

El esquema del documento puede ser el siguiente:

| Introducción | 3 |
|---|----|
| Resumen | 3 |
| Tipo de software | 3 |
| Tipo de factura | 3 |
| Soporte de factura | 3 |
| Interfaces | 4 |
| Información básica | 6 |
| Tecnologías | 6 |
| Identificación del software en única pantalla | |
| Diseño funcional | 6 |
| Requisitos funcionales | 7 |
| Caso de uso principal | 7 |
| Flujos alternativos | 10 |
| Procedimientos detallados | 11 |
| Funcionamiento de la cadena de facturación | 11 |
| Mecanismo de autorización iniciado por el comerciante | 11 |
| Códigos de identificación e impresión QR | 11 |
| Operaciones de gestión en la nube | 11 |
| Gestión de certificados | 11 |
| Solicitudes de facturación | |

A continuación y una vez visto como se tiene que organizar el documento, pasamos a ver el contenido de cada punto.

INTRODUCCIÓN

- Resumen: Para qué dispositivos y para qué ámbitos de negocio está destinado el software. Además una pequeña descripción de los servicios que ofrece.
 - Tipo de Software:

Aplicación de escritorio para instalar en TPVs, aplicaciones web, móviles, tablets,...

Tipo de factura:

Que tipo de factura es la emitida tras una transacción, (normalmente simplificada).

- Soporte de factura:

Maneras distintas de emitir o representar la factura:

En papel (TPVs tienen mecanismo de impresión.

Formato digital ya que el escaneo de QR debe permitir acceso a la factura TicketBAI.

- Interfaces: Mostrar pantallazos de las diferentes interfaces como pantalla inicio, ver factura a pagar, etc.



Copyright by STARPAY IBERIA S.L.

- Información básica: Características de las que dispone el software, por ejemplo acceso a la API (quien puede acceder), requisitos previos antes de poder usar el software y como conectar a dicha API, utilización de tokens de autenticación...
- Tecnologías: Cuál o cuáles han sido los lenguajes utilizados para el desarrollo del software y una breve descripción de cómo se maneja el/los archivos XML.
- Identificación del software en una única pantalla: Debido a las especificaciones que TicketBAI impone, es necesario disponer de una única pantalla que muestre los datos e información necesarios como son:
 - a. Nombre del software de facturación.
 - b. Razón social de la entidad desarrolladora.
 - c. Número de identificación del software.
 - d. NIF de la entidad desarrolladora.
 - e. Versión del software de facturación TBAI.

Este apartado podría realizarse a través del típico botón About donde nos muestre todos estos datos.

DISEÑO FUNCIONAL

Esquema del procesamiento TicketBAI incluido en el software.

- Requisitos funcionales:
 - 1. Primera fase (conectividad entre el cliente y el POS) uso interno del dispositivo software.
 - 2. Almacenamiento tanto en la nube como localmente de los resultados devueltos por el XML generado.
- Caso de uso principal

Diagrama del flujo del caso de uso principal utilizando TicketBAI.

Normalmente cargar la información de facturación, firmar con la clave del proveedor para generar el contenido de firma xml correspondiente para después enviar la información de facturación a la provincia respectiva. Cuando se recibe una solicitud, la información se almacena en la nube y se recibe la respuesta en el cajero.

Si la solicitud se recibe y se aprueba y la información se imprimirá en el billete incluyendo el QR. Aquí es necesario adjuntar una captura o foto del ticket.

Una vez completado el proceso, el software debe permitir verificar el estado de sus pedidos en la interfaz de administración.

- Flujos alternativos

Distintos flujos que pueden ocurrir por cualquier circunstancia interna o externa. Un ejemplo, dispositivo POS sin red, el dispositivo debe funcionar de la misma manera pero el pago se marcará como pendiente y una vez restablecida la la red ir a la página de gestión de pedidos para emitir la factura manualmente.

Otro ejemplo, problemas con el servidor en las solicitudes online, el cajero debe indicar que la facturación falló y se puede refacturar manualmente.



PROCEDIMIENTOS DETALLADOS

Funcionamiento de la cadena de facturación

No vincular la primera factura emitida por el usuario, pero la info se almacena para su consumo y los 100 primeros caracteres de la firma se almacenan en la solución en la nube para vincular futuras facturas.

Cuando se solicite la próxima factura, se emitirá con los caracteres de la firma guardados anteriormente y actualizar los 100 primeros caracteres de la firma en el resultado final para futuras facturas.

Si no se hace de esta manera, recibiremos un mensaje por parte de TicketBai diciéndonos que el encadenamiento debe ser correcto, no tenemos que preocuparnos ya que como es la primera factura, no hay ninguna anterior a la que encadenarse, a partir de esa no aparecerá el error si se ha realizado correctamente.

Mecanismo de autorización iniciado por el comerciante

Devolver la URL en formato cadena, que se puede procesar localmente por los POS con un QR y se imprime en el ticket para que el cliente pueda comprobarlo.

Códigos de identificación e impresión QR

El cliente puede iniciar sesión en su cuenta de administrador para realizar diversas opciones, entre ellas:

- Ver información comercial.
- Subir o modificar el archivo de certificado y activar el servicio TicketBAI por defecto (después de subir el certificado).
- Establecer la provincia a la que enviar las solicitudes de impuesto.
- Ver historial de facturación. (Adjuntar pantallazo)

Solicitudes de facturación

Adjuntar pantallazos del código de como el software envía la solicitud.



POSIBLES PREGUNTAS QUE PUEDEN SURGIR:

- ¿En qué idioma debe estar el software?
 - Aunque el desarrollo es para la hacienda vasca no es necesario el euskera, puede estar en castellano, catalán, etc.
- ¿Si me quedo sin conexión a internet, que sucede?
 - Ante la pérdida de conexión a internet, se deben generar y expedir las facturas igualmente, pero, tan pronto se recupere dicha conexión el sistema debe mandar dichos archivos que se han ido generando en ese periodo.
- ¿Tiene TicketBAI una API disponible?
 - o No, debe ser el desarrollador quien tiene que implementar sus requisitos.

0

Además de estas 2, en la página https://www.gipuzkoa.eus/es/web/ogasuna/ticketbai/faq de preguntas frecuentes se pueden consultar otras posibles preguntas que pueden aparecer durante el desarrollo.