**Anmeldeschein zur Anmeldung an einer weiterführenden allgemeinbildenden Schule der Sekundarstufe I - APO-SI Anlage 10**

Den Grundschulen stehen zwei Reports zur Erstellung des Anmeldescheins (Anlage 10) zur Verfügung:

* **Anlage 10 - Anmeldeschein SI.rtm**: es wird **ein** Anmeldeschein pro Schüler generiert
* **Anlage 10 - Anmeldeschein SI 4fach.rtm**: es werden pro Schüler **vier** Anmeldescheine generiert

**Drucken der Anmeldescheine für die gesamte Jahrgangstufe 4:**

1. Filtern Sie in SchILD den Jahrgang 04:  
   Ein Bild, das Text, Screenshot, Reihe, Software enthält.

   Automatisch generierte Beschreibung
2. Öffnen Sie den Reportexplorer und wählen Sie den gewünschten Report aus:

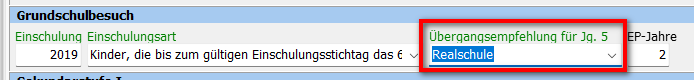
Ein Bild, das Text, Screenshot, Schrift, Software enthält.

Automatisch generierte Beschreibung

Durch Auswahl „die ganze Gruppe“ wird für alle Viertklässler der Anmeldeschein gedruckt. Für diese Auswahl sollte der Report zum vierfachen Druck gewählt werden.

Ein Bild, das Text, Screenshot, Display, Software enthält.

Automatisch generierte Beschreibung

1. Es öffnet sich ein Eingabefenster für das Datum, das auf den Anmeldeschein gedruckt werden soll.
2. Der Report übernimmt neben den persönlichen Angaben des Kindes die Schulformempfehlung, sofern diese unter individual-Daten II bei den Schülerinnen und Schülern eingetragen ist:  
   
3. Der Name des Schulleiters wird automatisch aus der Datenbank übernommen, sofern dieser unter Schulverwaltung -> Schule bearbeiten -> Schulleitung hinterlegt ist.