

به نام خدا



درخواست ارائه پیشنهاد پروژه (RFP)

| | |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| عنوان پروژه: | سامانه‌ی بسته‌آرا (طراحی، ایجاد، توزیع و ارائه‌ی بسته) |
| نام درخواست دهنده: | درس تحلیل و طراحی سیستم |
| شرکت بهره بردار: | دانشگاه صنعتی شریف |
| ماهیت طرح/پروژه: | بنیادی <input type="checkbox"/> کاربردی <input checked="" type="checkbox"/> توسعه‌ای <input checked="" type="checkbox"/> مطالعاتی <input type="checkbox"/> سایر: |
| مقیاس طرح/پروژه: | شبیه‌سازی <input type="checkbox"/> امکان‌سنجی <input type="checkbox"/> آزمایشگاهی <input type="checkbox"/> پیلوت <input checked="" type="checkbox"/> صنعتی <input type="checkbox"/> سایر: |
| واژگان کلیدی: | مدیریت زنجیره تامین، تامین‌کننده، یکپارچه‌سازی، رصد و پیگیری، مدیریت سفارش |

| نسخه | تاریخ تکمیل |
|------|-------------|
| اول | ۱۴۰۳/۰۷/۰۲ |
| دوم | ۱۴۰۳/۰۷/۲۵ |
| سوم | ۱۴۰۳/۰۸/۰۱ |

| | |
|---------------------------|-------|
| کد درخواست پیشنهاد پروژه: | ۴۰۴۱۸ |
|---------------------------|-------|

این قسمت در معاونت تحقیق و توسعه تکمیل شده است.



۱- بیان و تشریح مساله:

موضوع پروژه و دلیل صدور RFP بصورت دقیق و مشخص شرح داده شود.

موضوع این طراحی و پیاده‌سازی یک سامانه جامع است که با تجمیع و مدیریت تامین‌کنندگان مختلف، خدمات و کالاهای متنوع را به صورت بسته‌های قابل سفارش به مشتریان عرضه می‌کند. این سامانه باید امکان ثبت‌نام تامین‌کنندگان مختلف، ایجاد پکیج‌های ترکیبی توسط صاحب سامانه، و مدیریت فرآیندهای سفارش، ارسال، نصب، راه‌اندازی و پیگیری را فراهم آورد. برای اطمینان از کیفیت و قیمت مناسب خدمات ارائه شده، سامانه باید قابلیت مقایسه و انتخاب بهترین تامین‌کننده بر اساس قیمت و زمان تحویل را برای صاحب سامانه داشته باشد. همچنین این سیستم باید فرآیندهایی برای پیگیری شکایات، رفع ایرادات و نظارت بر کیفیت نهایی خدمات و کالاهای فراهم آورد تا تجربه‌ی مشتریان بهبود یابد. به‌طور خاص، این RFP با هدف دستیابی به موارد زیر صادر شده است:

۱. توسعه زیرساخت و پلتفرم دیجیتال:

- ایجاد بستر ثبت‌نام تامین‌کنندگان با قابلیت تعریف انواع کالا و خدماتی که ارائه می‌دهند.
- توانایی ایجاد و مدیریت پکیج‌های ترکیبی توسط صاحب سامانه، شامل انتخاب و قیمت‌گذاری کالاهای و خدمات از تامین‌کنندگان متعدد.

۲. مدیریت فرآیند سفارش و پیگیری:

- تسهیل سفارش‌دهی و انتخاب تامین‌کنندگان براساس قیمت و زمان تحویل مطلوب برای هر مشتری.
- رهگیری فرآیند ارسال و تحویل کالا و خدمات به مشتری و پیگیری مراحل نصب و راه‌اندازی.

۳. نظارت بر خدمات پس از فروش و رسیدگی به شکایات:

- سامانه باید فرآیندی برای رسیدگی و پاسخگویی به شکایات و نظرات مشتریان داشته باشد تا تضمین‌کننده‌ی رضایت و اعتماد بیشتر کاربران باشد.

۴. بهبود تجربه کاربری مشتریان:

- ایجاد تجربه‌ای ساده و یکپارچه برای مشتری، از زمان انتخاب و خرید پکیج تا تحویل و استفاده نهایی، با اطمینان از کیفیت خدمات و قیمت مناسب.



۲- اجرای پروژه:

سامانه شامل بخش‌های مختلفی است که باید به تفکیک تعریف شوند. هر بخش باید نیازمندی‌ها و ویژگی‌های خاص خود را داشته باشد.

پنل‌ها:

۱. پنل تامین‌کنندگان (Suppliers/Vendors)

- تعریف کالاها یا خدمات (اضافه، حذف، ویرایش)
- تنظیم قیمت‌ها و موجودی
- مدیریت سفارشات (تایید/رد سفارش‌ها)
- مقایسه قیمت و کیفیت کالاها نسبت به رقبا
- امکان درج تخفیف

۲. پنل ساخت بسته‌های پیشنهادی (Package Combination)

- تعریف یک بسته
- جستجو و مشاهده کالاها
- مقایسه قیمت و کیفیت
- افزودن کالا به یک بسته
- ویرایش یا حذف یک بسته
- قیمت‌گذاری نهایی روی بسته

۳. پنل خریداران نهایی (End Customers)

- جستجو و مشاهده کالاها
- مقایسه قیمت و کیفیت
- ثبت سفارش و پیگیری وضعیت
- ثبت شکایات یا درخواست پشتیبانی
- رتبه‌بندی و فیلترهای مناسب

۴. پنل تحویل‌دهندگان و راه‌اندازی (Delivery Personnel)

- دریافت و مشاهده سفارشات برای تحویل
- ثبت وضعیت تحویل (مثلاً تحویل داده شده/لغو شده)
- برنامه‌ریزی مسیر و مدیریت زمان تحویل

۵. پنل ناظران بر کلیه‌ی مراحل (Service Supervisors)

- بررسی کیفیت کالاها و خدمات
- پیگیری شکایات و مشکلات
- نظارت بر عملکرد فروشندگان و تحویل‌دهندگان
- نظارت بر گام‌های زنجیره (در صورت چند مرحله‌ای بودن کار)



○ نظارت بر مدیریت زمان‌بندی و موقعیت

۶. موارد مشترک بین پنل‌ها:

- احراز هویت و ورودی به سامانه بر اساس دسترسی‌های مختلف کاربران
- امکان ثبت‌نام برای هر نقش
- تعریف نمونه‌های اپ موبایل یا طراحی قابل استفاده در موبایل برای استفاده راحت‌تر
-

۳- چالش‌های قابل حل

برای افزایش سطح چالش پروژه، می‌توانید امکانات پیشرفته‌ای را در پروژه خود تعریف کنید. این پیشنهادها لزوماً به عنوان نیازمندی اصل قابل پیاده‌سازی قبول نمی‌شود. اما ایده‌های نوین شما در امکانات دیده شده در پروژه نمره دارد.

۴- متدولوژی انجام کار (اختیاری):

(در صورتی که روش خاصی جهت اجرای طرح/پروژه مورد نظر است بصورت دقیق و مشخص بیان گردد).

روش انجام پروژه باید به صورت agile و با استفاده از فریم‌ورک scrum باشد.

۵- امکانات آزمایشگاهی/کارگاهی (اختیاری):

(در صورتی که لازم است مجری امکانات آزمایشگاهی یا کارگاهی خاصی را حتماً در اختیار داشته باشد، در این قسمت بیان گردد)

حداقل دو سرور اواسط انجام پروژه در اختیار هر تیم برای عملیاتی‌سازی پروژه‌ها قرار خواهد گرفت.

۶- مراحل و مدت زمان مورد انتظار اجرای پروژه:

کلیه فازهای اصلی مورد نظر به همراه توضیح مختصری از فعالیت‌های هر مرحله به ترتیب در این قسمت ذکر گردد.

زمان مورد انتظار اجرای پروژه ۳ ماه است.

شروع پروژه ۲۰ آبان‌ماه خواهد بود. پروژه در ۵ اسپرینت دو هفته‌ای انجام می‌شود. جلسات پلنینگ و ریویو با حضور product owner برگزار می‌شود.

نسخه‌ی MVP محصول در ۲۷ آذرماه به کارفرما ارائه خواهد شد. ۲۵ بهمن‌ماه زمان لانچ محصول و دموی نهایی آن است.

۷- اقلام قابل تحویل و خروجی های مورد انتظار از پروژه:

(۱) تکمیل فرم ۱ و نگارش منشور پروژه^۲: ارسال تا حداکثر ۱۰ آبان



- ۲) برنامه‌ریزی پروژه^۳: ارسال تا حداکثر ۱۵ آبان
- ۳) مستند مشخصات نیازمندی‌های نرم‌افزار^۴: ارسال تا حداکثر ۱۷ آبان
- ۴) سند معماری نرم‌افزار: ۲۷ بهمن
- ۵) مدل تجاری برای ساخت محصول خاص از بخشی از پروژه: ۲۷ بهمن
- ۶) صوت ضبط شده‌ی هر جلسه پلینگ و ریویو حداکثر ۲ ساعت پس از برگزاری آن‌ها

۸- برآورد هزینه پروژه:

در این قسمت هزینه مورد انتظار برای انجام پروژه برآورد و درج شود.

در این بخش از درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP)، کارفرما ساختاری یکسان برای نحوه دریافت قیمت از پیشنهاد دهندگان ارائه می‌دهد. این ساختار به نحوی است که آنالیز قیمت پیشنهادی توسط پیشنهاد دهندگان به شکلی یکسان ارائه شود و سازمان با سهولت و سادگی بیشتری بتواند قیمت‌های پیشنهادی را با یکدیگر مقایسه نماید. توجه به نکات زیر در ساختار ارائه شده و دریافت قیمت از پیشنهاد دهندگان از درجه اهمیت برخوردار می‌باشد:

- ساختار و آنالیز قیمت باتوجه به نوع پروژه می‌تواند متفاوت باشد

- قیمت پیشنهادی نباید صرفاً به بیان یک عدد ختم گردد، بلکه باید با آنالیز کامل همراه باشد.

قیمت نهایی به همراه تحلیل ریز قیمت‌ها با ارجاع به اسنادی مثل تعرفه سازمان نظام صنفی رایانه‌ی کشور باید تخمین زده شود.

۹- حدود صلاحیت مجری پروژه:

| | |
|----------------------|------------------|
| تخصص‌های قابل پذیرش: | مهندسی کامپیوتر |
| حداقل مدرک تحصیلی: | دانشجوی کارشناسی |

۱۰- مشخصات مجری پیشنهادی:

| | |
|-------------------------------|--|
| نام و نام خانوادگی: | |
| رشته و گرایش: | |
| شغل و عنوان محل کار: | |
| شماره تلفن مجری پیشنهادی: | |
| پست الکترونیکی مجری پیشنهادی: | |

³ Project Plan

⁴ Software Requirements Specification (SRS)



زمان پیشنهادی برای استعلام از مجری:

۱۱- مشخصات داوران پیشنهادی جهت بررسی پیشنهاد پروژه:

در این قسمت می‌بایست یک داور داخلی از همکاران دستیار آموزشی درس به منظور ارزیابی پیشنهاد پروژه معرفی شوند.

| | | |
|------|-------------------------------|--|
| داور | نام و نام خانوادگی: | |
| | مدرک تحصیلی: | |
| | شغل و عنوان محل کار: | |
| | شماره تلفن داور پیشنهادی: | |
| | پست الکترونیکی داور پیشنهادی: | |

۱۲- پیوست (اختیاری)

(مدارک و مستندات مورد نیاز در قسمت پیوست آورده شود)