Sophos VPN-Fernsteuerung

Steuerung von Fernzugriffen mittels Python Tool (Sowohl Sophos User als auch Regeln)

Wichtige Informationen

- Benutzer Pins/Passwörter können bei Bedarf mehr als 4-Stellige sein
- Logs können durch die EDV-Abteilung eingesehen werden
- Logs können durch die EDV-Abteilung zurückgesetzt werden
- Neue Firmen können und sollten nur durch die EDV hinzugefügt werden
- Pins/Passwörter von Benutzern sind personenbezogen und dürfen nicht weitergesagt werden
- Sollten ein neuer Benutzer benötigt werden wird dies vom zuständigen Administrator durchgeführt
- Das Administratorpasswort darf niemals digital vorliegen (Optimalerweise auch nicht physikalisch)

Fernwartungsteuerung durch Benutzer

Initial Maske

Startet der Benutzer das Programm, wird er mit der Firmen Ansicht konfrontiert.



Firmen mit einem roten Button haben momentan keinen Zugriff auf das Netzwerk. Firmen mit einem grünen Button haben Zugriff.

Firmen zuschalten

Möchte der Benutzer eine Firma zuschalten, tut er dies mit der Betätigung des roten Buttons mit dem Lable *Off*. Darauf hin bekommt er ein Pop-up, indem er aufgefordert wird seinen *benutzerspezifischen Pin* einzugeben.



Die Eingabe seines Pins bestätigt er mit dem Button *OK*. Nun sollte die angewählte Firma einen grünen Button haben mit dem Lable *ON*.

Firmen abschalten

Möchte der Benutzer eine Firma abschalten, tut er dies mit der Betätigung des roten Buttons mit dem Lable FF. Darauf hin bekommt er ein Pop-up, indem er aufgefordert wird seinen Benutzerspezifischen Pin einzugeben.



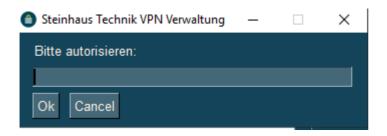
Die Eingabe seines Pins bestätigt er mit dem Button *OK*. Nun sollte die angewählte Firma einen roten Button haben mit dem Lable *OFF*.

Nachverfolgbarkeit

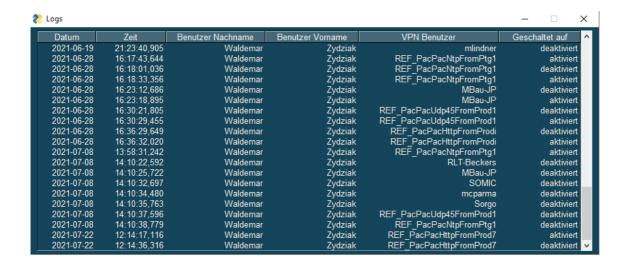
Die Nachverfolgbarkeit von Zu- und Abschaltungen ist gewährt durch ein Logging von allen Aktionen. Um diese Logs einzusehen, bietet die Oberfläche einen Button *Logs*.



Mit dem Klick auf den Button Logs erscheint folgende Maske



Hier muss nun die Eingabe des $Admin\ Passworts$ erfolgen (längerer Schlüssel). Nach Eingabe des Schlüssels das ganze mit dem OK Button bestätigen. Daraufhin öffnet sich ein neues Fenster mit allen wichtigen Informationen.

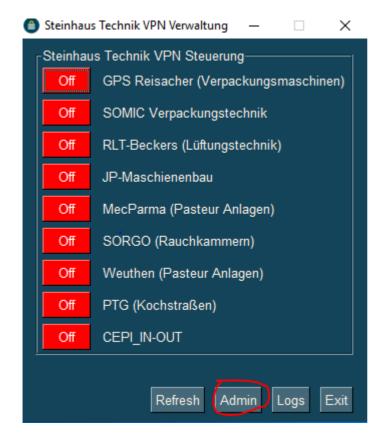


Einträge, die länger zurückliegen und somit obsolet sind können durch die EDV-Abteilung entfernt werden (eigentlich nicht nötig).

Benutzersteuerung

Benutzer anlegen

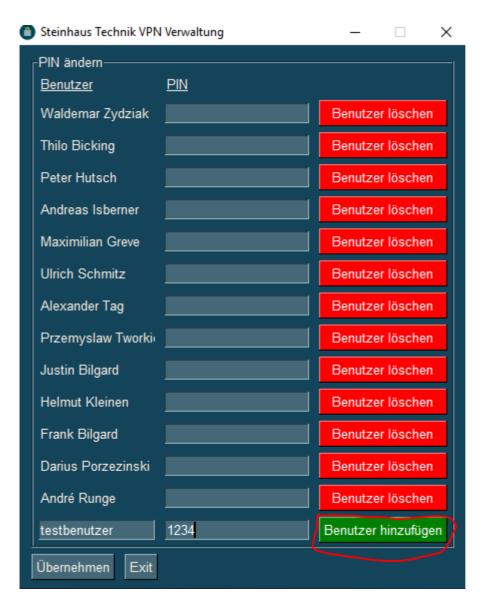
Um einen neuen Benutzer anzulegen, muss zunächst die Admin-Steuerung geöffnet werden.



Mit dem Klick auf den Button Admin erscheint folgende Maske



Hier muss nun die Eingabe des *Admin Passworts* erfolgen (längerer Schlüssel). Mit dem Klick auf OK gelangt der Administrator dann in die Benutzersteuerung. Hier kann der Administrator im unteren Bereich einen neuen Benutzer anlegen, dies geschieht mit einem Namen und einem 4-Stelligen Pin.



Hier Beispielhaft mit dem Benutzer testbenutzer mit dem Pin 1234. Diese Aktion dann bestätigen mit dem Button Benutzer hinzufügen.

Benutzer löschen

Um einen bestehenden Benutzer zu löschen, muss zunächst die Admin-Steuerung geöffnet werden.



Mit dem Klick auf den Button Admin erscheint folgende Maske

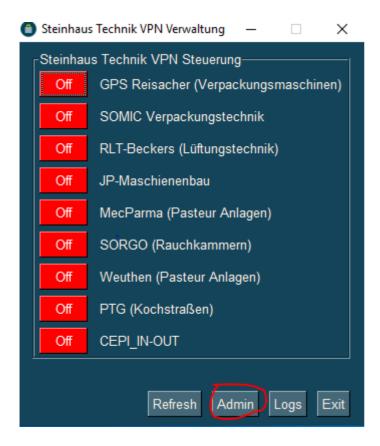


Hier muss nun die Eingabe des *Admin Passworts* erfolgen (längerer Schlüssel). Mit dem Klick auf OK gelangt der Administrator dann in die Benutzersteuerung. Hier kann der Administrator den bestehenden Benutzer löschen, indem er den Button *Benutzer löschen* betätigt.

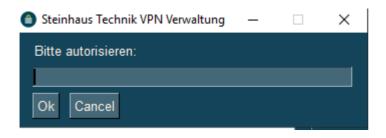


Benutzer Pins ändern

Um einen bestehenden Benutzer zu löschen, muss zunächst die Admin-Steuerung geöffnet werden.

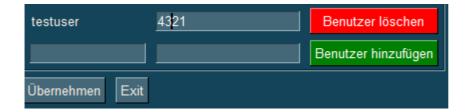


Mit dem Klick auf den Button Admin erscheint folgende Maske



Hier muss nun die Eingabe des *Admin Passworts* erfolgen (längerer Schlüssel). Mit dem Klick auf OK gelangt der Administrator dann in die Benutzersteuerung. Hier kann der

Administrator den Pin eines bestehenden Benutzers ändern indem er ihn neu eintippt.



Bestätigt werden muss das ganze mit dem Button Übernehmen