



**ESUFRN**



**TUTORIAL**

**PARA MATRÍCULA**

**NO SIGAA 2022.2**



**Disponível em:**  
**[www.escoladesaude.ufrn.br](http://www.escoladesaude.ufrn.br)**

**ESTE TUTORIAL TEM COMO OBJETIVO ORIENTAR OS ALUNOS DOS CURSOS TÉCNICOS NA REALIZAÇÃO DE MATRÍCULAS NOS COMPONENTES CURRICULARES NO PERÍODO 2022.2 NO SIGAA.**

**SERÁ DISPONIBILIZADO NA PÁGINA ELETRÔNICA DA ESCOLA DE SAÚDE UMA RELAÇÃO COM OS COMPONENTES CURRICULARES QUE SERÃO OFERTADOS EM 2022.2 POR TURMA E CURSO.**





**A MATRÍCULA EM COMPONENTES TEÓRICOS PARA ALUNOS REGULARES E DESNIVELADOS (ALUNOS COM TRANCAMENTO/SUSPENSÃO DO CURSO NO HISTÓRICO) SERÁ REALIZADA PELO SIGAA.**



**OS ALUNOS QUE POR ALGUM MOTIVO NÃO CONSEGUIREM REALIZAR A MATRÍCULA PELO SIGAA, DEVERÃO SOLICITAR ATRAVÉS DO REQUERIMENTO ACADÊMICO COM O LINK A SEGUIR: [HTTPS://BIT.LY/REQESUFRN](https://bit.ly/reqesufrn)**



**NÃO DEVERÃO SER REALIZADAS SOLICITAÇÕES EM AMBAS AS PLATAFORMAS (SIGAA E FORMULÁRIO ACADÊMICO) SOB O RISCO DE HAVER CHOQUE DE INFORMAÇÕES E NÃO EFETIVAÇÃO DA MATRÍCULA.**

# PARA MATRÍCULA NO SIGAA, OBSERVE O SEGUINTE PASSO A PASSO:

## 1º PASSO: ACESSAR O SIGAA UFRN

<https://sigaa.ufrn.br/sigaa/public/home.jsf>

The screenshot shows the SIGAA UFRN homepage. At the top, there is a navigation bar with the university logo, the text "Universidade Federal do Rio Grande do Norte", the date "Natal, 23 de Setembro de 2021", and links for "Acessar para pessoas com deficiência visual", "Registrar frequência", and "Login". On the left, a sidebar lists various academic and administrative categories: Acadêmico, Biblioteca, Ensino, Fórum, Graduação, Pesquisa, Pós-Graduação (with sub-options Stricto-Sensu and Latu-Sensu), Processos Seletivos, Técnico, and Orientador. Below this is a section for "Notícias e Comunicação". The main content area features several icons and descriptions: "Docentes" (Teachers), "Chefs, Coordenações e Diretores" (Chiefs, Coordinations and Directors), "Centros/Unidades Especializadas" (Specialized Centers/Units), and "Programas de Pós-Graduação" (Post-Graduation Programs). To the right, there are sections for "Autenticação de Documentos" (Document Authentication) and "Calendário Acadêmico" (Academic Calendar).

E REALIZAR SEU LOGIN

# **2º PASSO: CLIQUE NA ABA ENSINO, DEPOIS EM MATRÍCULA ONLINE E FINALMENTE EM REALIZAR MATRÍCULA**

The screenshot shows the UFRN-SIGAA system interface. At the top, there's a blue header bar with the text "UFRN - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas". Below the header, there's a navigation bar with links like "Alunos Ativos", "Semestre Atual: 2021.3", "Histórico", "Caixa Postal", "Alterar Senha", "Logout", and "Ativar Chamada". The main menu on the left includes "Ensino", "Extensão", "Ações Associadas", "Biblioteca", "Bolsas", and "Outros". Under "Ensino", there are several options: "Consultar Minhas Notas", "Emitir Atestado de Matrícula", "Emitir Histórico", "Emitir Declaração de Vínculo", "Alunos Ativos e Cursos Grau", "Matrícula On-Line" (which is currently selected), "Produções Acadêmicas", "Consultar Estrutura Curricular", "Atividades de Campo", "Calendário Acadêmico", "Consultas Gerais", and "Comunicados Importantes". In the center, under "Realizar Matrícula", there are sub-options: "Realizar Matrícula", "Realizar Matrícula em Turma de Périas", "Realizar Matrícula Extraordinária", "Realizar Matrícula Extraordinária em Turma de Périas", "Ver Comprovante de Matrícula", "Ver Comprovante de Matrícula para Turmas de Périas", "Ver Orientações de Matrícula", "Ver Resultado do Processamento", and "Ver todas as Comunidades...". On the right side, there's a sidebar with sections for "Mensagens" (with a large blue placeholder box), "Atualizar Foto e Perfil", "Meus Dados Pessoais", a "Fórum de CURSO" icon, a "Acesso Externo Periódicos CAPES" icon, and a "Comunicados" section. Below that is a "Dados Institucionais" section with fields for "Matrícula" (blue placeholder), "Curso" (CURSO TÉCNICO EM ENFERMAGEM - 01 (MT) - NATA), "Nível" (TÉCNICO), "Status" (ATIVO), "E-mail" (blue placeholder), and "Endereço" (blue placeholder).

**NA ABA ENSINO, ESCOLHER MATRÍCULA ON-LINE  
E REALIZAR MATRÍCULA**

# 3º PASSO: CLICAR EM INICIAR SELEÇÃO DE TURMAS

**UFRN - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas**

**Alunos** | **A+** | **A-** | **Ajudas?** | **Tempo de Sessão: 00:25 5A.10**

**Escola de Saúde (11.69)** | **Alterar sessão** | **Semestre Atual: 2021.2** | **Módulos** | **Cairão Postal** | **Abrir Chamado**

**Hora Disciplina** | **Alterar sessão**

**Ensino** | **Pesquisa** | **Extenso** | **Ações Associadas** | **Biblioteca** | **Bolsas** | **Outros**

**PORTAL DO DISCENTE > Matrícula de Discente >**

**Care(a) Aluno(a),**

O período de matrícula on-line estende-se de **07/08/2021 a 07/10/2021**. Durante este período você poderá efetuar a matrícula nas disciplinas desejadas, de acordo com a oferta de turmas.

Lembramos que a escolha das turmas está sujeita às regras de regulamento dos cursos técnicos da escola de Medicina, tal como a verificação de pré-requisitos. Vale ressaltar ainda que essa operação permite somente a matrícula em disciplinas que possuem turmas abertas no ano-semestre de 2021.2.

Para realizar a consulta e seleção das turmas disponíveis você poderá acessar a opção:

- **Turmas da Estr. Curricular:** aqui serão listadas todas as turmas abertas para disciplinas do seu currículo;

É importante lembrar que a efetivação de todas as matrículas de todos os alunos da escola está sujeita à aprovação da coordenação do seu curso. A coordenação tem até o dia para analisar todas as matrículas, e tem o poder de não permitir a matrícula em turmas de acordo com seu julgamento.

Dessa forma, somente após o período de análise das matrículas por parte da coordenação será possível saber se você realmente conseguiu se matricular nas turmas.

Para iniciar a seleção das turmas para a sua matrícula clique no botão abaixo.

**Iniciar Seleção de Turmas >>**

**Portal do Discente**

**SIGAA | Superintendência de Informática - || Copyright © 2008-2021 - UFRN - sigaa20-producao.inf.ufrn.br/sigaa20-producao - v4.2.10\_3**

# **4º PASSO: SELECIONAR A(S) TURMA(S), OU SEJA, OS COMPONENTES CURRICULARES NOS QUAIS DESEJA SE MATRICULAR E DEPOIS CLIQUE EM ADICIONAR TURMAS SELECIONADAS**

**DADOS DO DISCENTE**

Discente: [Redacted] [Ver histórico](#)  
Curso: CURSO TÉCNICO EM ENFERMAGEM  
Currículo: 0104 - 2016.1

**TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO**

Info: É permitida a matrícula nesse componente Info: Não é permitida a matrícula nesse componente  
[Ver detalhes da turma](#)

Turma	Docente(s)	Horário	Local
Não foi possível encontrar sugestões de matrícula para esse discente.			

[Adicionar turmas selecionadas](#)

## **OBSERVAÇÕES:**

- 1- CASO ALGUM DADO CADASTRAL ESTEJA INCORRETO O SISTEMA IRÁ DIRECIONÁ-LO PARA UMA PÁGINA DE ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES.**
- 2- VOCÊ VERÁ SOMENTE AS TURMAS/COMPONENTES CURRICULARES RELACIONADAS AO SEU CURSO QUE SERÃO OFERTADAS EM 2022.2.**
- 3- O SISTEMA NÃO PERMITIRÁ MATRÍCULA EM COMPONENTES CURRICULARES QUE DEPENDAM DE PRÉ-REQUISITOS QUE NÃO FORAM CONCLUÍDOS.**

# 4º PASSO: CONTINUAÇÃO

Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas | A+ A- | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:23 | SAIR

Alterar vínculo | Semestre atual: 2021.2 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado

ESCOLA DE SAÚDE (11.69) | Menu Discente | Alterar senha

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2021.2 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selezione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão Adicionar Turmas, localizado no final desta página.

Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? Clique Aqui para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

**DADOS DO DISCENTE**

Discente: [REDACTED] | Ver histórico

Curso: CURSO TÉCNICO EM ENFERMAGEM | Currículo: 0104 - 2016.1

**TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO**

É permitida a matrícula nesse componente | Não é permitida a matrícula nesse componente | Ver detalhes da turma

Turma	Docente(s)	Horário	Local
Não foi possível encontrar sugestões de matrícula para esse discente.			

Adicionar turmas selecionadas



## OBSERVAÇÕES ADICIONAIS:

**1- SE VOCÊ QUER CONSULTAR OS COMPONENTES CURRICULARES DA MATRIZ DO SEU CURSO, ACESSSE AO ESCOLHER: CLIQUE AQUI (1).**

**2 - SE VOCÊ QUER CONSULTAR SEU HISTÓRICO ESCOLAR ANTES DE ADICIONAR OS COMPONENTES, CLIQUE EM VER HISTÓRICO (2).**

# 5º PASSO: CONFIRA AS DISCIPLINAS SELECIONADAS E CLIQUE EM ADICIONAR TURMAS SELECIONADAS

**UFRN - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas** | A+ A- | Ajuda? | Tempo de Sessão: 00:25 | SAIR

Alterar vínculo | ESCOLA DE SAÚDE (11.69) | Semestre atual: 2021.2 | Módulos | Caixa Postal | Abrir Chamado | Menu Discente | Alterar senha

**PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2021.2 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO**

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página.

Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

**DADOS DO DISCENTE**

Discente: [REDACTED] | Ver histórico  
Curso: CURSO TÉCNICO EM ENFERMAGEM  
Currículo: 0104 - 2016.1

**TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO**

É permitida a matrícula nesse componente | Não é permitida a matrícula nesse componente | Ver detalhes da turma

Turma	Docente(s)	Horário	Local
<input type="checkbox"/> MÓDULO 3 - TÉCNICO EM ENFERMAGEM			
* ESU0122 - BIOSSEGURANÇA NAS AÇÕES DE ENFERMAGEM II			
<input checked="" type="checkbox"/> Turma 01	ELISANGELA FRANCO DE OLIVEIRA CAVALCANTE	2T12345 3456T1234 (10/01/2022 - 18/01/2022)	REMOTO

**Adicionar turmas selecionadas**

## OBSERVAÇÕES ADICIONAIS:

**QUANDO O COMPONENTE CURRICULAR EXIGIR PRÉ-REQUISITOS, SE O ALUNO OU ALUNA NÃO CURSOU COM êxito o componente pré-requisito, o SIGAA não vai permitir que o aluno selecione o componente que exige o pré-requisito.**

# 5º PASSO: CONTINUAÇÃO

**UFRN - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas**

A+ A- Ajuda? | Tempo de Sessão: 06:25 SAIR

Alterar vínculo Semestre atual: 2021.2 Hódulos Caixa Postal Abrir Chamado  
ESCOLA DE SAÚDE (11.69) Menu Discente Alterar senha

**PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2021.2 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO**

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão Adicionar Turmas, localizado no final desta página.

Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? Clique Aqui para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

**DADOS DO DISCENTE**

Discente: [REDACTED] Ver histórico  
Curso: CURSO TÉCNICO EM ENFERMAGEM  
Currículos: 0104 - 2016.1

**TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO**

É permitida a matrícula nesse componente Não é permitida a matrícula nesse componente

Ver detalhes da turma

Turma	Docente(s)	Horário	Local
<input type="checkbox"/> MÓDULO 3 - TÉCNICO EM ENFERMAGEM			
* ESU0122 - BIOSSEGURANÇA NAS AÇÕES DE ENFERMAGEM II	Turno: 01 ELISANGELA FRANCO DE OLIVEIRA CAVALCANTE	2T12345 34567T1234 (10/01/2022 - 18/01/2022)	REMOTO
ESU0128 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO IV - TURMA 1 [ + ]			[pré-requisitos]

Adicionar turmas selecionadas

SIGAA | Superintendência de Informática - Copyright © 2006-2021 - UFRN - sigaa26-producao.info.ufm.br.sigaa26-producao - v4.2.18\_1

**AO CLICAR NO ÍCONE AO LADO DO CÓDIGO DO COMPONENTE IRÁ APARECER A MENSAGEM: O DISCENTE NÃO POSSUI O(S) PRÉ-REQUISITO(S) NECESSÁRIO(S).**

# 6º PASSO – APÓS ADICIONAR AS TURMAS/COMPONENTES CURRICULARES, CLICAR EM CONFIRMAR MATRÍCULAS

**VERIFICAR SE APARECE MENSAGEM “AS SEGUINTE TURMAS FORAM SELECIONADAS COM SUCESSO: “CÓDIGOS DOS COMPONENTES CURRICULARES”. SE APARECER ESTA MENSAGEM EM VERDE, VOCÊ CONSEGUIU SE MATRICULAR PELO SIGAA NOS COMPONENTES CURRICULARES ADICIONADOS POR VOCÊ NO PASSO ANTERIOR.**

The screenshot shows the UFRN-SIGAA interface for managing academic activities. At the top, there's a navigation bar with links like 'Alterar vínculo', 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Menu Discente', and 'Alterar senha'. A message box displays a green info icon and the text: 'As seguintes turmas foram selecionadas com sucesso: ESU0122 - Turma 01.' Below this, the breadcrumb navigation shows 'PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2021.2 > TURMAS SELECIONADAS'. The main content area has a yellow background and contains a message to the student: 'Caro(a) Aluno(a), Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão "Confirmar matrícula". Após este procedimento, será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.' There are two buttons at the bottom left: 'Ver as turmas da estc curricular' and 'Confirmar matrículas'. A red arrow points upwards from the bottom right towards the 'Confirmar matrículas' button. On the right side, there's another button labeled 'Sair sem salvar'. Below the message, there's a section titled 'DADOS DO DISCENTE' with fields for 'Discente', 'Curso', and 'Curriculo'. The 'TURMAS SELECIONADAS' section lists one course: 'BIOSSEGURANÇA NAS AÇÕES DE ENFERMAGEM II' (Code: ESU0122, Docente(s): ELISANGELA FRANCO DE OLIVEIRA CAVALCANTE, CH: 30). There are buttons for 'Remover Turma' and 'Remover Todas as Turmas'.

**OBSERVAÇÃO ADICIONAL: A CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA GERA UM COMPROVANTE DA SOLICITAÇÃO COM UM NÚMERO DE PROTOCOLO. ARQUIVE ESTE COMPROVANTE POIS ELE PODE SER NECESSÁRIO FUTURAMENTE. A SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA NOS COMPONENTES CURRICULARES SERÁ ANALISADA PELA COORDENAÇÃO DO CURSO.**