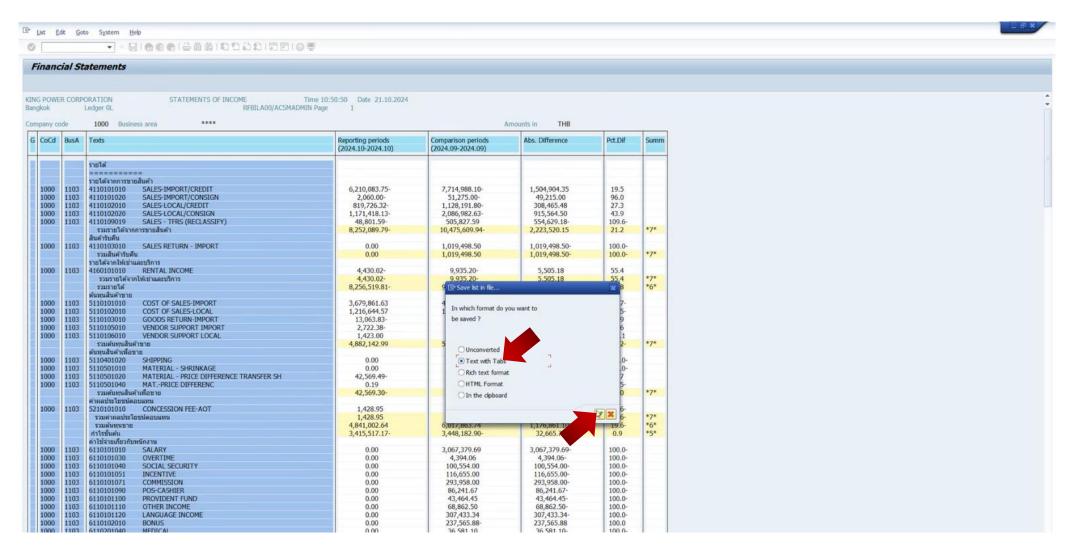
#### Extract to excel file and rename file

• ดำเนินการ Gen รายงาน โดยการ เลือก "Save/Send" และ "Local File" ตามลูกศรสีแดงด้านล่าง



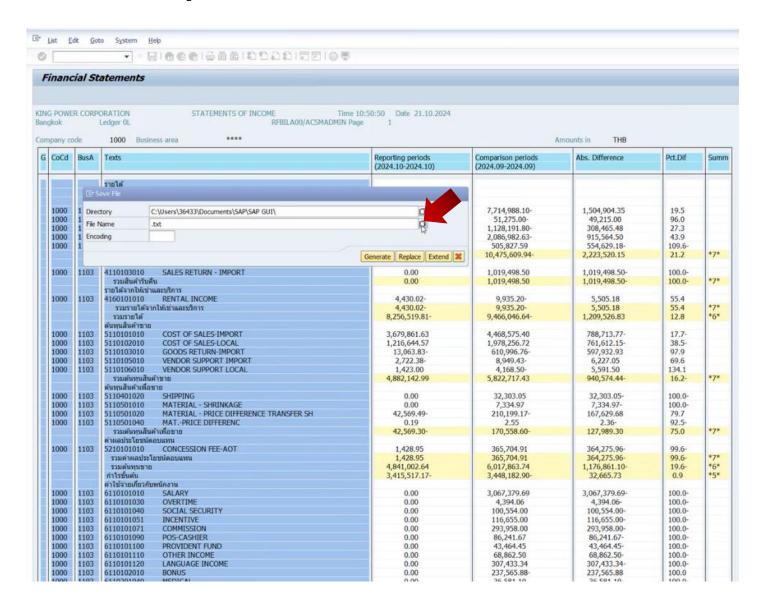


• เลือก "Text with Tabs" และกดเครื่องหมายถูกสีเขียว ตามลูกศรสีแดงด้านล่าง



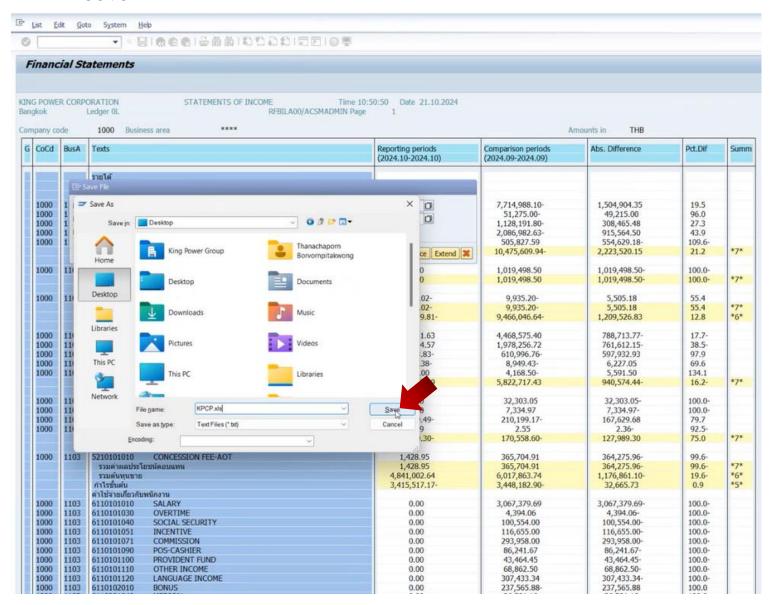


• กดที่ icon ตามลูกศรสีแดงด้านล่าง



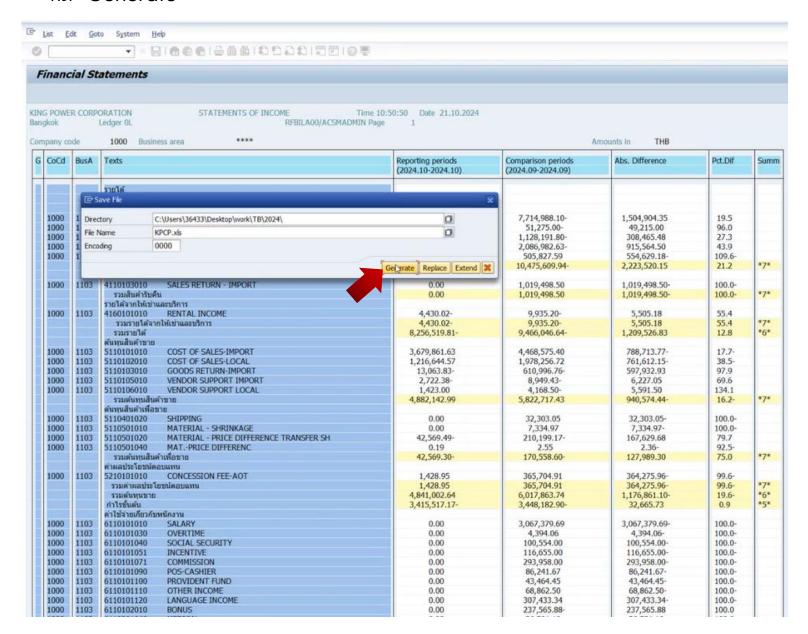


- แก้ไขชื่อ file name เป็น "S\_ALR\_87012284\_Financial Statement.xls"
- กด Save



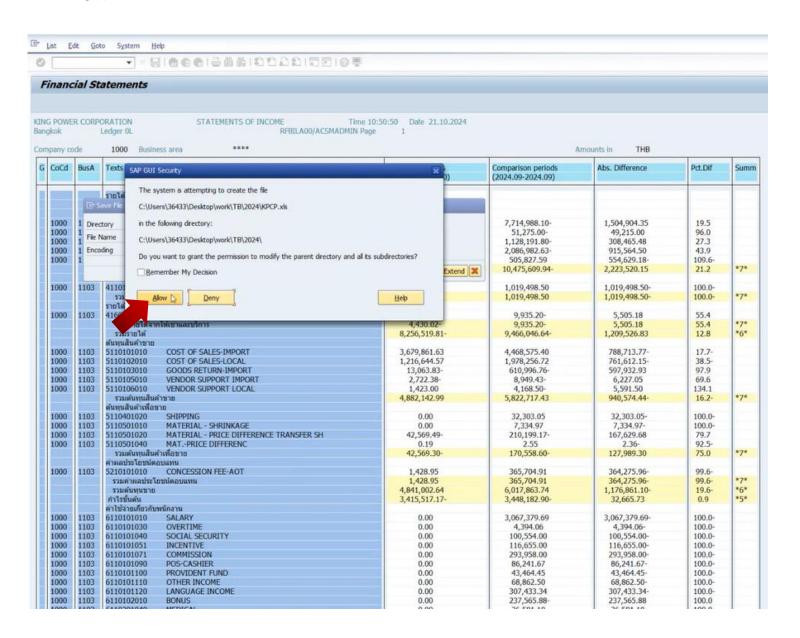


#### • กด "Generate"





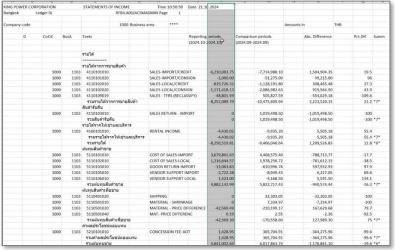
#### กด "Allow"

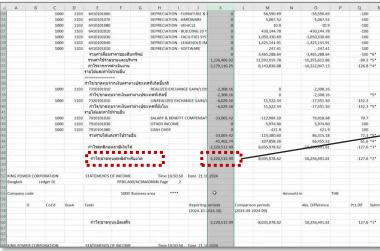




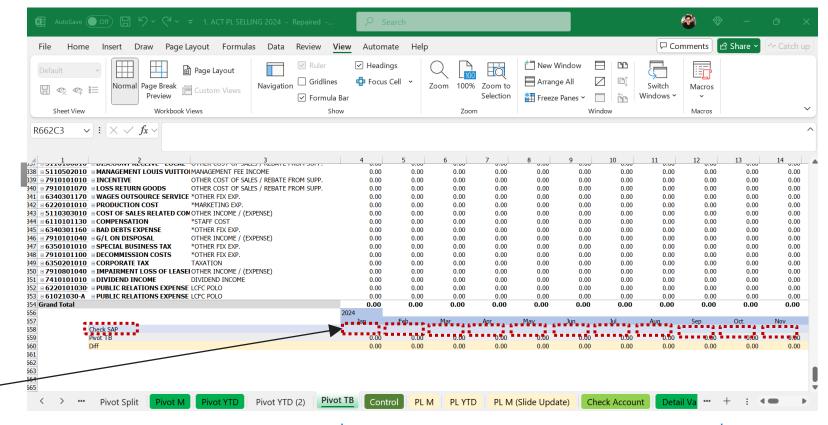
#### Compare sum amount of each month

#### S\_ALR\_87012284\_Financial Statement.xls





#### KPC ACT PL Selling 2024



Step 1 : ใน sheet "Pivot TB" row ที่ 558, 559, 560 สร้างตารางตามรูปด้านบน โดยที่ row 559 = ค่า Grand Total ของแต่ละเดือน และ row 560 = row 558- row 559

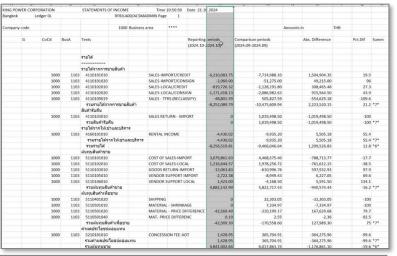
Step 2 : นำข้อมูล "กำไร (ขาดทุน)สุทธิสำหรับงวด ของแต่ละเดือนจาก Financial Statement Report ไปใส่แยกตามแต่ละเดือน ใน sheet "Pivot TB"

Note : จะต้องดึง Financial Statement report จาก SAP แยกแต่ละเดือน



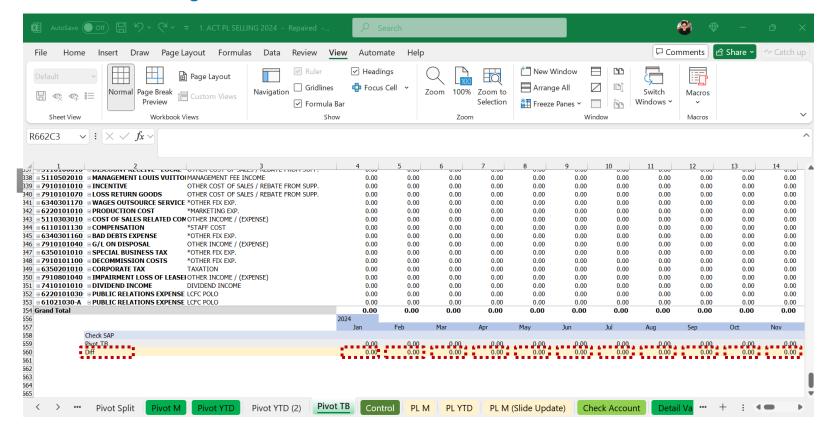
## Compare sum amount of each month

#### S ALR 87012284 Financial Statement.xls



4	A	В	C	D	E	F	G			J	K	L	M	N	0	P	Q	1 9
4			1000	1103	6410101060			DEPRECIA	MOITA	FURNITURE 8	0		56,590.69		-56,590.69		-10	0
5			1000					DEPRECIA	MOITA	HARDWARE	0		5,067.52		-5,067.52		-10	
6			1000	1103	6410101080			DEPRECIA	MOITA	VEHICLE	0		10.9		-10.9		-10	0
7			1000					DEPRECIA	ATION -	BUILDING 20	0		430,144.78		-430,144.78		-10	
В			1000	1103	6410102030			DEPRECIA	ATION -	FACILITIES SY	0		1,050,330.69		-1,050,330.69		-10	0
9			1000	1103	6410102040			DEPRECIA	MOITA	LEASEHOLD IN	0		1,425,141.91		-1,425,141.91		-10	0
9			1000	1103				DEPRECIA	ATION -	SOFTWARE	0		247.41		-247.41		-10	0
1					รวมค่าเสื่อม	ราคาของสิ	นทรัพย์				0		3,465,288.64		-3,465,288.64		-10	0 *6*
					รวมคำใช้จ่ายขายและบริหาร						1,236,406.92		11,592,019.78		-10,355,612.86		-89.	3 *5*
1					คำใรจากการตำเนินงาน					-2,179,110.25		8,143,836.88		-10,322,947.13		-126.	8 *4*	
4					รายใต้และค่าใ	ช้จายอื่น												
5					***************************************	**												
3					กำใร/ชาดทุนจ	ากเงินตราย	ทางประเท	าศที่เกิดขึ้นจ	3									
7			1000	1103				REALIZED EXCHANGE GAIN/LOS				0		-2,308.16				
					กำใร/ชาตร	นจากเงินต	ราต่างปร	ะเทศที่เกิดขึ้			-2,308.16		0		-2,308.16			*5*
9			1000	1103						CHANGE GAIN/	-6,029.16		11,522.34		-17,551.50		-152.	3
0					กำใร/ขาดห	บจากเงินต	ราต่างปร	สทศที่ยังไม่			-6,029.16		11,522.34		-17,551.50		-152.	3 *5*
il .					รายได้และค่าใ	ช้าายอื่น												
			1000	1103	7910101020			SALARY 8	BENE	FIT COMPENSA	-33,065.42		-112,984.10		79,918.68		70.	7
3			1000	1103	7910101030			OTHER INCOME			0		-5,974.60		5,974.60		10	0
4			1000	1103	7910101080			CASH OVI	R		0		-421.9		421.9		10	0
					รวมรายได่แ	ละคาใช้จาย	อื่น				-33,065.42		-119,380.60		86,315.18		72.	3 *5*
5											-41,402.74		-107,858.26		66,455.52		61.	6 *4*
ž					กาใรสหธิก่อ	นภาษีเงินใ	ค่				-2.220.512.99		8.035.978.62		-10.256,491,61		-127.	6 *3*
3											CANDADONS							
					กำไรเขาคร	น)สทธิสาร	รับงวด				-2.220.512.99		8.035.978.62		-10.256.491.61		-127	6 *2
5																		
KII	NG POWI	R CORP	DRATION		STATEMENTS	OF INCOME		Time	10:50:	50 Date 21.1	.2024							
Bangkok Ledger OL					RFBILA00/ACSMADMIN Page 2				2									
								organization of										
Cc	ompany c	ode				1000	Business	area	****		0			Amounts	in	THB		
		G	CoCd	BusA	Texts					Reporting	periods	Compari	son periods		Abs. Difference		Pct.Dif	Sur
										(2024.10		(2024.09-2024.09)			- Jan 2 Merence			
										-								
					กำไร(ขาดง	ามาเบ็ดเสร็จ					-2,220,512.99		-8.035,978.62		10,256,491.61		127.	6 *1
													2,233,370.02		21,230,132103			
3																		
	NC DOWN	e coes	DRATION		STATEMENTS	OF INCOME		Time	10-50-	50 Date 21.1	2024							

#### **KPC ACT PL Selling 2024**

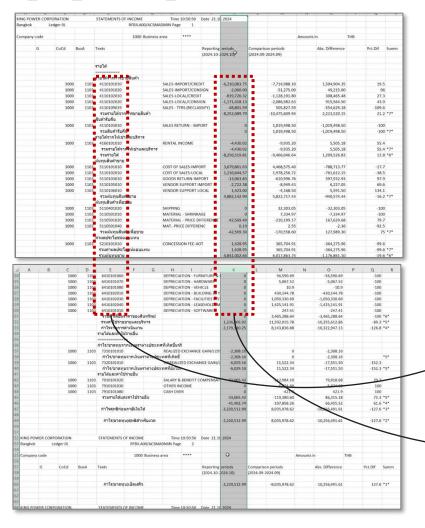


Step 3 : ตรวจสอบยอด Diff ของแต่ละเดือน และหากมีเดือนไหนที่มียอด Diff ก็จะต้อง เปรียบเทียบ ยอด amount ของแต่ละ account code ในเดือนนั้น

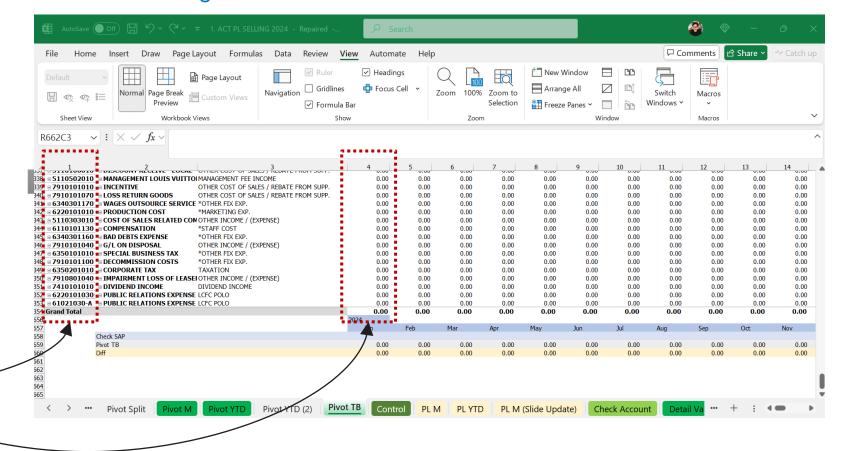


## Compare sum amount of each month

#### S\_ALR\_87012284\_Financial Statement.xls



#### **KPC ACT PL Selling 2024**

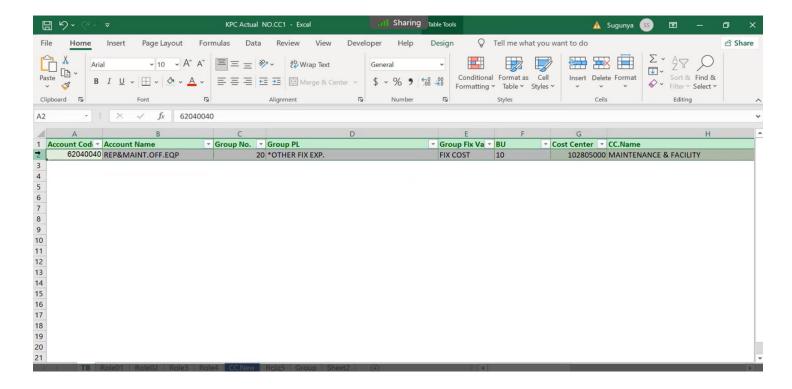


Step 4 : เปรียบเทียบยอด amount ของแต่ละ account code ในเดือนที่มียอด sum amount ไม่เท่ากัน และ ถ้ามี account code ไหนที่ยอด amount ต่างกัน หรือ มีเลข account code ไม่ เท่ากัน ก็ให้นำข้อมูลไปบันทึกในอีก excel template



## Input account code information to another excel template

- Open template file : Master Data
- 2. Rename file: KPC Actual No CC
- 3. Save file to folder "POC Robotic"
- 4. นำข้อมูลของ account code ที่มียอดต่างกัน หรือ มีเลข account code ไม่เท่ากันมาบันทึก
  - Account code
  - 2. Cost center
  - 3. Cost center category name
  - 4. Description
  - 5. Diff amount
- 5. Cut row(s) ที่เหลือที่ไม่มีข้อมูลทิ้ง







# Thank you

