

Verbale Interno

24-11-2023

Contatti: swateng.team@gmail.com

Versione: 0.1



Registro delle Modifiche

| Versione | Data | Descrizione | Autore | Ruolo |
|----------|------------|---------------|------------------|--------------|
| 0.1 | 28-11-2023 | Prima Stesura | Giacomo D'Ovidio | Responsabile |

Indice

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1 Partecipanti | 4 |
| 2 Sintesi Elaborazione Incontro | 4 |
| 2.1 Assegnazione dei ruoli | 4 |
| 2.2 Cambio di ruoli settimanale | 4 |
| 2.3 Sprint Planning | 5 |

1 Partecipanti

Inizio incontro 11:00

Fine incontro 11:30

Luogo incontro Chiamata Discord

| Nome | Durata presenza |
|----------------------------|-----------------|
| Caregnato Simone | 0.5h |
| Costantin Riccardo Alberto | 0.5h |
| D'Ovidio Giacomo | 0.5h |
| Kalaj Nancy | 0.5h |
| Rango Matteo | 0.5h |
| Toniolo Riccardo | 0.5h |

2 Sintesi Elaborazione Incontro

2.1 Assegnazione dei ruoli

Su proposta dei componenti è stata assegnata questa distribuzione dei ruoli:

- Responsabile: Giacomo D'Ovidio;
- Amministratore: Riccardo Costantin;
- Analista: Riccardo Toniolo;
- Verificatore: Nancy Kalaj;
- Programmatore: Matteo Rango;
- Programmatore: Simone Caregnato.

Il ruolo di Progettista non è stato assegnato, in quanto per il momento ha operatività limitata. La presenza di due programmatori è dovuta al fatto che il Team in accordo con la proponente vuole sviluppare una prima versione del PoC entro la fine dello sprint corrente.

2.2 Cambio di ruoli settimanale

Per favorire una rotazione più rapida e un carico di lavoro più omogeneo il team ha deciso di introdurre la possibilità cambiare i ruoli una volta raggiunta la metà temporale di ogni sprint. Nell'ottica dello sprint iniziato in data odierna, il cambio dei ruoli avverrà ipoteticamente venerdì 1 Dicembre. Si precisa che il cambio dei ruoli è opzionale e non necessariamente riguarda la totalità dei ruoli e dei membri. I membri coinvolti nello scambio devono però aver almeno concluso le *issue* assegnate e già cominciate.

2.3 Sprint Planning

Al termine dell'incontro il team ha proceduto alla creazione dello *Sprint Backlog*. Inizialmente si sono rilevate le nuove issue a seguito dell'incontro con la proponente avvenuto la mattinata stessa e sono state inserite nel *Product Backlog*. Successivamente le issue sono state selezionate e inserite nello *Sprint Backlog* e ad ognuna è stata assegnata *size* e *priority*. Sulla base della somma delle *size* delle *issues* selezionate il nuovo sprint risulta decisamente più corposo di quello precedente. Questo è in linea con l'intenzione di preparare tutto l'occorente per poter richiedere la prima revisione *RTB* non oltre il 18 dicembre. Il Processo di selezione delle *issues* si è basato sull'obiettivo dello sprint rilevato con la Proponente, ovvero il completamento del PoC: ciò nonostante non si può dire che lo sprint sia univocamente focalizzato su di esso, in quanto il team si impegnerà anche a portare avanti la stesura della parte documentale relativa alla RTB.