
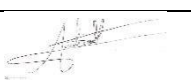




De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 6 DEL DÍA 8 DEL MES DE 8 DEL AÑO 2023										
OBJETIVO(S)										
No .	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLAN TA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SE NA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Richard Alexander Betancur Sierra			X		CTM	rabetancur@sena.edu.co			
2	Guillermo Stiven Benjumea Morales	1040491426		X		CTM	gsbenjumea@soy.sena.edu.co			
3	Juan Guillermo Gómez Zapata	1027800913		X		CTM	jggomez319@soy.sena.edu.co			Juan G. Gómez Z
4	Cristian David Bedoya Torres	1027944969		X		CTM	cdbedoya969@soy.sena.edu.co			Cristian T
5	Angie Tatiana Mosquera Arco	1027150354		X		CTM	atmosquera45@soy.sena.edu.co			



ACTA No. 6		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento de avances hasta el momento y acuerdos establecidos a seguir con el jefe inmediato.		
CIUDAD Y FECHA: Itagüí – 8 agosto 2023	HORA INICIO: 12:15	HORA FIN: 12:30
LUGAR Y/O ENLACE: Centro Tecnológico del Mobiliario	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL ANTIOQUIA / CENTRO TECNOLÓGICO DEL MOBILIARIO	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Hacer seguimiento de los avances hasta el momento. 2. Definir acuerdos y responsabilidades para cada integrante del equipo.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Seguimiento puntual de los avances del proyecto. Dejar listas las responsabilidades de los integrantes del equipo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se dialogo sobre la situación con el líder de comité y como iban los avances, que se le iba a mostrar a él, también se hablo sobre las responsabilidades que esta tiendo cada uno en el proyecto y como estas están siendo de aporte al avance.		
CONCLUSIONES		
Mostrar avances al líder de comité en la siguiente reunión y así definir las siguientes tareas a desarrollar. Tener una interfaz de usuario lista para presentar donde el líder vea gran avance significativo.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar actas	Guillermo Stiven Benjumea Morales Juan Guillermo Gómez Zapata Cristian David Bedoya Torres Angie Tatiana Mosquera Arco	8 de agosto del 2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		